



PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS 2022 METŲ UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMOS PATVIRTINIMO

2022 m. sausio 27 d. Nr. T-14
Pagėgiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 18 punktu, 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo 17 straipsniu, 48 straipsnio 1 dalies 3 punktu, 2 ir 3 dalimis, Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. A1-257 „Dėl Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Užimtumo didinimo programos, skirtos užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugų nedarbingiems ir socialinę paramą gaunantiems asmenims modeliui įgyvendinti, rengimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. A1-269 „Dėl Užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugų nedarbingiems ir socialinę paramą gaunantiems asmenims modelio įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“, Pagėgių savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Pagėgių savivaldybės 2022 metų užimtumo didinimo programą (pridedama).
2. Sprendimą paskelbti Teisės aktų registre ir Pagėgių savivaldybės interneto svetainėje www.pagegiai.lt.

Savivaldybės meras

Vaidas Bendaravičius

PATVIRTINTA
Pagėgių savivaldybės tarybos
2022 m. sausio 27 d.
sprendimu Nr. T-14

PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS 2022 METŲ UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMA

I SKYRIUS IVADAS

1. Pagėgių savivaldybės (toliau – Savivaldybė) užimtumo didinimo programa (toliau – Programa) parengta ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymu ir Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. A1-257 „Dėl Užimtumo didinimo programų rengimo ir jų finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ aprašu ir 2019 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. A1-269 patvirtintu Užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugų nedirbantiems ir socialinę paramą gaunantiems asmenims modelio įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašu, 2019 m. gruodžio 31 d. Jungtinės veiklos sutartimi Nr. A3-448/US19-317.

2. Šioje programoje numatomas programos tikslas, uždaviniai, darbų pobūdis ir apimtys, vykdymo terminai, organizavimas ir trukmė, skiriamos lėšos ir lėšų šaltiniai. Prireikus užimtumo didinimo programa gali būti tikslinama Pagėgių savivaldybės tarybos sprendimu.

3. Programos tikslas – organizuojant darbus ir (ar) paslaugas didinti Pagėgių savivaldybės gyventojų užimtumą. Siekiama suteikti galimybę bedarbiams, įsiregistravusiems Užimtumo tarnybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Klaipėdos klientų aptarnavimo departamentu Pagėgių skyriuje (toliau – Užimtumo tarnyba), įsidarbinti.

4. Programos uždaviniai:

4.1. skatinti darbinę veiklą atnaujinant bedarbių darbinius įgūdžius;

4.2. mažinti socialinę atskirtį tarp bendruomenės narių;

4.3. dalyvauti kaip partneris įgyvendinant projektą „Užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugų nedirbantiems ir socialinę paramą gaunantiems asmenims modelio įgyvendinimas“ (toliau – Projektas), finansuojamą Europos socialinio fondo lėšomis pagal Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą.

5. Programos tikslinės grupės– bedarbiai asmenys nurodyti Užimtumo įstatymo 20 straipsnio 2 dalyje ir 48 straipsnio 2 dalyje (toliau – asmenų tikslinės grupės).

6. Paraiškų Programai vykdyti pateikimo datą nustato komisija, sudaryta Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Apie paraiškų pateikimą skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje adresu www.pagegiai.lt.

II SKYRIUS BŪKLĖS ANALIZĖ

7. Šalyje paskelbus valstybės lygio ekstremalią situaciją arba karantiną stebimas bedarbių skaičiaus augimas. Užimtumo tarnyboje sausio 1 d. bedarbiais buvo registruoti 744 Pagėgių savivaldybės gyventojai. Vidutinis metinis bedarbių procentas Pagėgių savivaldybėje sudaro 14,1 darbingo amžiaus gyventojų, vidutinis metinis bedarbių skaičius – 625,4, ilgalaikių bedarbių – 234,4.

8. Bedarbiams integruoti į darbo rinką reikalinga įvairių formų parama, nes sunkiai integruojami į darbo rinką asmenys sudaro didžiąją dalį darbo ieškančių asmenų. Didelė dalis bedarbių yra žemos kvalifikacijos arba jos neturi visai. Kadangi kvalifikacijos nereikalaujančių darbų pasiūla Pagėgių savivaldybėje nedidėja, šių asmenų galimybė įsidarbinti ir įsitvirtinti į darbo rinką maža. Tikslinga bedarbiams organizuoti kvalifikacijos nereikalaujančius laikinuosius darbus, teikiančius socialinę naudą vietos bendruomenei, prisidedančius prie socialinės infrastruktūros palaikymo ir plėtojimo.

III SKYRIUS PRIEMONIŲ PLANAS

9. Užimtumo didinimo programos priemonės:

9.1. laikino/nuolatinio pobūdžio darbai:

9.1.1. Pagėgių savivaldybei priskirtų teritorijų tvarkymo ir želdinių priežiūros darbai, upių, ežerų ir kitų vandens telkinių pakrančių bei paplūdimių valymas ir priežiūra;

9.1.2. vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra;

9.1.3. pagalbiniai smulkaus remonto darbai;

9.1.4. pagalbiniai maisto paruošimo darbai;

9.1.5. patalpų ir aplinkos tvarkymo darbai, šiukšlių rinkimas, šlavimas, šienavimas, sniego valymas, lapų griebimas;

9.1.6. valstybinio miško aplinkos tvarkymas, miško sodinimas ir priežiūra;

9.2. Suteikti 100 procentų subsidiją iš valstybės biudžeto lėšų darbdaviui, įdarbinusiam 2022 m. Programos dalyvį.

10. Programa įgyvendinama nuo 2022 m. sausio 1 d. iki 2022 m. gruodžio 31 d.

11. Programos dalyvių atranka:

11.1. Programą vykdo asignavimų valdytojai (Programos vykdytojai) – Savivaldybės administracijos seniūnijos bei Savivaldybės teritorijoje esančios ir atrinktos įmonės, įstaigos, organizacijos;

11.2. Informacija darbdaviams apie galimybę dalyvauti Programoje skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.pagegiai.lt.

12. Programos vykdytojai, pageidaujantys dalyvauti Užimtumo didinimo programoje, pateikia užpildytą nustatytos formos paraišką (1 priedas).

13. Pasibaigus paraiškų pateikimo datai dalyvius atrenka Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbdavių atrankos komisija. Bedarbius dalyvauti Programoje siunčia Užimtumo tarnybos Klaipėdos klientų aptarnavimo departamento Pagėgių skyrius, atsižvelgdamas į jų galimybes minėtus darbus dirbti (profesinį pasirengimą, sveikatos būklę).

14. Programos rezultatai:

14.1. Programoje dalyvaujanti tikslinė grupė atnaujins ar įgis profesinių ar darbinių įgūdžių, turės galimybę dirbti ir užsitikrinti tinkamesnį pragyvenimo lygį;

14.2. Įgyvendinant Programą, bus didinama socialinė įtrauktis, mažinamas skurdas.

IV SKYRIUS

KOMISIJS DARBO ORGANIZAVIMAS

15. Komisija sudaroma Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

16. Komisijos pirmininkas inicijuoja komisijos posėdžius ir jiems vadovauja. Jeigu pirmininkas nedalyvauja posėdyje, posėdžiui vadovauja komisijos pasiūlytas narys.

17. Apie rengiamą komisijos posėdį ir numatomą posėdžio darbotvarkę visi komisijos nariai informuojami elektroniniu paštu iki jo likus ne vėliau kaip trims darbo dienoms (esant reikalui posėdžio darbotvarkę galima patikslinti ir apie tai pranešti iki posėdžio pradžios).

18. Komisija savo sprendimus priima posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma.

19. Komisijos sprendimai įforminami posėdžio protokolu. Komisijos posėdžio protokolą pasirašo komisijos pirmininkas ir sekretorius.

20. Komisija priima sprendimą dėl Savivaldybės užimtumo didinimo programos darbdavių atrankos rezultatų ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) dienų nuo paraiškų pateikimo termino pabaigos.

21. Komisija per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimu dėl Savivaldybės užimtumo didinimo programos darbdavių atrankos rezultatų priėmimo dienos, su priimtu sprendimu supažindina Savivaldybės administracijos direktorių, kuris ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas priima sprendimą dėl Savivaldybės užimtumo didinimo programos darbų finansavimo. Komisija atrankoje dalyvavusius pareiškėjus, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Savivaldybės

administracijos direktoriaus sprendimo priėmimo dienos, informuoja apie rezultatus ir skirtą finansavimą.

V SKYRIUS

FINANSAVIMAS, ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR VERTINIMAS

22. Užimtumo didinimo programa finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialių tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams lėšų, kurių poreikis apskaičiuojamas vadovaujantis Specialių tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams lėšų apskaičiavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. A1-193 „Dėl Specialių tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“. 2022 m. Užimtumo didinimo programos finansavimas – 21 500 Eur.

23. Programos laikinųjų/nuolatinių darbų trukmė neterminuota, priemonėje dalyvaus apie 6 ieškančių darbo asmenų. Jie turės galimybę užsidirbti lėšų pragyvenimui, atnaujins darbinis įgūdžius pagal turimą profesiją ar kvalifikaciją, įgys motyvaciją tolimesnei darbo paieškai.

24. Vieno asmens darbų trukmė programoje – neterminuota arba iki 6 mėnesių.

25. Darbdaviui, įdarbinusiam pagal terminuotą darbo sutartį laikiniešiams darbams atlikti Užimtumo tarnybos siųstus asmenis, už kiekvieną įdarbintą asmenį mokamadarbo užmokesčio kompensacija už įdarbinto asmens faktiškai dirbtą laiką pagal tą mėnesį galiojančią Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą minimaliąją mėnesinę algą, įskaitant darbdaviui ir jo darbuotojui Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka privalomus mokėti mokesčius ir kitas privalomas su darbo teisiniais santykiais susijusias išmokas.

26. Laikinosius/nuolatinius darbus dirbantiems asmenims padengiamos visos privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepijimo nuo užkrečiamųjų ligų, jeigu tai numatyta darbuotojų saugą ir sveikatą darbe reglamentuojančiuose teisės aktuose, išlaidos pagal pateiktus šias išlaidas pateisinančius dokumentus

27. Visos išlaidos turi būti patvirtintos apskaitos dokumentais, turinčiais visus Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme (su pakeitimais ir papildymais) ir kituose galiojančiuose teisės aktuose nustatytus apskaitos dokumentų rekvizitus.

28. Programos vykdymui lėšų poreikis yra apie 21 500 eurų, iš jų 860 eurų skirti programai administruoti.

29. Projekto įgyvendinimą koordinuoja, įgyvendinimo stebėseną vykdo Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

30. Pagėgių savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka bus vykdoma:

30.1. lėšų panaudojimo pagal paskirtį stebėjimas;

30.2. pasiektų rezultatų analizė ir programos efektyvumo vertinimas.

31. Programos vertinimo rodikliai:

31.1. įdarbintų laikinuose/nuolatinuose darbuose asmenų skaičius;

31.2. asmenų, gavusių užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugas, skaičius;

31.3. įdarbintų po laikinųjų darbų asmenų skaičius;

31.4. darbdavių, dalyvaujančių organizuojant laikinuosius/nuolatinius darbus, skaičius.

VI SKYRIUS PROGRAMOS TĘSTINUMAS IR PROGNOZĖ

32. Programos laikinųjų/nuolatinių darbų trukmė neterminuota, priemonėje dalyvaus apie 5 ieškančių darbo asmenų. Jie turės galimybę užsidirbti lėšų pragyvenimui, atnaujins darbinis įgūdžius pagal turimą profesiją ar kvalifikaciją, įgys motyvaciją tolimesnei darbo paieškai.

33. Planuojama, kad įdarbinti asmenys padės palaikyti ir plėtoti vietos bendruomenės socialinę infrastruktūrą.

34. Programa yra tęstinė, planuojamos teikti jau įgyvendinamos priemonės ir paslaugos, nes Pagėgių savivaldybės teritorijoje bedarbių skaičius didėja, nedarbo lygis išlieka aukštas.

35. Europos Sąjungos struktūrinių fondų parama per numatytą Projekto veiklą įgyvendinimo laikotarpį (30 mėnesių) sudarys galimybę 120 vyresnių kaip 30 metų ir pinigine socialinę paramą gaunančių bei ilgą laiką nedirbančių asmenų dalyvauti Projekto veiklose, iš kurių ne mažiau kaip 30 procentų dalyvių integruosis į darbo rinką.

VII SKYRIUS VIEŠINIMAS

36. Savivaldybė Programą ir jos įgyvendinimo rezultatus skelbia viešai Savivaldybės interneto svetainėje www.pagegiai.lt.

UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMOS PARAIŠKA

20__ m. _____ d.
Pagėgiai

1. Darbdavys:

- 1.1. Pavadinimas _____
- 1.2. Juridinio asmens kodas arba fizinio asmens individualios veiklos vykdymo pažymos Nr. _____
- 1.3. Adresas, telefonas, el. paštas _____
- 1.4. Banko rekvizitai _____

2. Kontaktinis asmuo

_____ (atsakingo asmens, vardas, pavardė, tel. numeris)

3. Vykdoma veikla

4. Pageidaujamas įdarbinti asmenų skaičius

5. Darbdavio įsipareigojimas prisidėti nuosavomis lėšomis finansuoti kitas, su nenuolatinio pobūdžio darbų atlikimu susijusias, išlaidas _____

6. Jei numatoma įdarbinti kvalifikuotam darbui, kokia turėtų būti profesija ar kvalifikacija _____

Eil. Nr.	Numatomo įdarbinti asmenų kvalifikuotam /nekvalifikuotam darbui	Siūlomas mėnesio darbo užmokestis, neatskaičius mokesčių, Eur	Socialinio draudimo įmokos		Numatoma skirti lėšų iš viso, Eur (3sk.+5sk.)	Įdarbinim o terminas ir trukmė po remiamojo laikotarpio	Darbo vietos adresas
			tarifas, %	mėnesi o suma, Eur			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

PRIDEDAMA: (išvardinti pridedamus dokumentus) __ lapų.

(juridinio asmens vadovo
pareigos)
A.V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Pagėgių savivaldybės taryba TAIS, Vilniaus g. 9, Pagėgiai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Pagėgių savivaldybės 2022 metų užimtumo didinimo programos patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-01-27 Nr. T-14
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-01-31 Nr. 2022-01493
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2022-01-31 Nr. 214688
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidas Bendaravičius, Meras
Sertifikatas išduotas	VAIDAS,BENDARAVIČIUS
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-01-31 09:24:40
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-01-31 09:25:04
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-12 - 2025-06-11
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija, i.k.188605295 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-03-06 iki 2022-03-05 "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija, Lietuvos Respublikos Seimo kanceliarija, i.k.188605295 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-03-06 iki 2022-03-05
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	eSeimas. Teisės aktų informacinė sistema (TAIS), versija 1.2.95
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-01-31)
Paieškos nuoroda	https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/0d049810826711ecbd43a994b3e2e1cb
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-01-31 22:02:01 TAR