**Molėtų rajono savivaldybės taryba**

**SPRENDIMAS**

**Dėl MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2023 M. vasario 23 D. SPRENDIMO NR. B1-12 „DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS VEIKLOS REGLAMENTO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2024 m. vasario    d. Nr.

Molėtai

**Projektas**

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 1 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo Nr. I-533 6, 15, 18, 21, 25, 27, 29, 33, 34, 38, 39, 43, 55, 60 ir 68 straipsnių pakeitimo įstatymo 3, 4, 8, 12 straipsniais, atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos 2023 m. gruodžio 5 d. antikorupcinio vertinimo išvadoje Nr. 4-01-10134 „Dėl savivaldybių tarybos narių veiklos apmokėjimo teisinio reglamentavimo“ pateiktas pastabas,

Molėtų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pakeisti Molėtų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamentą, patvirtintą Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. B1-12 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“:

1. Pakeisti 37 punktą ir jį išdėstyti taip:

„37. Pranešėjo ir tarybos narių užduodamų klausimų ir pasisakymų trukmė: pranešėjui – 5 minutės, klausimui – 2 minutės, atsakymui – 3 minutės, pasisakymui diskusijoje – 5 minutės.“

1. Papildyti 63.1 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„63.1. analizuoja savivaldybės teritorijoje esančių valstybės institucijų struktūrinių padalinių veiklą, teikia siūlymus savivaldybės tarybai dėl šių struktūrinių padalinių veiklos gerinimo ir jų vadovų išklausymo;“.

1. Papildyti 79 punktą ir jį išdėstyti taip:

„79. Mero kompetenciją ir teises, vicemero kompetenciją reglamentuoja Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas.“

1. Pakeisti 93 punktą ir jį išdėstyti taip:

„93. Komitetų darbe patariamojo balso teise gali dalyvauti ir kiti tarybos nariai. Apie savo pageidavimą dalyvauti svarstant atitinkamą klausimą posėdyje, likus ne mažiau kaip 1 dienai iki posėdžio, norintis dalyvauti posėdyje tarybos narys turi pranešti komiteto pirmininkui. Taip pat komiteto pirmininkas savo iniciatyva ir savo pasirinktu būdu gali kviesti tarybos narius į posėdį.“

1. Pakeisti 98 punktą ir jį išdėstyti taip:

„98. Kontrolės komitetas svarsto savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos kitų metų veiklos plano projektą ir teikia pasiūlymus dėl šio plano projekto papildymo ar pakeitimo. Planą iki einamųjų metų lapkričio 1 dienos savivaldybės kontrolierius pateikia Kontrolės komitetui. Apsvarstęs pateiktą planą su savo pasiūlymais, grąžina šį plano projektą savivaldybės kontrolieriui tvirtinti. Savivaldybės kontrolierius Kontrolės komiteto kvietimu turi dalyvauti Kontrolės komiteto posėdyje svarstant savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos kitų metų veiklos plano projektą (toliau – plano projektas). Kontrolės komitetas iki einamųjų metų lapkričio 5 d. grąžina savivaldybės kontrolieriui metų veiklos planą tvirtinti.“

1. Pakeisti 99 punktą ir jį išdėstyti taip:

„99. Kontrolės komitetas sprendimus priima posėdyje, kuriame dalyvauja daugiau kaip pusė visų komiteto narių. Sprendimas laikomas priimtu, jei už jį balsavo visų komiteto narių dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai (laikoma, kad balsai pasiskirstė po lygiai tada, kai balsų „už“ gauta tiek pat, kiek „prieš“ ir „susilaikiusių“ kartu sudėjus), skelbiama 15 minučių pertrauka ir po pertraukos balsuojama dar kartą. Jeigu balsavus dar kartą balsai pasiskirto po lygiai, laikoma, kad sprendimas nepriimtas.“

7. Papildyti 116 punktą ir jį išdėstyti taip:

„116. Komitetų rekomendaciniai sprendimai teikiami merui, savivaldybės administracijai, jos struktūriniams padaliniams, savivaldybės biudžetinėms ir viešosioms įstaigoms bei savivaldybės valdomoms įmonėms, kurie su jų veikla susijusius komitetų sprendimus privalo apsvarstyti ir apie svarstymo rezultatus informuoti komitetą.“

1. Papildyti 131 punktą ir jį išdėstyti taip:

„131. Savivaldybės tarybos komisijų, išskyrus Etikos komisijos posėdžius, posėdžių metu daromas garso ir vaizdo įrašas. Komisijų posėdžiai, išskyrus Etikos komisijos ir komisijų uždarus posėdžius, transliuojami tiesiogiai ir komisijų posėdžių garso ir vaizdo įrašai Dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka saugomi informacinėse laikmenose. Antikorupcijos komisijai šios dalies nuostatos taikomos, jeigu ji nenusprendžia kitaip. Viešųjų ryšių ir informatikos skyrius per 2 darbo dienas patalpina įrašus savivaldybės interneto svetainėje.“

9. Pripažinti netekusiu galios 140 punktą.

10. Pakeisti 141 punktą ir jį išdėstyti taip:

„141. Teikiamą tarybos sprendimo projektą rengėjai per savivaldybės naudojamą dokumentų valdymo sistemą derina tokia tvarka: su meru arba vicemeru, su teisininku, kalbos tvarkytoju, administracijos direktoriumi, su padalinio (kurio kompetencijai priskiriamas svarstomas klausimas) vedėju, vyriausiuoju specialistu, atsakingu už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą (kai projektas susijęs su jo veiklos sritimi).“

1. Pakeisti 149 punktą ir jį išdėstyti taip:

„149. Tarybos posėdžių darbotvarkės projektą sudaro meras. Ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki tarybos posėdžio dienos svarstytinus klausimus kartu su įregistruotais tarybos sprendimų projektais meras privalo įtraukti į tarybos posėdžio darbotvarkę.“

1. Papildyti XII skyrių 189¹ punktu:

„189¹. Informacija apie darbo, atliekant tarybos nario pareigas, užmokestį skelbiama savivaldybės interneto svetainėje kas mėnesį.“

13. Pakeisti 199 punktą ir jį išdėstyti taip:

„199. Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, prižiūrėdama, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas ir patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai kiekvienais metais iki gegužės 15 dienos parengia išvadą dėl pateikto tvirtinti savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo. Šią išvadą savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba pateikia savivaldybės tarybai likus ne mažiau kaip 2 savaitėms iki tarybos posėdžio, kuriame ataskaita bus svarstoma.“

14. Papildyti 200.6 papunkčiu:

„200.6. informacijos, susijusios su tarybos, mero veikla, skelbimas savivaldybės interneto svetainėje www.moletai.lt, savivaldybės skelbimų lentose ir vietiniuose laikraščiuose, tekstas formuluojamas taip, kad informacija būtų suvokiama ir asmenims, neturintiems atitinkamos srities specialiųjų žinių, ir pateikiamas taip, kad būtų prieinamas asmenims su negalia; jeigu informacija teikiama teisės akto ar kito informacijos šaltinio pagrindu, pateikiama interneto nuoroda į šį teisės aktą ar informacijos šaltinį arba nurodomas teisės akto pavadinimas, jo data ir numeris ar informacijos šaltinis.“

Savivaldybės meras