PATVIRTINTA

Molėtų rajono savivaldybės tarybos

2023 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. B1-113

**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS LEIDIMO LAIDOTI IŠDAVIMO, LAIDOJIMO IR KAPINIŲ PRIEŽIŪROS BEI LANKYMO, KAPAVIEČIŲ (KAPŲ) IDENTIFIKAVIMO, LEIDIMO LAIDOTI NEPRIŽIŪRIMOSE KAPAVIETĖSE IŠDAVIMO, KONFESINIŲ KAPINIŲ SUTEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Molėtų rajono savivaldybės leidimo laidoti išdavimo, laidojimo ir kapinių priežiūros bei lankymo, kapaviečių (kapų) indentifikavimo, leidimo laidoti neprižiūrimose kapavietėse išdavimo**,** konfesinių kapinių suteikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja leidimų laidoti Molėtų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje esamose viešosiosekapinėse išdavimą, laidojimo ir kapinių lankymo tvarką, kapinių ir laidojimo vietų tvarkymo, kapaviečių pripažinimą neprižiūrimomis, jų priežiūros organizavimą ir tolesnį laidojimą jose, kapavietės (kapo) identifikavimo, konfesinių kapinių suteikimo tvarką.

2. Kapinių tvarkymo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. lapkričio 19 d. nutarimu Nr. 1207 „Dėl Lietuvos Respublikos žmonių palaikų laidojimo įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), bei šis Aprašas yra privalomas tvarkant visas Molėtų rajono savivaldybėje esančias viešąsias kapines, kuriose palaidoti ir (ar) laidojami žmonių palaikai, įskaitant balzamuotus ir kremuotus žmonių palaikus.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos žmonių palaikų laidojimo įstatyme, Kapinių tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. lapkričio 19 d. nutarimu Nr. 1207 „Dėl Lietuvos Respublikos žmonių palaikų laidojimo įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų patvirtinimo“, apibrėžtas sąvokas.

**II SKYRIUS**

**LEIDIMO LAIDOTI IŠDAVIMAS IR LAIDOJIMO TVARKA**

4. Rašytinį leidimą laidoti Savivaldybės teritorijoje esančiose viešosiose kapinėse taip pat ir neprižiūrimose kapavietėse išduodaatitinkamos seniūnijos seniūnas (jam nesant – seniūną pavaduojantis asmuo), jeigu seniūnijos aptarnaujamoje teritorijoje jie atlieka kapinių priežiūrą. Leidimą laidoti Molėtų mieste esančiose kapinėse bei seniūnijose esančiose kapinėse, kuriose seniūnai neatlieka kapinių priežiūros, išduoda savivaldybės vykdomoji institucijaar jos įgaliotas asmuo. Rašytinis leidimas išduodamas pagal Taisyklių priede pateikta formą. Kapinių priežiūrą vykdantys asmenys skelbiami Savivaldybės internetinėje svetainėje bei kapinių informacinėse lentose.

5. Leidimas laidoti išduodamas laidojančiam asmeniui pateikus rašytinį prašymą (1priedas), medicininį mirties liudijimą ar sveikatos apsaugos ministro patvirtintos formos medicinos dokumentų išrašą, jeigu norima laidoti žmogaus vaisių (vaisius) iki 22-os nėštumo savaitės.

6. Leidimas išbarstyti kremuotus žmogaus palaikus kapinėse esančiame pelenų barstymo lauke (jeigu toks yra) išduodamas, jeigu negauta rašytinių pranešimų, kad tai prieštarauja asmens, kurio kremuotus palaikus norima išbarstyti, išreikštai, jam esant gyvam, valiai.

7. Leidimai laidoti išduodami pirmadieniais–ketvirtadieniais nuo 8.00 iki 17.00 val., penktadieniais nuo 8.00 iki 15.45 val., išskyrus valstybinių švenčių dienas. Pietų pertrauka nuo 12.00 iki 12.45 val.

**III SKYRIUS**

**KAPAVIEČIŲ SKYRIMAS, ŽMONIŲ PALAIKŲ LAIDOJIMAS**

8. Mirusiųjų žmonių palaikai laidojami Molėtų rajono savivaldybės teritorijoje esančiose viešosiose kapinėse.

9. Kapinėse laidoti mirusiuosius leidžiama kiekvieną dieną nuo 8.00 iki 17.00 val.Pirmąją Šv. Kalėdų ir pirmąją Šv. Velykų dieną, Visų Šventųjų ir Vėlinių dienomis bei valstybinių švenčių dienomis nelaidojama.

10. Laidoti žmogaus palaikus, išskyrus žmogaus vaisių (vaisius) iki 22 nėštumo savaitės, galima ne anksčiau kaip po 24 valandų nuo to momento, kai buvo konstatuota mirtis, jeigu tokiu būdu neignoruojami mirusiojo ar artimųjų religiniai įsitikinimai. Neatpažintus žmogaus palaikus galima laidoti tik gavus raštišką prokuroro leidimą.

11. Žmogaus palaikams, įskaitant balzamuotus ir kremuotus, laidoti, atsižvelgiant į laidojančio asmens prašymą, skiriama neatlygintinai kapavietė arba niša savivaldybės lėšomis įrengtame kolumbariume (jeigu jis yra), arba kremuotus žmogaus palaikus leidžiama išbarstyti kapinėse esančiame pelenų barstymo lauke (jeigu toks yra). Skiriamos kapavietės dydis vienam kapui – 3,75 kv. metro (1,5x2,5), keliems kapams (šeimos kapavietė) – 7 kv. metrai (2,8x2,5), tik kremuotiems žmogaus palaikams laidoti – 1,32 kv. metro (1,10x1,20) arba pagal kapinių planą – kitokio dydžio. Minimalus galimas praėjimas tarp kapaviečių kapinėse: šoninis – 0,4 m, galinis – 0,5 m.

12. Veikiančiose kapinėse naujos kapavietės skiriamos eilės tvarka, atsižvelgiant į religinių bendruomenių laidojimo tradicijas. Kapo duobės, kurioje laidojami žmogaus palaikai, gylis turi būti ne mažesnis kaip 2 metrai; kapo duobės, kurioje laidojami kremuoti žmogaus palaikai su urna arba kapsule, arba išberiant juos į kapo duobę, – ne mažesnis kaip 1 metras. Pakartotinai laidoti žmogaus palaikus kape, kuriame jau yra palaidoti žmogaus palaikai, galima ne anksčiau kaip pasibaigus kapo ramybės laikotarpiui, t. y. po 25 metų. Pakartotinai laidoti žmogaus palaikų kape, kuriame jau yra palaidoti kremuoti žmogaus palaikai, negalima.

13. Palaidojus kape ar kolumbariume įrengiamas kapo ar kolumbariumo nišos vietą žymintis laikinas ženklas, kuriame nurodomas mirusiojo vardas, pavardė, gimimo ir mirties datos. Dėl kolumbariumo laikino ženklo laidojantis asmuo kreipiasi į asmenį atliekantį kapinių priežiūros funkcijas (toliau - kapinių prižiūrėtojas). Per vienerius metus įrengiamas ilgalaikis kapo vietą žymintis ženklas, leidžiantis identifikuoti kapavietę, kuriame nurodomas mirusiojo vardas, pavardė, gimimo ir mirties datos.

14. Kapavietėje ar kolumbariumo nišoje laidoti kitų asmenų palaikus leidžiama tik esant rašytiniam atsakingo už kapavietės ar kolumbariumo nišos priežiūrą asmens sutikimui. Miręs už kapavietės priežiūrą atsakingas asmuo gali būti palaidotas toje kapavietėje, laikantis nustatytų reikalavimų.

15. Naujas kapas esamoje kapavietėje formuojamas tik tuo atveju, jeigu kapavietė turi aiškias (pažymėtas) ribas. Formuojant naują kapą esamoje kapavietėje arba laidojant kape pakartotinai, kapavietės ribas leidžiama pakeisti tik tuo atveju, jeigu toks pakeitimas būtinas laidojimui, galimas pagal kapinių planą ir tik tiek, kiek būtina laidojimui. Sprendimą leisti / neleisti pakeisti kapavietės ribas priima leidimą laidoti išduodantis asmuo šio leidimo išdavimo metu. Įrašytų į Kultūros vertybių registrą kapaviečių ribos nustatomos ir keičiamos Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.

16. Kapinėsepalaidoti žmogaus palaikaiekshumuojami palaidoto žmogaus sutuoktinio, partnerio arba pilnamečių vaikų (įvaikių), tėvų (įtėvių), jeigu jų nėra, - artimųjų giminaičių prašymu, jeigu jų nėra, kai siekiama išsaugoti istorinę atmintį ar atlikti tyrimus, – Kultūros ministerijos įgaliotos institucijos ar Lietuvos gyventojų genocido ir rezistencijos tyrimo centro prašymu ir Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka išduotą leidimą ekshumuoti žmogaus palaikus kapinėse.Jeigu kapinėse palaidoti žmogaus palaikai ekshumuojami pagal ikiteisminio tyrimo teisėjo priimtą nutartį, prokuroras prieš ekshumavimą apie tai informuoja Sveikatos apsaugos ministerijos įgaliotą instituciją. Ši institucija, įvertinusi aplinkybes, per 3 darbo dienas nurodo, kokias apsisaugojimo priemones turi naudoti asmenys, dalyvausiantys ekshumuojant ir pervežant ekshumuotus žmogaus palaikus. Ekshumavimo išlaidas apmoka pareiškėjas. Leidimo ekshumuoti žmogaus palaikus kapinėse nereikia atkasant palaidotas urnas, perkeliant urnas iš vienos kolumbariumo nišos į kitą ir perkeliant laidojimo rūsyje palaidotus žmogaus palaikus, išskyrus atvejus, kai atidaromas karstas. Atkasant kapą, turi dalyvauti kapinių prižiūrėtojas.

**IV SKYRIUS**

**KAPINIŲ LANKYMAS. KAPAVIEČIŲ PRIEŽIŪRA**

17. Prie įėjimo į kapines įrengiamas informacinis stendas ar informacinė lenta, kurioje užrašomas kapinių pavadinimas ir statusas, kapinių prižiūrėtojo duomenys (Lietuvos Respublikoje įsteigto juridinio asmens, kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje įsteigto juridinio asmens ar kitos organizacijos arba jų filialo pavadinimas, buveinė, darbuotojų, į kuriuos galima kreiptis informacijos, vardai, pavardės, telefonų numeriai, darbo laikas; fizinio asmens vardas, pavardė, telefono numeris, darbo laikas), laikas, kada kapinėse galima laidoti ir jas lankyti, kapinių, kolumbariumo schemos ir kita informacija. Jeigu kapinėse yra į Kultūros vertybių registrą įrašytų kultūros paveldo objektų, šie objektai nurodomi informacinėje lentoje, kapinių schemoje pažymimos jų buvimo vietos.

18. Kapinės lankomos visais metų laikais šviesiu paros metu. Lapkričio 1 d. (Visų Šventųjų dieną) ir lapkričio 2 d. (Vėlinių dieną) lankymo laikas neribojamas.

19. Kapinių teritorijoje draudžiama:

19.1. laidoti, perlaidoti neturint leidimo;

19.2. savavališkai vykdyti kapo atkasimo darbus;

19.3. važinėti transportu, išskyrus specialiųjų tarnybų atliekančių kapinių priežiūros darbus darbuotojams, neįgaliesiems, laidojimo paslaugas teikiantiems asmenims, fiziniams ir juridiniams asmenims, vykdantiems kapaviečių statinių statybos darbus, kai šiems atlikti reikalingas medžiagas ar įrankius sudėtinga gabenti iki kapavietės be transporto.

19.4. be kapinių prižiūrėtojo žinios statyti naujus, išvežti, remontuoti kapų statinius;

19.5. vykdyti prekybą tam neskirtose vietose;

19.6. būti kapinėse ne lankymo metu, leisti muziką ar kitaip triukšmauti, šiukšlinti, laužyti medžius ir krūmus, skinti ar imti gėles, gadinti kapinių ir kapų statinius, pilti žemes, kapaviečių įrengimo atliekas, šiukšles ne tam skirtose vietose;

19.7. klijuoti ar kitaip tvirtinti skelbimus ar kitokią informaciją ant medžių, stulpų, tvorų, pastatų ar statinių bei kitose šiam tikslui  nenumatytose vietose;

19.8. laikyti statybines medžiagas, kitus daiktus ar kitas medžiagas, teršiančias aplinką ir kitaip trukdančias;

19.9. savavališkai sodinti želdinius už kapavietės ribų, kirsti, genėti želdinius be išduoto leidimo;

19.10. kapavietėse sodinti miškams įveisti naudojamus ar kitus stambią šaknų ir šakų sistemą turinčius medžius, išskyrus jų svyruoklines ir žemaūges formas.

20. Jeigu asmuo, įrašytas žurnale atsakingu už kapavietės ar kolumbariumo nišos priežiūrą, miršta arba dėl kitų priežasčių negali rūpintis kapavietės ar kolumbariumo nišos priežiūra, jo giminaičiai, sutuoktinis (-ė), partneris (-ė) arba (ir) kapavietėje ar kolumbariumo nišoje palaidotų mirusiųjų giminaičiai ir sutuoktinis (-ė), partneris (-ė) turi susitarti, kas bus atsakingas už kapavietės ar kolumbariumo nišos priežiūrą, ir raštu apie tai pranešti kapinių prižiūrėtojui, nurodydami keistinus už kapavietės priežiūrą atsakingo asmens duomenis. Jeigu asmuo, kuriam suteikta teisė prižiūrėti neprižiūrimą kapavietę, miršta arba dėl kitų priežasčių negali prižiūrėti neprižiūrimos kapavietės, jo giminaičiai ir (ar) sutuoktinis (-ė) ar partneris (-ė) turi susitarti, kas bus atsakingas už neprižiūrimos kapavietės priežiūrą, ir raštu apie tai pranešti kapinių prižiūrėtojui, nurodydami keistinus už kapavietės priežiūrą atsakingo asmens duomenis.

21. Savivaldybės teritorijoje esančių viešųjų kapinių priežiūrą vykdo seniūnai (jiems nesant – juos pavaduojantys asmenys) ir (arba) fiziniai ar juridiniai asmenys, paskirti Savivaldybės ir su kuriais Savivaldybė yra sudariusi kapinių priežiūros sutartį (toliau – kapinių prižiūrėtojas). Konfesinių kapinių priežiūra organizuojama vadovaujantis Kapinių priežiūros organizavimo tvarkos aprašo, patvirtino Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. lapkričio 19 d. nutarimu Nr. 1207, nuostatomis.

22. Kapinių prižiūrėtojas kapinėse turi organizuoti kapinių sanitarinę priežiūrą ir tvarką, registruoti duomenis Laidojimų ir kapaviečių statinių registravimo žurnale (toliau – žurnalas), vykdyti kitas Lietuvos Respublikos žmonių palaikų laidojimo įstatyme, Kapinių tvarkymo taisyklėse numatytas funkcijas. Kapinių prižiūrėtojas užtikrina, kad kapinės būtų aprūpintos vandeniu (iš gręžinių, šachtinių šulinių, centralizuoto vandentiekio tinklų, vanduo būtų atvežamas cisternomis pagal nustatytą grafiką ir panašiai), būtų surenkamos ir išvežamos į sąvartyną kapinėse susidarančios atliekos.

**V SKYRIUS**

**KAPAVIETĖS PRIPAŽINIMO NEPRIŽIŪRIMA IR JOS PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMAS**

23. Kapinių prižiūrėtojas ne rečiau kaip kartą per metus organizuoja kapinių apžiūrą. Jeigu kapavietė, išskyrus kapavietes, įrašytas į Kultūros vertybių registrą, neprižiūrima, netvarkoma ilgiau kaip metus (atitinka šių aprašo 24 punkte nurodytus požymius), kapinių prižiūrėtojas raštu įspėja už kapavietės priežiūrą atsakingą asmenį, nesant įrašo žurnale – kitą šioje kapavietėje palaidotų asmenų giminaitį, nurodytą Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 straipsnyje, apie tai, kad būtina ją sutvarkyti ir nurodo kapavietės nesutvarkymo pasekmes. Jeigu per metus nuo įspėjimo įteikimo dienos kapavietė nesutvarkoma, kapinių prižiūrėtojas per 5 darbo dienas raštu informuoja savivaldybės vykdomąją instituciją ir religinę bendruomenę ar bendriją, jeigu konfesinių kapinių priežiūrą pagal kapinių perdavimo sutartį organizuoja religinė bendruomenė ar bendrija, apie galbūt neprižiūrimą kapavietę ir pateikia šios kapavietės žinomus duomenis (jeigu žinomi): kapinių pavadinimą, kvartalo numerį, kapavietės eilės ir kapavietės numerius, kapavietėje palaidotų asmenų vardus, pavardes, laidojimo datas, žmogaus palaikų paskutinio laidojimo kapavietėje datą, nustatytą kapo ramybės laikotarpį, kapavietės matmenis, palaidotų kapavietėje žmonių palaikų skaičių, kapavietės statinius, jų pastatymo ir rekonstravimo datas. Savivaldybės vykdomoji institucija gautus duomenis apie galbūt neprižiūrimą kapavietę per 5 darbo dienas nustatyta tvarka paskelbia Savivaldybės interneto svetainėje.

Jeigu neįmanoma nustatyti atsakingo asmens, kapinių prižiūrėtojas kapavietėje palieka lentelę su įspėjimu, kad reikia sutvarkyti kapavietę, nurodo kapavietės nesutvarkymo pasekmes ir prašymą suteikti turimą informaciją apie šioje kapavietėje palaidotų asmenų giminaičius, sutuoktinius (-es), nurodomi kontaktinio asmens duomenys. Jeigu per metus šioje kapavietėje palaidotų asmenų giminaičiai, sutuoktiniai (-ės), partneriai nesutvarko kapavietės ir (ar) seniūnijai raštu nesuteikia informacijos apie kapavietėje palaidotų asmenų giminaičius, turimi duomenys apie šią kapavietę nustatyta tvarka skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje.

Sprendimą dėl kapavietės pripažinimo neprižiūrima ne anksčiau kaip po 2 metų ir ne vėliau kaip po 3 metų nuo duomenų apie galbūt neprižiūrimą kapavietę paskelbimo Savivaldybės interneto svetainėje dienos šiame Apraše nustatyta tvarka priima savivaldybės vykdomosios institucijossudaryta komisija (toliau – komisija), apžiūrėjusi kapavietę ne rečiau kaip 3 kartus per metus ir ne dažniau kaip kas 3 mėnesius.

Savivaldybės vykdomoji institucija pripažintų neprižiūrimomis kapaviečių duomenis, sprendimo dėl jų pripažinimo neprižiūrimomis datą per 3 darbo dienas nuo komisijos sprendimo priėmimo pateikia kapinių prižiūrėtojui ir paskelbia Savivaldybės interneto svetainėje, nurodydama duomenų paskelbimo datą.

24. Netvarkomos kapavietės požymiai:

24.1. neprižiūrimi kapavietės želdiniai (medžiai, krūmai) – peraugę kapavietės ribas (jeigu tokios nustatytos), trukdo praeiti, pažeisti ligų, išorinio poveikio, nesimato užrašų ant paminklo (jeigu jie yra), gadina gretimų kapaviečių statinius ir želdinius;

24.2. kapavietė apaugusi žole (neravima, nešienaujama, netvarkoma), matomos sumedėjusios daugiamečių augalų dalys;

24.3. kapavietės paminklas, kiti kapavietės statiniai iš dalies ar visiškai suirę, pasvirę, nugriuvę, kelia pavojų gretimų kapaviečių statiniams, želdiniams;

24.4. paminklo užrašai neįskaitomi, jų nėra.

25. Neprižiūrimų kapaviečių priežiūrą organizuoja Savivaldybė, konfesinėse kapinėse – religinė bendruomenė ar bendrija, jeigu pagal kapinių perdavimo sutartį ji organizuoja konfesinių kapinių priežiūrą.

Asmenys, pageidaujantys prižiūrėti neprižiūrimą kapavietę, per 20 darbo dienų nuo sprendimo dėl kapavietės pripažinimo neprižiūrima paskelbimo Savivaldybės interneto svetainėje, raštu kreipiasi atitinkamai į savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį, o jeigu neprižiūrima kapavietė yra konfesinėse kapinėse**,** – į religinę bendruomenę ar bendriją, kuri organizuoja kapinių priežiūrą pagal kapinių perdavimo sutartį, nurodydami pageidaujamos prižiūrėti neprižiūrimos kapavietės duomenis, paskelbtus Savivaldybės interneto svetainėje. Atitinkamai savivaldybės vykdomoji institucija ar jos įgaliotas asmuo arba religinė bendruomenė ar bendrija priima sprendimą dėl neprižiūrimos kapavietės priežiūrosper 20 darbo dienų nuo šiame punkte nustatyto termino pabaigos. Pirmenybė teikiama kapavietėje palaidotų asmenų giminaičiams ir (ar) tose kapinėse, kurioje yra kapavietė, palaidotų asmenų giminaičiams, ir apie tai informuoja pareiškėjus per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo. Jeigu per prašymų prižiūrėti neprižiūrimą kapavietę pateikimo terminą prašymų negaunama, sprendimas dėl šios kapavietės priežiūros priimamas per 20 darbo dienų, po to, kai toks prašymas gaunamas.

Tokių kapaviečių priežiūra toliau vykdoma šių aprašo 21 punkte nustatyta tvarka.

26. Asmuo, kuriam suteikiama teisė prižiūrėti neprižiūrimą kapavietę, Leidimo laidoti neprižiūrimose kapavietėse išdavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka gali gauti leidimą laidoti joje arba, jam mirus, būti palaidotas joje.

27. Kapinių prižiūrėtojas vykdo pradėtų kapaviečių pripažinimo neprižiūrimomis procedūrų apskaitą.

**VI SKYRIUS**

**REIKALAVIMAI KAPAVIEČIŲ ĮRENGIMO,**

**PERTVARKYMO DARBAMS VYKDYTI**

28. Kapo paminklai, antkapiai, kapavietės aptvėrimas, kiti kapavietės objektai statomi ir rekonstruojami vadovaujantis Statybos įstatymu, Kultūros paveldo tvarkybos reglamentais, Kapinių tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. lapkričio 19 d. nutarimu Nr. 1207 „Dėl Lietuvos Respublikos žmonių palaikų laidojimo įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų patvirtinimo“, šio aprašo nuostatomis.

29. Fizinis ar juridinis asmuo, atsakingas už kapavietės priežiūrą, pageidaujantis statyti, rekonstruoti ar remontuoti kapo paminklą, antkapį, kitą kapavietės objektą, privalo pateikti kapinių prižiūrėtojui prašymą pritarti kapavietės įrengimo, pertvarkymo, remonto darbų vykdymui, pridėti kapavietės sutvarkymo projektinius sprendimus (planą, schemą su išdėstytais projektuojamais kapavietės statiniais, nurodyti statinių aukštį, medžiagas) ( 2priedas). Visi kapavietės statiniai, įskaitant suoliukus ir trinkelių dangas, gali būti įrengiami tik kapavietės ribose. Praėjimus tarp kapaviečių, nurodytus šio aprašo 15 punkte, galima padengti smulkios skaldos, smėlio ar smulkaus žvyro sluoksniu, gavus išankstinį rašytinį kapinių prižiūrėtojo sutikimą.

Kapavietės įrengimo, pertvarkymo, remonto darbų vykdymui pritaria bei šiame punkte nurodytus sutikimus išduoda kapinių prižiūrėtojas, jam nesant – Savivaldybės administracijos įgaliotas asmuo.

30. Statant ir (ar) rekonstruojant statinius kapavietėje, įrengiant kitus kapavietės objektus, už kapavietės priežiūrą atsakingas asmuo praneša apie tai kapinių prižiūrėtojui, o šis žurnale įrašo kapavietės statinių statymo ir (ar) rekonstravimo, kitų kapavietės objektų įrengimo datas.

31. Kapaviečių įrengimo, pertvarkymo darbus leidžiama vykdyti darbo dienomis seniūnijos darbo laiku, norint vykdyti šiuos darbus ne darbo laiku ir poilsio dienomis – iš anksto pranešti kapinių prižiūrėtojui.

32. Kapaviečių ir (ar) kapinių statinius statantys, rekonstruojantys asmenys privalo sutvarkyti visas šių darbų vykdymo metu susidariusias atliekas (nugriautus, išardytus senus statinius, kitus kapaviečių įrengimo objektus, statybinių gaminių nuolaužas ir nepanaudotas statybines medžiagas).

**VII SKYRIUS**

**KAPAVIEČIŲ (KAPO) IDENTIFIKAVIMAS**

33. Asmenys, norintys identifikuoti kapinėse artimųjų giminaičių, sutuoktinio (-ės), partnerio (-ės) kapą ir tapatybę jame palaidotų asmenų, kurių palaidojimo vietą žyminčių kapo paminklų, užrašų ant paminklų ar duomenų apie kapavietę (kapą) žurnale neišliko, turi:

33.1. pateikti rašytinį prašymą (3 priedas) Molėtų rajono savivaldybei**;**

33.2. prašyme nurodyti giminystės ryšius ir jiems žinomas aplinkybes, dėl kurių neišliko duomenų apie kapavietę (kapą);

33.3. pateikti visus turimus duomenis apie kapavietę (kapą) ir joje (jame) palaidotus asmenis. Prie prašymo pridedami turimi dokumentai (išrašai iš bažnytinių registravimo knygų, išduoti mirties liudijimai, nuotraukos ir kita), patvirtinantys pateiktus duomenis.

34. Sprendimą dėl kapavietės (kapo) identifikavimo per 20 darbo dienų nuo prašymo pateikimo priima savivaldybės vykdomosios institucijos**,** sudaryta komisija, pagal pateiktą medžiagą ir apžiūrėjusi kapavietę (kapą) ir suderinusi su atitinkama religine bendruomene ar bendrija.

Šiuo atveju palaidoto asmens tapatybei nustatyti ekshumacija ir biologiniai – medicininiai tyrimai neatliekami. Apie priimtą sprendimą savivaldybės vykdomoji institucija per 5 darbo dienasraštuinformuoja prašymą pateikusį asmenį, ir kapinių prižiūrėtoją, kuris identifikuotos kapavietės (kapo) duomenis įrašo žurnale, jeigu priimant sprendimą buvo identifikuota kapavietė (kapas).

Apie priimtą sprendimą identifikuoti kapavietę (kapą) konfesinėse kapinėse savivaldybės vykdomoji institucija papildomai raštu informuoja atitinkamą religinę bendruomenę ar bendriją; jeigu kapavietė (kapas) yra į Kultūros vertybių registrą įrašytose kapinėse, – Kultūros paveldo departamentą.

35. Šio aprašo34 punkte nurodyta komisija teikia savivaldybės vykdomajai institucijaiišvadas dėl netvarkomų kapaviečių paskelbimo neprižiūrimomis, nagrinėja kitus su laidojimu, kapinių priežiūra susijusius klausimus.

**VIII SKYRIUS**

**KONFESINIŲ KAPINIŲ SUTEIKIMO TVARKA**

36. Juridinio asmens teises turinčios religinės bendruomenės ir bendrijos pagal Lietuvos Respublikos religinių bendruomenių ir bendrijų įstatymą savivaldybės nustatyta tvarka gali turėti savo konfesines kapines.

37. Juridinio asmens teises turinčios religinės bendruomenės ir bendrijos rašytinį prašymą suteikti konfesines kapines pateikia Savivaldybei. Prie prašymo gali būti pridedama informacija, patvirtinanti, kad kapinėse yra laidojami daugiausia tai religinei bendruomenei priklausantys asmenys. Sprendimą dėl konfesinių kapinių suteikimo priima Taryba.

38. Konfesinės kapinės suteikiamos su tradicinėmis religinėmis bendruomenėmis ar bendrijomis sudarant žemės panaudos sutartį Lietuvos Respublikos žemės įstatymo nustatyta tvarka, arba įstatymų nustatyta tvarka sudarant kitą sutartį, suteikiančią teisę juridinio asmens teises turinčiai religinei bendruomenei ar bendrijai laidoti kapinėse (ar kapinių dalyje) ir sutartyje nustatyta tvarka organizuoti jų priežiūrą.

**IX SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

39. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

40. Paskyrus kitus asmenis, atsakingus už leidimų laidoti išdavimą Savivaldybės teritorijoje, buvę atsakingi asmenys, pagal perdavimo ir priėmimo aktą, perduoda visus dokumentus, susijusius su leidimų laidoti išdavimu.

41. Molėtų rajono savivaldybės teritorijoje esančių kapinių priežiūra organizuoja ir lėšas priežiūrai skiria savivaldybė. Konfesinių kapinių priežiūrą kapinių perdavimo sutartyse numatyta tvarka taip pat gali organizuoti ir (ar) finansuoti juridinio asmens teises turinčios religinės bendruomenės ar bendrijos.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Molėtų rajono savivaldybės leidimų laidoti išdavimo, laidojimo ir kapinių priežiūros bei lankymo, kapaviečių (kapų) identifikavimo, leidimo laidoti neprižiūrimose kapavietėse išdavimo tvarkos aprašo

1 priedas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(laidojančio asmens vardas ir pavardė, juridinio asmens pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(gyvenamoji vieta, būstinės adresas, tel. Nr., elektroninis adresas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kapinių prižiūrėtojui/seniūnui

**PRAŠYMAS**

**DĖL LEIDIMO LAIDOTI IŠDAVIMO**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Nr. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(data)

**Prašau išduoti leidimą laidoti** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_palaikus

(laidojamo asmens vardas ir pavardė, mergautinė pavardė ,gimimo vieta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(sirgo pavojinga arba ypač pavojinga užkrečiama liga, įrašyta į Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytą sąrašą, kurio palaikams (išskyrus kremuotus) laidoti prašoma išduoti leidimą laidoti kape, arba buvo tokios ligos sukėlėjų nešiotojas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kapinėse ir (*reikalingą langelyje pažymėti* „X“):

(laidojimo data, kapinių pavadinimas)

Skirti naują kapavietę žmogaus palaikams laidoti:

 - šeimos (keliems kapams) kapavietę; - vienam kapui;  - kapavietę kremuotiems palaikams laidoti; - kolumbariumo nišą.

- Leisti išbarstyti kremuotus žmogaus palaikus pelenų barstymo lauke.

- Leisti laidoti žmogaus palaikus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kapavietėje Nr. xxx/xxx/xxx,

(palaidotos šeimos ar asmens pavardė)

kurioje palaidoti (*nurodyti šioje kapavietėje palaidotų asmenų vardus ir pavardes, mirties datas):*

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Leisti laidoti žmogaus palaikus pripažintoje neprižiūrima kapaviete:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(kapavietės Nr. xxx/xxx/xxx)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nurodyti dokumentą, suteikiantį teisę prižiūrėti neprižiūrimą kapavietę)

Leisti laidoti žmogaus palaikus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kolumbariumo nišoje Nr. xxx/xxx/xxx,

(palaidotos šeimos ar asmens pavardė)

kurioje palaidoti (*nurodyti šiame kolumbariumo nišoje palaidotų asmenų vardus ir pavardes, mirties datas):*

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

– atsakingas už kapavietės (kolumbariumo nišos) priežiūrą asmuo, įrašytas žurnale,  – giminaičių ir sutuoktinio (partnerio) susitarimu atsakingu už kapavietės (kolumbariumo nišos) priežiūrą asmeniu paskiriamas, – laidojant atsakingą už kapavietės (kolumbariumo nišos) priežiūrą asmenį, giminaičių ir sutuoktinio (partnerio) arba (ir) kapavietėje (kolumbariumo nišos) palaidotų mirusiųjų giminaičių ir sutuoktinio (partnerio) susitarimu, atsakingas už kapavietės (kolumbariumo nišos) priežiūrą paskiriamas (*reikalingą langelyje pažymėti „X“*):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(vardas ir pavardė, parašas, giminystės ryšys su laidojamu asmeniu, adresas, tel. Nr., elektroninis adresas)

PRIDEDAMA:

1. Medicininio mirties liudijimo, kremacijos dokumentų kopijos (kai mirusiojo palaikiai kremuoti), \_\_\_ lapai.

2. Testamentas arba kitas notaro ar kito įstatymų įgalioto asmens patvirtintas rašytinis valios pareiškimas skirti laidojantį ir (ar) atsakingą už kapavietės (kolumbariumo nišos) priežiūrą asmenį, \_\_\_ lapai.

3. Dokumentai, įrodantys giminystės ryšius su palaidotu asmeniu ir kitų šeimos narių, turinčių tokią pačią teisę į kapavietę (kolumbariumo nišą), rašytinis sutikimas, kai prašymo negali pateikti už kapavietės (kolumbariumo nišos) priežiūrą atsakingas asmuo, \_\_\_ lapai.

4. Leidimas ekshumuoti žmogaus palaikus, artimųjų giminaičių rašytiniai sutikimai perlaidoti palaikus (jeigu prašoma leidimo perlaidoti žmogaus palaikus, pervežtus iš kitų vietovių) \_\_\_ lapai.

Prašymą pateikė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(prašymą pateikusio asmens pareigos, kai prašymą (parašas) (vardas ir pavardė)

teikia juridinis asmuo)

A. V.

Prašymą priėmė

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(prašymą priėmusio asmens pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

A. V.

**INFORMACIJA LAIDOJANČIAM ASMENIUI**

1. Juridiniai ir fiziniai asmenys kapavietės įrengimo, pertvarkymo, remonto darbus gali vykdyti, suderinę su kapinių prižiūrėtoju arba su kapinių priežiūrą vykdančios seniūnijos seniūnu. Atsakingas už kapavietės priežiūrą asmuo (toliau – atsakingas asmuo) privalo pašalinti pažeidimus ar atlyginti žalą, kurią jis padarė kapinėms ir kitoms kapavietėms, įrengiant kapo paminklą, antkapį ar atliekant kitus kapavietės pertvarkymo darbus.

2. Prašyme nenurodžius atsakingo asmens, mirusiojo asmens giminaičiai ir sutuoktinis (-ė), partneris privalo susitarti, kas bus atsakingas už kapavietės priežiūrą ir per 1 mėnesį nuo leidimo laidoti išdavimo raštu apie tai informuoti kapinių prižiūrėtoją, nurodant šiuos atsakingo asmens duomenis: fizinio asmens vardą, pavardę, adresą, telefono numerį, elektroninį paštą; juridinio asmens pavadinimą, teisinę formą, kodą, buveinę, telefono numerį, elektroninį paštą).

3. Kapavietėje laidoti kitus mirusius asmenis leidžiama tik atsakingo asmens sutikimu. Mirus atsakingam asmeniui, jo giminaičiai ir (ar) sutuoktinis (-ė), partneris turi susitarti ir raštu informuoti kapinių prižiūrėtoją apie atsakingą už kapavietės priežiūrą asmenį, nurodyti šio asmens duomenis, pateiktus 2 punkte.

4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. lapkričio 19 d. nutarimu Nr. 1207 „Dėl Lietuvos Respublikos žmonių palaikų laidojimo įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų patvirtinimo“ patvirtintų Kapinių tvarkymo taisyklių nustatyta tvarka, neprižiūrimų kapaviečių priežiūra suteikiama kitiems asmenims su teise jiems mirus, būti palaidotiems jose. Neprižiūrimoje kapavietėje laidojant, ją prižiūrint, turi būti išsaugotas kapo paminklas, jeigu jis yra, ir jame esantys įrašai apie kapavietėje palaidotą (-us) asmenį (-is).

Su informacija susipažinau, atsakau už pateiktų duomenų teisingumą

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(laidojančio asmens vardas ir pavardė) (parašas)

Molėtų rajono savivaldybės leidimų laidoti išdavimo, laidojimo ir kapinių priežiūros bei lankymo, kapaviečių (kapų) identifikavimo, leidimo laidoti neprižiūrimose kapavietėse išdavimo tvarkos aprašo

2 priedas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kapinių prižiūrėtojui/seniūnui

**PRAŠYMAS**

**PRITARTI KAPAVIETĖS ĮRENGIMO, PERTVARKYMO, REMONTO DARBŲ VYKDYMUI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.

(data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(surašymo vieta)

Prašau leisti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kapinėse vykdyti kapavietės\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(kapinių pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

(kvartalo numeris, kapavietės eilės numeris, kapavietės numeris ar palaidoto (-ų) asmens (-ų) pavardė (-ės) ant kapavietės statinių)

įrengimo, pertvarkymo, remonto darbus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(išvardyti numatomus atlikti darbus kapavietės ribose)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Planuojama darbų pradžia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pabaiga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(data) (data)

**PRIDEDAMA**:

1. Kapavietės įrengimo, pertvarkymo planas (schema) su jame pažymėtais projektuojamais kapavietės statiniais, jų matmenimis, kapavietės aptvėrimo matmenimis, \_\_\_ lapas (-ų).

2. Sutarties, sudarytos su kapavietės įrengimo, pertvarkymo, remonto paslaugų teikėju, verslo liudijimo kopijos,\_\_\_ lapas (-ų).

3. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos teritorinio padalinio pritarimas (kai norima vykdyti kapavietės pertvarkymo darbus į Kultūros vertybių registrą įrašytose kapinėse ar kapuose).

Kapavietės įrengimo, pertvarkymo, remonto metu susidariusias atliekas (*reikalingą langelyje pažymėti* „X“):

- perduosiu atliekų vežėjui \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(atliekų vežėjo pavadinimas)

- perduosiu atliekų tvarkytojui (naudotojui) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(atliekų tvarkytojo (naudotojo) pavadinimas)

- sutvarkysiu kitu būdu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nurodyti, kaip numatyta sutvarkyti susidariusias atliekas)

Pašalinsiu pažeidimus ar atlyginsiu žalą, padarytą kapinių statiniams, kitoms kapavietėms, vykdant kapavietės sutvarkymo darbus.

Prašymą pateikė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(atsakingo už kapavietės (kapo) priežiūrą asmens vardas, pavardė, parašas, adresas, telefono numeris, elektroninis paštas)

Molėtų rajono savivaldybės leidimų laidoti išdavimo, laidojimo ir kapinių priežiūros bei lankymo, kapaviečių (kapų) identifikavimo, leidimo laidoti neprižiūrimose kapavietėse išdavimo tvarkos aprašo

3 priedas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Prašymą pateikiančio asmens vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(gyvenamoji vieta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(telefono Nr., el. paštas)

Molėtų rajono savivaldybei

**PRAŠYMAS**

**IDENTIFIKUOTI KAPAVIETĘ (KAPĄ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieta)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prašyčiau identifikuoti mano | | | |  | | | |
| (nurodyti giminystės ryšį, mirusiojo vardą, pavardę) | | | |
| , mirusio (ios) | |  | | , kapavietę, esančią | | |  | kapinėse, |
| (mirimo data) |  | | | | (kapinių pavadinimas) |
| ir įrašyti kapą (kapavietę) prižiūrinčiuoju asmeniu | | | | | |  | | |
| (įrašomojo asmens vardas, pavardė, adresas, tel.) | | |
|  | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Papildoma informacija apie aplinkybes, dėl kurių nėra kapavietės duomenų: |  |
|  | | |
|  | | |
|  | | |

Pastaba. Nurodau, kad daugiau artimųjų, galinčių rūpintis šia kapaviete nėra, priešingu

|  |  |
| --- | --- |
| atveju pridedu 5 punkte nurodytus dokumentus (reikalinga pabraukti). |  |
| (parašas) |

PRIDEDAMA:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Mirusiojo mirties liudijimas (ar kitas dokumentas, įrodantis mirties faktą) | | | | | | | | | |  |
| lapas (-ai). | |
| 2. Dokumentai, įrodantys giminystės ryšį su mirusiuoju, | | | | | |  | lapas (-ai). | | |
| 3. Nuotraukos, įrodančios palaidojimo nurodytoje vietoje faktą, | | | | | | |  | | lapas (-ai). | |
| 4. Liudininkų parodymai nagrinėjamu klausimu, | | | | |  | lapas (-ai). | |
| 5. Mirusiojo kitų giminaičių sutikimai (nurodyti giminystės ryšį, asmens vardą, | | | | | | | | | | | |
| pavardę, adresą, telefoną), | | |  | lapas (-ai). |

Atsakymą pageidaučiau atsiimti asmeniškai, gauti paštu ar el. paštu

(nereikalingus gavimo būdus išbraukti)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas, pavardė)