

***UAB „MOLĖTŲ ŠVARA“
2015 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS
AUDITORIAUS IŠVADA***

Registracijos Nr. 11505

Audito užsakovas: UAB „Molėtų švara“

VILNIUS, 2016

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

**UAB „MOLĖTŲ ŠVARA“
AKCININKAMS IR ADMINISTRACIJAI**

Išvada dėl finansinių ataskaitų

Mes atlikome UAB „Molėtų švara“ (toliau – Įmonė) toliau pateikiamo finansinių ataskaitų rinkinio, kurį sudaro 2015 m. gruodžio 31 dienos balansas ir tą dieną pasibaigusį metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita bei aiškinamasis raštas (toliau – finansinės ataskaitos), auditą.

Vadovybės atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, ir verslo apskaitos standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ir klaidos.

Auditoriaus atsakomybė

Mūsų atsakomybė – apie šias finansines ataskaitas pareikšti nuomonę, pagrįstą atliktu auditu. Mes atlikome auditą pagal tarptautinius audito standartus. Šiuose standartuose nustatyta, kad mes laikytumėmės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą, jog finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditas apima procedūras, kurias atliekant siekiama surinkti audito įrodymų dėl finansinių ataskaitų sumų ir atskleistos informacijos. Procedūrų parinkimas priklauso nuo auditoriaus sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės ar klaidos rizikos vertinimą. Vertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į vidaus kontrolę, susijusią su įmonės finansinių ataskaitų rengimu ir teisingu pateikimu, kad pasirinktų tomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, tačiau ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą. Auditas taip pat apima taikomų apskaitos metodų tinkamumo ir vadovybės atliekamų apskaitinių įvertinimų racionalumo ir bendro finansinių ataskaitų pateikimo įvertinimą.

Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami auditoriaus nuomonei pagrįsti.

Nuomonė

Mūsų nuomone finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia UAB „Molėtų švara“ 2015 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, ir verslo apskaitos standartais.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

Be to, mes perskaitėme toliau pateiktą UAB „Molėtų švara“ 2015 m. metinį pranešimą ir nepastebėjome jokių reikšmingų į jį įtrauktos finansinės informacijos neatitikimų UAB „Molėtų švara“ 2015 m. finansinėms ataskaitoms.



Auditorius Danius Stražinskas

2016 m. kovo 15 d.
Konstitucijos pr. 12, korp. 5, kab. 202, 09308 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496
UAB „Analitika“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427

UAB "MOLETŲ ŠVARA"

(įmonės pavadinimas)

įmonės kodas 167500661 Molėtai Statybininkų g 8

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

20 15 m. gruodžio 31 d. **BALANSAS**

2016 02 29 Nr. 01

(ataskaitos sudarymo data)

2015 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

EURAI

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

	TURTAS	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
A.	ILGALAIKIS TURTAS		448585	379769
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1	6535	1014
II.	MATERIALUSIS TURTAS	2	442050	378755
III.	FINANSINIS TURTAS			
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		420992	343072
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS	3	19820	19583
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS	4	170638	168333
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	5	230534	155156
	TURTO, IŠ VISO:		869577	722841
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
C.	NUOSAVAS KAPITALAS	6	631575	598134
I.	KAPITALAS		435000	352888
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)			
III.	REZERVAI		137380	83800
IV.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		59195	161446
D.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		238002	124707
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	8	238002	124707
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ, IŠ VISO:		869577	722841

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Laimutis Lapėnas

(vardas ir pavardė)

Vinanta Žalienė

(vardas ir pavardė)

UAB "Molėtų švara"

(įmonės pavadinimas)

įmonės kodas 167500661 Molėtai Statybininkų g 8

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

20 15 m. gruodžio 31 d. **PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

2016 02 29

Nr. 02

(ataskaitos sudarymo data)

2015 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
I.	PARDAVIMO PAJAMOS	9	1242757	1103592
II.	PARDAVIMO SAVIKAINA	10	978618	862680
III.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		264139	240912
IV.	VEIKLOS SĄNAUDOS		222825	221118
V.	TIPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		41314	19794
VI.	KITA VEIKLA			
VII.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA		(137)	(33)
VIII.	IPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		41177	19761
IX.	PAGAUTĖ			
X.	NETEKIMAI			
XI.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		41177	19761
XII.	PELNO MOKESTIS		8199	2120
XIII.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		32978	17641

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba
galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Laimutis Lapėnas

(vardas ir pavardė)

Vinanta Žalienė

(vardas ir pavardė)

(jmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

20 15 m. gruodžio 31 d. **NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA**

03

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

[illegible]

8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)											0
9. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)										17641	17641
10. Dividendai											0
11. Kitos išmokos											0
12. Sudaryti rezervai						8407	15929	101367	8689	(134392)	0
13. Panaudoti rezervai								(101367)	(8689)	110056	0
14. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas)	(7688)										(7688)
15. Įnašai nuostoliams padengti											0
16. Likutis praėjusių finansinių metų pabaigoje	352888	0	0	0	0	67871	15929	0	0	161446	598134
17. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)											0
18. Finansinio turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)											0
19. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)											0
20. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)											
21. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)										32978	32978
22. Dividendai											0
23. Kitos išmokos											0
24. Sudaryti rezervai								57924	93258	(151182)	0
25. Panaudoti rezervai							(15929)			15929	0
26. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas)	82112								(81673)	24	463
27. Įnašai nuostoliams padengti											0
28. Likutis ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	435000	0	0	0	0	67871	0	57924	11585	59195	631575

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Laimutis Lapėnas

(vardas ir pavardė)

Vinanta Žalienė

(vardas ir pavardė)

Uždaroji akcinė bendrovė „Molėtų švara“
Bendrovės kodas 167500661 Statybininkų g 8, Molėtai

PATVIRTINTA

2016 m. mėn. d.

Sprendimo Nr.

2015 metų sausio 1 – gruodžio 31 d FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2015 metų gruodžio 31 d

I. BENDROJI DALIS

1. Įregistravimo data

UAB „Molėtų švara“ (toliau – Bendrovė) buvo įregistruota 1990.11.15. *rejestro Nr. AB 03-6*. Bendrovė įkurta perregistruojant ją 1995 07 04 iš valstybinės komunalinės įmonės, remiantis LR vyriausybės įstatymais. Jos veikla liko to paties pobūdžio, kaip ir prieš tampant uždaroja akcine bendrove.

2. Finansiniai metai

Bendrovės finansiniai metai prasideda sausio 1 d ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes, dukterines įmones

Bendrovė neturi filialų nei atstovybių, nei dukterinių įmonių.

4. Bendrovės veikla

Bendrovės pagrindinė veikla – Molėtų rajono miesto, miestelių ir gyvenviečių tvarkymas, atliekų surinkimas ir šalinimas, sanitarinių sąlygų užtikrinimas ir kita panaši veikla.

Kita Bendrovės veikla – daugiabučių gyvenamų namų administravimas, miesto pirties, turgavietės ir tualetų eksploatavimas ir kita įstatymo numatyta leistina veikla.

5. Svarbios sąlygos, kuriomis dirba Bendrovė, ir kurios gali paveikti Bendrovės plėtrą

Bendrovė 2015 metų kovo 23 dieną su Molėtų rajono savivaldybės administracija pasirašė sutartį dėl Molėtų miesto ir miestelių bei kaimų tvarkymo paslaugų pirkimo. Ši sutartis galioja iki 2025 metų gegužės 14 dienos. Taip pat 2015 metų sausio 02 dieną yra sudaryta sutartis su Molėtų rajono savivaldybe dėl atliekų tvarkymo Molėtų rajone. Sutartis galioja iki 2025 metų sausio 02 dienos. Iki šių sutarčių pasirašymo bendrovė šiuos darbus atlikdavo laimėjusi Molėtų rajono savivaldybės skelbtus konkursus šiems aukščiau išvardintiems darbams atlikti.

UAB „Molėtų švara“ yra įsigijusi licencijas apšvietimo darbams atlikti, bei šilumos perdavimo tinklų daugiabučiuose namuose priežiūrai atlikti.

Praktiškai bendrovėje atliekamoms paslaugoms didelės darbininkų kvalifikacijos nereikia. Didelę dalį – apie 13 darbuotojų sudaro gatvių valytojos, kita dalis yra vairuotojai ir traktorininkai, bei penki santechnikai (aptarnaujantys daugiabučius gyvenamuosius namus).

Taip pat yra elektrikas – energetikas bei butų ūkio elektrikas.

UAB „Molėtų švara“ atliekami darbai ir paslaugos apima tik Molėtų rajono teritoriją.

Bendrovė yra įsigijusi visą reikalingą techniką savo paslaugoms atlikti. Dalis technikos yra sena, tačiau kai kurių darbų sezoniškumas leidžia eksploatuoti ir turimą seną techniką.

6. Finansinių ataskaitų valiutos pakitimai

Nuo 2015 metų sausio 1 dienos įmonės finansinių ataskaitų valiuta yra euras. Finansinės ataskaitos sudaromos vieno euro tikslumu.

Litais išreikštus apskaitos duomenis perskaičiuojant į eurus 113 eurų buvo pripažinta finansinės ir investicinės veiklos pajamomis. Šis pajamų skirtumas susidarė perskaičiuojant abonentų likučius.

Perskaičiuojant kapitalo dydį iš litų į eurus, susidaręs 463 eurų skirtumas buvo pripažintas finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Taip pat į šias sąnaudas pateko ir 4 eurai kitų neatitikimų.

7. Įstatinio kapitalo pakitimai

UAB „Molėtų švara“ per ataskaitinius metus keitėsi kapitalo dydis. 2015 metais, svarstant 2014 metų rezultatus, buvo priimtas akcininkų sprendimas padidinti kapitalą iš bendrovės lėšų. Tam buvo sudarytas rezervas 81673 eurai.

2015 metų gegužės 28 dienos Molėtų rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. B1-146 buvo nuspręsta padidinti įstatinį kapitalą 81648,63 euro ir perregistruoti įstatus. Perregistruojant įstatus, kuriuose buvo keičiamas bendrovės kapitalo dydis, buvo įvertinti ir įstatinio kapitalo pakitimai, susiję su litais išreikštų apskaitos duomenų kapitalo dalyje perskaičiavimu į eurus. Po perskaičiavimo ir akcininkų sprendimo didinti įstatinį kapitalą iš bendrovės lėšų, bendrovės įstatinį kapitalą sudaro 435000 eurų. Tai 1500000 (vienas milijonas penki šimtai tūkstančių) paprastųjų vardinių akcijų, kurių vienos akcijos vertė yra 0,29 euro. UAB „Molėtų švara“ visų (100 procentų) akcijų savininkas yra Molėtų rajono savivaldybė.

8. Darbuotojų skaičius

Vidutinis įmonės sąraše esančių darbuotojų skaičius per 2014 metus buvo 95,3 žmonės, o per 2015 metus – 100 žmonių. Bendrovėje metų eigoje papildomai buvo priimta ir atleista du šimtai penki darbuotojai – visi jie yra iš darbo biržos priimami viešiesiems darbams atlikti mieste ir seniūnijose. Todėl bendrovėje didelė darbuotojų kaita. Tačiau pagrindiniams darbams atlikti bendrovėje dirba 68 darbuotojai, iš kurių šioje veikloje dirba nemažai metų, tai yra bendrovėje dirba jau daug metų.

9. Kiti svarbūs įvykai

UAB „Molėtų švara“ 2015 metų lapkričio mėnesio 23 dieną pasirašė su AB DNB banku kreditavimo sutartį. Šioje sutartyje bendrovė numato gauti 70000 (septyniasdešimt tūkstančių) eurų paskolą ketveriems metams. Už šią sumą 2016 metų vasario mėnesį bus perkama konteineriai atliekų rūšiavimui, kurie bus dalinami Molėtų rajono gyventojams.

Pagal sutartį tarp bendrovės, Molėtų rajono savivaldybės bei su rūšiuotas atliekas perkančiomis organizacijomis - VŠĮ „Pakuočių tvarkymo organizacija“ ir VŠĮ „Žaliasis taškas“, šios atliekas superkančios organizacijos įsipareigoja per ketverius metus atlyginti visus kaštus, susijusius su rūšiavimo konteinerių įsigijimu.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Bendrovė apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- Verslo apskaitos standartus;
- LR buhalterinės apskaitos įstatymą;
- LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą;

2. Bendrovės apskaitos politika

2.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas.

Įmonėje įsigyta programinė įranga apskaitoma įsigijimo savikaina. Balanse parodoma likutine verte. Amortizacija skaičiuojama tiesiogiai proporcingu metodu. Nustatytas 3 metų naudingo tarnavimo laikotarpis. UAB "Molėtų švara" 2015 metais buvo įsigytos dvi kompiuterinės programos, kurios buvo priskirtos nematerialiajam ilgalaikiam turtui.

2.2. Ilgalaikis materialusis turtas.

Bendrovėje turimas ilgalaikis materialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, ir į sąnaudas patenka per nusidėvėjimą. Nusidėvėjimui taikomas tiesinis metodas remiantis LR Vyriausybės patvirtintais normatyvais (metais). Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas toks turtas, kurio įsigijimo vertė didesnė nei 290 ir 430 eurų (priklausomai nuo turto grupės) ir naudojamas ilgiau nei vieneri metai.

2.3. Atsargos.

Atsargos bendrovėje registruojamos įsigijimo savikaina. Balanse parodomos taip pat įsigijimo verte. Pirmiausia sunaudojamos anksčiau įsigytos atsargos. Stengiamasi įsigyti tik tam laikotarpiui reikalingas atsargas, nekaupiant jų sandėlyje.

2.4. Pajamos ir sąnaudos.

UAB "Molėtų švara" pagrindinės pajamos gaunamos iš Molėtų miesto bei rajono miestelių bei kaimų tvarkymo. Šių darbų užsakovas yra Molėtų rajono savivaldybė. Taip pat didelę dalį

pajamų sudaro atliekų surinkimas ir išvežimas iš viso rajono įstaigų ir gyventojų. Tam sudarytos ilgalaikės sutartys. Šios pajamos apskaitomos kiekvieną mėnesį, sudėjus per mėnesį išvežtų atliekų kiekį išrašomos sąskaitos įstaigoms, mėnesiui pasibaigus. Gyventojams sudarytos sutartys pagal gyventojų skaičių, kur numatytas konkretus mėnesio mokestis. Kiekvieną mėnesį daromas priskaitymas.

Be to bendrovė aptarnauja daugiabučius Molėtų miesto gyvenamuosius namus. Už šias paslaugas bendrovė gauna pajamas. Šių paslaugų tarifus gyventojams tvirtina Molėtų rajono savivaldybė. Pagal patvirtintus tarifus kiekvienam butui paskaičiuojamas mokestis. Visos administravimo ir šilumos mazgų priežiūros pajamos pripažįstamos iš karto, o už eksploatavimo darbus pajamos pripažįstamos atlikus darbus, pagal darbų atlikimo aktus. Likusios nepanaudotos sumos apskaitomos pagal kiekvieną namą, ir laikomos būsimų laikotarpių pajamų sąskaitoje. Taip pat 2015 metais daugiabučių gyventojai pradėjo mokėti ir kaupiamąsias įmokas, kurioms apskaityti banke atidaryta atskira sąskaita.

Kitos bendrovėje atliktos paslaugos ir darbai – tai miesto tualetų, turgaviečių ir kitos pajamos pripažįstamos iš karto jas atlikus.

Sąnaudos, patirtos aukščiau išvardintoms pajamoms uždirbti, pripažįstamos iš karto tą mėnesį kada susidarė.

Sąnaudoms pagrįsti bendrovė gauna PVM sąskaitas faktūras iš paslaugas ir darbus atliekančių įmonių, bei surašo atsargų sunaudojimo aktus.

2.5. Subsidijos.

Bendrovei Molėtų rajono savivaldybė moka subsidijas miesto tualetų išlaikymo nuostoliams padengti. Gautos subsidijos sunaudojamos iš karto jas gavus. Visa subsidijų suma mažinamos sąnaudos.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Nematerialusis turtas.

UAB „Molėtų švarai“ 2015 metais buvo įsigytos dvi apskaitos programos, viena, kurios balansinė vertė 1000 eurų, skirta apskaityti renovuotų daugiabučių namų paskolų mokėjimams, o kita įsigyta bendrovės buhalterinei apskaitai vesti. Jos vertė 5357,74 eurų. Šios programos užpajamuotos kaip ilgalaikis nematerialusis turtas. Smulki informacija pateikta priede Nr.2.

2. Ilgalaikis materialusis turtas.

Bendrovėje per 2015 metus buvo įsigyta ilgalaikio turto už 20050,15 eurų. Tai traktorinė priekaba-2650 eurų, traktorius- žoliapjovė 3552,89 eurų. Suremontavus administracinį pastatą, buvo įsigyta baldų komplektų už 6955,14 eurų, bei atnaujinta kompiuterinė technika už 3110,91 eurų. Bei 3781,21 eurų išleista statybiniams įrankiams įsigyti.

Per 2015 metus buvo nurašyta turto už 3848,46 eurų. Iš jų nurašyta baldų už 980,16 eurų, telefaksas ir kopijavimo aparatas už 1306,97 eurų, traktorinė priekaba – 827,70 eurų, benzopjūklas ir gyvatvorinės žirklės už 733,63 eurų. Taip pat į sąnaudas pateko ilgalaikio turto nusidėvėjimo suma 65240,09 eurų.

2014 metais pradėtas administracinio pastato remontas. Planuojama remonto sąnaudomis didinti pastato balansinę vertę. Lėšos, išleistos 2014 metais -35039,78 eurų, 2015 metais – 108450,94 eurų sekančiais metais iki remonto užbaigimo, bus apskaitomos 125 sąskaitoje Statomas ar rekonstruojamas ilgalaikis materialusis turtas. Planuojama remontą užbaigti 2016 metais.

Bendrovėje yra naudojama nemažai visiškai nusidėvėjusio turto, kurio likutinė vertė lygi 0,29 euro, tai yra :

Transporto priemonės , kurių įsigijimo savikaina viso –	189422 eurų
Mašinos ir įrengimai	- 17948 eurų
Kita įranga ir įrengimai	- 12359 eurų

Priede Nr.1 pateikiama informacija apie ilgalaikį materialų turą.

3. Atsargos ir išankstiniai apmokėjimai.

UAB „Molėtų švara“ atsargas sudaro tik žaliavos ir komplektavimo gaminiai. Prekių skirtų pardavimui nėra. Prekių likutis metų pradžiai sudarė 15569,89 eurų, pabaigai 16392,60 eurų. Per metus buvo įsigyta atsargų už 228470,75, o sunaudota už 227648,04 eurų. Didžiąją dalį

įsigyjamų atsargų sudaro kuras ir atsarginės dalys technikos remontui. Atsargos užpajamuojamos įsigijimo verte. Bendrovėje atsargų perkainojimo kol kas nebuvo.

Didžiausią dalį atsargų likučio gruodžio mėn. 31 d sudaro žvyro-druskos mišinys 1440,78 eurų dyzelinis kuras ir tepalai – 4594,99 eurai, gatvių apšvietimo lempos ir laidai – 1720,86 eurų, atliekų konteineriai – 1278 eurai.

Iš anksto apmokėtų paslaugų likutis metų pradžioje buvo 4013,34 eurai, o gruodžio 31 d yra 3427,04 eurai. Tai automobilių draudimo lėšos 247,43 eurai, kelių mokestis- 1142,53 eurai, bei įmonės draudimas 1329,17 eurai. Taip pat 707,91 sudaro iš anksto apmokėtas pajamų mokestis.

4. Per vienerius metus gautinos sumos.

Pagal balansą gautinos sumos sudaro 170638 eurus. Iš jų 170289 eurus sudaro pirkėjų skolos (atėmus abejotinas skolas), kurios metų pradžioje sudarė 166001 eurą. 312 eurų skolą sudaro lėšos, gaunamos iš darbo biržos už subsidijuojamus darbuotojus. Daugiabučių gyventojų Molėtų rajone skola už gyvenamųjų namų administravimą, eksploatavimą ir priežiūrą sudaro 51255 eurus. Šios skolos padidėjo 9968 eurai palyginus su 2014 metais. Padidėjo ir gyventojų skolos už atliekų surinkimą – metų pradžioje buvo 47474 eurai, pabaigoje 54375 eurai. Taip pat 7529 eurus skolinga LR Būsto agentūra už renovuojamų gyvenamųjų namų administravimą. Molėtų rajono savivaldybė taip pat liko skolinga 32373 eurų, tai paslaugos už gruodžio mėnesį.

5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

UAB “Molėtų švara“ metų pabaigoje piniginės lėšos sudarė 230534,28 eurus, iš jų 1980,91 eurų yra kasoje. Atitinkamai metų pradžioje buvo 155155,93 eurai, iš jų 2287,22 eurai kasoje. Piniginių lėšų sumoje 27433,97 eurų sudaro sumokėtos daugiabučių gyventojų kaupiamosios lėšos.

6. Nuosavas kapitalas.

Įmonės įstatinį kapitalą sudaro 435000 eurai, tai yra 1500000 paprastųjų akcijų po 0,29 euro. Visos akcijos yra Molėtų rajono savivaldybės. Visos akcijos yra apmokėtos (priedas Nr.3). Per 2015 metus įstatinis kapitalas padidėjo 281547 akcijomis po 0,29 euro, tai yra 81648,63 euro.

Bendrovėje sudaryti rezervai: privalomasis – 67871 eurų, kiti rezervai 57924 eurai, kurie sudaryti planuojant įsigyti ilgalaikio materialaus turto, bei 11585 eurų rezervas pašalpoms ir paramai. Taip pat 2015 metais buvo sudarytas rezervas kapitalo didinimui 81673 eurai, kuris buvo panaudotas, o likutis pervestas į nepanaudoto pelno sąskaitą.

Privalomasis rezervas nebuvo didinamas, nes 2014 metų pabaigai jis sudarė daugiau kaip 1/10 įstatinio kapitalo.

Nuosavo kapitalo pokyčiai atspindėti prie balanso sudarytoje nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitoje.

UAB „Molėtų švara“ nepaskirstytas praėjusių metų pelnas sudarė 26192 eurų. Per finansinius metus įmonė gavo 32978 eurus grynojo pelno. Buvo pervesta iš rezervo kapitalo didinimui 24 eurai. Pelno paskirstymo projekte planuojama pervesti iš rezervų 69509 eurus. Viso paskirstomas pelnas sudarytų 128704 eurus. Jį planuojama paskirstyti sekančiai: į rezervus pašalpoms ir paramai, bei darbuotojų premijavimui – 15000 eurų, į kitus rezervus investicijoms 100000 eurų. Bei 13704 eurus palikti nepaskirstytą. Įmonėje planuojama paskirstyti pelną, kurio paskirstymas pateiktas Priede Nr. 4.

7. Dotacijos ir subsidijos.

Bendrovei rajono savivaldybė moka subsidijas miesto tualetų išlaikymo nuostoliams padengti. Gautos subsidijos sunaudojamos iš karto jas gavus. Per 2015 metus buvo gauta subsidijų už 9434,72 eurus. Visa subsidijų suma buvo sumažintos miesto tualetų išlaikymo sąnaudos.

8. Per vienerius metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai.

Metų pabaigai įmonės trumpalaikiai įsipareigojimai sudaro net 238002 eurus. Iš jų 71190 eurų yra sukauptos daugiabučių gyvenamųjų namų eksploatavimo ir kaupiamosios lėšos. Šios lėšos savivaldybės sprendimu priskaitomos paskirstant jas pagal kiekvieną gyvenamą namą. Dalis gyvenamųjų namų yra pereikvoję šias lėšas (51 namas iš 114). Bendras šių namų įsiskolinimas sudaro beveik 23767 eurų. Kiti gyvenamieji namai yra sukaupę 55924 eurus. Kaupiamosios lėšos viso sudaro 39033 eurus. Bendrovė tiekėjams skolinga 56989 eurus. Tai skolos už elektros energiją, šilumą, kurą, sąvartyną, telefonus ir kitas paslaugas. Didžiausią skolos dalį sudaro sąvartyno vartų mokestis – 11837 eurai, kuras automobiliams – 1472 eurus, bei skola už subrangos darbus gruodžio mėnesį -23537 eurai. Taip pat yra skola UAB „Molesta“ už prekes 3529 eurai. Šios skolos nemokame, nes UAB „Molesta“ mūsų bendrovei skolinga 10720 eurų už subrangos darbus. Šiai bendrovei iškelta restruktūrizavimo byla. Visos skolos tiekėjams yra tik už gruodžio mėnesį. Taip pat gruodžio 31 d yra skola ir biudžetui -- PVM už gruodį sumoje 18672 eurai, gamtos teršimo 676 eurai lt, bei pelno mokesčio suma sudaro 7669 eurai. Skola SODRAI už gruodį sudaro 18878 eurus. Taip pat yra 4530 eurų gauta už sudegintus kontenerius, už kuriuos gavus galutinius įsiskolinimus, bus perkami rūšiavimo konteneriai (vietoje sudegintų).

UAB „Molėtų švara“ metų pabaigoje perskaičiavo atostoginių kaupimus. Nepanaudotų atostogų kiekis padidėjo. To pasekoje buvo padidinti atostoginių kaupiniai. Jų suma metų pabaigoje sudarė 59398 eurus.

9. Pajamos.

UAB „Molėtų švara“ gavo per 2015 metus 1242757 eurų pajamų, o per 2014 metus 1106592 eurų, tai yra 139165 daugiau. Įmonės didžiąją dalį pardavimo pajamų sudaro miesto bei rajono miestelių ir kaimų tvarkymas. Šių paslaugų užsakovas yra Molėtų rajono savivaldybė. 2015 metais šių darbų buvo atlikta už 630390 eurų, atitinkamai 2014 m -519449 eurus. Kitą dalį uždirbtų pajamų sudaro paslaugos už daugiabučių gyvenamųjų namų administravimą – 230051euras (atitinkamai 2014 m -210264 eurai). Atliekų surinkimas ir išvežimas pagal sutartis iš gyventojų ir įstaigų sudarė 2015 m – 381353 eurus, o 2014 metais – 385312 eurai. Likusią pajamų dalį sudaro kitos pajamos už tualetą, turgaus ir kitas vienkartinės paslaugas. Finansinės ir investicinės veiklos rezultata sudaro 45 eurai bendrovės gautų delspinigių, pajamos dėl euro įvedimo 113 eurų, bei 233 eurų suma, susidariusi iš permokėtų už paslaugas lėšų, gautų daugiau kaip prieš metus. Finansinės veiklos sąnaudas sudaro 467 eurai dėl euro įvedimo, bei 61 euras dėl naujos programos likučių neatitikimo, perkėlus abonentų duomenis.

10. Sąnaudos.

2015 metais sąnaudos sudarė 1201443 eurus, o 2014 metais viso sąnaudų buvo 1083798 eurai. Tai 117645 eurai daugiau sąnaudų nei 2014 metais. Tame tarpe veiklos sąnaudos 2015 m sudarė 222825 eurus, o 2014 m sudarė 221118 eurų. Tai 1707 eurai daugiau nei 2014 metais. Visų sąnaudų padidėjimui turėjo įtakos kai kurių paslaugų bei prekių rinkoje pabrangimas, bei paslaugų apimtys padidėjimas.

Didžiąją dalį veiklos sąnaudų sudaro administracijos darbo apmokėjimas ir nuo jo priskaitytas socialinis draudimas – 118021 euras (53 %). Atitinkamai 2014 m -127138 eurai (67,5%).

Lengvųjų automobilių išlaikymas sudarė 2015 m – 10916 eurų, 2014 m- 13697 eurus.

Ilgalaikio turto, skirto veiklos sąnaudoms, nusidėvėjimas 2015 m sudarė 8502 eurus, o 2014 m – 7395 eurus.

11. Nebalansiniai įvykiai.

UAB „Molėtų švara“ vykdo daugiabučių gyvenamųjų namų modernizavimo administravimą. Kiekvienam renovuojamam daugiabučiui yra atidaryta AB Šiaulių banke po kelias sąskaitas. Per 2014 metus buvo renovuojama 13 namų. Galutinai užbaigta penki gyvenamieji namai, kuriems paskolos grąžinimas buvo pradėtas administruoti tik 2015 metais. Per 2015 metus pradėta renovuoti dar 24 namai, iš jų 19 namų darbai užbaigti 2015 metais. Užbaigti ir 5 namai iš 2014 metais pradėtų renovuoti. Už paskolos administravimą UAB „Molėtų švara“ gyventojams

skaičiuoja administravimo mokestį. Šis mokestis pradėtas skaičiuoti tik 2015 metais, tai bendrovės pajamos. Už renovavimo administravimo paslaugas, kol vyksta statybiniai darbai, tiesiogiai apmoka pagal išrašytas PVM sąskaitas faktūras VŠĮ „Būsto energijos taupymo agentūra“. Šios paslaugos yra apskaitomos kaip bendrovės pajamos.

Per 2014, 2015 metus bendrovė tik atlikdavo statybinėms organizacijoms pavedimus pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras per AB Šiaulių banką, kurias bankas patikrindavęs, ir suteikęs paskolą tai sumai, apmokėdavo. UAB „Molėtų švara“ šių sąskaitų neapskaito įmonės veikloje.

Tiesioginiai paskolos gavėjai ir mokėtojai yra daugiabučių gyvenamųjų namų butų savininkai.

12. Vadovai.

UAB „Molėtų švara“ yra sudaryta valdyba, kurioje yra 3 nariai. Bendrovėje valdybos nariams nebuvo mokama jokių išmokų nei 2014 nei 2015 metais.

Bendrovei vadovauja direktorius. Finansinių ryšių su įmonės vadovu, išskyrus priskaičiuotas sumas, susijusias su darbo santykiais, nebuvo.

Direktorius

Vyr. buhalterė



Laimutis Lapėnas

Vinanta Žalienė

Priedas Nr.1

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Bendrovėje ilgalaikiam materialiam turtui priskiriamos toks turtas, kurio įsigijimo (pasigaminimo) vertė yra didesnė nei 1000 lt (vienas tūlitų).

UAB"MOLETŲ ŠVARA" kodas
167500661

(monės pavadinimas, kodas)

MOLETAI, STATYBININKŲ G 8

(adresas)

Ilgalaikis materialusis turtas

(eurais)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prieštai- sai, įrankiai ir įren- giniai	Ne- baigta statyba	Kitas mate- rialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		150477	12889	157157	19242	35040	3950	378755
a) Įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		357517	35785	499592	41944	35040	20007	989885
Finansinių metų pokyčiai:								
- turto įsigijimas			930	6203	3438	108451	10409	129431
- perleistas ir nurašytas turtas (-)				828	1663		2287	4778
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	357517	36715	504967	43719	143491	28129	1114538
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								

- vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Nusidėvėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		207041	22896	342434	22702	0	16057	611130
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų nusidėvėjimas		7049	4319	44776	6504	0	2592	65240
- atstatantys įrašai (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)				827	769		2286	3882
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	214090	27215	386383	28437	0	16363	672488
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų vertės sumažėjimas								0
- atstatantys įrašai (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	0	143427	9500	118584	15282	143491	11766	442050

NEMATERIALUSIS TURTAS

UAB "Molėtų švara" k 167500661

(monės pavadinimas, kodas)

Molėtai Statybininkų g 8

(adresas)

Nematerialusis turtas

(eurai)

Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Patentai, licencijos ir pan.	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje				1014,23		1014,23
a) Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo savikaina						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje				5951,69		5951,69
Finansinių metų pokyčiai:						
- turto įsigijimas				6357,74		6357,74
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)						0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	12309,43	0	12309,43
b) Amortizacija –						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje				4937,46		4937,46
Finansinių metų pokyčiai:						
- finansinių metų amortizacija				837,04		837,04
- atstatantys įrašai (-)						0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)						0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	5774,50	0	5774,50
c) Vertės sumažėjimas						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						0
Finansinių metų pokyčiai:						
						0

- finansinių metų vertės sumažėjimas						0
- atstatantys įrašai (-)						0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)						0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						0
Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b) - (c)	0	0	0	6534,93	0	6534,93

NUOSAVAS KAPITALAS

UAB"MOLETŲ
ŠVARA" kodas 167500661
(įmonės pavadinimas, kodas)

Molėtai statybininkų g 8
(adresas)

**Įstatinio kapitalo
struktūra**

Rodikliai	Akcijų skaičius	Suma (eurais)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje		
1. Pagal akcijų rūšis		
1.1. Paprastosios akcijos	1500000	435000
1.2. Privilegijuotosios akcijos		
1.3. Darbuotojų akcijos		
1.4. Specialiosios akcijos		
1.5. Kitos akcijos		
IŠ VISO:	1500000	435000
2. Valstybės arba savivaldybių kapitalas	1500000	435000
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė		
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės		

UAB"MOLETŲ ŠVARA kodas

167500661

(monės pavadinimas, kodas)

STATYBININKŲ G 8

(adresas)

**Pelno paskirstymo
projektas**

Straipsniai	Suma (Lt)
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – praėjusių finansinių metų pabaigoje	26193
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	32978
Paskirstytinas rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	59171
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	69533
Paskirstytinas pelnas	128704
Pelno paskirstymas:	
- į įstatymo numatytus rezervus	
- į kitus rezervus	15000
- į kitus rezervus įstatinio kapitalo didinimui	
- kiti lėšos investicijoms	100000
Nepaskirstytasis rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	13704

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „MOLĖTŲ ŠVARA“

Įmonės kodas 167500661, Statybininkų g. 8, Molėtai

METINIS PRANEŠIMAS

2015 m.

1. Įmonės veiklos apibūdinimas

UAB „Molėtų švara“ buvo įsteigta Molėtų rajono valdybos 1995 m. liepos 4 d. sprendimu Nr.310-v, reorganizavus Molėtų valstybinę komunalinę įmonę į specialios paskirties uždarają akcinę bendrovę.

Bendrovės valdyba sudaryta iš 3 narių. Valdybos pirmininkas – Kęstutis Kaminskas, nariai – Remigijus Tamošiūnas ir Gintas Žiukas.

Bendrovės vadovas – direktorius Laimutis Lapėnas. Bendrovei Laimutis Lapėnas vadovauja nuo 2013 metų kovo 19 d.

Bendrovės vyr. buhalterė – Vinanta Žalienė. Bendrovėje ji dirba nuo 1984 metų, vyriausios buhalterės pareigose – nuo 1988 metų.

Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai. Ši ataskaita pateikiama už 2015 metų sausio 1 dienos – gruodžio 31 dienos laikotarpį imtinai.

2015 metų pradžioje bendrovės įstatinį kapitalą sudarė 1218453 0,29 euro vertės akcijos. 2015 metais Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2015-05-28 d. sprendimu Nr.B1-146 81648,63 euro buvo padidintas bendrovės įstatinis kapitalas iš bendrovės pelno dalies, paskirtos į rezervą įstatinio kapitalo didinimui, išleidžiant 281547 paprastasias vardines 0,29 euro nominalios vertės akcijas. Tokiu būdu ataskaitinių 2015 metų pabaigoje bendrovės įstatinis kapitalas yra 435000 eurų. Jis padalytas į 1500000 paprastųjų vardinių akcijų. Visos akcijos (100%) priklauso Molėtų rajono savivaldybei.

Visas bendrovės turtas 2015 metų gruodžio 31 dieną sudarė 869577 eurų. Tame tarpe ilgalaikis turtas likutine verte sudarė 448585 eurų, trumpalaikis turtas – 420992 eurų. Lyginant su praeitais 2014 finansiniais metais visas turtas padidėjo 146736 eurų, tame tarpe ilgalaikis turtas padidėjo 68816 eurų, trumpalaikis turtas padidėjo 77920 eurų.

Bendrovės veikloje skiriamos šios pagrindinės veiklos sritys:

- 1) Molėtų miesto ir rajono viešųjų erdvių tvarkymas ir priežiūra,
- 2) komunalinių atliekų tvarkymas,
- 3) daugiabučių gyvenamųjų namų administravimas,
- 4) kita veikla: viešojo tualetų priežiūra, turgaviečių paslaugų teikimas, bendrovei priklausančio nekilnojamojo turto (patalpų) išnuomavimas, mechanizmų nuoma, socialinių būstų ir kitų objektų remonto darbai ir kt.

Ataskaitiniais 2015 metais visos bendrovės veiklos pardavimų pajamos sudarė 1242757 eurų. 2015 metų pajamos yra 11,13% didesnės, nei pajamos, gautos praėjusiais 2014 metais. 2015 metų bendrovės veiklos finansinis rezultatas – 41314 eurų pelno. 2015 metų finansinis visos veiklos rezultatas (pelnas) prieš apmokestinimą 41177 eurų. Bendrovės veiklos pelningumas 3,3% (bendrasis pelningumas nustato, kiek pelno tenka kiekvienam grynujų pardavimų pajamų vienetui). Sumokėjus 8199 eurus pelno mokesčio, bendrovėje liko 32978 eurai grynojo pelno. Grynasis bendrovės pelningumas 2015 metais 2,65%. Palyginimui, 2014 metų grynasis pelnas – 17641 euras, t. y. 2015 metų finansinis rezultatas 15337 eurais didesnis nei 2014 metais.

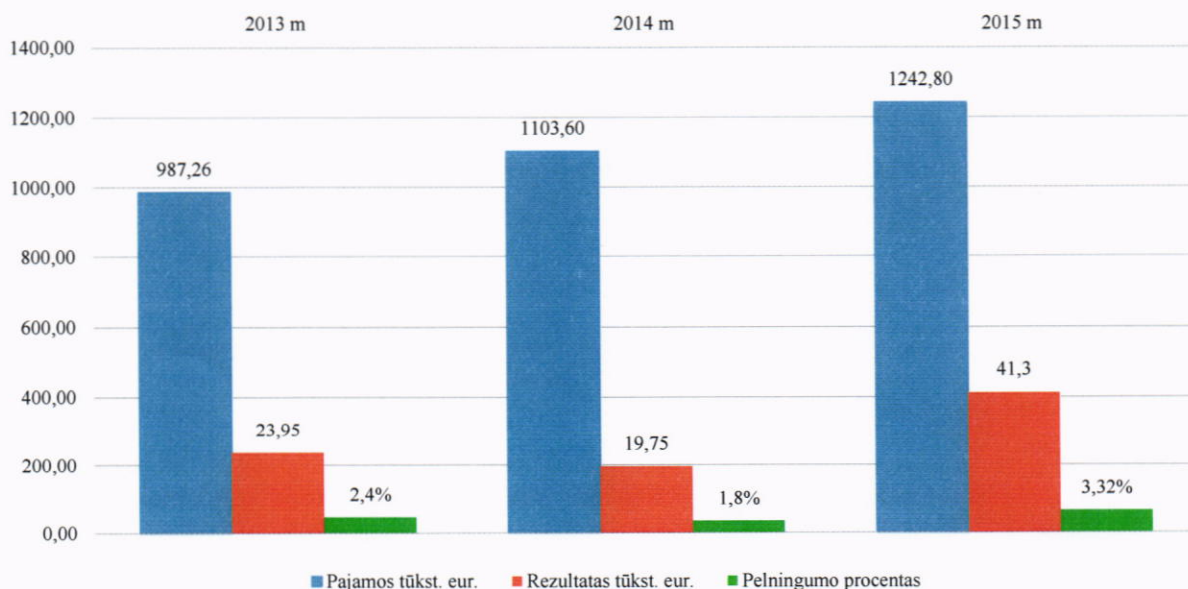
Duomenys apie šiose bendrovės veiklos srityse gautas pajamas ir ūkinės veiklos finansinius rezultatus 2013-2015 metais pateikiami lentelėje Nr.1. Šioje lentelėje taip pat pateikta procentinė atskirų veiklų sudėtis. Kita veikla sudaro 18,6 % visų pajamų, kai maksimali kitos veiklos reikšmė negali būti didesnė nei 20 % visų bendrovėje gautų pajamų.

1. Lentelė. Bendrovės veiklos pajamos 2013-2015 metais							
Eil. Nr.	Veiklos sritis	Pajamos, tūkst. eurų				2015 metų finansinis rezultatas, tūkst., eur	2015 m. pelningumas, % nuo pajamų
		2013	2014	2015 metai			
		metai	metai	Pajamos	% nuo visų pajamų		
1.	Molėtų miesto ir rajono viešųjų teritorijų tvarkymas ir priežiūra	395,85	411,61	420,5	33,8	12,3	2,93
2.	Komunalinių atliekų tvarkymo veikla	371,76	385,31	381,4	30,7	2,9	0,76
3.	Daugiabučių namų administravimas	204,1	192,13	210,4	16,9	1,4	0,66
4.	Kita veikla (turgaus paslaugos, patalpų bei mechanizmų nuoma, statybos remonto darbai ir kt.)	15,55	114,54	230,5	18,6	24,7	10,72
5.	IŠ VISO PAJAMŲ:	987,3	1103,60	1242,80	100	41,3	3,32

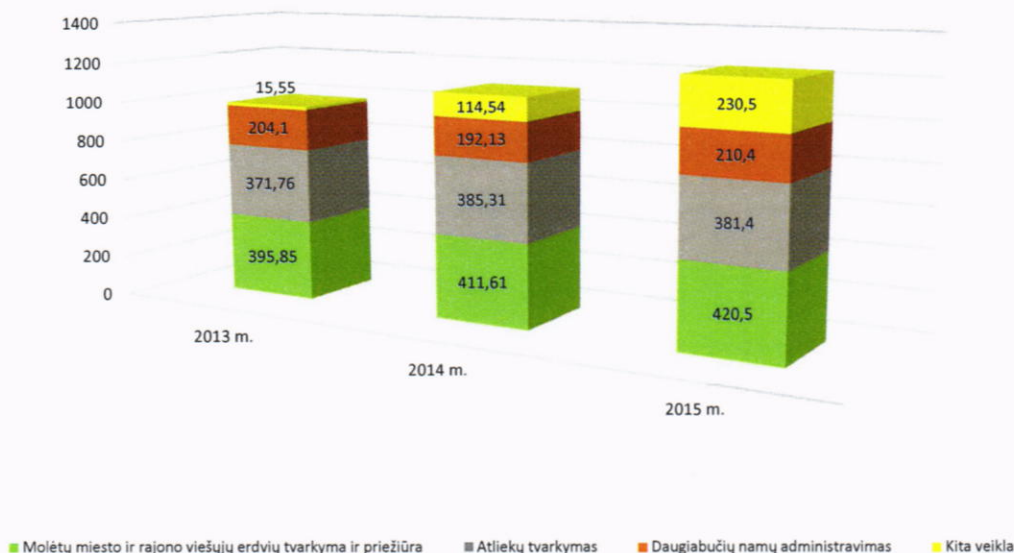
Kitos veiklos pelningumas 2015 metais leido įmonei pasiekti išskeltus finansinio plano tikslus. Didžiąją dalį pajamų šioje veikloje sudaro komercinių užsakymų vykdymas bei statybos darbai, atlikti dalyvaujant pirkimų konkursuose.

Pajamų bei pelno pokytis per paskutinius trejus metus pavaizduotas diagramoje Nr.1 Diagramoje Nr. 2 pavaizduoti visų veiklos sričių pajamų pokyčiai per trejus metus. Iš jos matyti, kad pagrindinių veiklų pajamos kito neženkiai. Sparčiai augo kitos veiklos pajamos. Ataskaitiniais 2015 metais, palyginus su 2014 metais, kitos pajamos išaugo beveik dvigubai. Šis rodiklis parodo, kad įmonė maksimaliai išnaudojo galimybes užsidirbti iš pagalbinių veiklų.

1. Diagrama. Pajamų ir pelno pokyčiai per 2013-2015 metus



2. Diagrama. Pajamų, gautų iš atskirų veiklų, sudėtis 2013-2015 metais

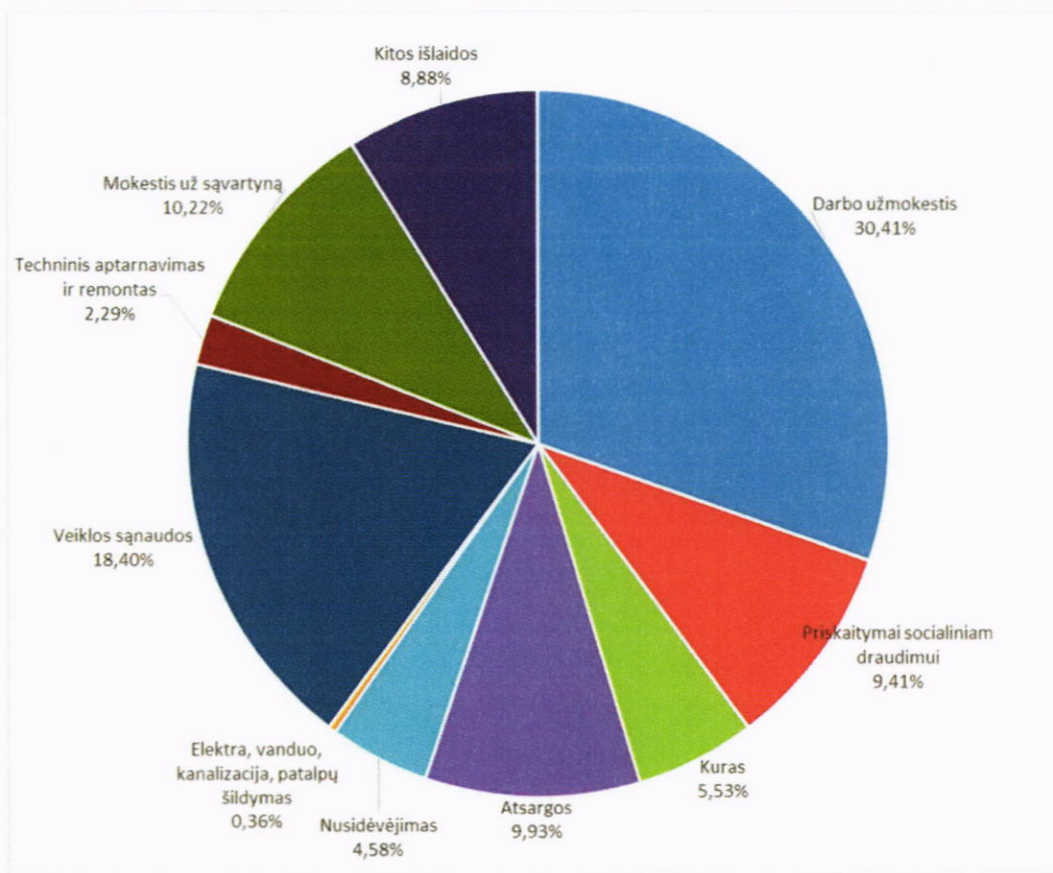


Bendrovės 2015 metų veikloje patirtų sąnaudų dydžiai ir jų pasiskirstymas pagal atskiras veiklos sritis, parodytas 2 lentelėje:

2. Lentelė. Bendrovės veikloje patirtos sąnaudos pagal sąnaudų rūšis ir atskiras veiklas

Sąnaudų pavadinimas	Suma iš viso, eurai	tame skaičiuje:			
		Molėtų miesto ir rajono teritorijų tvarkymas ir priežiūra	komunalinių atliekų tvarkymo veikla	daugiabučių gyvenamųjų namų administravimas	kita veikla (turgaus, viešojo tualetų, pirties paslaugos, remonto darbai ir kt.)
Darbo užmokestis	368,2	138,6	72,5	99,0	58,1
Priskaitymai socialiniam draudimui	114,0	42,9	22,4	30,7	18,0
Kuras	67,0	25,4	37,2	3,3	1,1
Atsargos	120,2	41,6	5,1	12,7	60,8
Nusidėvėjimas	55,4	13,0	23,9	1,8	16,7
Elektra, vanduo, kanalizacija, patalpų šildymas	4,4	1,3	0	0	3,1
Veiklos sąnaudos	222,8	74,5	67,6	37,3	43,4
Techninis aptarnavimas ir remontas	27,7	5,6	10,2	3,8	8,1
Mokestis už sąvartyną	123,7	0	123,7	0	0
Kitos išlaidos	107,5	65,3	15,9	20,4	5,9
Subsidijos sąnaudų padengimui	-9,4	0	0	0	-9,4
Iš viso:	1201,5	408,2	378,5	209,0	205,8

3. Diagrama. Visų bendrovės veiklos sričių 2015 metų sąnaudų sudėtis, %



1.1. Molėtų miesto ir rajono viešųjų erdvių tvarkymas ir priežiūra

Pagal pajamas didžiausia veikla yra Molėtų miesto bei seniūnijų viešųjų teritorijų tvarkymas ir priežiūra. Šių teritorijų tvarkymo darbų suvestinė pateikta 3 lentelėje.

3. Lentelė.

Molėtų mieste ir Molėtų rajono miesteliuose ir kaimuose 2015 metais atliktų tvarkymo darbų ir duomenų apie įdarbintus viešųjų darbų darbininkus					
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			
		suvestinė			

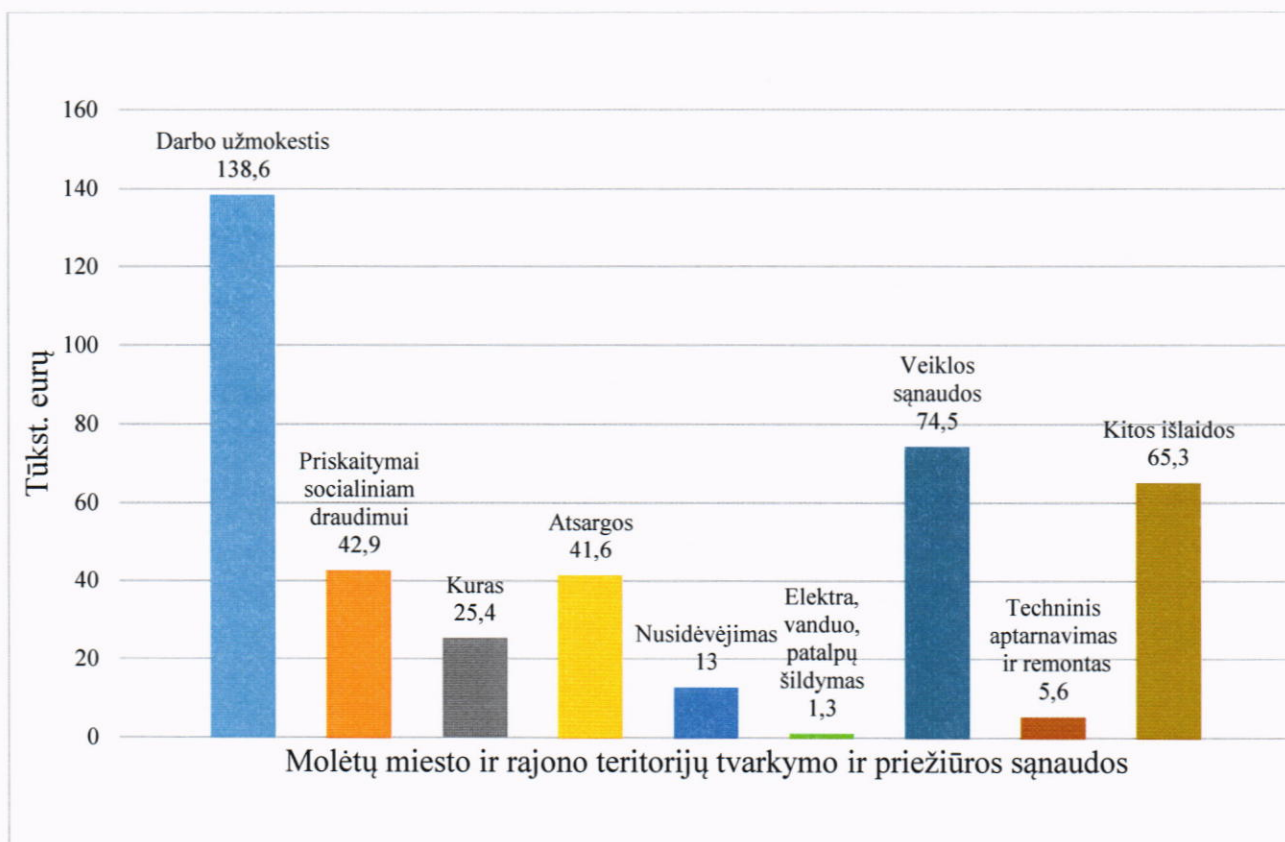
Smulkesnė atliktų Molėtų miesto teritorijų darbų sudėtis pateikta 4 lentelėje. Iš jos matyti, kad daugiau nei trečdalį tvarkymo darbų sudaro miesto teritorijų rankinis valymas.

4. Lentelė. Molėtų miesto sanitarinio tvarkymo darbų sudėtis 2015 metais.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Atlikta tvarkymo darbų, eurai su PVM	Lyginamoji dalis visų darbų sumoje, %
I.	Sanitarinis teritorijų tvarkymas		
1.	Miesto teritorijų rankinis valymas	156 950	36,8
2.	Miesto teritorijų mechanizuotas valymas, sąslavų surinkimas, atliekų iš šiukšliadėžių surinkimas ir išvežimas	38 956	9,1
3.	Šiukšlių iš kontenerių, prie miesto kapinių ir kitų viešųjų vietų išvežimas	22 109	5,2
4.	Kapinių priežiūra	16 300	3,8
5.	Žaliųjų plotų šienavimas	29 036	6,8
6.	Medžių pjovimas ir genėjimas, šakų išvežimas	8 802	2,1
7.	Gėlių, medelių sodinimo ir priežiūros išlaidos	19 439	4,6
8.	Beglobių gyvūnų (šunų, kačių) gaudymas, transportavimas į Utenos gyvūnų globos namus	773	0,2
9.	Varnų lizdų ardymas	6 413	1,5
10.	Kelmų rovimas miesto teritorijoje	2 526	0,6
11.	Lietaus kanalizacijos tinklų priežiūra	3 798	0,9
12.	Miesto laikrodžio remontas	2 577	0,6
13.	Kiti darbai (miesto papuošimas, šaligatvių ir laiptų remontas, kapinių sienutės remontas, kelio ženklų įrengimas, paplūdimio tarnybos išlaidos, darbo įrankiai ir medžiagos už pašalpas dirbantiems darbininkams ir kt.)	89 320	20,9
	Iš viso sanitarijos darbų:	396 999	93,1
II.	Gatvių apšvietimo tinklų remontas	29 365	6,9
III.	IŠ VISO MIESTO TVARKYMO DARBŲ:	426 364	100

Teritorijų tvarkymo darbai reikalauja daug rankinio darbo. Tą atspindi ir toliau esanti 4 diagrama, iš kurios matyti, kad teritorijų tvarkymo didžiąją sąnaudų dalį sudaro darbininkams mokamas darbo užmokestis.

4. Diagrama. Molėtų miesto ir rajono viešųjų erdvių tvarkymo ir priežiūros sąnaudos 2015 metais



Molėtų miesto ir rajono viešųjų erdvių tvarkymas ir priežiūra veiklos SSGG analizė

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
1. Vidaus sandorio sutartis iki 2025 metų. 2. Kvalifikuoti darbuotojai. 3. Turima spec. technika.	1. Daug įvairaus profilio mažų apimčių darbų (sudėtinga racionaliai naudoti resursus (darbo jėga, technika ir t.t.). 2. Dažnas neplanuotas darbų poreikis. 3. Dėl mažo miestelio specifikos sudėtinga ir nerentabili pritaikyti mechanizaciją.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
1. Optimizuoti rankinio valymo mastą ieškant mechanizavimo galimybių. 2. Panaudojamų resursų optimizavimas	1. Savivaldybės biudžeto limitas infrastruktūros priežiūrai ir tvarkymui.

1.2. Komunalinių atliekų tvarkymo veikla

Pagal gaunamą pajamų dydį, tai yra antra bendrovės veiklos sritis. Ataskaitiniais 2015 metais iš šios veiklos buvo gauta 381,4 tūkst. eurų pajamų. Tai yra 3,9 tūkst. eurų mažiau nei praėjusiais 2014 metais. Pajamų sumažėjimą lėmė tai, kad prie kapinių esančiuose konteineriuose buvo tvarkomos pašalintos atliekos, atskiriant biologiškai skaidžias, kurių šalinimas sąvartyne nemokamas. Seniūnijų seniūnai, viešųjų darbų darbininkų bei darbininkų, atidirbančių viešuosius darbus už gaunamas pašalpas, pagalba organizavo atliekų rūšiavimą, atskiriant žaliąsias atliekas. Informacija apie perduotas ir sutvarkytas atliekas regioniniame sąvartyne pateikta 5 lentelėje.

5. Lentelė. 2013-2015 metais pridutos atliekos Utenos RATC sąvartynui.

Atliekų pavadinimas	Pašalinta atliekų sąvartyne iš viso, tonomis		
	2013 m.	2014 m.	2015 m.
Mišrios komunalinės atliekos	3724,480	3875,02	4139,780
<i>tame skaičiuje: iš gyventojų</i>	2742,110	2911,4	3170,000
<i>iš įmonių</i>	982,370	963,62	969,780
Statybos griovimo atliekos	0,000	61,06	46,120
Statybos, turinčios asbesto	2,680	18,58	19,680
Gatvių valymo atliekos	26,020	0	0,000
Sodų ir parkų biologiškai skaidomos atliekos	53,760	75,06	4,540
Sodų ir parkų biologiškai nesuyrančios atliekos	308,760	166,8	264,560
Tekstilės pluošto atliekos	0,000	7,38	23,040
Medis (dažytas, lakuotas)	6,960	19,3	7,280
Iš viso Utenos sąvartyne:	4122,660	4223,200	4505,180
Molėtų žaliųjų atliekų aikštelė (biologiškai skaidomos)	219,750	383,19	423,860
Iš viso Utenos sąvartyne ir Molėtų žaliųjų atliekų aikštelėje	4342,410	4606,390	4929,040

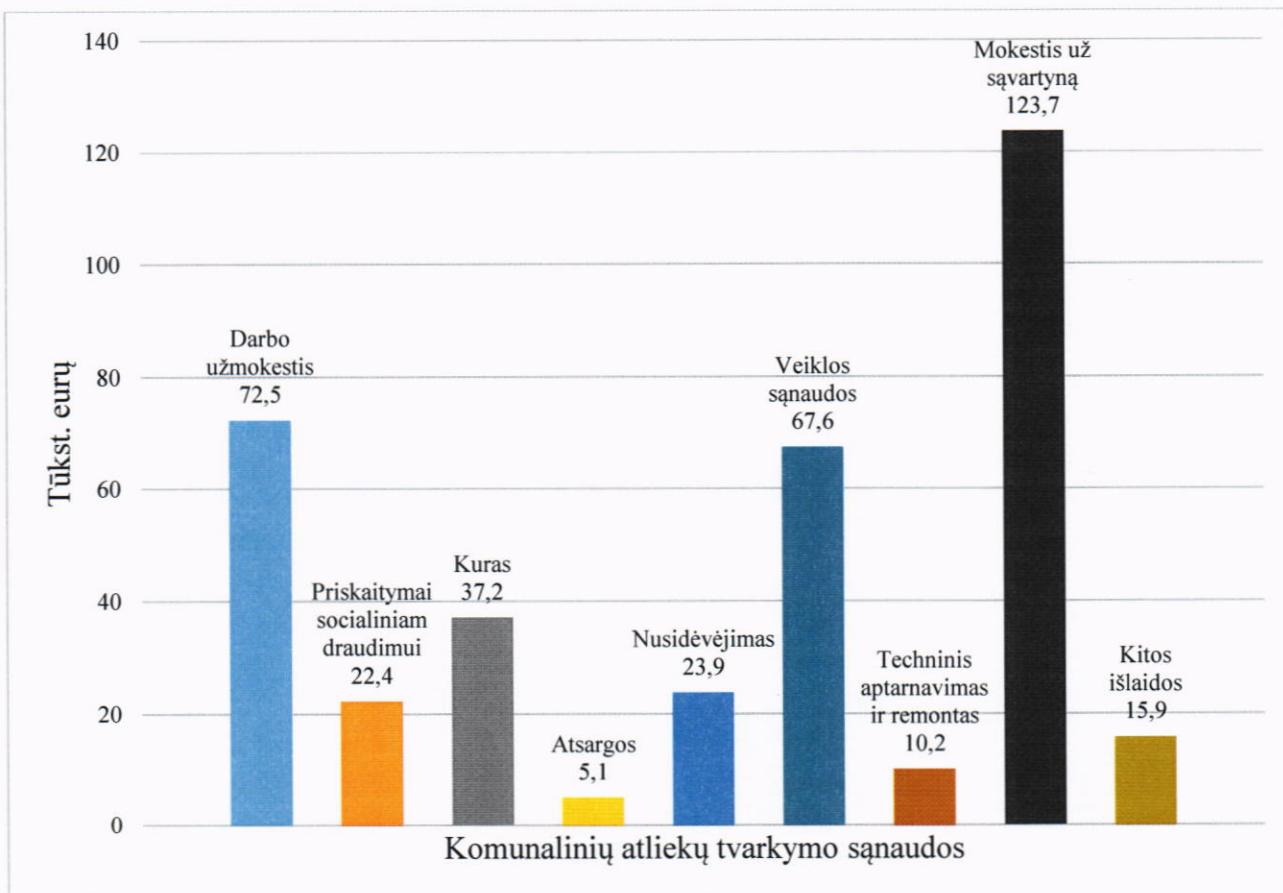
2015 metais rūšiavimo progresas sumažėjo lyginant su 2014 metais, tačiau bendras rūšiuotų, ar kitaip atskirtų komunalinių atliekų kiekis (įvertinus žaliąsias atliekas) nuo mišrių susidarė 18,56 %. Rūšiuotų antrinių žaliavų, surinktų iš bendro naudojimo rūšiavimo konteinerių, kiekiai pateikti lentelėje Nr.6.

6. Lentelė. Atliekos, surinktos iš bendrojo naudojimo atliekų rūšiavimo konteinerių (varpelių) 2013 - 2015 metais

Atliekų rūšies pavadinimas	Iš viso surinkta, tonomis			2015 m. atskirta pakuotės atliekų						Kita žaliava	Mišrios atliekos
	2013 m.	2014 m.	2015 m.	stiklo	popieriaus	PET	plastiko	metalo	kombinuotos		
Plastikas	13,80	35,48	39,68			11,904	17,856	0,397	0,794	2,778	5,952
Popierius	15,95	24,30	25,96		9,086		1,298			13,759	1,817
Stiklas	53,98	84,04	88,84	84,258							4,582
Iš viso rūšiuotų atliekų	83,73	143,82	154,48	84,258	9,086	11,904	19,154	0,397	0,794	16,537	12,351

Rūšiuotų atliekų kiekis visame mišrių ir pakuotės atliekų kiekyje, %	2013 metai	2014 metai	2015 metai
	2,20	3,58	3,60
IŠ VISO SURINKTA VISŲ RŪŠIŲ ATLIEKŲ			5083,52
Rūšiuotų ar kitaip atskirtų atliekų kiekis visame atliekų kiekyje, %			18,56

5. Diagrama. Komunalinių atliekų tvarkymo veiklos sąnaudos 2015 metais, tūkst. eurų



2015 metais bendrovė iš visų Molėtų rajono atliekų turėtojų surinko ir nuvežė į sąvartyną arba perdirbėjams 5083,520 tonų įvairių rūšių atliekų.

1) 4929,040 tonos atliekų buvo surinktos ir nuvežtos į Utenos regiono atliekų tvarkymo centrui priklausančią sąvartyną arba centrui priklausančias atliekų surinkimo aikšteles;

2) 154,480 tonos atliekų buvo surinktos iš rūšiavimo konteinerių ir nuvežtos atliekų rūšiuotojui UAB „Ekobazė“ priklausančią atliekų surinkimo sandėlį Dičiūnų kaime Utenos rajone.

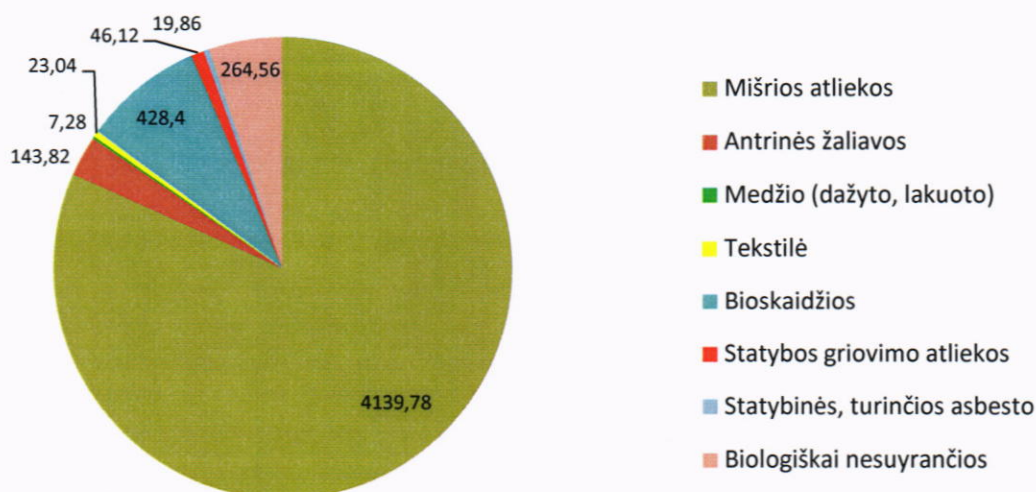
Visą Utenos regioniniam atliekų tvarkymo centrui pridutų atliekų kiekį (4929,040 t.) sudaro šių rūšių atliekos:

- 1) mišrios komunalinės atliekos – 4139,780 tonos;
- 2) statybos griovimo atliekos – 46,120 tonos;
- 3) statybos griovimo atliekos, turinčios asbesto, – 19,860 tonos;
- 4) sodų ir parkų biologiškai skaidžios atliekos – 428,400 tonų. Iš jų: 4,540 tonos pašalintos Mockėnų sąvartyne ir 423,860 tonos nuvežtos į Molėtų BSAKA (žalių atliekų aikštelę);
- 5) biologiškai nesuyrančios atliekos – 264,560 tonos;
- 6) tekstilės pluošto atliekos – 23,040 tonos. Bendrovė sudariusi sutartį su UAB „Gitolita“ teikti šių atliekų vežimo paslaugas;
- 7) medžio (dažyto, lakuoto) atliekos (paliktos gyventojų, bešeimininkės) – 7,280 tonos.

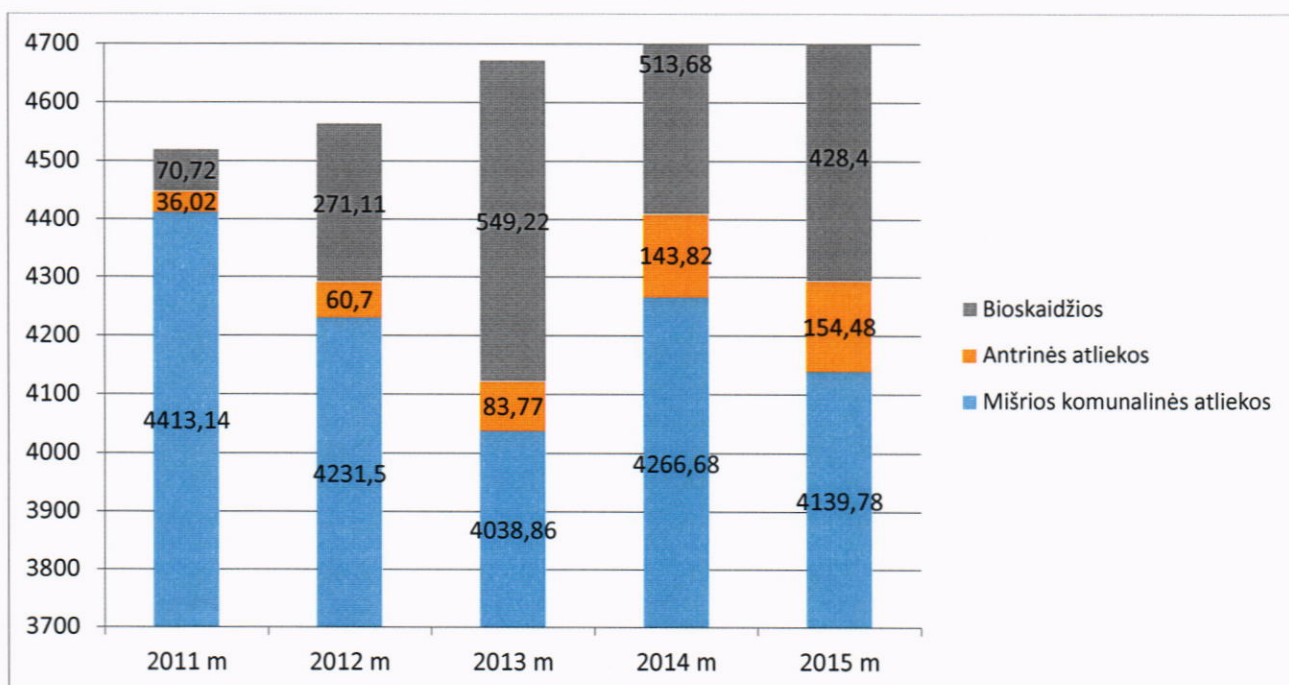
Mišrių komunalinių atliekų kiekis, pasvertas ir pašalintas Mockėnų sąvartyne, sudaro 37437,3 kub. metrų. Iš šio kiekio 28225,9 kub.m. mišrių atliekų buvo surinkta iš gyventojų, 9211,4 kub.m. – iš rajone veikiančių ūkio subjektų (įmonių). Vidutinis 1 kub.m. mišrių atliekų svoris 2015 metais sudarė – 110,58 kg. Reikia pažymėti, kad eilę metų 1 kub. m. mišrių atliekų svoris mažėja. 2014 metais jo vidutinis svoris buvo 118,18 kg, 2013 metais – 116,86 kg, 2012 metais -130,83 kg, 2011 metais – 135,44 kg, 2010 metais 138,5 kg. ir t.t.

Reikia pažymėti, kad rūšiavimo konteneriuose šalinamų atliekų kiekis kiekvienais metais didėja. 2012 metais šių atliekų buvo surinkta 60,7 tonų, 2013 metais – 83,77 tonos, 2014 metais – 143,820 tonos rūšiuotų atliekų. Atliekų rūšiavimo rodikliai turėtų ženkliai pasikeisti, pradėjus atliekas rūšiuoti gyventojų individualiose valdose.

6. Diagrama. Visų rūšių atliekų kiekiai, sutvarkyti 2015 metais, tonomis



7. Diagrama. Mišrių ir bioskaidžių atliekų bei antrinių žaliavų surenkamų kiekių kitimas per paskutinius ketverius metus, tonomis



Atliekų tvarkymo veiklos SSGG analizė

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<u>Vidinės:</u> 1. Įmonės patirtis šioje veikloje. 2. Kvalifikuoti darbuotojai. 3. Turima spec. technika 4. Įdiegta transporto valdymo sistema su kuro matuokliais. <u>Išorinės:</u> 1. Vidaus sandorio sutartis galiojanti iki 2025 metų. 2. Tarybos sprendimai, kiti teisės aktai. 3. Sutartys su gamintojų bei importuotojų organizacijomis.	<u>Vidinės:</u> 1. Ne visi gyventojai apskaityti kaip atliekų turėtojai. 2. Nepakankamai išvystyta logistikos bei abonentų apskaitos IT programinės galimybės. 3. Neišvystytas rūšiuojamasis atliekų surinkimas. 4. Turima technika dažnai genda. <u>Išorinės:</u> 1. Teisinio reglamentavimo nepastovumas. 2. Atliekų turėtojų maža koncentracija rajono ploto vienetė. 3. Prastos kokybės rajono bei vietiniai keliai. 4. Nekonkretus bendro naudojimo konteinerių priskyrimas atliekų turėtojams.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<u>Vidinės:</u> 1. Atliekų turėtojų visuotinumą siunčiant reg. laiškus su standartinėmis sutarties sąlygomis. 2. Logistikos bei abonentų apskaitos programų tobulinimas. 3. Spec. transporto parko atnaujinimas. 4. Rūšiavimo konteinerių individualioms valdoms aprūpinimas. 5. Betarpiškas bendradarbiavimas su seniūnijų seniūnais. <u>Išorinės:</u> 1. Savivaldybės sprendimai dėl rūšiuojamojo surinkimo infrastruktūros pritaikymo. 2. Atliekų tvarkymo sistemos plėtros finansavimas iš įvairių fondų.	<u>Vidinės:</u> 1. Augantys atliekų surinkimo bei administravimo kaštai. 2. Naujiems techniniams sprendimams lėšų trūkumas. 4. Dėl prognozuojamo tarifo didėjimo gyventojų nepasitenkinimas, rūšiavimo demotyvacija. 5. Dėl dvinarės tarifo apskaitos sistemos galima atliekų migracija į bendro naudojimo konteinerius. <u>Išorinės:</u> 1. Konkurencijos tarybos įžvalgos. 2. RATC vartų mokesčio didėjimas. 3. Tarifo didėjimo tendencija dėl RATC ir dėl dvinarinio mokesčio sistemos įvedimo bei jo administravimo kaštų.

1.3. Daugiabučių namų administravimo veikla

Bendrovė administruoja 113 Molėtų miesto ir 18 Molėtų rajono Alantos, Čiulėnų, Dubingių, Giedraičių, Inturkės ir Luokesos seniūnijų gyvenvietėse bei kaimuose esančių daugiabučių gyvenamųjų namų. 2015 metais administravimo ir priežiūros veikla buvo nutraukta 7 nedideliems dvibučiams mediniams namams, neturintiems komunalinių patogumų.

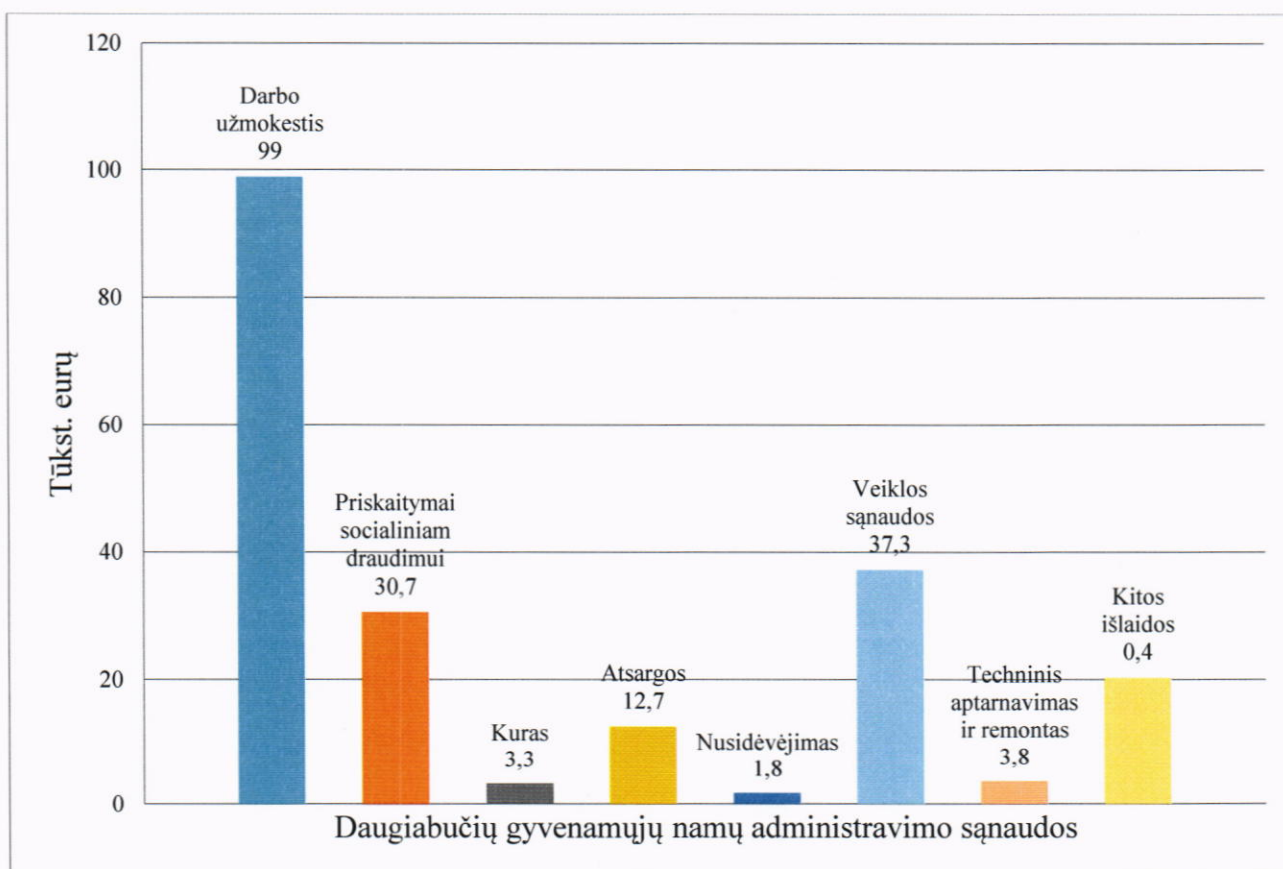
Ataskaitiniais 2015 metais daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo veikloje buvo gauta 210,4 tūkst. eurų pajamų, kurios pilnai padengė šios veiklos sąnaudas. Gautas 1,4 tūkst. eurų pelnas, pelningumas 0,66%. Daugiabučių namų administravimo veikloje 2015 metais gautos pajamos sudaro 16,9% visų bendrovės pajamų.

Smulkesnė daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo veiklos pajamų struktūra pateikiama 7 lentelėje, o šios veiklos sąnaudos pavaizduotos 8 diagramoje.

7. Lentelė. Daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo pajamų sudėtis 2015 metais

Eil. Nr.	Veiklos, iš kurios gautos pajamos, pavadinimas	Metinė pajamų suma, eurai	Procentinė dalis visoje butų ūkio pajamų dalyje
1.	Administravimo pajamos iš viso:	61,35	29,16
	<i>tame skaičiuje: Molėtų mieste</i>	57,25	27,2
	<i>Molėtų rajono gyvenvietėse ir kaimuose</i>	4,1	1,96
2.	Šilumos mazgų priežiūros pajamos	54,8	26,05
3.	Bendrojo naudojimo objektų eksploataavimo pajamos	59,2	28,14
4.	Daugiabučių namų modernizavimo administravimas	35,0	16,63
7.	Kitos pajamos (<i>delspinigiai ir kt.</i>)	0,05	0,02
	Iš viso:	210,4	100

Diagrama 8. Daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administravimo veiklos sąnaudos 2015 metais, tūkst. eurų



Šios veiklos finansinį disbalansą įtakoja daugiabučių namų modernizavimo administravimas. Atskirai modernizavimo administravimo veikla sudaro 35971,42 eurų nuostolį. Bendras veiklos rezultatas susibalansuoja teigiamai, įvertinus visų daugiabučių namų administravimo finansinį rezultatą. Kita vertus, skirstant bendras įmonės veiklos sąnaudas, dėl šios veiklos santykinai mažų pajamų, šiai veiklai tenkančios veiklos sąnaudos neatspindi realios situacijos. Realiai ši veikla nuostolinga dėl modernizavimo administravimo sąnaudų. Modernizavimo veiklos finansiniai rodikliai pateikiami 8 lentelėje.

8. Lentelė. Daugiabučių gyvenamųjų namų modernizavimo veiklos finansiniai rodikliai

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Suma, tūkst. eurų
I.	PAJAMOS IŠ MODERNIZAVIMO VEIKLOS IŠ VISO:	35,0
	<i>tame skaičiuje:</i>	
1.1.	pajamos, gautos iš būsto taupymo agentūros	33,2
1.2.	paskolos administravimo pajamos	1,8
II.	SĄNAUDOS IŠ VISO:	71,0
	<i>tame skaičiuje:</i>	
2.1.	specialistų darbo užmokestis	35,5
2.2.	priskaitymai socialiniam draudimui	11,0
2.3.	teisinės paslaugos ir konsultacijos	16,7
2.4.	veiklos sąnaudos	6,2
2.5.	kitos sąnaudos	1,6
III.	FINANSINIS REZULTATAS	-36,0

Nors daugiabučių namų modernizavimo veikla nuostolinga, reikia pažymėti, kad daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimas ir modernizavimas Molėtų rajone vyksta sparčiai. Molėtų rajonas Respublikoje yra vienas iš pirmaujančių. Per 2015 metus įgyvendinta 24 daugiabučių namų renovacija. Iš viso nuo renovacijos veiklos pradžios Molėtų mieste atnaujinti 37 daugiabučiai gyvenamieji namai. Taip pat 1 daugiabutis namas renovuotas Giedraičių miestelyje. Molėtų mieste renovuotų namų skaičius sudaro 32,7 % visų daugiabučių gyvenamųjų namų.

Žemiau, 9 lentelėje, pateikiame duomenis apie Molėtų rajone vykstantį modernizavimo procesą.

9. Lentelė. Renovuotų namų sąrašas.

Eil. Nr.	Daugiabučio namo adresas	Butų ir kitų patalpų skaičius	Namo butų naudingojo ir (ar) kitų patalpų bendrojo ploto suma, m ²	Užbaigimo metai	Vykdoma statyba, numatoma baigti	Negautas finansavimas dėl įsiskolinimo	Gyventojų nepritarta
1	Liepų g. 2, Molėtai (administravo patys gyventojai (bendrija))	32	1772,65	2011			
2	Liepų g.3, Molėtai	32	1726,92	2013			
3	Vilniaus g.38, Molėtai	8	360,37	2012			
4	Melioratorių g.17, Molėtai	20	1045,96	2012			
5	Amatų g.12, Molėtai	8	371,81	2014			
6	Vilniaus g.35, Molėtai	4	178,78	2012			
7	Cvirkos 4, Molėtai	10	642,98	2014			
8	Amatų 14A, Molėtai	20	1058,99	2014			

9	Ažubalių 12, Molėtai	18	973,38	2014			
10	Ažubalių 14, Molėtai	12	535,64	2014			
11	Ažubalių 14A, Molėtai	12	533,64	2014			
12	Liepų 1, Molėtai	32	1752,72	2016			
13	Liepų 7, Molėtai	18	965,01	2016			
14	Liepų 8, Molėtai	18	947,90	2016			
15	Liepų 9, Molėtai	18	960,42	2016			
16	Liepų 21, Molėtai	42	2445,51	2016			
17	Vilniaus 96, Molėtai	14	333,75	2014			
18	Vilniaus 98, Molėtai	12	547,01	2014			
19	Statybininkų 3, Molėtai	20	1058,57	2014			
20	Liepų 5, Molėtai	18	975,29	2015			
21	Liepų 10, Molėtai	18	991,37	2015			
22	Liepų 16, Molėtai	18	987,21	2015			
23	Amatų 10a, Molėtai	20	1069,91	2015			
24	Amatų 14, Molėtai	4	185,49	2015			
25	Melioratorių 1, Molėtai	36	1497,00	2015			
26	Melioratorių 5, Molėtai	40	2224,67	2015			
27	Mechanizatorių 9, Molėtai	32	1809,84	2015			
28	Janonio 17, Molėtai	10	546,51	2015			
29	Vilniaus 34, Molėtai	8	357,67	2015			
30	Vilniaus 36, Molėtai	8	366,57	2015			
31	Vilniaus 49, Molėtai	6	317,62	2015			
32	Vilniaus 80, Molėtai	22	1151,42	2015			
33	Vilniaus 82, Molėtai	22	1169,84	2015			
34	Vilniaus 90, Molėtai	36	1516,79	2015			
35	Vilniaus 92, Molėtai	8	470,94	2015			
36	Vilniaus 100, Molėtai	8	388,1	2015			
37	Širvintų 18, Giedraičių mstl., Molėtų r.	9	530,48	2015			
38	Mechanizatorių 4, Molėtai	20	937,81	2015			
39	Liepų 15, Molėtai	16	1264,66		2016		
40	Liepų 17, Molėtai	19	1217,14		2016		
41	Amatų 10, Molėtai	10	448,66		2016		
42	Vilniaus 78 (Graužinių 6), Molėtai	8	193,36		2016		
43	Dariaus & Girėno 18	25	875,04		2016		
44	Janonio7, Molėtai	7	353,31			x	
45	Vilniaus 84	22	1268,08				x
46	Vilniaus 51	6	309,52				x
47	Vilniaus 94	8	394,51				x
48	Jaunimo a.5, Naujasodis	8	379,94				x
49	Sodo al.5, Naujasodis	8	317,49				x
50	Jaunimo a.4, Naujasodis	8	630,7				x
51	Sodo al.9, Naujasodis	8	633,94				x
52	Sodo al.1, Naujasodis	12	737,64				x
53	Sodo al.3, Naujasodis	8	323,08				x

Daugiabučių namų administravimo veiklos SSGG analizė

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
1. 2012-12-31 Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr.B6-1263 „Dėl butų ir kitų patalpų bendrosios nuosavybės administratoriaus paskyrimo“ 2. Kvalifikuoti darbuotojai. 3. Turima ilgalaikė (nuo 1951 m.) administravimo patirtis.	1. Daugiabučių namų administravimo renovacijos sritis ypatingai nuostolinga, administravimo pajamos nedengia administruojančio personalo sąnaudų. 2. Kaimiškųjų vietovių daugiabučių namų prasta techninė būklė, buvusi ankstesnė netinkama priežiūra. 3. Kaimų daugiabučių namų gyventojų nenoras mokėti administravimo ir eksploataavimo mokesčių. 4. Yra didelė dalis daugiabučių namų, kurių pagal nustatytą tarifą priskaičiuojamos įmokos bendrojo naudojimo objektų eksploatacijai ir priežiūrai yra labai menkos ir nepadengia reikalingų sąnaudų tinkamai priežiūrai. Molėtų mieste yra 11 namų, kurių įsiskolinimas viršija per 2-4 metus priskaičiuojamas įmokas. 5. Kaimiškose vietovėse yra daug butų daugiabučiuose namuose, kurių nėra žinomas savininkas.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
1. Aiškios teisinės strategijos pasirengimas dėl apleistų, dalinai bešeimininkių daugiabučių namų administravimui. 2. Personalo bei darbininkų kvalifikacijos tobulinimas. 3. Dalyvauti kitų projektų administravimo ar techninės priežiūros vykdymo paslaugų konkursuose, dėl papildomų pajamų personalo išlaikymui.	1. Konkurentų veržimasis į rinką, siūlant paslaugas už mažesnius mokesčius, neretai neįvertinant realios situacijos ir sąlygų. 2014 metais, pradėjus eksploatuoti kaimų daugiabučius namus, dauguma daugiabučių sudarė jungtinės veiklos sutartis ir atsisakė bendrovės administravimo paslaugų. Tačiau jau 2015 metais prasidėjo atvirkščias procesas. 2. Kaimų daugiabučių namų gyventojų nenoras mokėti administravimo ir eksploataavimo mokesčių didina įsiskolinimus. 3. Įmonė prisiėmė įsipareigojimus bankui dėl modernizuojamų daugiabučių namų kreditavimo. 4. Įmonė administruodama modernizavimo projektus, nedisponuodama realiais pinigais, rizikuoja savo lėšų praradimu, santykius aiškinantis teismuose.

2.4. Kita veikla

(turgaus, viešojo tualetų paslaugos, patalpų nuoma, remonto darbai ir kt.)

Kitose veiklose ataskaitiniais 2015 metais bendrovė gavo 230,5 tūkst. eurų pajamų. 2015 metais bendrovė aktyviai dalyvavo savivaldybės organizuojamose socialinių būstų remonto apklausose, apšvietimo tinklų remonto darbų pirkimuose, sudarė sutartis su kitais ūkio subjektais dėl pastatų šildymo sistemų ir šilumos vartojimo įrenginių priežiūros, dėl kito energetinio ūkio ir statinių priežiūros paslaugų teikimo ir kt. Pajamos iš remonto darbų ir priežiūros paslaugų teikimo viršijo 190,0 tūkst. eurų.

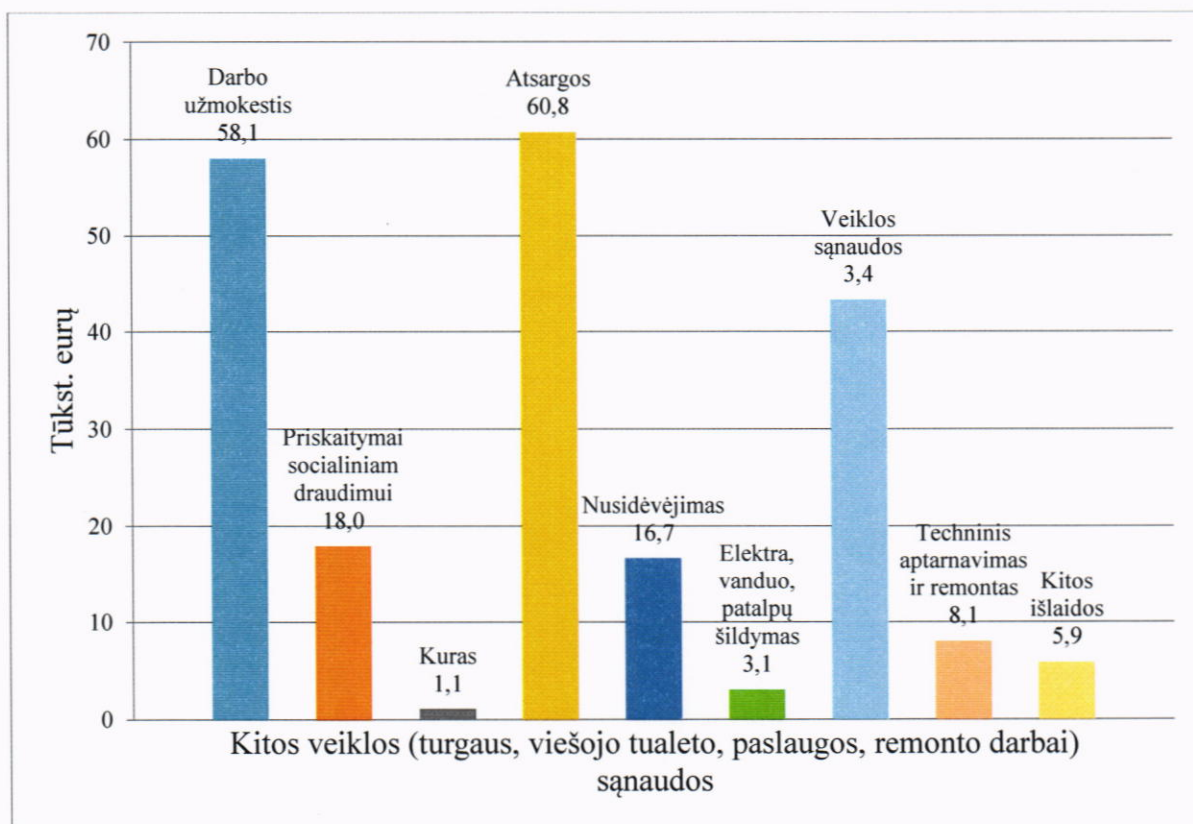
Toliau buvo nuomojamos laisvos bendrovei priklausančios patalpos pirties pastate, administraciniame pastate ir Amatų g. Nr.4 pastate. 2015 metais iš patalpų nuomos buvo gauta per 23 tūkst. eurų pajamų.

Kaip ir ankstesniais metais bendrovėje buvo įdarbinami darbuotojai dirbti viešuosius darbus Molėtų mieste ir visose Molėtų rajono seniūnijose. 2015 metais viešiesiems darbams dirbti bendrovė įdarbino iš viso 205 žmonės. Už šį darbą buvo gauta per 8 tūkst. eurų pajamų.

2015 metais Molėtų miesto viešasis tualetas buvo eksploatuojamas nemokamai, o patirtos sąnaudos jame buvo padengtos 9,4 tūkst. eurų subsidijomis iš rajono biudžeto. Ankstesniais metais, teikiant mokamas viešojo tualetų paslaugas, per metus buvo gaunama apie 0,7 – 0,8 tūkst. eurų pajamų, kurios nedengdavo eksploatacijos sąnaudų ir šioms paslaugoms būdavo reikalinga finansinė biudžeto parama.

Molėtų miesto Amatų gatvėje esančios prekyvietės veikloje buvo gauta 9,2 tūkst. eurų pajamų ir 1,4 tūkst. eurų pelno. Reikia pažymėti, kad prekyvietės teritorijai ir statiniams reikalingas remontas, kuris planuojamas pradėti 2016 metais.

Diagrama 9. Kitose bendrovės veiklose patirtos sąnaudos 2015 metais, tūkst. eurų



2.5. Kiti (nefinansiniai) bendrovės veiklos rodikliai

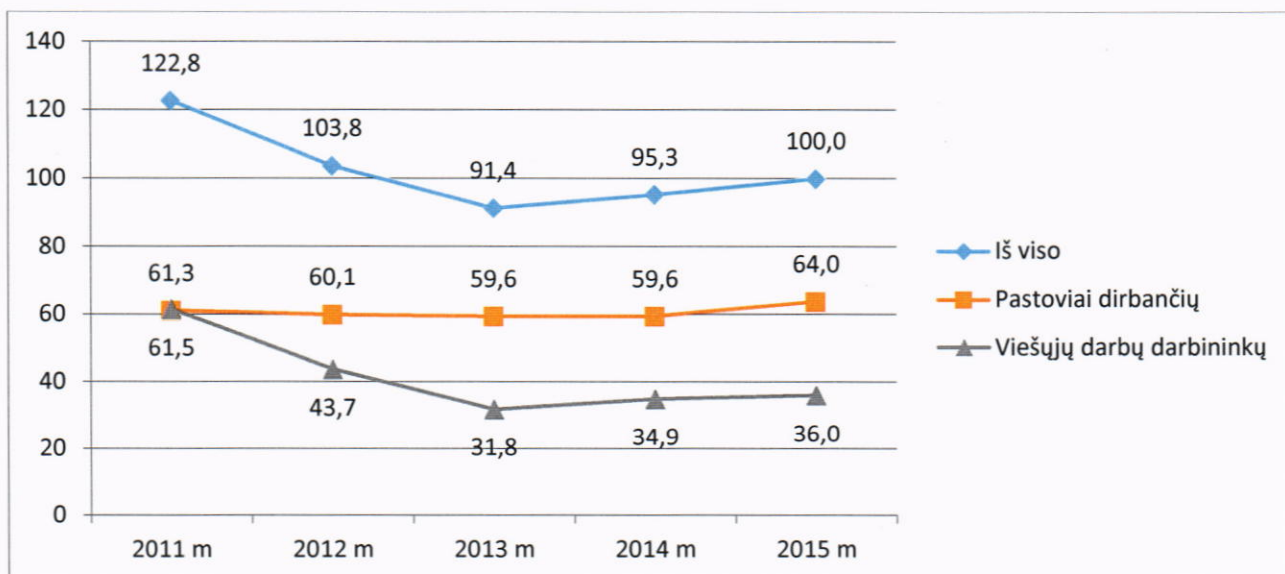
2015 metais bendrovėje dirbo 280 darbuotojų. Iš jų: 73 darbuotojai dirbo pagal neterminuotas darbo sutartis, 2 darbuotojai buvo įdarbinti pagal terminuotas trumpalaikes sutartis laike sergančių darbuotojų ir 205 darbuotojai su darbo biržos rekomendacijomis buvo įdarbinti viešiesiems darbams atlikti. Ataskaitinių metų pabaigoje bendrovėje dirbo 68 darbuotojai. Vidutinis 2015 metų darbuotojų skaičius 100,0. Iš jų: 62,0 vyrai ir 38,0 moterys. Vidutinis nepilnu etatu dirbusių darbuotojų skaičius 10,3. Iš jų 5,3 vyrai ir 5,0 moterys. 2015 metais buvo išdirbta 174,1 tūkst. darbo valandų. 10 lentelėje pateikiami 2013-2015 metų suvestiniai darbuotojų skaičiai ir

darbo užmokesčio kitimo rodikliai. 10 diagramoje pavaizduotas darbuotojų skaičiaus bendrovėje kitimas 2011-2015 metais.

10. Lentelė. 2013-2015 metų suvestiniai darbuotojų skaičiaus ir darbo užmokesčio kitimo rodikliai

Eil. Nr.	Rodiklis	2013 metai	2014 metai	Augimas % (2013-2014)	2015 metai	Augimas % (2013-2014)
1.	Vidutinis darbuotojų skaičius	91,3	95,3	104,4	100,0	104,9
	<i>iš jų moterys</i>	42,0	39,5	94,0	38,0	96,2
2.	Ne visą darbo dieną (nepilnu etatu) dirbusių darbuotojų skaičius	10,3	19,3	187,4	10,3	53,4
	<i>iš jų moterys</i>	6,3	10,8	171,4	5,0	46,3
3.	Išmokėta darbo užmokesčio (bruto), eurai	462,4	506798	109,6	579980	114,4
	<i>iš jų moterys</i>	181,3	186796	103,0	191578	102,6
4.	Ne visą darbo dieną dirbusių darbuotojų darbo užmokestis	28992	59654	205,8	30235	50,7
5.	Vidutinis 1 darbuotojo darbo užmokestis	422,06	443,16	105,0	483,32	109,1
6.	Vidutinis 1-nos moters darbo užmokestis	359,76	394,08	109,5	420,13	106,6
7.	Vidutinis nepilnu etatu dirbusio darbuotojo darbo užmokestis	234,56	257,57	109,8	244,62	95,0

Diagrama 10. Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus kitimas 2011-2015 metais



Iš viso dirbantiesiems buvo išmokėta 580,0 tūkst. eurų darbo užmokesčio (tarifinis atlygis, priedai, premijos, atostoginiai). Be to buvo išmokėta 22,4 tūkst. eurų kitų išmokų: 12,5 tūkst. eurų kompensacijų už nepanaudotas atostogas, 5,6 tūkst. eurų išeitinių išmokų, 0,6 tūkst. eurų laidojimo pašalpų, 1,9 tūkst. eurų piniginių dovanų ir pašalpų, 1,8 tūkst. eurų nedarbingumo pašalpų iš įmonės lėšų už 2 pirmas sirgtas dienas.

3. Aplinka ir personalo klausimai

3.1. Ekonominės sąlygos

Atliekų surinkimo ir nuvežimo į Utenos regioninę sąvartyną veiklą bendrovė vykde vadovaudamasi Komunalinių atliekų surinkimo, nuvežimo ir tvarkymo sistemos administravimo Molėtų rajono savivaldybės teritorijoje sutartimi, sudaryta su Molėtų rajono savivaldybe Molėtų rajono savivaldybės viešosios komunalinių atliekų tvarkymo sistemos eksploatavimo ir jos plėtojimo sutartimi Nr.A14-90, sudaryta 2015 metų sausio 2 d. Šia sutartimi Savivaldybė paveda, o bendrovė įsipareigoja teikti komunalinių atliekų, įskaitant antrines žaliavas, surinkimo iš atliekų turėtojų ir jų nuvežimo atliekų tvarkytojams paslaugas bei atlikti komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimo funkcijas.

Komunalinių atliekų tvarkymo veiklai vykdyti bendrovė įsigijusi 6 atliekų vežimo automobilius, pakankamai aprūpinusi visus atliekų turėtojus atliekų surinkimo konteneriais, kurių skaičių didina ar reikalingus atnaujinama kiekvienais metais, atsižvelgdama į to meto poreikius. 2015 metais kontenerių įsigijo už 8,5 tūkst. eurų.

2015 metais iki gegužės 14 d. Molėtų miesto ir rajono seniūnijų viešųjų teritorijų tvarkymo paslaugas bendrovė teikė, vadovaudamasi 2013 metų gegužės 9 d. viešojo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartimi Nr.A14-229. Nuo 2015 metų gegužės 15 dienos šias paslaugas bendrovė pradėjo teikti pagal naują Molėtų miesto ir rajono seniūnijų bendrojo naudojimo teritorijų sanitarinio tvarkymo paslaugų ir gatvių apšvietimo tinklų eksploatacijos paslaugų teikimo sutartį Nr.A14-128, sudarytą su Molėtų rajono savivaldybės administracija 2015 m. kovo 23 d.

Ataskaitinių 2015 metų gruodžio 31 dieną skolos bendrovei sudarė beveik 130,3 tūkst. eurų. Didžiausią skolų dalį ataskaitinių metų pabaigoje sudaro gyventojų skolos už atliekų išvežimą ir butų ūkio administravimo bei eksploatavimo paslaugas – 54,4 tūkst. eurų, už komunalinių atliekų išvežimo paslaugas rajono įmonės liko skolingos 10,0 tūkst. eurų, UAB „Molesta“ skolinga 10,7 tūkst. už darbus, atliktus dar 2012 metais, UAB „Autairas“ – 4,0 tūkst. eurų, VŠĮ Būsto energijos taupymo agentūra – 7,5 tūkst. eurų. Likusi įsiskolinimų sumos dalis – tai daugiausiai einamieji įsiskolinimai už gruodžio mėnesį, kurie padengiami per 2016 metų sausio mėnesį.

Bendrovė kasmet atnaujinama turima ilgalaikį turtą. Per 2015 metus bendrovė įsigijo ilgalaikio materialaus turto už 20,1 tūkst. eurų. Iš jų:

- 1) traktorius Husqvarna TC342 – 3,6 tūkst. eurų,
- 2) puspriekabė T736A 1,5 t. – 2,6 tūkst. eurų,
- 3) įvairi smulki technika ir įrankiai (kompresorius, veržliasūkis, kniediklis, pneumo siurblys tepalui, gyvatvorių karpymo žirklys ir kt.) – 4,8 tūkst. eurų,
- 4) kompiuteriai (4 vnt.) – 1,8 tūkst. eurų,
- 5) serveris su Windows 2012 Essentials – 1,4 tūkst. eurų,
- 6) kabinetiniai baldai – 5,9 tūkst. eurų.

Atnaujintų (modernizuotų) daugiabučių gyvenamųjų namų kreditų palūkanų apskaitai 2015 metų pradžioje buvo įsigyta programa už 1,0 tūkst. eurų. Buhalterinės apskaitos, abonentų apskaitos tobulinimui buvo nutarta įsigyti naują apskaitos programą. Apklausos būdu buvo pasirinkta II „Edrana Baltic“ programa Profit-W ir įsigyta už 5,4 tūkst. eurų. Programos diegimas pradėtas 2015 metų spalio 1 d.

Ataskaitinių metų bėgyje bendrovės darbuotojai buvo aprūpinami darbo drabužiais ir apsauginėmis priemonėmis. Jų įsigijimui bendrovė išleido 1,0 tūkst. eurų.

2015 metais buvo tęsiami 2014 metais pradėti administracinio pastato apšiltinimo, atnaujinimo ir kiti remonto darbai. Per 2015 metus buvo baigti visi vidaus tvarkymo darbai. Buvo atnaujinti administracijos darbo kabinetai, įrengta nedidelė konferencijų (susirinkimų) salė, įrengtos naujos patalpos darbininkų poilsiui, dušo patalpa, drabužių džiovykla ir kt. 2015 metais šiems darbams išleista 108,4 tūkst. eurų.

3.2. Personalas

Bendrovės padaliniuose 2015 metų pabaigoje dirbo 12 darbuotojų, turinčių aukštąjį universitetinį išsilavinimą, 5 darbuotojai, turintys specialų vidurinį išsilavinimą, dabar prilygstantį šių laikų studijoms kolegijose. Kiti darbuotojai turi vidurinį arba pagrindinį išsilavinimą.

Bendrovės veikloje nekvalifikuotas darbas sudaro apie trečdalį viso dirbamo darbo. Nekvalifikuotą darbą dirba gatvių valytojai, atliekų krovėjai, patalpų valytojai, gėlininkė, kapinių prižiūrėtojas, viešųjų darbų darbininkai. Pastovų darbą dirbančių darbuotojų (neskaičiuojant viešųjų darbų darbininkų) kadro kaita minimali. Esant aukštam nedarbo lygiui, bendrovė nesusidūrė su sunkumais ieškodama reikalingo darbuotojo.

Molėtų miesto ir rajono teritorijų tvarkymo veikloje dirbo 1 tarnybos vadovas, 1 darbų vadovas, 13 rankinio gatvių valymo valytojų, 6 mechanizatoriai, dirbantys su traktoriais ir su automašinomis, 1 elektrikas, 1 energetikas, 1 kapinių prižiūrėtojas, 3 pagalbinis darbininkas, vasaros sezono metu 1 gėlininkė.

Komunalinių atliekų tvarkymo veikloje dirbo 1 tarnybos vadovas, 1 specialistas, 2 apskaitininkės, 5 atliekų vežimo automobilių vairuotojai ir 5 krovikai.

Daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo, eksploatavimo ir priežiūros tarnyboje dirbo 1 tarnybos vadovas, 1 statybų vadovas – techninis prižiūrėtojas, 1 renovacijos projektų vadovas, 1 statybos inžinierius, 1 buhalterė-apskaitininkė, 1 specialistas-technikas, 1 elektrikas, 5 santechnikai, 1 stalius, 1 suvirintojas.

Kituose bendrovės padaliniuose dirbo 1 transporto ir mažosios mechanizacijos tarnybos vadovas – mechanikas, 3 darbininkės-kasininkės, 1 suvirintojas.

Ataskaitiniais 2015 metais bendrovėje dirbo 5 administracijos darbuotojai ir 1 patalpų valytoja.

4. Bendrovės veiklos planai ir prognozės

2016 metais bendrovė ir toliau planuoja vykdyti savivaldybės pavestas funkcijas šiose veiklos srityse:

- 1) Molėtų miesto ir rajono teritorijų aplinkos tvarkymas bei priežiūra, gatvių ir miestelių apšvietimo tinklų eksploatavimas bei priežiūra,
- 2) komunalinių atliekų surinkimas, išvežimas bei sistemos administravimas,
- 3) daugiabučių gyvenamųjų namų administravimas,
- 4) kita veikla (turgaus, viešojo tualetų paslaugos, patalpų nuoma, statybos remonto darbai, privačių pastatų ir teritorijų tvarkymo ir priežiūros darbai ir kt.).

4.1. Molėtų miesto ir rajono viešųjų erdvių tvarkymo ir priežiūros veikloje 2016 metais įmonė planuoja ir toliau, šios veiklos biudžeto apimtyse, užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą, tvarkant bei prižiūrint viešąsias miesto ir rajono erdves.

4.2. Atliekų tvarkymo veiklos uždaviniai 2016 metams:

4.2.1. iki 2016 m. gruodžio 31 d. pasiruošti dvinarės įmokos už atliekų sutvarkymą tarifo skaičiavimo metodiką;

4.2.2. įgyvendinti teikiamos paslaugos visuotinumą, įsidiegiant logistikos bei abonentų apskaitos informacinių technologijų sistemą;

4.2.3. pagal galimybes gyventojus aprūpinti individualiomis rūšiavimo priemonėmis;

4.2.4. pagal galimybes atnaujinti spec. techniką, prisitaikant prie teikiamos paslaugos kokybės gerinimo;

4.2.5. įgyvendinti per 2016 metus Molėtų rajono savivaldybės atliekų tvarkymo plano užduotis, numatytas šiam laikotarpiui.

4.3. Daugiabučių namų administravimo veiklos uždaviniai 2016 metams:

4.3.1. aiškios teisinės strategijos pasirengimas dėl apleistų, dalinai bešeimininkių daugiabučių namų administravimo;

4.3.2. tęsti pradėtų daugiabučių namų modernizavimo darbus, tuo pačiu rengtis ir dirbti su gyventojais dėl sekančio modernizavimo etapo;

4.3.3. dalyvauti kitų projektų administravimo, techninės priežiūros vykdymo paslaugų ar statybos remonto darbų konkursuose, dėl papildomų pajamų personalo išlaikymui.

Įmonės pagrindinis tikslas – užtikrinti kokybišką viešųjų paslaugų teikimą, pavestų funkcijų tinkamą vykdymą, organizuoti bendrovės veiklas, optimaliai naudojant materialinius resursus, veikti prisitaikant prie besikeičiančių aplinkos bei rinkos sąlygų.

Direktorius

Laimutis Lapėnas

UAB "MOLĖTŲ ŠVARA"
2015 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS
AUDITO ATASKAITA

Registracijos Nr. 11505

Audito užsakovas: UAB „Molėtų švara“

VILNIUS, 2016

TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS	2
2. AUDITO APIMTIS	3
3. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS	5
4. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI	6
5. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS	6
6. VIDAUS KONTROLĖ	7
7. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI	8
8. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI	8
9. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI	8

AUDITO ATASKAITA

UAB „Molėtų švara“
akcininkams ir administracijai

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Analitika“ auditoriai, atlikome UAB „Molėtų švara“ (toliau tekste Įmonė) 2015-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitų, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitų bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2015-01-01 iki 2015-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Verslo apskaitos standartais, priimtais naudoti Lietuvos Respublikoje bei teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir metinį pranešimą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar metiniame pranešime pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme UAB „Molėtų švara“ 2015 m. metinį pranešimą (veiklos ataskaitą) su tikslu pateikti savo nuomonę dėl pateiktos informacijos atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus. Audito ataskaitos struktūra ir sudėtis atitinka 2009-12-07 Lietuvos auditorių rūmų prezidiumo nutarimu Nr.22.2.5 patvirtintus reikalavimus audito ataskaitai.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

Jei Jums kiltų neaiškumų dėl šioje ataskaitoje išdėstytų dalykų, prašome nedelsiant į mus kreiptis.

Auditorių duomenys

Audito įmonės pavadinimas UAB „Analitika“. Įmonės kodas 301492803. Įregistravimo data 2007 m. gruodžio 18 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2014 m. Audito įmonės pažymėjimas Nr. 001427 Buveinės adresas Konstitucijos pr. 12-202, korp.5, LT-09308 Vilnius. Telefonas: +370 (5) 273 06 47; +370 698 30624. Elektroninis paštas versloanalitika@gmail.com.

Audito įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Analitika“ banko rekvizitai: a/s LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas.

UAB „Analitika“ direktorius: auditorius Danius Stražinskas.

Audito darbo grupės sudėtis

Pareigos	Vardas, pavardė	Atestatai	Kontaktinė informacija
Atsakingas auditorius	Danius Stražinskas	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000496	Telefonas: +370 (699) 24258 el. paštas: versloanalitika@gmail.com
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (5) 2730647, +370 (698) 30624 el. paštas: versloanalitika@gmail.com

II. AUDITO APIMTIS

UAB „Analitika“ auditoriai atliko Įmonės finansinių ataskaitų rinkinio auditą remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti auditą apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti auditą apribojimų (LR Audito įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra : nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;

- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

Įmonės administracija yra atsakinga:

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

Auditorius yra atsakingas:

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

Vykdamat auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.
 - 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
 - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
 - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
 - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
 - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
 - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
 - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
 - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.

2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimties nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota. Auditorius nepriklausomo auditoriaus išvadoje pateikė besąlyginę nuomonę.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą nėra.

Auditoriaus nuomonė

Mūsų nuomone finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia UAB „Molėtų švara“ 2015 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, ir verslo apskaitos standartais.

IV. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Verslo apskaitos standartais (VAS) bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

V. ĮMONĖS METINIO PRANEŠIMO (VEIKLOS ATASKAITOS) ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes atlikome Įmonės metinio pranešimo (veiklos ataskaitų) patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu patikrinimu, pareikšti nuomonę, ar Įmonės metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mūsų patikrinimas apsiribojo Įmonės veiklos ataskaitos patikrinimu, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metine finansine atskaitomybe, nėra reikšmingų neatitikimų. Mes netikrinome Įmonės veiklos ataskaitos vadovybės vertinimų, ateities planų ir prognozių dalies, nes tai nėra audito tikslas, todėl nepareiškiama nuomonė apie tai.

Auditoriaus nuomonė apie Įmonės metinį pranešimą (veiklos ataskaitą)

Mes perskaitėme UAB „Molėtų švara“ 2015 m. metinį pranešimą ir nepastebėjome jokių reikšmingų į jį įtrauktos finansinės informacijos neatitikimų UAB „Molėtų švara“ 2015 m. finansinėms ataskaitoms.

Įmonės metinis pranešimas (veiklos ataskaita) atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

VI. VIDAUS KONTROLĖ

Veiklos pobūdis

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

Įmonės valdymo organizavimas

Administracijos vadovas organizuoja įmonės veiklą ir veikia įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Su materialiai atsakingais asmenimis yra sudarytos visiškos materialinės atsakomybės sutartys. Sudarytas darbuotojų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus, sąrašas.

Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

Apskaitos ir kontrolės sistema

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkinės operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkinės operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkinės operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkinės operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

Metinė inventorizacija

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventorizacija yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventorizacija pagal turto grupes. Inventorizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

Išvada

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškraipymų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtina žemo lygio audito riziką:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtina maža;
- Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtina maža.

VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

VIII. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Nėra.

IX. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Nėra.

2016 m. kovo 15 d., Vilnius

UAB „Analitika“

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427

UAB „Analitika“ direktorius

auditorius Danius Stražinskas

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

