PATVIRTINTA

Molėtų rajono savivaldybės tarybos

2019 m. liepos d. sprendimu Nr. B1-

**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ**

**TARYBOS NUOSTATAI**

**I** **SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Molėtų rajono savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos nuostatai (toliau –Nuostatai) reglamentuoja Molėtų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) bendruomeninių organizacijų tarybos (toliau – BO taryba) funkcijas, sudarymo tvarką ir darbo organizavimą.
2. BO taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.
3. **Bendruomeninė organizacija** – asociacija, kurios steigėjai ir nariai yra gyvenamosios vietovės bendruomenės (jos dalies arba kelių gyvenamųjų vietovių) gyventojai (jų atstovai) ir kurios paskirtis – per iniciatyvas įgyvendinti viešuosius interesus, susijusius su gyvenimu kaimynystėje.
4. **Savivaldybės bendruomeninių organizacijų taryba** – visuomeniniais pagrindais veikianti kolegiali patariamoji institucija, nustatyta tvarka sudaroma iš Savivaldybės institucijų ir įstaigų bei bendruomeninių organizacijų deleguotų atstovų laikantis pariteto principo.

**II** **SKYRIUS**

**BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS VEIKLOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS**

1. BO tarybos veiklos tikslas - užtikrinti ir skatinti bendruomeninių organizacijų dalyvavimą nustatant, formuojant ir įgyvendinant bendruomeninių organizacijų plėtros politiką, stiprinti bendradarbiavimą tarp Savivaldybės institucijų, įstaigų ir bendruomeninių organizacijų.
2. BO taryba:
3. teikia pasiūlymus savivaldybės institucijoms dėl Savivaldybės teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų veiklos skatinimo;
4. teikia siūlymus išplėstinei seniūnaičių sueigai dėl atstovų, deleguojamų į pretendentų eiti seniūno pareigas konkurso komisijos narius, ir dėl atstovų, deleguojamų dalyvauti Savivaldybės tarybos sudaromų komitetų, darbo grupių, komisijų darbe;
5. teikia siūlymus Savivaldybės institucijoms ir išplėstinei seniūnaičių sueigai dėl bendruomenių viešųjų poreikių ir iniciatyvų finansavimo tikslingumo, dėl viešųjų paslaugų, už kurių teikimą yra atsakinga Savivaldybė, teikimo perdavimo bendruomeninėms ir kitoms nevyriausybinėmis organizacijoms tikslingumo, vietos verslumo skatinimo ir dėl kitų Savivaldybės gyventojams svarbių reikalų;
6. skleidžia informaciją apie Savivaldybėje veikiančias bendruomenines organizacijas, jų iniciatyvas, veiklą ir patirtį;
7. inicijuoja bendruomeninių organizacijų pasitarimus, seminarus ir mokymą aktualiais veiklos klausimais;
8. atlieka kitas teisės aktuose numatytas funkcijas;
9. savo funkcijoms įgyvendinti gali prašyti Savivaldybės institucijų, įstaigų ir organizacijų informacijos, kviesti jų atstovus į posėdžius.

**III SKYRIUS**

**BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS**

1. BO taryba sudaroma iš 11 narių laikantis šio principo: ne daugiau kaip 1/2 šios tarybos narių sudaro Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovai ir ne mažiau kaip 1/2 tarybos narių sudaro bendruomeninių organizacijų, veikiančių Savivaldybės teritorijoje, atstovai. BO tarybos kadencijos trukmė yra 3 metai. BO tarybos sudėtį tvirtina Savivaldybės taryba. BO tarybos narių darbas yra neapmokamas.
2. Kandidatai į BO tarybą atrenkami šia tvarka:
3. Savivaldybės administracija organizuoja 6 bendruomeninių organizacijų atstovų atranką į BO tarybą. Informacija apie organizuojamą atranką skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.molėtai.lt. Juridinį statusą turinčios bendruomeninės organizacijos raštu (galima pateikti skenuotą raštą elektroninėmis priemonėmis) pasiūlo po vieną atstovą. Jeigu pasiūloma daugiau asmenų, organizuojamas bendruomeninių organizacijų atstovų susirinkimas, kurio metu balsavimo būdu išrenkami 5 bendruomeninių organizacijų atstovai į BO tarybą, nepažeidžiant 7 punkte nurodyto principo. Į bendruomeninių organizacijų atstovų susirinkimą organizacijos raštu ar elektroninėmis priemonėmis deleguoja po vieną savo atstovą;
4. Savivaldybės institucijų ir įstaigų 5 atstovus deleguoja Savivaldybės meras ir administracijos direktorius.

9. BO tarybos nario įgaliojimai nutrūksta, jeigu:

1. BO tarybos narys atsistatydina savo noru anksčiau, negu pasibaigia BO tarybos kadencija;
2. nutrūksta jo darbo (tarnybos) santykiai atstovaujamoje savivaldybės institucijoje;
3. nutrūksta jo narystė atstovaujamoje bendruomeninėje organizacijoje;
4. jis atšaukiamas jį delegavusios savivaldybės institucijos, bendruomeninės organizacijos iniciatyva ar bendruomeninių organizacijų susirinkimo sprendimu.
5. Jeigu narys iš BO tarybos atšaukiamas arba dėl kitokių priežasčių pasitraukia iš BO tarybos, jį delegavusi institucija ar bendruomeninė organizacija ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų BO tarybos pirmininkui pateikia naują kandidatūrą.
6. BO tarybai vadovauja pirmininkas, jo nesant - BO tarybos pirmininko pavaduotojas.
7. BO tarybos pirmininkas ir pavaduotojas yra renkami atviru balsavimu pirmojo BO tarybos posėdžio metu.
8. BO tarybos pirmininkas renkamas pirmo posėdžio metu iš savo narių balsų dauguma.
9. Jei BO tarybos pirmininku išrenkamas Savivaldybės institucijų atstovas, tai pavaduotoju renkamas bendruomeninių organizacijų atstovas. Jei BO tarybos pirmininku išrenkamas bendruomeninių organizacijų atstovas, tai pavaduotoju renkamas Savivaldybės institucijų atstovas.
10. BO tarybos pirmininkas:
11. planuoja ir organizuoja BO tarybos darbą;
12. šaukia BO tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja, sudaro BO tarybos posėdžių darbotvarkę;
13. pasirašo BO tarybos posėdžių protokolus ir kitus su BO tarybos veikla susijusius dokumentus;
14. atstovauja BO tarybai Savivaldybės institucijose, įstaigose ir organizacijose ar įgalioja jai atstovauti kitus BO tarybos narius.
15. BO tarybos sekretoriaus funkcijas atlieka savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas darbuotojas, kuris nėra BO tarybos narys.
16. BO tarybos sekretorius:
17. ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas praneša BO tarybos nariams ir kitiems į posėdį kviečiamiems asmenims apie BO tarybos posėdžio laiką, vietą, pateikia jiems su BO tarybos pirmininku suderintą posėdžio medžiagą ir darbotvarkę;
18. rašo BO tarybos posėdžių protokolus;
19. tvarko su BO tarybos darbu susijusius dokumentus, kaupia ir sistemina surinktą

medžiagą, vykdo kitus BO tarybos sprendimus ir (ar) pirmininko nurodymus.

1. BO tarybos veiklos forma yra posėdžiai.
2. BO tarybos posėdžiai teisėti, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė narių.
3. BO tarybos posėdžiai atviri. Posėdyje savo nuomonę turi teisę pareikšti BO tarybos nariai ir kiti posėdžio dalyviai. Pirmenybė savo nuomonę išsakyti teikiama BO tarybos nariams.
4. BO taryba priima sprendimus atviru balsavimu arba bendru sutarimu. Kai bendro sutarimo nėra, sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių BO tarybos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.
5. Jeigu BO taryboje svarstomas klausimas, susijęs su BO tarybos nario interesais, narys informuoja apie tai BO tarybą ir nusišalina priimant sprendimą.
6. BO tarybos sprendimai įforminami BO tarybos posėdžių protokolais.
7. Informacija apie BO tarybos sprendimus pateikiama Savivaldybės interneto svetainėje.

**IV SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1. Šie nuostatai tvirtinami ir keičiami Savivaldybės tarybos sprendimu.
2. BO tarybos posėdžių protokolai ir kiti dokumentai saugomi bylose pagal Savivaldybės administracijos dokumentacijos planą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_