

SĮ „JURBARKO PLANAS“
ATASKAITOS UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS
2021 M. GRUODŽIO 31 D.

TURINYS

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA	2
BALANSAS.....	4
PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA	6
NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA	7
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA	9
AIŠKINAMASIS RAŠTAS.....	10
VEIKLOS ATASKAITA.....	15

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

SĮ „JURBARKO PLANAS“ AKCININKUI

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Atlikome SĮ „Jurbarko planas“ (toliau – Įmonės) (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusio metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos, visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įmonės 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusio metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė Miglė Kvedaraitė
2022 m. balandžio 11 d., Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000646

UAB „Tezaurus auditas“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001211

SI „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

BALANSAS

2021 M. GRUODŽIO 31 D.

TURTAS		PASTABOS NR.	2021.12.31 EUR	2020.12.31 EUR
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1 704	1 803
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		0	0
I.1.	Plėtos darbai			
I.2.	Programinė įranga			
I.3.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
I.4.	Kitas nematerialusis turtas			
I.5.	Sumokėti avansai			
II.	MATERIALUSIS TURTAS	1	1 704	1 803
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai ir statiniai		1 704	1 803
II.3.	Mašinos ir įrengimai			
II.4.	Transporto priemonės			
II.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai			
II.6.	Investicinis turtas		0	0
II.6.1.	Žemė			
II.6.2.	Pastatai			
II.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai			
III.	FINANSINIS TURTAS		0	0
III.1.	Po vienerių metų gautinos sumos			
III.2.	Kitas finansinis turtas			
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		0	0
IV.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
IV.2.	Biologinis turtas			
IV.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		4 031	5 866
I.	ATSARGOS		0	0
I.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės			
I.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
I.3.	Produkcija			
I.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
I.5.	Biologinis turtas			
I.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
I.7.	Sumokėti avansai			
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS	2	0	1 646
II.1.	Pirkėjų skolos			
II.2.	Kitos gautinos sumos			1 646
III.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS	3	304	304
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKIVALENTAI	4	3 727	3 916
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS			
	TURTAS IŠ VISO:		5 735	7 669

SI „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

BALANSAS (tęsinys)

2021 M. GRUODŽIO 31 D.

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	PASTABOS NR.	2021.12.31 EUR	2020.12.31 EUR
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	5	2 485	2 873
I.	ĮMONĖS SAVININKO KAPITALAS		3 832	3 832
II.	TURTA, KURIS PAGAL ĮSTATYMUS GALI BŪTI TIK VALSTYBĖS NUOSAVYBĖ, ATITINKANTIS KAPITALAS			
III.	CENTRALIZUOTAI VALDOMĄ VALSTYBĖS TURTA ATITINKANTIS KAPITALAS			
IV.	PERKAINOJIMO REZERVAS		1	1
V.	REZERVAI		0	0
V.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
V.2.	Kiti rezervai			
VI.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(1 348)	(960)
VI.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		(388)	1 226
VI.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(960)	(2 186)
E.	DOTACIJOS SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI		0	0
I.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
II.	Mokesčių atidėjiniai			
III.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	6	3 250	4 796
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		0	0
I.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
I.2.	Skolos kredito įstaigoms			
I.3.	Gauti avansai			
I.4.	Skolos tiekėjams			
I.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
I.6.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		3 250	4 796
II.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
II.2.	Skolos kredito įstaigoms			
II.3.	Gauti avansai		3 250	4 796
II.4.	Skolos tiekėjams			
II.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
II.6.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
II.7.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai			
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO:		5 735	7 669

L. e. p. direktorė

Vyr. buhalterė

Birutė Mineikeinė

Vida Blažienė

SI „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2021 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIS		PASTABOS NR.	2021.01.01- 2021.12.31 EUR	2020.01.01- 2020.12.31 EUR
I.	Pardavimo pajamos	7	16 937	16 198
II.	Pardavimo savikaina			
III.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
IV.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		16 937	16 198
V.	Pardavimo sąnaudos			
VI.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	8	(17 325)	(14 972)
VII.	Kitos veiklos rezultatai			
VIII.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
IX.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
X.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
XI.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
XII.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			
XIII.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		(388)	1 226
XIV.	PELNO MOKESTIS			
XV.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(388)	1 226

L. e. p. direktorė

Birutė Mineikeinė

Vyr. buhalterė

Vida Blažienė

SĮ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2021 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIS	Įmonės savininko kapitalas	Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkantis kapitalas	Centralizuotai valdomą valstybės turtą atitinkantis kapitalas	Perkainojimo rezervas Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis rezervas	Kiti rezervai	Nepaskirs- tytasis pelnas (nuostoliai)	IŠ VISO:
1. LIKUTIS 2019.12.31	3 832			1		23		(2 209)	1 647
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas									0
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas									0
4. PERSKAIČIUOTAS LIKUTIS 2019.12.31	3 832	0	0	1	0	23	0	(2 209)	1 647
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
7. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									0
8. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)								1 226	1 226
9. Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis									0
10. Turtą, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
11. Centralizuotai valdomą valstybės turtą atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
12. Sudaryti rezervai						(23)		23	0
13. Panaudoti rezervai									0
14. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)									0
15. LIKUTIS 2020.12.31	3 832	0	0	1	0	0	0	(960)	2 873

SĮ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA (tęsinys) UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2021 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIS	Apmokėtas įstatinis kapitalas arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Kiti rezervai	Nepaskirs- tytasis pelnas (nuostoliai)	IŠ VISO:
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto				
16. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
17. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)									0
18. Pelnų (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)									0
19. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)								(388)	(388)
20. Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno dalis									0
21. Turta, kuris pagal įstatymus gali būti tik valstybės nuosavybė, atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
22. Centralizuotai valdomą valstybės turta atitinkančio kapitalo didinimas (mažinimas)									0
23. Sudaryti rezervai									0
24. Panaudoti rezervai									0
25. Įmonės savininko kapitalo didinimas (mažinimas)									0
36. LIKUTIS 2021.12.31	3 832	0	0	1	0	0	0	(1 348)	2 485

L. e. p. direktorė

Vyr. buhalterė

Birutė Mineikeinė

Vida Blažienė

SI „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2021 M. GRUODŽIO 31 D.

STRAIPSNIAI		2021.01.01- 2021.12.31 EUR	2020.01.01- 2020.12.31 EUR
I.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
I.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)	29 394	28 459
I.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų	15 390	19 544
I.1.2.	Kitos įplaukos	14 004	8 915
I.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos	(29 583)	(24 873)
I.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)	(1 648)	(1 862)
I.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais	(27 935)	(23 011)
I.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		
I.2.4.	Kitos išmokos		
	GRYNIJAPAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	(189)	3 586
II.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
II.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		
II.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas		
II.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		
II.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas		
II.5.	Paskolų suteikimas		
II.6.	Paskolų susigrąžinimas		
II.7.	Gautos palūkanos		
II.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		
II.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas		
	GRYNIJAI INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	0	0
III.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		
III.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais	0	0
III.1.1.	Įmonės savininko kapitalo didinimas		
III.1.2.	Į valstybės ar savivaldybės biudžetą mokama įmonės pelno įmoka		
III.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais	0	0
III.2.1.	Paskolų gavimas		
III.2.2.	Paskolų grąžinimas		
III.2.3.	Sumokėtos palūkanos		
III.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		
III.2.5.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas		
III.2.6.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas		
III.2.7.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		
III.2.8.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		
	GRYNIJAI FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	0	0
IV.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui		
V.	GRYNAŠIS PINIGŲ SRAUTŲ PADIDĖJIMAS (SUMAŽĖJIMAS)	(189)	3 586
VI.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	3 916	330
VII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	3 727	3 916

L. e. p. direktorė

Vyr. buhalterė

Birutė Mineikeinė

Vida Blažienė

SĮ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2021 M. GRUODŽIO 31 D.

1. BENDROJI DALIS

Savivaldybės įmonė „Jurbarko planas“ (toliau – įmonė) buvo įregistruota 2000m. gruodžio 28d. Įmonės kodas 158737526. 2001.10.19 rajono Tarybos sprendimu Nr. 95 Architektūros urbanistikos skyriaus ūkiskaitinė projektavimo grupė reorganizuota į savivaldybės įmonę „Jurbarko planas“. Įmonė yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Pagrindinė įmonės veikla – tai projektiniai - konstrukciniai darbai.

Įmonės finansiniai metai prasideda sausio 1d. ir baigiasi gruodžio 31d. Įmonė yra įsteigta neribotam laikui.

Įmonė neturi filialų ir atstovybių

Įmonė neturi dukterinių įmonių.

Įmonė neturi asocijuotų įmonių

Įmonės pagrindinė veikla – projektiniai konstruktoriniai darbai. Pagrindinis įmonės tikslas – teikti šias viešąsias paslaugas:

22.22 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, spausdinimas;

74.20.10 Konsultacijos architektūros ir civilinės statybos srityje;

74.20.20 Inžinerinė – technologinė veikla;

74.20.30 Projektiniai – konstrukciniai darbai;

74.20.40 Miestų, miestelių ir kraštovaizdžio planavimas;

74.20.50 Gatvių eismo projektavimas;

74.20.60 Geodezinė veikla;

74.40.10 Reklamos priemonių kūrimas ir įgyvendinimas;

74.40.20 Reklamos kūrimas ir jos išdėstymas;

74.87.20 Mugių, parodų ir suvažiavimų rengėjų veikla.

Įmonėje nuo 2021-01-01 iki 2021-12-31 dirba du darbuotojai.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Įmonė apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- Verslo apskaitos standartus;
- LR buhalterinės apskaitos įstatymą;
- LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą.

Dėl pavyzdinio sąskaitų plano nuo 2016-01-01 pakeitimo SĮ „Jurbarko planas“ direktorės 2016-01-06 įsakymu Nr. V-1 buvo patikslina įmonės apskaitos politika. Ji apskaitoma pritaikant 25-tą verslo apskaitos standartą „Statybos ir kitos ilgalaikės sutartys“, kuri patvirtinta 2011-11-03 SĮ „Jurbarko planas“ direktorės įsakymu Nr. V-4. Įmonės yra individualus sąskaitų planas patvirtintas vadovo. Dėl pavyzdinio sąskaitų plano pakeitimo, 2016-01-06 SĮ „Jurbarko planas“ direktorės įsakymu Nr. V-2, patikslinamas sąskaitų planas. Finansines ataskaitas įmonė sudaro pagal ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos duomenis. Vadovaujantis ĮFAĮ 24 str. Įmonė sudaro sutrumpintą finansinę atskaitomybę t. y. sutrumpinta balansą, pelno (nuostolių) ataskaitą, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita (tiesioginiu būdu) ir sutrumpinta aiškinamąjį raštą.

2.2. Nematerialiojo turto apskaitos politika

Įmonė nematerialiojo turto neturi.

2.3. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įmonė valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už įmonėje nustatytą minimalią tos grupės turto vertę.

SI „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

Įmonėje ilgalaikiu turtu laikomas turtas, kurio vertė didesnė nei 290 Eur. Ilgalaikis materialus turtas įkainuojamas įsigijimo savikaina, o balanse – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė 0,29 Eur (1,00 Lt). Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos prie veiklos sąnaudų.

Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Ilgalaikis materialus turtas į eksploataciją įvedamas ilgalaikio materialiojo turto įvedimo į eksploataciją aktu, tai yra pagrindas skaičiuoti nusidėvėjimą nuo sekančio mėnesio. Balanse materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės mažėjimo sumą.

2.4. Atsargų apskaitos politika

Atsargos, tai įmonės įsigytas trumpalaikis turtas, kurį įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus. Apskaitoje registruojant, jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargų įsigijimo savikaina sudaro pirkimo kaina, prie kurios pridėdami visi su pirkimu susiję mokesčiai. Taip pat į savikainą įtraukiamas sumokėtas pridėtinės vertės mokestis, nes įmonė jo nesusigrąžina.

2.5. Pajamų ir sąnaudų apskaitos politika

Įmonės įprastinės veiklos pajamos ir sąnaudos priskiriamos tipinei veiklai. Įmonės tipinė veikla yra paslaugų teikimas. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, kai pasirašomas projektavimo darbų užbaigimo aktas, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.

Pardavimo sąnaudos pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kai jos buvo patirtos. Įmonė vykdydama ūkinę veiklą, turi daug išlaidų, kurių negalima tiesiogiai vadinti suteiktų paslaugų savikaina. Veiklos sąnaudos, tai pardavimų sąnaudos ir bendrosios administracinės sąnaudos. Veiklos sąnaudos atspindi per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine veikla. Šios sąnaudos negali būti siejamos su konkrečių ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, taip pat su ekonominiu naudos gavimu ateinančiais laikotarpiais, todėl pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada patiriamos.

Visos sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai jos patirtos.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

3.1. Ilgalaikis materialusis turtas

Įmonėje ataskaitinių finansinių metų pradžioje ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sudarė 1 803,24 Eur. Per finansinius metus priskaičiavus 99,72 Eur nusidėvėjimą šio turto vertė sumažėjo ir metų pabaigoje sudarė 1 703,52 Eur.

Rodikliai	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	IŠ VISO:
LIKUTINĖ VERTĖ 2019.12.31	1 803	0	0	1 803
Įsigijimo vertė:				0
Likutis 2019.12.31	3 116			3 116
Įsigijimai				0
Perleistas ir nurašytas turtas (-)				0
Perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)				0
Likutis 2020.12.31	3 116	0	0	3 116
Nusidėvėjimas				
Likutis 2019.12.31	1 313			1 313
Nudėvėta per metus	99			99
Perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)				0
Perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)				0
Likutis 2020.12.31	1 412	0	0	1 412
LIKUTINĖ VERTĖ 2020.12.31	1 704	0	0	1 704

SI „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

Įmonėje skaičiuojant ilgalaikio turto nusidėvėjimą, vadovaujamės PMĮ 1 priedo normatyvais, kurie atvaizduojami lentelėje.

Ilgalaikio turto grupės	Normatyvas metais
Pastatai ir statiniai	15
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai	3

3.2. Gautinos sumos

Straipsnis	2021.12.31	2020.12.31
Pirkėjų skolos		
Įmonių grupės įmonių skolos		
Asocijuotųjų įmonių skolos		
Pirkėjų skolų vertės sumažėjimas		
Gautina subsidija		1 646
IŠ VISO:	0	1 646

3.3. Kitas trumpalaikis turtas

Trumpalaikis turtas – tai turtas, kuris sunaudojamas per santykinai trumpą laiką (dažniausiai metus). Įmonės trumpalaikis turtas 2021 m. gruodžio 31 d. ir 2020 m. gruodžio 31d. 304,41 Eur (tai trumpalaikis mažavertis turtas).

3.4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Įmonėje apskaita vedama eurai. Įmonė turi tik vieną atsiskaitomąją sąskaitą banke. Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje sąskaitoje buvo 3 726,84 Eur.

Straipsnis	2021.12.31	2020.12.31
Pinigai banke	3 727	3 916
Pinigai kasoje		
IŠ VISO:	3 727	3 916

3.5. Nuosavas kapitalas

Įmonėje ataskaitinių metų pradžioje nuosavas kapitalas sudarė 2 873 Eur, o ataskaitinių metų pabaigoje 2 485 Eur. Per ataskaitinius metus įmonės savininko kapitalas nesikeitė ir metų pabaigoje sudarė 3 832 Eur. Tame skaičiuje įstatinis kapitalas 715,67 Eur ir 2007 m. spalio 30d. Nr. D9-28 savivaldybės turto, perduodamo valdyti ir naudoti patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktą gavo ilgalaikio turto t. y. patalpas, kurių perdavimo likutinė vertė 3 116,40 Eur. Įmonės įstatinį kapitalą sudaro trumpalaikis mažavertis turtas – 303,52 Eur verte ir 2003-02-24 savivaldybės sprendimu Nr.V2-31 padidintas įstatinis kapitalas 413,00 Eur. Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigai (1 348) Eur.

SI „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

Straipsnis	Suma
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	(960)
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	(388)
Pervedimai iš rezervų	
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Paskirstytinasis pelnas (nuostoliai)	(1 348)
- Pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą	
- Pelno dalis, paskirta darbuotojų premijoms, socialiniams, kultūriniais ir panašiams tikslams	
- Pelno dalis, paskirta į kitus rezervus	
- Į valstybės ir savivaldybės biudžetą mokėtina pelno įmoka	
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	(1 348)

3.6. Įmonės išipareigojimų būklė

Įmonėje bendra išipareigojimų suma finansinių metų pabaigoje sudarė 3 250,00 Eur. Tai gauti išankstiniai apmokėjimai 3 250,00 Eur už pasirašytas ir neužbaigtas projektavimo darbų sutartis. Taip pat 3 250,00 Eur įmonė išipareigoja atlikti projektavimo darbus pagal pasirašytas projektavimo darbų sutartis. Įmonė metų gale atsiskaitė su visais paslaugų tiekėjais, apmokant pagal išankstinio apmokėjimo sąskaitas. Taip pat įmonė pagal 2012 m. pakeistą apskaitos politiką kiekvienais metais sukaupia atostoginiams už per metus nepanaudotas atostogas. 2021 m. įmonės darbuotojai išnaudojo visas per metus priklausančias atostogas, todėl atostoginiams už 2021 m. nepanaudotas atostogas kaupinių nesukaupė.

Rodikliai Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos			
	Per vienerius finansinius metus	Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	Po penkerių metų	Skolos praėjusių finansinių metų pabaigoje
1. Skoliniai išipareigojimai				
2. Skolos kredito įstaigoms				
3. Gauti avansai	3 250			4 796
4. Skolos tiekėjams				
5. Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos				
6. Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos				
7. Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos				
8. Pelno mokesčio išipareigojimai				
9. Su darbo santykiais susiję išipareigojimai				
10. Kitos mokėtinos sumos				
IŠ VISO:	3 250	0	0	4 796

3.7. Pajamos

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos t. y. kai pasirašomas projektavimo darbų užbaigimo aktas, neatsižvelgiant į pajamų gavimą. Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, balanse parodomos kaip įmonės skolos. Įmonėje per ataskaitinius metus visos pajamos sudarė 16 936,51 Eur. Lyginant su praėjusiais metais pajamos padidėjo 738,98 Eur.

Rodikliai	2021.01.01- 2021.12.31	2020.01.01- 2020.12.31
Suteiktų paslaugų pajamos	16 937	14 748
Su pajamomis susijusios subsidijos		1 450
IŠ VISO:	16 937	16 198

SI „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

3.8. Sąnaudos

Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar išipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį. Įmonė vykdydama ūkinę veiklą, turi daug išlaidų, kurių negalima tiesiogiai vadinti suteiktų paslaugų savikaina. Veiklos sąnaudas galima išskirti į dvi pagrindines grupes, tai pardavimų sąnaudos ir bendrosios ir administracinės sąnaudos. Pagal analitinę išlaidų apskaitą daugiausiai išlaidų sudarė darbo užmokestis –27 448,90 Eur, soc. draudimas – 485,87 Eur. 2021 m. įmonės veiklos sąnaudos sudarė 29 682,85 Eur. Įmonė ryšium su COVID-19 pandemija per 2021 m gavo 12 358,04 Eur subsidijas darbo užmokesčiui kompensuoti.

Rodiklis	2021.01.01- 2021.12.31	2020.01.01- 2020.12.31
Darbo užmokestis ir susijusios sąnaudos	27 935	22 975
Darbo užmokesčio subsidija	(12 358)	(9 111)
Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos	99	100
Kitos sąnaudos	1 649	1 008
IŠ VISO:	17 325	14 972

Visus metus buvo atidžiai sekamas įmonės pajamų ir išlaidų judėjimas, tačiau įmonė 2021 metus baigė su 388,30 Eur nuostoliais. Sudėjus ankstesnių metų nuostolius, visi įmonės nuostoliai 1 347,88 Eur. Įmonės tikslas dėti visas pastangas, kad kiti finansiniai metai būtų be nuostolių ir būtų padengti esami nuostoliai.

3.9. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Per finansinius metus įmonės vadovui buvo priskaičiuotos tik su darbo santykiais susijusios sumos.

3.10. Poataskaitiniai įvykiai

2022-02 mėn. prasidėjęs karas Ukrainoje įstaigos veiklai įtakos neturi. Įstaiga tęsia veiklą.

Reikšmingų po finansinių ataskaitų datos įvykių, kurių turėtų įtakos 2021 m. gruodžio 31 d. finansinėms ataskaitoms, nebuvo.

L. e. p. direktorė

Birutė Mineikeinė

Vyr. buhalterė

Vida Blažienė

SĮ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

VEIKLOS ATASKAITA

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2021 M. GRUODŽIO 31 D.

I. BENDROJI INFORMACIJA

Įmonės pavadinimas ir kodas – savivaldybės įmonė „Jurbarko planas“, 158737526.

Įmonės buveinės adresas: Kauno g. 25, Jurbarko miestas, telefonas (8 447) 51 852, elektroninis paštas – mineikieneb@gmail.com.

Įmonės teisinė forma – savivaldybės įmonė.

Įmonės savininkė – Jurbarko rajono savivaldybė.

Įmonės įregistravimo data – 2000 m. gruodžio 28 d.

Savivaldybės įmonė „Jurbarko planas“ yra iš Jurbarko rajono savivaldybės turto įsteigta įmonė, kuri nuosavybės teise priklauso savivaldybei ir jai perduotą ir jos įgytą turtą valdo, naudoja bei disponuoja juo patikėjimo teise.

Įmonė yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.

Įmonė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymu, kitais teisės aktais ir įstatais.

Įmonės ūkiniai-finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Įmonės turimi kvalifikacijos atestatai:

- ypatingo statinio projekto vadovo;
- ypatingo statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo;
- ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo.

II. ĮMONĖS VEIKLOS STRATEGIJOS IR TIKSLAI

Įmonės vizija – moderni, informacinė, besimokanti kompetentingų specialistų komanda, efektyviai padedanti miesto ir rajono bendruomenėms, bendradarbiaujanti su kitomis analogiškoms institucijomis.

Įmonės misija – būti įmone, teikiančia prieinamas, profesionalias, kokybiškas projektavimo veiklos paslaugas, tenkinančias paslaugų gavėjus panaudojant daugiamečių darbuotojų profesinę patirtį.

Įmonės strategija:

1. Teikti ir užtikrinti prieinamas, profesionalias, kokybiškas projektavimo veiklos paslaugas, tenkinančias paslaugų gavėjus.
2. Kelti darbuotojų profesinę kvalifikaciją, plėtoti bendradarbiavimo ryšius.
3. Diegti informacines technologijas tobulinant kvalifikacijos kėlimo procesą.

Pagrindinis įmonės veiklos tikslas – viešųjų paslaugų teikimas:

- konsultacijos architektūros ir civilinės statybos srityje;
- inžinerinė-technologinė veikla;
- projektiniai-konstruktoriniai darbai;
- miestų, miestelių ir kraštovaizdžio planavimas;
- gatvių eismo projektavimas;
- geodezinė veikla;
- reklamos priemonių kūrimas ir įgyvendinimas;
- reklamos kūrimas ir jos išdėstymas.

SI „JURBARKO PLANAS“

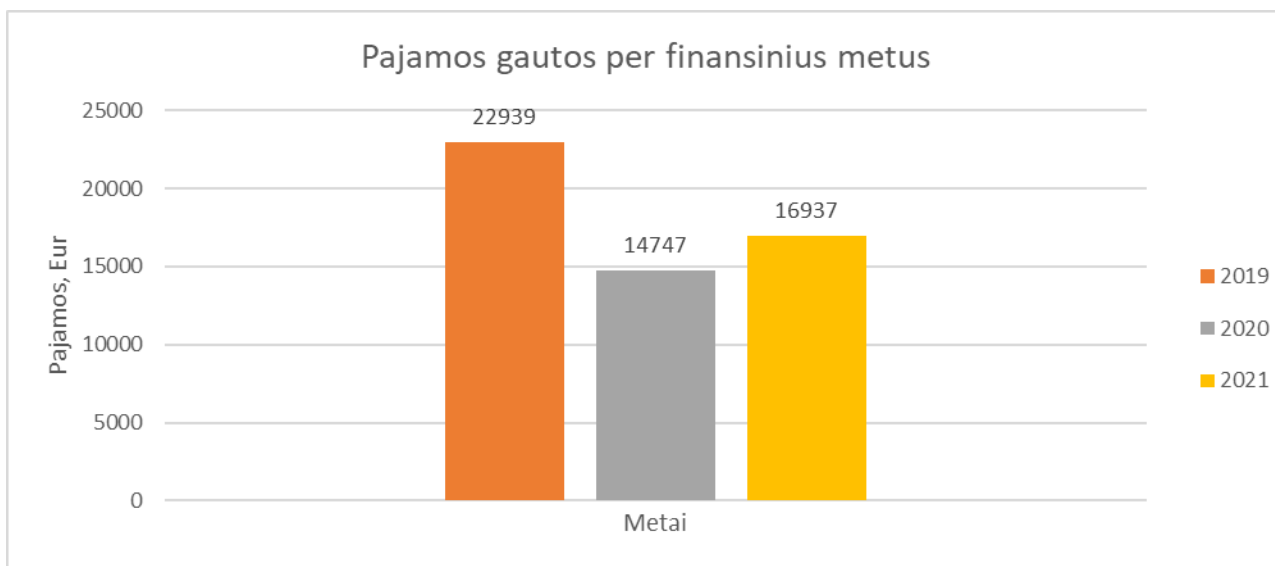
Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

III. ĮMONĖS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS, SANDORIAI

Pajamos už projektavimo darbus mažėti pradėjo 2019 finansiniais metais. 2019 metais pajamos sumažėjo 29 %, lyginant su 2018 m. Sekančiais 2020 finansiniais metais dėl Covid-19 pandemijos karantino pajamos sumažėjo 36 %, lyginant su 2019 m. Pajamos už projektavimo darbus 2021 metais padidėjo 13 %, lyginant su praėjusiais metais.

Diagramoje Nr. 1 pavaizduota, kaip įmonės gautos pajamos kito nuo 2019 finansinių metų iki 2021 metų įskaitytinai.

Diagrama Nr.1



2021 finansiniais metais projektavimo darbų buvo įvykdyta už 16 937 Eur. Lyginant su praėjusiais 2020 finansiniais metais pajamos padidėjo 2 190 eurai. 2020 metų pabaigoje ir 2021 metų pradžioje Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbė karantiną dėl Covid-19 pandemijos. Karantino metu buvo ribojamas judėjimas, patekimas į būstus, susibūrimai bei tiesioginis bendravimas, todėl nebuvo galima atlikti statinių ir pastatų matavimus bei projektavimo darbus.

2021 finansiniai metai užbaigti su 388 Eur nuostoliu.

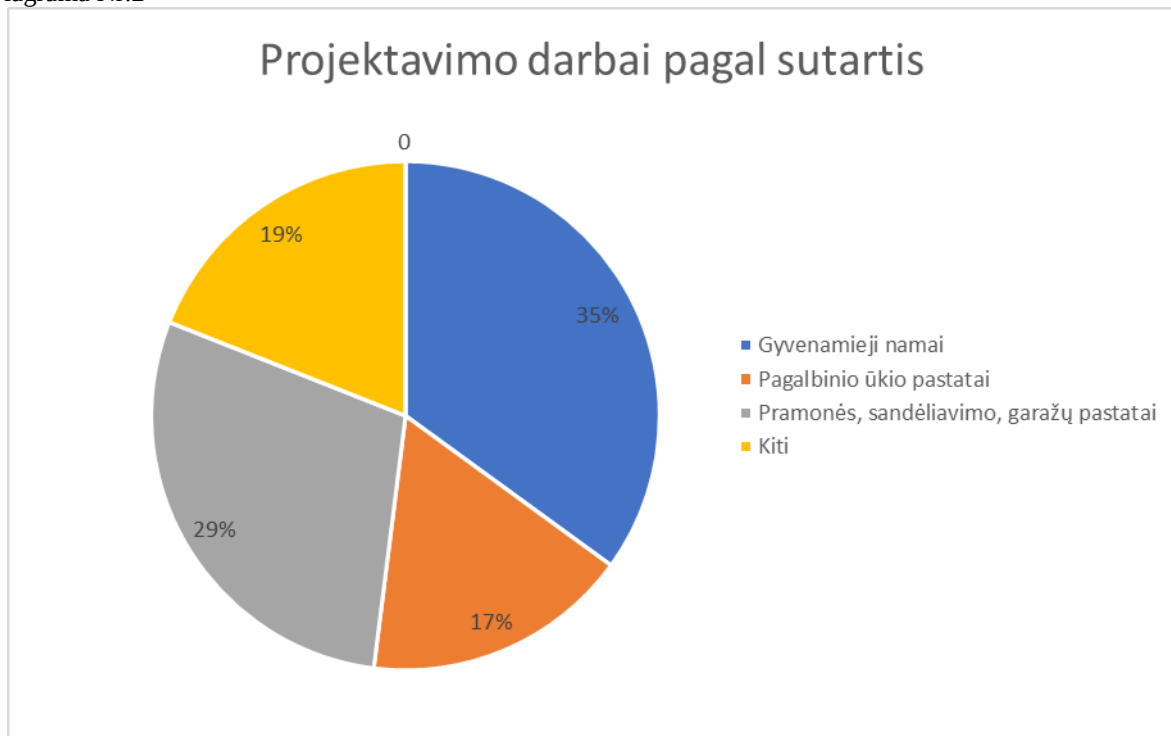
2021 finansiniais metais sudarytų 17 projektavimo darbų sutarčių. Įmonės parengtiems techniniams darbo projektams ir supaprastintiems projektams buvo išduoti statybos leidimai. Gyvenamųjų namų ir pagalbinių ūkio pastatų techninių darbo projektų užsakovai buvo privatūs asmenys. Sandėliavimo, garažų paskirties pastatų statybos techninius darbo projektus ir patalpų paskirties keitimo projektus, užsakė rajono verslininkai.

2021 metais projektavimo darbai buvo užbaigti pagal 18 projektavimo darbų sutarčių.

SI „JURBARKO PLANAS“

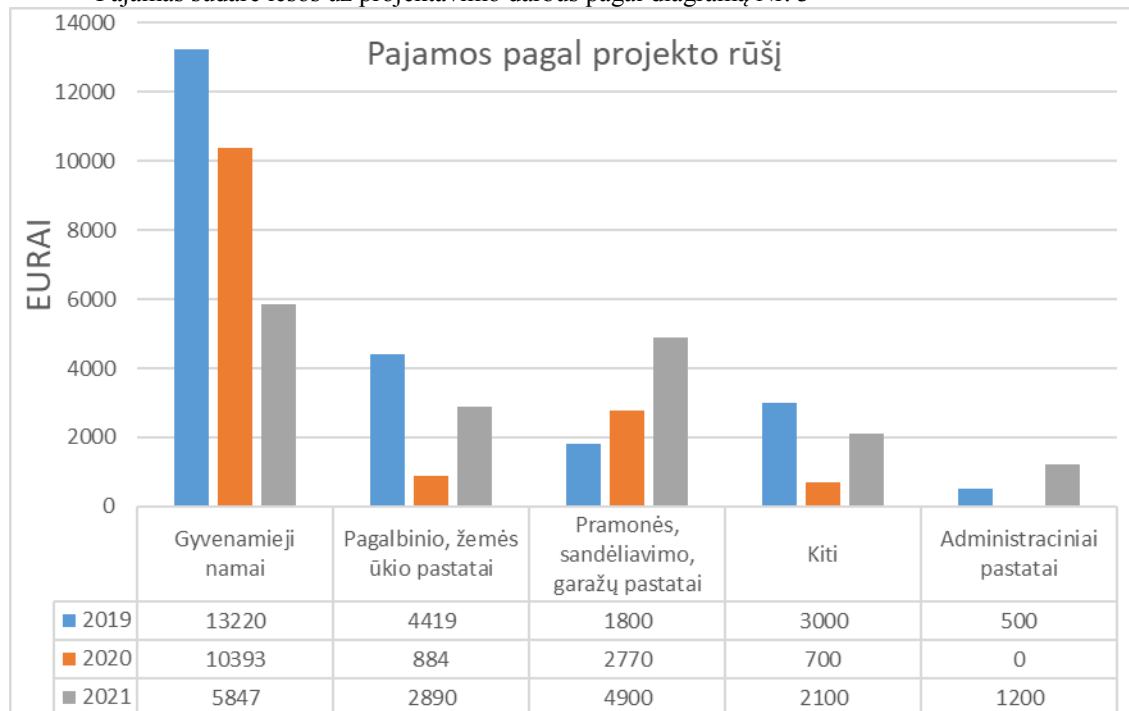
Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

Diagrama Nr.2



Pagal diagramą Nr.2 matyti, kad 2021-aisiais metais vyravo gyvenamosios paskirties pastatų statybos, rekonstravimo, kapitalinio bei paprastojo remonto projektai, sudarę 35 procentus visų projektų. Pramonės, sandėliavimo paskirties pastatų projektai sudarė 29 procentus visų darbų. Pagalbinio ūkio pastatų ir kiti projektai sudarė 17-19 procentus nuo visų projektavimo darbų.

Pajamos sudarė lėšos už projektavimo darbus pagal diagramą Nr. 3



Analizuojant gautas projektavimo darbų pajamas 2019, 2020, 2021 metais diagramoje Nr. 3 matyti, kad dauguma pajamų gaunama už gyvenamosios paskirties pastatų projektavimo darbus. Pajamų, gautų už pramonės,

SĮ „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

sandėliavimo, garažų pastatų projektavimo darbus, dydis žymiai padidėjo, lyginant su ankstesniais metais gautą pajamų dydį. Buvo atlikti administracinių pastatų remonto projektai. Pagalbinio ūkio bei žemės ūkio paskirties pastatų projektavimo darbų pajamos ženkliai padidėjo. Daugiau pajamų gauta už kitus smulkius projektus: paskirties keitimo, balkonų įstiklinimo.

IV. VEIKSNIAI, TURINTYS ĮTAKOS ĮMONĖS VEIKLAI

Projektavimo darbų apimtims įtakos turi metų laikų sezoniškumas. Esant sudėtingoms žiemos oro sąlygoms negalima parengti topografinių nuotraukų, apmatuoti statinių.

Projektavimo darbams įtakos turėjo teisės aktų pakeitimai. 2017 m. sausio 1 d. buvo pakeistas Lietuvos Respublikos statybos įstatymas bei vadovaujantis juo pakeisti statybos techniniai reglamentai. Po įstatymo pakeitimų sumažėjo smulkių projektavimo darbų. Pasikeitus Teritorijų planavimo įstatymui labai retais atvejais yra rengiami detalieji planai, todėl rajonuose beveik nebeliko rengiamų detaliųjų planų.

Projektų kiekis priklauso nuo teikiamos paramos iš Europos Sąjungos fondų. Kadangi rajonas yra ne pramoninis, o daugiau žemės ūkio, kai nėra ES paramos žemės ūkio pastatams, projektavimo darbų sumažėja esamų ūkinių pastatų rekonstravimui, skysto mėšlo rezervuarų bei mėšlidžių, karvidžių statybai.

Projektavimo darbų sumažėjimui turi didelę įtaką Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta ekstremalioji situacija bei karantinas dėl Covid-19. Karantino metu apribojamas judėjimas, patekimas į būstus, susibūrimai bei tiesioginis bendravimas.

V. DUOMENYS APIE DARBUOTOJUS, KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

Vadovaujantis savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ įstatų III dalies 10 p., įmonės struktūrą nustato įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija – Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktorius. Struktūra buvo patvirtinta Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2010 m. liepos 19 d. įsakymu Nr.01-762 „Dėl SĮ „Jurbarko planas“ strategijos ir struktūros“.

Savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ laikinai einanti direktorės pareigas yra Birutė Mineikienė. Jai pavesta laikinai vykdyti įmonės direktoriaus funkcijas nuo 2019 m. balandžio 29 d. Išsilavinimas – aukštasis universitetinis.

Savivaldybės įmonės „Jurbarko planas“ struktūra ir pareigybės:

direktorius – 0.5 etato, atlyginimas 1.13 minimalios mėnesinės algos (MMA),

buhalteris – 0.5 etato, atlyginimas 1.0 minimalios mėnesinės algos (MMA),

darbuotojai: architektas-technikas – 1 etatas, inžinierius-geodezininkas – 1 etatas, inžinierius – 2 etatai (atlyginimai skaičiuojami pagal išdirbį).

Ataskaitiniais metais įmonėje dirbo 2 darbuotojai.

VI. ĮMONĖS TURTAS

Ilgalaikis materialusis turtas

Įmonėje 2021 ataskaitinių finansinių metų pradžioje ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė buvo 1 803 Eur. Per finansinius metus šio turto vertė, priskaičiavus 100 Eur nusidėvėjimą, sumažėjo ir metų pabaigoje sudarė 1 703 Eur.

Kitas trumpalaikis turtas

Trumpalaikis turtas – tai turtas, kuris sunaudojamas per santykinai trumpą laiką (dažniausiai metus). Įmonės trumpalaikis turtas 2020 m. gruodžio 31 d. 304,41 Eur (tai trumpalaikis mažavertis turtas).

VII. ĮMONĖS PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

Nuosavas kapitalas

Įmonėje 2021 ataskaitinių metų pradžioje nuosavas kapitalas sudarė 2 873 Eur, o ataskaitinių metų pabaigoje 2 485 Eur. Per ataskaitinius metus įmonės savininko kapitalas nesikeitė ir metų pabaigoje sudarė 3 832 Eur. Iš to skaičiaus įstatinis kapitalas 716 Eur ir pagal 2007 m. spalio 30 d. savivaldybės turto, perduodamo valdyti ir naudoti

SI „JURBARKO PLANAS“

Kauno g. 25, Jurbarkas, įm. kodas 158737526, ataskaitų sudarymo data: 2022 m. kovo 23 d.

patikėjimo teise, perdavimo ir priėmimo aktą Nr. D9-28 gavo ilgalaikio turto, t. y. patalpas, kurių perdavimo likutinė vertė 3 116 Eur. Įmonės įstatinį kapitalą sudaro trumpalaikis mažavertis turtas – 304 Eur bei 2003-02-24 savivaldybės sprendimu Nr. V2-31 padidintas įstatinis kapitalas – 413 Eur. Nuostolis yra 388 Eur.

1. Gautos lėšos

Įmonėje per 2021 ataskaitinius metus visos pajamos sudarė 16 937 Eur. Lyginant su praėjusiais 2020 metais pajamos padidėjo 2 190 Eur.

2. Sąnaudos

Veiklos sąnaudas galima išskirti į dvi pagrindines rūšis – pardavimų sąnaudos ir bendrosios bei administracinės sąnaudos. Pagal analitinę išlaidų apskaitą daugumą išlaidų sudarė darbo užmokestis – 27 499 Eur, soc. draudimas – 486 Eur. 2021 m. įmonės veiklos sąnaudos sudarė 29 683 Eur. Dėl COVID-19 pandemijos sumažėjus pajamoms, įmonė per 2021 metus gavo 12 358 Eur subsidijų darbo užmokesčiui kompensuoti.

3. Įsipareigojimai

Įmonės bendra įsipareigojimų suma finansinių metų pabaigoje sudarė 3 250 Eur. Tai gauti išankstiniai apmokėjimai. Įmonė už 3 250 Eur privalės atlikti projektavimo darbų pagal pasirašytas projektavimo darbų sutartis. Įmonė metų pabaigoje atsiskaitė su visais paslaugų tiekėjais, apmokant pagal iš ankstinio apmokėjimo sąskaitas.

III. ĮMONĖS VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS, VEIKLOS TOBULINIMO PERSPEKTYVOS

- Įmonė ieškos visų galimybių, kad 2022 finansiniai metai būtų pelningi.
- Didelį dėmesį numatoma skirti savo įmonės paslaugų pardavimo didinimui ne tik Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje, bet ir kaimyninių savivaldybių rajonuose.
- Numatoma 2022 finansiniais metais padengti nuostolius, priskaičiavus atostoginius kaupinius nepanaudotoms atostogoms, reguliuojant darbo užmokesčio koeficientą nuo gautų pajamų.
- 2022 m. numatoma siųsti darbuotojus į tobulinimosi kursus eilinėms einamosioms atestacijoms gauti pagal jų pareigybinių funkcijų pobūdį.
- Numatoma atnaujinti laisvo kodo programinę įrangą, būtiną darbinėms įmonės funkcijoms atlikti.
- Nuolat stebėti ir gerinti įmonėje teikiamų paslaugų kokybę.

L. e. p. direktorė

Birutė Mineikienė