

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS "RIETAVO TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRAS

VEIKLOS PLANAS 2019 m.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas*	Priemonės aprašymas	Įvykdymo terminas	Rezultatas	Reikalingos lėšos, eur	Ištekčiai reikalingi veiklų vykdymo užtikrinimui	Nuoroda į biudžeto eilutę
1. Paklausimai							
1.1.	Paklausimai apie verslo ir turizmo aplinką, įvairiais verslo ir turizmo paslaugų teikėjams aktualiais klausimais.	Informacijos teikimas apie verslo steigimo procesus (įmonės steigimas, mokesčiai, buhalterinė apskaita, darbdavio atsakomybė, ir t.t.); juridinių dokumentų rengimo, verslo liudijimo įsigijimo ir/ar individualios veiklos klausimais, finansinės paramos gavimo galimybės, paraiškų gauti paramą rengimą, darbo teisės klausimais, informacijos paiešką ir jos valdymą ir kt. Paklausimai atsakomi tiesiogiai, telefonu, elektroniniu paštu, kitomis komunikavimo priemonėmis į ši skaičių įeina ir Centro siunčiama informacija, skirta centro klientams, institucijoms ir kt.	I-IV ketv. Prieinamuma s 5 d. savaitėje, 8 val./d.	100 val. 1400 vnt.	3267,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Patalpų išlaikymas, Ryšių, interneto paslaugos, Kanceliarinės prekės, Org. technika	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
1.2.	Paklausimai apie turizmo paslaugas	Informacijos teikimas apie turizmo paslaugas, lankytinas Rietavo savivaldybės vietas ir objektus. Paklausimai bus atsakomi tiesiogiai, telefonu, elektroniniu paštu, kitomis komunikavimo priemonėmis į ši skaičių įeina ir Centro siunčiama informacija, skirta turistams ir lankytojams.	I-IV ketv. Prieinamuma s 5 d. savaitėje, 8 val./d.	440 val. 2860 vnt.	10514,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Patalpų išlaikymas, Ryšių, interneto paslaugos, Kanceliarinės prekės, Org. technika	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
2.Konsultacijų teikimas							

2.1	Konsultacijų teikimas verslo ir turizmo pradžios klausimais	Konsultacijos suteiks galimybę klientui aptarti ir spręsti problemas, susijusias su verslo pradžia, numatant tolesnę verslo plėtrą. Pradinės informacijos suteikimas visiems potencialiems verslininkams apie verslo pradžią, rinkotyrą ir rinkodarą, produkto kūrimą, verslo apskaitą, verslo teisę, ir kt. Konsultacijos teikiamos Centre, arba naudojant IT priemones, jei to pageidauja klientas.	I-IV ketv. Prienamumas 5 d. savaitėje, 8 val./d.	148 val. 111 vnt.	4292,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika, Transporto paslaugos	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
2.2	Konsultacijų teikimas verslo ir turizmo plėtros klausimais	Informacijos suteikimas SVV subjektams verslo vystymo temomis: darbo teisė, informacinių technologijų reikalingų verslui panaudojimas, informacijos paieška ir jos valdymas, kūrybiškumo ugdymas, inovacijų diegimas, personalo valdymas. Partnerių paieška. Verslininkų, siekiančių pritraukti užsienio investicijas, konsultavimas. Konsultacijos teikiamos Centre, arba naudojant IT priemones, jei to pageidauja klientas.	I-IV ketv. Prienamumas 5 d. savaitėje, 8 val./d.	98 val. 91 vnt.	2844,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika, Transporto paslaugos	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
3. Mokymai personalui bei mokymai verslo pradžiai ir plėtrai							
3.1.	Gidų rengimas	Turizmo informacijos centras turi prievolę, kad ekskursijas vestų asmenys su gido kvalifikacija. (Pagal LR turizmo įstatymą 1991 (3 skirsnis, 9 straipsnis) asmuo, vedantis ekskursijas ir už tai gaunantis pajamas, privalo turėti gido pažymėjimą) Taip pat sulaukiama užklauso, pageidavimų, kad ekskursijas vestų kompetentingi gidai. Todėl siekiama apmokyti 1 asmenį, kursų trukmė 6 mėn.	I-IV ketv.	1 kvalifikuotas gidas	250,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika, Transporto paslaugos	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7, 2.4.1

3.2.	Mokymai verslo ir turizmo skatinimo paslaugų teikėjams	Tam, kad užtikrinti kokybiškas viešąsias paslaugas turizmui ir verslui, Centro personalas turi nuolat mokytis, dalyvaujant viešojo sektoriaus (ministerijų, departamentų, agentūrų) rengiamuose kursuose, seminaruose, mokymuose.	I-IV ketv.	5 kvalifikaciją pagerinę Cento darbuotojai, dalyvavę 12 mokymų/kur su, 60 val.	500,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruočių; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika, Transporto paslaugos	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
3.3.	Microsoft Office 365, Adobe Creative Cloud ir vaizdo redagavimo programinių įrangos. 2019 m. socialinių tinklų administravimo, priežiūros ir viešinimo tendencijos.	Tam, kad užtikrinti tendencingą redaguotų nuotraukų ir vaizdo įrašų viešinimą, privalu gebėti dirbti su šiuolaikinėmis programinėmis įrangomis. Šių paslaugų nuoma arba pirkinys yra ypač brangus, (https://www.facebook.com/groups/frgelanceriudarbobopasiulymai/), todėl komandos apmokymas dirbti su šiomis programinėmis įrangomis išlieka itin aktualus.	I-IV ketv.	5 kvalifikaciją pagerinę Cento darbuotojai, dalyvavę 12 mokymų/kur su, 60 val.	500,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruočių; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika, Transporto paslaugos	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
3.4	Mokymai verslo pradžiai ir plėtrai	Mokymai suteiks verslams ir startuoliams žinių ir įgūdžių reikalingų vystyti socialinį verslą, socialines paslaugas, turizmo paslaugas	I-IV ketv.	4 vnt. 48 val., 40 asm.	3200,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika, Dalyvių maitinimas (kava)	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
4.Sklaidos renginiai							
4.1	Sklaidos renginiai	Organizuojami informaciniai sklaidos renginiai – apvalaus stalo diskusijos aktualiomis verslui ir turizmo paslaugų teikėjams temomis ir informuojant plačiąją bendruomenę apie verslo ir turizmo galimybes, paramos galimybes, Sodros, VMI, darbo biržos, ministerijų, turizmo departamento, fondų, bankų ir kitų institucijų informacija verslininkams, investavimo regione galimybės ir kt. - Mero/Verslo pusryčiai (VMI, Sodra, Užimtumo tarnyba, kt.)	I-IV ketv. Po 1 reng./ketv.	4 renginiai 18 val. 180 asm.	2400,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika, Dalyvių maitinimas (kava)	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7

		- Turizmo dienos renginys 2019-09 - Verslo dienos renginys, 2019 11 - Restoranų/kavinių paslaugų vystymas: svetingumo schemos						
5. Verslumą ugdatys renginiai ir tinklaveikos renginiai (darbas su tikslinėmis grupėmis)								
5.1	Organizavimas ir/ar dalyvavimas parodose, konferencijose, mugėse, renginiuose	Dalyvaujant renginiuose, mugėse, tinklaveikos renginiuose, užmezgami ir vystomi kontaktai su mokslo įstaigomis šalyje, ES ir už ES ribų, inicijuojant bendrų tyrimų vykdymą; Verslininkai ir turizmo paslaugų teikėjai skatinami aktyviai dalyvauti tarp instituciniuose, tarptautiniuose bendradarbiavimo renginiuose, konferencijose, forumuose, apvalaus stalo diskusijose, kur gali užmegzti kontaktus, naudingus savo verslo vystymui. Organizuojami rinkos paieškos vizitai, organizuojamos mugės, parodose, verslo apdovanojimo renginiai, verslumo ir turizmo motyvavimą kultūrą ugdatys renginiai, gerosios patirties keitimosi renginiai, konferencijos.				Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika, Transporto paslaugos, Dalyvių maitinimas	2.1, 2.2, 2.3.1, 2.4.3, 2.5, 2.6, 2.7	
5.1.1	Žiniasklaidai skirtas renginys	Turizmo sezono atidarymo renginys	II ketv.	5 val. 70 dalyvių	500,00			
5.1.2	Forumai/konferencijos	ES Baltijos jūros regiono strategijos metinis forumas, Lenkija Centro veikos pristatymas, Rietavo savivaldybės pristatymas, kontaktų būsimiems projektams užmezgimas ir būsimų projektų idėjų plėtojimas.	II ketv.	2 dienos 20 naujų kontaktų	500,00			
5.1.3	Parodos, mugės							
5.1.3.1.		Pasiruošimas ADVENTUR 2020 Stendo paruošimas, apmokėjimas už	III-IV ketv.	1 Rietavą reklamuojant is stendas ir	6000,00			2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7

	plota, dalyvio mokestis, reklaminių priemonių išigijimas		reklamos priemonių komplektas		
5.1.3.2.	Baltijos festivalio regioninių produktų mugė , Karlshamn, Švedija Rietavo vietos gaminių pristatymas, verslo kontaktų užmezgimas, rinkodaros mokymasis	III ketv.	3 dienos Apie 9000 lankytojų 8 dalyviai	2600,00	
5.1.3.3.	Metturgis Tradicinėje Mykolinių šventėje. Vietos gamintojų ir amatininkų sukvietimas, koordinavimas, tautinio paveldo meistrų ir gaminių dalyvavimo užtikrinimas, siekiant tautinio paveldo vardo suteikimo Metturgiui	III ketv.	2 dienos 20 dalyvių 1500 lankytojų	400,00	
5.1.4	Renginiai				
5.1.4.1.	Verslumą ir partnerystę skatinantis renginys LONGS – verslo ir kultūros partnerystė. Tradicinis apdovanojimas verslo įmonei	III-IV ketv.	4 val. 50 dalyvių	900,00	2.1, 2.2, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.5, 2.6, 2.7
5.1.4.3.	Dovanynės . Tradicinis verslo ir kultūros partnerystę skatinantis renginys.	IV ketv.	4 val. 30 dalyvių	400,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika, Transporto paslaugos, Dalyvių maitinimas
6. Verslo informacinės duomenų bazės sukūrimas					
6.1	Verslo ir turizmo subjektų duomenų bazės kūrimas ir atnaujinimas	I-IV ketv.	1 duomenų bazė	155,00	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
6.2.	Strateginių dokumentų dėl turizmo ir verslo galimybių Rietavo savivaldybėje rengimas	I-IV ketv..	4 strateginiai dokumentai	2500,00	2.1, 2.2, 2.4.2, 2.5, 2.6, 2.7

	Kūrybinio ir tradicinio sektorių bendradarbiavimo studijos parengimas. Verslo aplinkos studijos parengimas. Mobilumo centro vystymo plano parengimas.					Org. technika	
7. Viešinimas ir komunikavimas							
7.1.	Internetinių svetainių kūrimas ir palaikymas, socialinės žiniasklaidos priemonių naudojimas	Kadangi Centro tikslinė grupė yra tiek turistai, tiek verslo veikėjai, svarbu skirtingoms gavėjų grupėms pateikti tinkamą informaciją. Ypač aktualus informacijos turistui pateikimas apie Rietavo savivaldybėje lankytinus objektus ir kitą naudingą informaciją. Norint užtikrinti interneto svetainės ir socialinių tinklų teikiamos informacijos efektyvumą, turi būti skiriamas laikas svetainės ir socialinių tinklų paskyrų priežiūrai ir informacijos juose atnaujinimui. Interneto svetainės, turi būti keliomis kalbomis: lietuvių, anglų, rusų, vokiečių, pagal galimybes ir kitomis. Svetainės ir socialiniai tinklai teikia informaciją apie Rietavo savivaldybę bei gerina jos įvaizdį.					2.1, 2.2, 2.4.4, 2.5, 2.6, 2.7
7.1.1		Interneto svetainės Rietave funkcionalumo ir turinio tvarkymo sistemos integravimas ir palaikymas. Vaizdinga ir aiški informacija turistams ir lankytojams. Socialinių tinklų integravimas ir nuolatinis įrašų atnaujinimas.	II-III ketv.	1 internetinė svetainė 1 socialinio tinklo paskyra 30000 naudotojų	500,00	Domeno mokestis Svetainės palaikymas serveryje. Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruočių; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika	
7.1.2		Esamų interneto svetainių palaikymas Rietavo verslo bendruomenei ir socialiniams partneriams teikiama informacija interneto svetainėje	I-IV ketv.	3 interneto svetainės 3 juos lydinčių socialinių tinklų	527,00		

		(www.rietavovic.lt) bei lydinčiame socialiniame tinkle. Taip užtikrinamas informavimas apie einamąsias naujienas ir aktualijas, apie galimybes dalyvauti Centro vykdomuose projektuose ir veiklose, skleidžiama informacija apie Rietavo verslo bendruomenę. Kitos svetainės viešinamos Rietavą: www.veik.rietave.lt , www.pienokelias.lt ir atitinkami jas lydinčios socialinių tinklų paskyros.		paskyros, 70000 naudotojų			
7.2	Leidinių apie Rietavą išleidimas	Valstybinio turizmo departamento ir kitų turizmo paslaugų teikėjų organizuotose mokymuose ir renginiuose, sudarytas reikalingų išgyti Rietavo turizmo informacijos bazinių/privalomų priemonių, reikalingų turizmo informacijai, sąrašas. Dalioji medžiaga naudojama apsilankantiems turistams ir vykstant į parodas, mugės bei kitaip reprezentuojant Rietavo kraštą. Parengtos priemonės bus prieinamos ir virtualiai – turizmo informavimo svetainėje Parengta ir išleista: Rietavo savivaldybės žemėlapis, 5000 egz., lietuvių, po 2000 anglų, rusų, vokiečių kalbomis Esant paklausai, leidiniai bus papildomai dauginami naudojant Centro org. techniką.	I-IV ketv.	Priemonės bus išdalintos arba jomis naudosis 5000 asm	3000,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika Transporto paslaugos Viešinio paslaugos Vertimo paslaugos	2.1, 2.2, 2.4.2, 2.5, 2.6, 2.7
7.3	Informacijos apie Rietavą publikavimas nacionaliniuose turizmo leidiniuose bei žiniasklaidos priemonėse	Planuojama pristatyti Rietavo objektus nacionaliniuose reprezentaciniuose turistiniuose leidiniuose, verslo žinios ir kt. nacionaliniai dienraščiai.	I-IV ketv.	2 reklaminės Rietavo prezentacijos	250,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika	2.1, 2.2, 2.3.6, 2.5, 2.6, 2.7

7.4	Lankytinų vietų ir objektų garso rinkinio sukūrimas	Lankytinų vietų ir objektų profesionalus įgarsinimas (garso įrašai) turimai mobiliai vertimo – gido sistemos. Ekskursijų metu, gidas pasirinktinai galės leisti įgarsintų lankytinų vietų ar objektų garso įrašus. Įrašų įgarsinimas lietuvių, anglų, rusų ir vokiečių kalbomis.	I-IV ketv.	1 rinkinys garso įrašų	1328,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. technika	2.1, 2.2, 2.3.3, 2.5, 2.6, 2.7
8. Finansavimo paieška							
8.1	Projektų paraiškų ir ataskaitų įstaigos veiklos plėtojimui bei verslo aplinkos gerinimui rengimas	Paraiškų rengimas Pietų Baltijos programai, Latvijos Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programai, Baltijos jūros šalių tarybos projektų paramos priemonei, Baltijos jūros regiono bendradarbiavimo per sieną programai, LR Užsienio reikalų ministerijai, Rietavo sav. SVV programai, LVPA, turizmo departamentui, Erasmus+, Horizon 2020, ESFA, PO WER (Lenkijos tarptautinio bendradarbiavimo instrumentas) ir kt. Partnerių paieška ir dalyvavimas ES Baltijos jūros regiono strategijos politinės srities „Švietimas“ flagmano iniciatyvose.	I-IV ketv.	50 val.	448,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika Transporto paslaugos	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
9. Darbo sąlygų gerinimas							
9.1	Biuro atnaujinimas	Darbo sąlygų gerinimui reikalingi prailgintuvai, šakotuvai, kabelių valdymo priemonės darbo kabinetuose ir konferencijų salėje. Sniego kastuvų probleminėse vietose (prie įėjimo durų, laiptų), universalios sulankstomos kelių dalių kopėčios su LOT arba lygiavėčia sistema (patalpų papuošimui, esamos parodų sistemos montavimo darbams)	I-IV ketv.	Prailgintuvai, šakotuvai, Kabelių valdymo priemonės, Sniego kastuvai, Sulankstomos universalios kopėčios su LOT arba lygiavėčia sistema ir kt.	900,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika Transporto paslaugos	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7, 4.1

10. Projektų įgyvendinimas						
10.1	Verslo integracijos skatinimas per jungtinių profesinių mokymą (BBVET – Boosting Business Integration through joint VET education)	Mobilumo centro koncepcijos vystymas. Baigiamoji projekto konferencija	I-II ketv.		18962,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika Transporto paslaugos
10.2	CO2 mažinimas logistikoje (LCL - Low Carbon Logistics)	Žaliosios logistikos ekspertų komandos darbas Rietavo pilotinio projekto viešinimo kampanijos renginiai Konsolidavimo priemonės proceso vystymas	I-III ketv.		32568,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika Transporto paslaugos
10.3	Kūrybinių tradicinių įmonių bendradarbiavimas (CTCC – Creative Traditional Companies Cooperation)	Produktų ar paslaugų prototipų ir verslo modelių vystymas kartu su Rietavo verslais.	I-IV ketv.		24350,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika Transporto paslaugos
10.4	Regionų verslumo stiprinimas įgalinant bendradarbiavimą per sieną (BEE Lab – Boost Regional Entrepreneurship by Enabling cross border cooperation)	Socialinio verslumo skatinimo veiklos. Verslumo skatinimo metodikos knygos leidyba.	I-III ketv.		26852,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika Transporto paslaugos
10.5	SB FICA South Baltic Food Innovation Culture Actors – Pietų Baltijos maisto inovacijų kultūros veikėjai.	Turizmo ir maisto paslaugų pasiūlymų vystymas. Maisto kultūros veikėjų kontaktų tinklo stiprinimas	I-III ketv.		36500,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika Transporto paslaugos

10.6	EmPaci Empowering Participatory Budgeting (PB) in the Baltic Sea Region Dalyvaujamojo biudžeto (PB) įgalinimas Baltijos jūros regione	Piliečių nuomonės apie dalyvavimą PB apklausos organizavimas ir apklausos rezultatų analizė. Išvystyta ir įgyvendinta „mokytojų“ mokymo programa ir parengtas ir apmokytas „komunikatorius“ (tarp savivaldos ir piliečių).	I-IV ketv.		15800,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika Transporto paslaugos	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
10.7	SB FOODINNO Developing food innovation capacity in the South Baltic Region – Maisto inovavimo gebėjimų vystymas Pietų Baltijos regione	Dalyvavimas Pietų Baltijos maisto inovacijų tarybos darbe.	I-IV ketv.		1000,00	Darbuotojų darbo užmokestis; Komandiruotės; Patalpų išlaikymas; Ryšių, interneto paslaugos; Kanceliarinės prekės; Org. Technika Transporto paslaugos	2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7
Iš viso					204707,00		