

**UAB „MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS“
2018 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS
AUDITORIAUS IŠVADA**

Registracijos Nr. 11802-2

Audito užsakovas: UAB „Molėtų autobusų parkas“

VILNIUS, 2019

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS“ AKCININKAMS IR ADMINISTRACIJAI

Nuomonė

Mes atlikome UAB "Molėtų autobusų parkas" (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2018 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasiegti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarėme išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas
2019 m. kovo 1 d.
Konstitucijos pr. 12-202, LT-09308 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496
UAB „Analitika“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427



UAB MOLETŲ AUTOBUSŲ PARKAS, 167520735

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

VILNIAUS G. 101, MOLETAI duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2018 m. gruodžio 31 D. BALANSAS

2019-01-21 Nr. 2019/22

(ataskaitos sudarymo data)

2018-01-01 2018-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS	3.2	200082	220605
1.	Nematerialusis turtas			
2.	Materialusis turtas		200082	220605
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		105864	117431
1.	Atsargos	3.4	1041	1411
2.	Per vienus metus gautinos sumos	3.6, 3.7	17506	20193
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		87317	95827
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	3.4	3445	1740
	TURTO IŠ VISO		309391	339776
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		258260	246374
1.	Kapitalas	3.9	291309	291309
2.	Akcijų priedai			
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai			
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	3.10	(33049)	(44935)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS		8333	41669
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	3.11	42798	51733
1.	Po vieno metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		42798	51733
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		309391	339776

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Alvidas Mickevičius

(vardas ir pavardė)

Danutė Brandišauskienė

(vardas ir pavardė)

UAB MOLETŲ AUTOBUSŲ PARKAS, 167520735

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

VILNIAUS G. 101, MOLETAI duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registru

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2018 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2019-01-21 Nr. 2019/23

(ataskaitos sudarymo data)

2018-01-01 - 2018-12-31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	1	335147	340617
2.	Pardavimo savikaina	3	(482846)	(476713)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(147699)	(136096)
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	3	(78077)	(78968)
7.	Kitos veiklos rezultatai	3.14	238249	215807
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			(6)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		12473	737
14.	Pelno mokestis		(587)	(20)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		11886	717

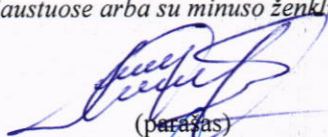
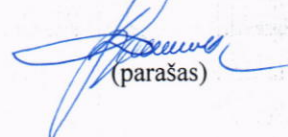
Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


 (parašas)

 (parašas)

Alvidas Mickevičius

(vardas ir pavardė)

Danutė Brandišauskienė

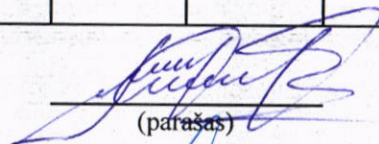
(vardas ir pavardė)

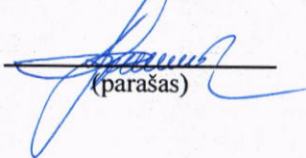
[illegible]

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									11886	11886
23. Dividendai										-
24. Kitos išmokos										-
25. Sudaryti rezervai										-
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	291309	-	-	-	-	-	-	-	(33049)	258260

Direktorius
 (įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė
 (vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


 (parašas)


 (parašas)

Alvidas Mickevičius
 (vardas ir pavardė)

Danutė Brandišauskienė
 (vardas ir pavardė)

TURINYS

1.	<u>Bendrieji duomenys apie įmonę.....</u>
1.1.	Įmonės įregistravimo data.....
1.2.	Įmonės filialų ir atstovybių skaičius, dukterinių ir asocijuotų įmonių pavadinimai ir buveinės
1.3.	Trumpas įmonės veiklos apibūdinimas.....
1.4.	Svarbios sąlygos, kuriomis dirba įmonė ir kurios gali paveikti įmonės plėtrą.....
1.5.	Įmonės veikla tyrimų ir plėtros srityje.....
1.6.	Įmonės savininko kapitalo pakitimai.....
1.7.	Vidutinis įmonės sąraše esančių darbuotojų skaičius.....
2.	<u>Apskaitos politika.....</u>
2.1.	Ataskaitų parengimo pagrindas.....
2.2.	Apskaitos politikos pakeitimo įtaka įmonės veiklos rezultatams.....
2.3.	Taikomi turto įkainojimo būdai.....
2.4.	Materialus ir nematerialus ilgalaikis turtas.....
2.5.	Investicijų apskaitos metodai.....
2.6.	Biologinio turto apskaitos metodai.....
2.7.	Turto perkainojimo metodai.....
2.8.	Pajamų ir sąnaudų pripažinimo principai.....
2.9.	Skolinimosi ir kitų panašių išlaidų apskaitos metodai.....
2.10.	Statybos ir ilgalaikių sutarčių, lizingo, tyrimo ir plėtros išlaidų, atsargų, mokesčių, operacijų užsienio valiuta ir tarpusavio užskaitų apskaitos metodų aprašymai.....
2.11.	Įsipareigojimai.....
2.12.	Verslo ir geografinių segmentų apibūdinimas ir pajamų bei sąnaudų paskirstymo segmentams būdai
2.13.	Verslo sujungimų apskaitos metodai.....
2.14.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų apibūdinimas.....
2.15.	Atidėjimų sudarymo principai.....
2.16.	Dotacijų, subsidijų, nemokamai gauto turto apskaitos principų aprašymas.....

- 2.17. Įmonės politika ir programos aplinkos apsaugos, energijos taupymo, ekologiškai švarių medžiagų ir atliekų panaudojimo, vandens taršos ir išmetimų mažinimo srityse.....
- 3. Aiškinamojo rašto pastabos.....**
- 3.1. Ilgalaikis nematerialus turtas.....
- 3.2. Ilgalaikis materialus turtas.....
- 3.3. Finansinis turtas.....
- 3.4. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys.....
- 3.5. Kitas trumpalaikis turtas.....
- 3.6. Per vienerius metus gautinos sumos.....
- 3.7. Kitos gautinos sumos.....
- 3.8. Kitos įmonės, kurioje įmonė turi reikšmingą įtaką arba kontrolę.....
- 3.9. Kapitalas.....
- 3.10. Pelno paskirstymo projektas.....
- 3.11. Rezervų sudarymo tikslai ir naudojimo apribojimai.....
- 3.12. Mokėtinos skolos, lizingo (finansinės nuomos) sutarčių įsipareigojimai.....
- 3.13. Informacija apie atidėjimus.....
- 3.14. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas.....
- 3.15. Prekių ar paslaugų mainų pajamų sumos.....
- 3.16. Pagautė ir netekimai.....
- 3.17. Visos reikšmingos užbalansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos
- 3.18. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos.....
- 3.19. Ištaisytų klaidų pobūdis, koregavimų sumos ir lyginamoji informacija
- 3.20. Reikšmingų pobalansinių įvykių trumpas aprašymas.....

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS 2018 m.

1. BENDRIEJI DUOMENYS APIE ĮMONĘ

1.1. Įmonės įregistravimo data

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS Molėtų savivaldybėje įregistruota 1992 m. sausio 2 d. Įmonės kodas 167520735. Buveinė Vilniaus 101, Molėtai. 2018 m. gegužės 21 d. juridinių asmenų registre įregistruoti paskutiniai bendrovės įstatai.

1.2. Įmonės filialų ir atstovybių skaičius, dukterinių ir asocijuotų įmonių pavadinimai ir buveinės.

Savarankiškų filialų, atstovybių, dukterinių ir asocijuotų įmonių UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS neturi.

1.3. Trumpas įmonės veiklos apibūdinimas

Pagrindinė bendrovės veikla – keleivių vežimas autobusais priemiesčio, tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais ir užsakomaisiais reisais. Kita veikla: autobusų stoties eksploatavimas, laisvų patalpų nuoma, mašinų stovėjimo aikštelės nuoma ir kt.

1.4. Svarbios sąlygos, kuriomis dirba įmonė ir kurios gali paveikti įmonės plėtrą

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 16 str. keleivių vežimo reguliariais reisais vietinio susisiekimo maršrutais tarifus nustato rajono savivaldybės taryba.

Vyriausybė arba jos įgaliota institucija užtikrina keleivių kelių transporto paslaugų teikimą visuomenei nors ir vežėjams komerciškai nenaudingomis sąlygomis.

1.5. Įmonės veikla tyrimų ir plėtros srityje

Aptarnaujamuose maršrutuose atliekami keleivių srauto tyrimai. Pagal galimybes plečiamos užsakomųjų reisų apimtys.

1.6. Įmonės įstatinio kapitalo pakitimai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO įstatinis kapitalas metų pradžioje sudarė 10059 akcijos, kurių vertė 291308,64 eurų. Vienos akcijos nominali vertė 28,96 eurų. Akcijas valdo 100 % Molėtų rajono savivaldybės taryba. Per ataskaitinius metus įstatinis kapitalas nesikeitė.

1.7. Vidutinis įmonės sąraše esančių darbuotojų skaičius

2017 metais įmonėje dirbo vidutiniškai 40 darbuotojų.

2018 metais įmonėje dirbo vidutiniškai 39 darbuotojai.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Ataskaitų parengimo pagrindas

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKE buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis šiais apskaitos principais: veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo ir turinio svarbos.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKE apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis šiais teisės aktais:

- 1) Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu;
- 2) Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu;
- 3) Lietuvos Respublikos pinigų įstatymu;
- 4) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu „Dėl inventorizacijos tvarkos“;
- 5) Verslo apskaitos standartais;
- 6) Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu;
- 7) Lietuvos Respublikos darbo kodeksu;
- 8) Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

Rengiant finansines ataskaitas atsižvelgta į veiklos tęstinumo principą, t.y. numatoma, kad UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS ateityje galės tęsti savo veiklą.

Finansiniai UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO metai sutampa su kalendoriniais metais: finansinių metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO apskaita tvarkoma dvejybiniu įrašu, naudojant Europos Sąjungos bendrosios valiutos piniginių vienetą - eurą.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS rengia mažų įmonių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro:

1. Sutrumpintas balansas;
2. Pelno (nuostolių ataskaita);
3. Nuosavo kapitalo pokyčio ataskaita;
4. Aiškinamasis raštas;
5. Metinis pranešimas.

2.2. Apskaitos politikos pakeitimo įtaka įmonės veiklos rezultatams

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO apskaitos politikos pakeitimai įtakos veiklos rezultatams neturėjo.

2.3. Taikomi turto įkainojimo būdai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO balanse turtas įkainotas:

- ilgalaikis materialusis turtas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą;
- atsargos – įsigijimo savikaina;
- gautinos sumos – grynąja verte, atėmus abejotinas skolas;

2.4. Materialus ir nematerialus ilgalaikis turtas

2.4.1. Materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įmonė valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už nustatytą minimalią tos grupės turto vertę.

Nustatytos šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir minimali šio turto vertė pagal grupes:

Eilės Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Minimali vertė (eurais)
1.	Pastatai ir statiniai	Nepriklausomai nuo įsigijimo savikainos
2.	Transporto priemonės	Nepriklausomai nuo įsigijimo savikainos
3.	Įranga, prietaisai ir įrenginiai ir kt.	430

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė – 1 Eur. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos gamybos išlaidoms ir įmonės veiklos sąnaudoms.

Nustatyti šie turto naudingo tarnavimo laikotarpiai pagal turto grupes:

Eilės Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Pastatai ir statiniai	44
2.	Autobusų stoties pastatai	50
3.	Transporto priemonės	4-10
4.	Įranga, prietaisai, įrenginiai ir kt.	3-5

Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Balanse materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikio materialiojo turto remonto darbų rezultatai ir jų apskaita:

Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir pagerina naudingąsias savybes.	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Pagerina turto naudingąsias savybes.	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina.
Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką.	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina naudingo tarnavimo laiko, tik palaiko tinkamą jam eksploatuoti būklę.	Darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

2.5. Investicijų apskaitos metodai

Investicijų apskaitos metodai netaikyti.

2.6. Biologinio turto apskaitos metodai

17-ojo verslo apskaitos standarto „Biologinis turtas ir žemės ūkio įmonių finansinė atskaitomybė“, nuostatos UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO apskaitai netaikomos, biologinio turto įmonė neturi.

2.7. Turto perkainojimo metodai

Turto perkainojimo metodai UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS nebuvo taikyti.

2.8. Pajamų ir sąnaudų pripažinimo principai

Įmonės tipinė veikla – keleivių vežimas autobusais priemiesčio, tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutais, autobusų stoties eksploatavimas, laisvų patalpų nuoma, reklama ir kt.

Pardavimo pajamos pripažįstamos kaupimo principu. Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos bei pridėtinės vertės mokestis pajamomis nepripažįstamas.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos, susijusios su įprastine įmonės veikla. Ataskaitinio laikotarpio išlaidos, kurių negalima tiesiogiai susieti su konkrečių ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, priskiriamos veiklos sąnaudoms.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos bendrosios ir administracinės sąnaudos.

Kitai veiklai, išskyrus finansinę ir investicinę veiklą, priskiriamas naudoto ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatas, įmonės pajamos ir sąnaudos iš patalpų nuomos bei kitos tipinei veiklai nepriskirtos pajamos ar sąnaudos.

Finansinei ir investicinei veiklai priskiriama: palūkanos, baudos, delspinigiai.

2.9. Skolinimosi ir kitų panašių išlaidų apskaitos metodai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS su skolinimusi susijusių išlaidų neturi.

2.10. Statybos ir ilgalaikių sutarčių, lizingo, tyrimo ir plėtros išlaidų, atsargų, mokesčių, operacijų užsienio valiuta ir tarpusavio užskaitų apskaitos metodų aprašymai

2.10.1. Nuomojamo turto (finansinės nuomos) apskaita.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS nuomojamo turto (finansinės nuomos) neturi.

2.10.2. Lizingo apskaita.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS lizingų nenaudoja.

2.10.3. Tyrimo ir plėtros išlaidų apskaita.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS tyrimo ir plėtros išlaidų neturi.

2.10.4. Atsargoms vertinti taikytas būdas ir savikainos nustatymo metodas.

Atsargoms priskiriamas turtas, skirtas sunaudoti pajamoms uždirbti per vienerius metus. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Įsigijimo savikaina – sumokėta (mokėtina) pinigų, pinigų ekvivalentų suma ar kito mainais atiduoto ar sunaudoto turto, kuris panaudojamas įsigyjant ar gaminant turtą, vertė.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas nuolat.

Sudarant finansines ataskaitas, atsargos parodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, ta, kuri iš jų mažesnė.

2.10.5. UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS moka visus įstatymais nustatytus mokesčius. Pagrindiniai mokesčiai: pridėtinės vertės, pelno, žemės nuomos, nekilnojamojo turto, socialinio draudimo įmokos, aplinkos taršos, kelių mokestis. Iš darbuotojų išskaičiuojamas ir į valstybės biudžetą mokamas gyventojų pajamų mokestis.

2.10.6. Operacijų užsienio valiuta apskaitos būdai.

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS užsienio valiuta nesinaudoja.

2.10.7. Atvejai, kai finansinėse ataskaitose pateikiamas tik grynasis ūkinės operacijos rezultatas.

Perleidžiant ilgalaikį turtą, gaunant kompensaciją už patirtus nuostolius ar keičiant užsienio valiutą, finansinėse ataskaitose, pateikiamas tik grynasis ūkinės operacijos rezultatas.

2.11 Įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami ir finansinėse ataskaitose pateikiami jų verte atsiradimo dieną.

2.12. Verslo ir geografinių segmentų apibūdinimas ir pajamų bei sąnaudų paskirstymo segmentams būdai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKE vystoma 1 pagrindinė verslo segmentų paslaugų teikimo grupė.

Suteiktų paslaugų dalyje nurodoma: keleivių vežimas vietinio ir tolimojo susisiekimo maršrutais.

2.13. Verslo sujungimų apskaitos metodai

Verslo sujungimų apskaitos metodai netaikyti.

2.14. Pinigų ir pinigų ekvivalentų apibūdinimas

Pinigų ir pinigų ekvivalentų straipsnyje parodomi banke, kasoje ir pinigai kelyje esantys pinigai. Trumpalaikių labai likvidžių skolos vertybinių popierių UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS neturėjo.

2.15. Atidėjimų sudarymo principai

2018 metų UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKO metinėse finansinėse ataskaitose sudaryti kaupimai nepanaudotoms darbuotojų atostogoms ir socialinio draudimo įmokoms.

2.16. Dotacijų, subsidijų, nemokamai gauto turto apskaitos principų aprašymas

Dotacija pripažįstama ir registruojama apskaitoje tada, kai yra pagrįstas užtikrinimas, kad ji bus gauta. Su savivaldybe pasirašyta sutartis yra pakankama sąlyga gauti dotaciją, todėl kompensuotinų einamojo mėnesio nuostolių suma apskaitoje užregistruojama sekantį mėnesį.

2018 metais UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS gavo 205000 Eur dotaciją nuostolių, susidariusių dėl visuomenei būtinų transporto paslaugų teikimo keleivių vežimo vietinio susisiekimo maršrutais, padengimui.

2.17. Įmonės politika ir programos aplinkos apsaugos, energijos taupymo, ekologiškai švarių medžiagų ir atliekų panaudojimo, vandens taršos ir išmetimų mažinimo srityse.

Periodiškai pridudamos gamybos ir kitos atliekos jų surinkimo bendrovėms. 2 kartus per metus tikrinamas autobusų išmetamų dujų kenksmingumas aplinkai.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS aiškinamojo rašto pastabas - reikšmingus finansinių ataskaitų straipsnius pateikia paaiškinančiose lentelėse. Teksto dalyje pateikiama trumpa papildoma informacija.

3.1. Ilgalaikis nematerialus turtas

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS ilgalaikio nematerialaus turto neturi.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Eurais

	Įsigijimo savikaina 2018.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2018.12.31 _u
Pastatai	368198	248258	119940
Transporto priemonės	317755	237619	80136
Kitas ilgalaikis turtas	18396	18390	6
VISO:	704349	504267	200082

3.2.1. visiškai nusidėvėjęs, bet dar naudojamas ilgalaikis materialusis turtas ir jo įsigijimo (pasigaminimo) savikaina

Eurais

	Įsigijimo savikaina 2018.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2018.12.31 _u
Pastatai	53760	53759	1
Transporto priemonės	129172	129169	3
Kitas ilgalaikis turtas	18396	18390	6
VISO:	201328	201318	10

3.3. Finansinis turtas

Kitų asmenų įsiskolinimai, kurie bus grąžinti po vienerių metų nėra.
Ateinančių laikotarpių sąnaudos, kurias įmonė pripažins patirtomis vėliau nei po vienerių metų nėra.

3.4. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys

Eurais

	2018-12-31	2017-12-31
Medžiagos	0	0
Atsarginės dalys	0	0
Trumpalaikis inventoriųs	0	0

Degalai ir tepalai	766	1116
Padangos	0	0
Išankstiniai mokėjimai tiekėjams	275	295
Būsimųjų laikotarpių sąnaudos	3445	1740
Iš viso:	4486	3151

3.5 . Kitas trumpalaikis turtas

Kito trumpalaikio turto įmonė neturi.

3.6. Per vienerius metus gautinos sumos

Apskaitomos su įmonės veikla susijusios už suteiktas paslaugas pirkėjų skolos. Įprastas šių skolų grąžinimo terminas ne ilgesnis kaip 12 mėnesių. Balanse parodyta pirkėjų skolų suma.

	Eurais
Pirkėjų įsiskolinimas:	2018-12-31
Lietuvos transporto saugos administracija	1705
Rajonų AP skolos	5691
Mokyklos	0
Kitų rajonų savivaldybės	0
Molėtų r. savivaldybės administracija	728
UAB „Intersurgical“	5436
UAB „Kautra“	1117
Kitos	2199
Iš viso:	16876

3.7. Kitos gautinos sumos

Balanse parodytos visos kitos per 12 mėnesių nuo balanso datos gautinos sumos, kurios nepateikiamos kitose balanso eilutėse.

	Eurais
Kitos gautinos sumos:	2018-12-31
Atskaitingi asmenys	630
Gautinas PVM	0
Avansinis pelno mokestis	0
Iš viso:	630

3.8. Kitos įmonės, kurioje įmonė turi reikšmingą įtaką arba kontrolę

Kitų įmonių, kuriose įmonė turi reikšmingą įtaką arba kontrolę, nėra.

3.9. Kapitalas

Įmonės Įstatinis kapitalas, suformuotas LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

			Eurais Suma
	Paprastųjų akcijų skaičius vnt.	Akcijos nominali vertė	
Įmonės įstatinio kapitalo suma nurodyta 2017-12-31 balanse	10059	28,96	291309
Įmonės įstatinio kapitalo padidėjimas 2018 metais:			
Įmonės įstatinio kapitalo sumažėjimas 2018 metais:			
Įmonės įstatinio kapitalo suma nurodyta 2018-12-31 balanse	10059	28,96	291309

3.10. Pelno paskirstymo projektas

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS pelnas skirstomas Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Kartu su finansinėmis ataskaitomis pateikiamas pelno (nuostolių) paskirstymo projektas.

Straipsniai	Suma, Eur
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	-44935
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	11886
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	0
Akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti	0
Pervedimai iš rezervų	0
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) iš viso	-33049
Pelno (nuostolio) paskirstymas:	
- sumažintas įstatinis kapitalas nuostoliams padengti	0
- pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą	0
- pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti	0
- pelno dalis, paskirta į kitus rezervus	0
- pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti	0
- pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams	0
Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	-33049

3.11. Rezervų sudarymo tikslai ir naudojimo apribojimai

UAB MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS 2018-12-31 paskirstytinas rezultatas yra nuostolis. Dėl to rezervai nesudaromi (dar nepadengti ankstesnių metų nuostoliai).

Trumpalaikiai įsipareigojimai:

Eurais

Skolos tiekėjams	2018-12-31
Kuras	343
Elektra	688
Atsarginės dalys, medžiagos, kt.prekės ir paslaugos	339
Darbo užmokestis už gruodžio mėn.	16468
Socialinio draudimo įmokos	7991
Pajamų ir kt. mokesčiai	1561
Atostoginių kaupimai	13771
Pelno mokestis	281
PVM	527
Kitos skolos	829
Iš viso:	42798

3.12. Mokėtinos skolos, lizingo (finansinės nuomos) sutarčių įsipareigojimai

Įmonė lizingo (finansinės nuomos) sutarčių neturi.

3.13. Informacija apie atidėjimus

2018 metų įmonės metinėse finansinėse ataskaitose sudaryti kaupimai nepanaudotoms darbuotojų atostogoms 10498 Eur ir socialinio draudimo įmokoms 3273 Eur .

3.14. Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas.

Kitos veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas 2018m.

Eurais

Savivaldybės dotacija nuostoliams padengti dėl visuomenei būtinų transporto paslaugų teikimo	205000
Stoties paslaugos	34286
Mašinų stovėjimo aikštelės ir patalpų nuoma	6519
Autobuso pardavimas	2390
Metalo laužo pardavimas	1354
Kitos	1353
VISO PAJAMŲ	250902
Siuntos ir įvažiavimai	9938
Elektra, vanduo	1954
Kitos išlaidos	761
VISO IŠLAIDŲ	12653

3.15. Prekių ar paslaugų mainų pajamų sumos

Bendrovė neturi prekių ir paslaugų mainų pajamų.

3.16. Pagautė ir netekimai

Pagautės ir netekimų bendrovėje ataskaitiniais finansiniais metais nebuvo.

3.17. Visos reikšmingos užbalansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos.

Užbalansinėse sąskaitose sumų nėra.

3.18. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos.

2018m. bendrovė vadovams neteikė paskolų ir garantijų, bei jokio turto neatlygintinai neperdavė.

Finansiniai ryšiai su bendrovės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis:

Rodikliai	Eurai	
	2018 m.	2017 m.
Vadovams per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais	31128	31051
Iš jų:		
priskaičiuotos sumos už tiesioginių pareigų atlikimą	27528	27424
priskaičiuotos sumos už pavadavimus personalo inspektorės vaiko priežiūros atostogų laikotarpiu	3600	3627
Vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2

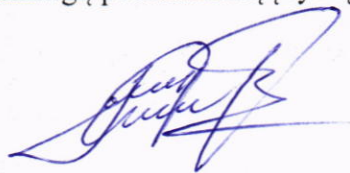
3.19. Ištaisytų klaidų pobūdis, koregavimų sumos ir lyginamoji informacija

UAB MOLETŲ AUTOBUSŲ PARKAS apskaitoje 2018m. klaidų taisymo ir sumų koregavimo, turinčio įtakos praeitų laikotarpių pelnui, nebuvo.

3.20. Reikšmingų pobalansinių įvykių trumpas aprašymas

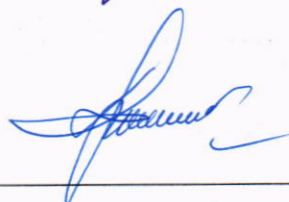
2018 m. reikšmingų pobalansinių įvykių nebuvo.

Direktorius



Alvidas Mickevičius

Vyr. finansininkė



Danutė Brandišauskienė

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

UAB Molėtų autobusų parkas

(įmonės pavadinimas, kodas)

Įmonės kodas 167520735 Vilniaus 101,

Molėtai

(adresas)

Ilgalaikis materialusis turtas

(Eur)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		134081		84484			2040	220605
a) Įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		343602		327776			18396	689774
Finansinių metų pokyčiai:								
- turto įsigijimas		24596		21400				45996
- perleistas ir nurašytas turtas (-)				-31421				-31421
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	368198	0	317755	0	0	18396	704349
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								
- vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								0

UAB MOLĒTU AUTOBUSU PARKAS
2018 m. Finansinių ataskaitų AIŠKINAMASIS RAŠTAS

- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0		0		0	0	0	
c) Nusidėvėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		209521		243292			16356	469169
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų nusidėvėjimas		38737		25747			2034	66518
- atstatantys įrašai (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)				-31421				-31421
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0	248258	0	237619	0	0	18390	504267
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai:								
- finansinių metų vertės sumažėjimas								0
- atstatantys įrašai (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
Finansinių metų pabaigoje	0		0		0	0	0	0
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	0	119940	0	80136	0	0	6	200082

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS

2018 METŲ METINIS PRANEŠIMAS

1. Bendra informacija apie įmonę

UAB Molėtų autobusų parko metinis pranešimas parengtas už laikotarpį nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2018 m. gruodžio 31 d.

Pavadinimas	UAB Molėtų autobusų parkas
Teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Registravimo data ir vieta	1991 m. gruodžio 31 d.
Registravimo pažymėjimo numeris	064863
Įmonės registro kodas	167520735
PVM mokėtojo kodas	LT675207314
Bendrovės steigėjas	Molėtų rajono savivaldybės taryba
Įstatinio kapitalo dydis	291308,64 Eur
Bendrovės direktorius	Alvidas Mickevičius - pagrindinės pareigos.
Bendrovės valdybos nariai	Pirmininkė : Aldona Rusteikienė - Molėtų rajono savivaldybės Turto skyriaus vedėja. Nariai: Arvydas Jurkšaitis - Molėtų rajono savivaldybės Kultūros ir švietimo sk. vyr. specialistas, Virginija Žalienė - Molėtų rajono savivaldybės Teisės ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistė.
Buveinės adresas	Vilniaus g. 101, 33112 Molėtai
Telefono numeris	(8 383) 51771
Fakso numeris	(8 383) 51771
Elektroninio pašto adresas	moletuap@gmail.com
Įmonės logotipas	
Interneto svetainės adresas	www.moletuautobusai.lt
Juridinių asmenų registro tvarkytoja	Valstybės įmonė Registrų centras

2. Įmonės veiklos apibūdinimas

UAB Molėtų autobusų parko pagrindinė veiklos sritis - keleivių vežimas autobusais vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais bei užsakomaisiais reisais. Bendrovė

savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Susisiekimo ministro įsakymais, Lietuvos transporto saugos administracijos prie Susisiekimo ministerijos nutarimais, Molėtų rajono savivaldybės tarybos nutarimais, bendrovės nuostatais ir kitais teisės aktais.

UAB Molėtų autobusų parkas užregistruota kaip juridinis asmuo, turintis komercinį – ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą. Įmonės steigimą, likvidavimą, reorganizavimą ir kitą veiklą, santykius su akcininkais ir kreditoriais reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

2018 m. komercinė ir ūkinė veikla buvo vykdoma turint visas reikalingas licencijas: Molėtų rajono savivaldybės administracijos išduotą Kelių transporto veiklos licenciją vežti keleivius vietinio susisiekimo maršrutais ir Lietuvos transporto saugos administracijos prie Susisiekimo ministerijos išduotą Kelių transporto veiklos licenciją vežti keleivius tolimojo susisiekimo maršrutais Lietuvos Respublikos teritorijoje. Visiems autobusams, kuriais bendrovė 2018 m. vežė keleivius, ji turėjo minėtų institucijų išduotas licencijų korteles arba licencijų kopijas. Taip pat bendrovės direktorius turi Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos 2012 m. išduotą profesinės kompetencijos pažymėjimą, patvirtinantį, kad jis išlaikė keleivių vežimo kelių transportu profesinės kompetencijos egzaminą. Šis pažymėjimas suteikia teisę direktoriui vadovauti licencijuojamai keleivių vežimo vietiniais ir tolimojo susisiekimo maršrutais veiklai, tai yra būtina sąlyga.

Bendrovės veikla kasmet yra audituojama nepriklausomos audito įmonės.

Bendrovė yra Lietuvos nacionalinės vežėjų asociacijos „Linava“ narė ir dalyvauja jos veikloje.

UAB Molėtų autobusų parkas neturi dukterinių įmonių, filialų. Bendrovės finansiniais metais yra laikomi kalendoriniai metai. Bendrovė turi savo antspaudą, kurį naudoja savo nuožiūra, atsiskaitomąsias sąskaitas.

Viešasis transportas atlieka ir socialinę funkciją, sudarant bent minimalią galimybę žmonėms nuvykti į darbą, mokymo ar gydymo įstaigas, taip pat užtikrinti susisiekimą tarp atskirų gyvenviečių visiems rajono gyventojams. Pagrindiniai Bendrovės klientai yra moksleiviai, mažas ir vidutinės pajamas gaunantys vartotojai bei socialiai remtini asmenys.

Be to, transporto lengvatų įstatymas suteikia galimybę kai kuriems piliečiams viešuoju keleiviniu kelių transportu važiuoti nemokamai arba su 80 ar 50 proc. nuolaida. Taip pat galima akcentuoti, kad keleivinis transportas padeda spręsti vieną uždavinį – kuo geriau patenkinti ūkio ir gyventojų poreikius. Keleivis tikisi, kad vežėjas suteiks reikiamą informaciją apie paslaugas ir maršrutus, transporto priemonė bus ekonomiška, greita, švari, saugi ir užtikrinanti tinkamą kokybės/kainos santykį.

UAB Molėtų autobusų parkas yra vienintelis vežėjas Molėtų rajone vežantis keleivius vietinio (priemiestinio) susisiekimo maršrutais, vykdant viešųjų paslaugų teikimo sutartį su Molėtų rajono savivaldybės administracija.

Keleivių vežimas autobusais vietinio ir tolimojo reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais tai veikla, kai keleiviai vežami nustatytu dažnumu ir kelionės metu paimami ir išleidžiami tam tikslui nustatytose stotelėse, laikantis patvirtintų tvarkaraščių ir tarifų. Taip pat vežame užsakomaisiais reisais, kai iš anksto sudarytos keleivių grupės yra nuvežamos į tam tikrą vietą ir parvežamos, bei specialiais reisais, kai vežamos keleivių grupės (darbininkų – į darbo vietas ir iš jų, moksleivių – į mokyklas ir iš jų ir pan.).

Didžiąją Bendrovės teikiamų paslaugų rinką sudaro Molėtų miesto ir rajono gyventojai. Tolimojo susisiekimo keleivių vežimo rinkoje funkcionuoja ir daugiau tokias pat paslaugas teikiančių dalyvių, todėl bendrovės įtaką rinkoje riboja konkurentai, ekonominė aplinka ir socialinės aplinkybės.

UAB Molėtų autobusų parko pagrindiniai tikslai yra atsižvelgiant į Molėtų rajono gyventojų, esamų ir potencialių klientų poreikius ir lūkesčius, besikeičiančią ekonominę, socialinę aplinką teikti profesionalias ir kokybiškas keleivių vežimo paslaugas, nuolat investuoti į paslaugų plėtros galimybes bei darbuotojų darbo kokybės gerinimą, taupiai ir racionaliai naudojant įmonės lėšas, gauti pelną ir kaupti finansinius resursus.

Įmonėje atliekamos šios funkcijos ir įsipareigojimai:

- autobusų viešojo transporto organizavimas;
- maršrutų nustatymas ir eismo tvarkaraščių sudarymas;
- bilietų pardavimas ir kontrolės organizavimas;
- keleivių kontrolė;
- informacijos apie keleivių vežimą maršrutiniais autobusais kaupimas ir analizė, kuria remiantis prognozuojama tolimesnė veikla;
- bendrovės darbuotojų atsakomybės už teikiamų paslaugų kokybę ugdymas.

Metiniame pranešime nagrinėjama bendrovės veikla, finansinė būklė, bendrieji veiklos rezultatai, jų detalizavimas, problemos ir tikslai.

3. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė

Pagrindinės Bendrovės veiklos pajamos gaunamos iš keleivių vežimo visais maršrutais (tolimojo, vietinio susisiekimo, specialiaisiais ir užsakomaisiais maršrutais). Tai sudaro apie 92,2 proc. visų įmonės pajamų. Nuostolius, susidarančius vietinio susisiekimo maršrutuose,

kompensuoja Molėtų rajono savivaldybė. Tolimojo susisieikimo maršrutuose patirti nuostoliai nekompensuojami.

Bendrovės bendrosios pajamos 2018 metais – 586 tūkst. eurų. Pajamos priemiesčio maršrutuose – 125,4 tūkst. eurų, užmiesčio maršrutuose – 209,7 tūkst. eurų, kitos pajamos – 250,9 tūkst. eurų, tame skaičiuje savivaldybės dotacija nuostoliams padengti – 205 tūkst. eurų. Bendros pajamos lyginant su 2017 m. padidėjo 20,2 tūkst. eurų dėl padidėjusios kompensacijos už patirtus nuostolius.

Pajamų analizė pateikiama 1 lentelėje.

Sąnaudos lyginant su 2017 m. padidėjo 8,5 tūkst. eurų. Analizė pateikiama 3 ir 4 lentelėse.

Bendrovės gautos dotacijos detalizuojamos 2 lentelėje.

Autobusų stoties pajamos ir sąnaudos analizuojamos 5 lentelėje.

Bendrovės turtas detalizuojamas 6 lentelėje.

Pajamos.

2017 – 2018 PAJAMŲ ANALIZĖ

1 lentelė
tūkst. Eur

Pajamos	2018 m. tūkst. Eur	2017 m. tūkst. Eur	Padidėjimas(+), sumažėjimas (-)
Už keleivių bilietus	100,6	103,5	-2.9
Už keleivių bilietus parduotus kitose autobusų stotyse	7,3	8,1	-0.8
Autobusų užsakymų pajamos	27,3	19,7	7.6
Specialaus reiso (UAB „Intersurgical“) pajamos	74,6	75,0	-0.4
VISO:	209.8	206,3	3.5
Už Molėtų rajono mokinių vežimą	84,0	90,5	-6.5
Už Alantos technologijos ir verslo mokyklos mokinių vežimą	7,5	8,6	-1.1
Už kitų rajonų mokinių vežimą	1,1	0,9	0.2
VISO:	92.6	100,0	-7.4
Molėtų r. savivaldybės socialinės paramos skyrius (lengvatų kompensavimas)	9,2	8,6	0.6
Lietuvos transporto saugos administracija (lengvatų kompensavimas)	23,5	25,7	-2.2
VISO:	32.7	34,3	-1.6
Viso už pervežimo paslaugas	335.1	340,6	-5.5
Dotacija padengti nuostoliams, susidariusiems dėl visuomenei būtinų paslaugų teikimo	205,0	185,0	20.0
Iš viso už pervežimo paslaugas	540.1	525,6	14.5
Kitos pajamos	45,9	40,2	5.7
Finansinės investicinės veiklos pajamos	0	0	0
Iš viso pajamų	586.0	565,8	20.2

Kompensacijos.**KOMPENSACIJOS 2017 – 2018 METAIS**2 lentelė
tūkst. Eur

Kompensacijos	2018 m.	2017 m.	Padidėjimas (+), Sumažėjimas (-)
1. Negautų pajamų, susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimas	32.7	34.3	-1.6
2. Dotacija padengti nuostoliams, susidariusiems dėl visuomenei būtinų paslaugų teikimo	205.0	185.0	20.0
VISO:	237.7	219.3	18.4

Sąnaudos.**2017 – 2018 m. SĄNAUDŲ STRUKTŪRA IR ANALIZĖ**3 lentelė
tūkst. Eur

Sąnaudos	2018 m.	2017 m.	Padidėjimas (+), Sumažėjimas (-)
Darbo užmokestis	271.0	274.1	-3,1
Sodra	84.5	85.3	-0,8
Kuras	112.1	104.5	7,6
Atsarginės dalys	16.5	18.1	-1,6
Medžiagos	5.0	4.9	0,1
Padangos	2.7	5.0	-2,3
Mažavertis turtas	1.6	2.2	-0,6
Nusidėvėjimas	33.2	28.5	4,7
Mokesčiai	5.9	6.8	-0,9
Mokamos paslaugos ir kt. išlaidos	10.6	8.6	2,0
Kanceliarinės ir kitos prekės	1.0	1.2	-0,2
Ryšio išlaidos	0.9	0.8	0,1
Elektra	7.7	6.5	1,2
Vanduo	1.1	0.8	0,3
Spauda	0.3	0.1	0,2
Kontrolės išlaidos	0	0.7	-0,7
Kvalifikacijos kėlimo ir audito išlaidos	1.5	1.3	0,2
Remonto išlaidos	6.5	5.7	0,8
Apsaugos išlaidos	0.2	0.2	0
Kasos aparatų priežiūra ir aptarnavimas	1.4	1.4	0
Įvažiavimų ir siuntų išlaidos	9.9	8.4	1,5
Finansinės inv. veiklos išlaidos	0	0	0
Iš viso išlaidos	573.6	565.1	8,5
Iš jų:			
Tiesioginės sąnaudos	363.3	358.8	4,5
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. Sodrai	191.4	192.4	-1,0
Netiesioginės sąnaudos	119.5	117.9	1,6
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. Sodrai	104.9	102.5	2,4
Veiklos sąnaudos	78.1	79.0	-0,9
Iš jų darbo užmokestis ir prisk. Sodrai	59.3	64.5	-5,2
Kitos sąnaudos	12.7	9.4	3,3

KITŲ SĄNAUDŲ ANALIZĖ

4 lentelė

tūkst. Eur

Sąnaudos	2018 m.	2017 m.	Padidėjimas (+), Sumažėjimas (-)
Už siuntas ir įvažiavimus	9,9	8,4	1,5
Kitos išlaidos	2,8	1,0	1,8
Finansinės investicinės veiklos išlaidos	0,0	0,0	0,0
Iš viso:	12,7	9,4	3,3

2018 m. sąnaudos sudarė 573,6 tūkst. Eur (2017 m. 565,1 tūkst. Eur). Sąnaudų padidėjimas 8,5 tūkst. Eur. Didžiausią sąnaudų dalį sudaro darbo užmokestis su priskaitymais sodrai (62% nuo bendrųjų sąnaudų) ir kuras (19,5% nuo bendrųjų sąnaudų). Taip pat didesnės sąnaudos patiriamos per amortizacinius atskaitymus.

**MOLETŲ AUTOBUSŲ STOTIES
PAJAMOS-SĄNAUDOS 2017 - 2018 M.**

5 lentelė

tūkst. Eur

	2018m.	2017m.
Pajamos:		
autobusų įvažiavimai ir informacijos stotelėse priežiūra	27,3	20,7
Patalpų nuoma	2,0	0,2
Smulkios siuntos	3,0	2,6
Kitos paslaugos	4,2	3,8
Viso:	36,5	27,3
Sąnaudos:		
Darbo užmokestis ir įmokos Sodrai	47,5	47,7
Nusidėvėjimas	3,9	3,2
Medžiagos ir mažavertis turtas	0,4	0,8
Kanceliarinės ir kitos prekės	0,6	0,9
Kt. sąnaudos	1,2	0,9
Elektra	2,7	2,9
Viso:	56,3	56,4
Rezultatas	-19,8	-29,1

Autobusų stoties pajamos lyginant su 2017 m. padidėjo 9,2 tūkst. Eur, sąnaudos sumažėjo 0,1 tūkst. Eur.

Bendrovės įstatinis kapitalas ataskaitinių metų pabaigoje sudarė – 291308,64 Eur, padalintas į 10059 paprastąsias vardines 28,96 Eur nominalios vertės akcijas. Bendrovės įstatinis kapitalas ir akcijų skaičius per ataskaitinius metus nesikeitė.

Turtas.**BENDROVĖS TURTAS 2018-12-31**6 lentelė
Eurais

	Įsigijimo savikaina 2018.12.31	Sukaupta nusidėvėjimo	Likutinė vertė 2018.12.31.
Pastatai	368198	248258	119940
Transporto priemonės	317755	237619	80136
Kitas ilgalaikis turtas	18396	18390	6
Viso:	704349	504267	200082
Trumpalaikis turtas viso:			105864

4. Aplinka ir personalo klausimai

2018 metų gruodžio 31 d. įmonėje dirbo – 40 darbuotojų, administracijoje – 5, iš jų viena darbuotoja vaiko priežiūros atostogose, garažo padalinyje – 8, autobusų stoties padalinyje – 27, iš jų 21 autobusų vairuotojas – konduktorius. Bendrovėje septyni darbuotojai dirbo ne visą darbo dieną, iš jų du vairuotojai - konduktoriai. Bendras etatų skaičius- 36,5. Kontrolę maršrutuose atlieka įmonės administracijos darbuotojai, turintys keleivinio transporto kontrolieriaus pažymėjimus, bei visuomeniniai kontrolieriai. Per 2018 metus iš darbo buvo atleistas 1 darbuotojas. Darbuotojų amžiaus vidurkis – 56 metai. Įmonėje dirba 11 pensijinio amžiaus darbuotojų, iš jų 6 vairuotojai – konduktoriai.

Bendrovės kolegialus valdymo organas - bendrovės valdyba. 2018 metais įvyko 3 valdybos posėdžiai. Bendrovės valdyba posėdžiuose svarstė 2017 metų bendrovės finansinės atskaitomybės, 2017 metų pelno (nuostolių) ataskaitą, metinį pranešimą, einamųjų metų veiklos klausimus. Svarstomais klausimais priimti atitinkami sprendimai.

Įmonės sąnaudos darbuotojų atlyginimams, lyginant 2017 ir 2018 metų laikotarpius dėka darbuotojų darbo laiko (darbas ne visą darbo dieną) pakeitimo sumažėjo. 2018 metais buvo padidinta Vyriausybės nustatyta minimalioji mėnesinė alga. Reikšmingai didinti darbuotojams atlyginimų įmonė neturėjo finansinių galimybių.

Bendrovės darbuotojų *vidutinis darbo užmokestis* – 632 Eur (2017m.- 619 Eur), iš jų autobusų vairuotojų – konduktorių – 634 Eur (2017 m.- 613 Eur), kuris yra ženkliai mažesnis už respublikos keleivinio transporto įmonių darbuotojų ir vairuotojų darbo užmokesčio vidurkį. Taip pat reikėtų atkreipti dėmesį, kad įmonės sąnaudos darbo užmokesčiui didės ir 2019 m., nes nuo 2019 m. sausio 1 d. padidėjo MMA, o kartu ir minimalus valandinis atlygis.

2018 metais Bendrovė savo lėšomis atliko autobusų stoties teritorijos asfalto dangos atnaujinimo darbus. Šie darbai bendrovei kainavo 27 tūkst. eurų.

2018 metais Bendrovė eksploatavo 25 autobusus, kurių amžiaus vidurkis beveik 20 metų. Naujausias eksploatuojamas autobusas yra 2005 metų gamybos Mercedes Benz 311, o seniausias autobusas Scania K92 - 1987 metų. Gerinant viešojo keleivinio transporto paslaugų kokybę ir įvaizdį, siekiant ekonomiškumo bei Bendrovės turimų transporto priemonių atnaujinimo, 2018 metais Bendrovės lėšomis už 21400 Eur įsigyti du panaudoti autobusai: 1998 metų gamybos Setra 55 sėdimos vietos ir 2003 metų gamybos Mercedes Benz 413, 18 sėdimų vietų. Dėl visiško nusidėvėjimo ir netinkamumo naudoti, 2018 metais nurašyti du autobusai.

Bendrovės autobusai aptarnavo 40 vietinio susisiekimo, 5 tolimojo susisiekimo ir vieną specialųjį maršrutą. Moksleivių mokymosi laikotarpiu darbo dienomis į maršrutus išvažiuoja 16 (penktadieniais 17) autobusų. Bendra metinė visų autobusų rida 647 tūkst. km (lyginant su 2017 m., sumažėjo 34 tūkst. km). Rida sumažėjo dėl užmiesčio reisų skaičiaus sumažinimo. Dėl patiriamų nuostolių tolimojo susisiekimo maršrutuose 2018 metais buvo nutrauktas vienas tolimojo susisiekimo maršrutas Molėtai – Kaunas per Alantą.

Per 2018 metus pervežta keleivių vietinio susisiekimo maršrutais 189 tūkst. (lyginant su 2017 m., sumažėjo 6 tūkst.), tolimojo susisiekimo maršrutais 117 tūkst. (lyginant su 2017 m. nepasikeitė). Keleivių mažėjimo priežastis yra nuolat augantis individualių lengvųjų automobilių skaičius, gyventojų mažėjimas kaimo vietovėse, keleiviai labai mažai naudojami šia paslauga važinėjimui į darbą. Gyventojų mažėjimas kaimo vietovėse turi įtakos ir mokinių skaičiaus kaime mažėjimui. Kiekvienais metais mokinių važiuojančių į mokymo įstaigas autobusais skaičius mažėja.

Didžiausią įtaką keleivių vežimų apimčiai ir struktūrai turi Molėtų rajono gyventojų skaičiaus mažėjimas (2011m.- 20751 gyventojas, 2018 m.- 17856 gyventojai), ekonomikos vystymasis, žmonių gyvenimo materialinis ir kultūrinis lygis, turizmo augimas, geografinė padėtis, stambių ekonominių ir kultūros centrų bei kito transporto tinklo išsidėstymas, keleivių aptarnavimo kultūra, tarifai bei kiti faktoriai. Keleivių srauto intensyvumas yra vienas iš pagrindinių parametru, kuris lemia maršrutų skaičių. Galimybės pervežti didesnį keleivių skaičių pastebimai viršija poreikius. Tam didelę įtaką daro turimų transporto priemonių komforto lygis, aštri visuomeninės automobilizacijos konkurencija, palyginti nedidelis važiavimo greitis dėl prastos kokybės kelių, retai važiuojantys autobusai (sumažinus reisus dėl mažo keleivių skaičiaus).

Rajono ekonominė būklė turi didelės įtakos mūsų įmonės veiklai. Nuo to, kaip ir koku režimu (pilnu ar daliniu) dirba rajono ir miesto įmonės, įstaigos ir mokyklos – priklauso mūsų darbas ir pajamos. Neigiamai mūsų darbą įtakoja mažėjantis rajono gyventojų skaičius, ypač darbingo amžiaus. Sezoniškumas taip pat turi įtakos mūsų veiklai. Vasarą, mokinių atostogų metu, esame priversti mažinti aptarnaujamų maršrutų skaičių. Nuo to dalinai nukenčia kaimo vietovių gyventojai,

ypač senyvo amžiaus, nes dėl mažo keleivių srauto jų poreikiai tenkinami minimaliai.

Bendrovėje yra autobusų remontui ir techniniam aptarnavimui minimalius reikalavimus atitinkanti gamybinė bazė.. Bendrovėje atliekama didžioji dalis bendrovei priklausančių autobusų ir lengvųjų automobilių techninio aptarnavimo ir remonto darbų, nes tai leidžia taupyti įmonės lėšas. Autobusams keliami gana aukšti saugumo reikalavimai- techninės apžiūros atliekamos kas 6 mėn., transporto priemonės draudžiamos privalomuoju transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės draudimu, mokamas kelių mokestis (įsigyjamos kelių vinjetės). Vairuotojų darbo ir poilsio laikas fiksuojamas tachografais, kurių patikra atliekama kas du metai. Tokiu pat dažnumu atliekamos ir greičio ribotuvų patikros. Remontas vykdomas gana operatyviai – tai rodo ir labai geras reisų įvykdymo procentas. 2018 metais buvo planuoti 1848 tolimojo susisiekimo reisai (įvykdyta 1848 reisai) ir 11322 vietinio susisiekimo reisai (įvykdyta 11317 reisai).

Be pagrindinės veiklos bendrovė užsiima šiomis veiklomis: autobusų nuoma, bagažo ir siuntų gabenimu bei saugojimu, nuomoja patalpas komercinei veiklai, teritoriją transporto priemonių laikymui.

5. Darbų sauga ir eismo saugumas

2018 metais nelaimingų atsitikimų darbe ir įskaitinių autoįvykių dėl bendrovės darbuotojų kaltės nebuvo.

6. Ekologiniai veiksniai

Bendrovės gamybinių teršalų pobūdį ir kiekius lemia transporto priemonės, kurios naudoja dyzelinį kurą. Liuminescencinės lempos, kuro, oro ir tepalo filtrai, padangos ir kitos medžiagos ar atsarginės dalys, turinčios poveikį aplinkai, yra išvežamos utilizavimui. Lėšos, skiriamos aplinkos apsaugai nėra reikšmingos, baudų už aplinkos teršimą įmonei mokėti netenka.

7. Veiklos planai ir prognozės

7.1. Pajamų didinimo galimybės

Bendrovės pajamos yra siejamos su keleivių skaičiumi. Daugiausia įmonės paslaugomis naudojasi moksleiviai ir vyresnio bei vidutinio amžiaus žmonės. Mažiau įmonės teikiamomis paslaugomis naudojasi didesnes nei vidutinės pajamas gaunantys asmenys, naudojantys asmeninius automobilius arba darbovietai priklausančias transporto priemones. Priemiestiniai maršrutai Molėtų rajone pritaikyti moksleiviams vežti į švietimo įstaigas bei užtikrinti kaimo žmonių bent minimalų susisiekimą su seniūnija ar rajono centru.

Viena iš paprasčiausių pajamų didinimo priemonių galėtų būti nustatytų keleivių

vežimo reguliariais reisais tolimojo ir vietinio susisiekimo maršrutais tarifų dydžių didinimas. Už vieną keleivio važiuojamą kilometrą, vežant keleivius vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais nustatyta kaina yra 0,08 euro be PVM. Šis tarifas patvirtintas Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2008 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. B1-88 „Dėl tarifo už keleivių vežimą UAB Molėtų autobusų parko vietiniais reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais nustatymo“ ir nuo 2008 m. nebuvo keičiamas. Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 16 str. 2 d. nuostata įpareigoja tarifą peržiūrėti kiekvienais metais. Manau, kad 2019 metais būtų tikslinga peržiūrėti tarifą.

Tolimojo susisiekimo tarifus didinti rizikinga, nes didėjanti kaina dėl konkurencijos savo ruožtu daro įtaką važiuojančių keleivių skaičiui. Tolimojo susisiekimo maršrutai driekiasi tais pačiais keliais, kuriuose savo veiklą vykdo ir didieji keleivių vežėjai – UAB „Tolimojo keleivinio transporto kompanija“, UAB „Kautra“, UAB „Rokiškio autobusų parkas“, UAB „Utenos autobusų parkas“ ir kiti. Su jais tenka konkuruoti keleivių vežimo srityje, o šių bendrovių galimybės versle daug didesnės, nes stipresnės jų techninės bazės ir aptarnauja ekonomiškai naudingesnius maršrutus. Todėl net esant labai reikšmingam ir tiesioginiam sąnaudų didėjimui bendrovė negali padidinti bilietų kainų tiek, kiek padidėja sąnaudos. Be to planuojant būsimą bilieto kainą turi būti atsižvelgiama į paklausą, pasiūlą, keleivių mokumą, infliaciją, vežimo kokybę, kitus svarbius veiksnius.

Šiuo metu respublikoje ir mūsų rajone yra dar viena keleivinio transporto rūšis – vaikų pavėžėjimas mokykliniais autobusais. Kaip rodo praktika, mokykliniai autobusai ne retai važiuoja beveik tuo pat metu ir tais pačiais keliais kaip ir visuomeninis transportas. Jei reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais būtų vežama daugiau moksleivių, ekonominė nauda būtų ne tik Bendrovei, bet ir savivaldybei t.y., didėjant pajamoms priemiesčio maršrutuose savivaldybės dotacija įmonei mažėtų.

Didelis dėmesys ir toliau bus skiriamas ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų reisų, t.y., šių paslaugų viešinimas, paslaugų kokybės gerinimas, potencialių klientų paieška. 2018 m. pavyko patenkinti daugumos klientų poreikius ir padidinti užsakomųjų reisų pajamas lyginant su 2017 metais.

7.2. Sąnaudų mažinimo grėsmės

Siekiant mažinti bendrovės nuostolius imamasi visų įmanomų priemonių eksploatacinių sąnaudų ir savikainos mažinimo strategijos: darbo našumo didinimas, ekonomiškesnių transporto priemonių parinkimas, griežta finansų ir išteklių naudojimo kontrolė, keleivių srautų ir maršrutų analizė.

Kiekvienais metais bendrovė vidutiškai nurašo nusidėvėjusius ir įsigyja po du naudotus autobusus. Įsigyjamų naudotų autobusų techninė būklė gera arba patenkinama, tačiau transporto priemonės, kurios nuolat važiuoja prastos būklės keliais, turi labai ribotą eksploatavimo laiką. Nemaža dalis eksploatuojamų autobusų yra pasiekę savo ribinį fizinį ir moralinį susidėvėjimą. Tačiau 2019 m. bendrovė, panaudodama turimą autobusų parką, galės užtikrinti su Molėtų rajono savivaldybės administracija pasirašytos viešųjų paslaugų teikimo sutarties vykdymą aptarnaujant vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutus. Didelis autobusų amžius, skirtingi modeliai ir jų modifikacijos didina eksploatacines sąnaudas, o geresnės ir naujesnės transporto priemonės gerina saugumą, ekologiškumą ir komfortabilumą. Visa tai reikalauja vis didesnių investicijų. Tačiau įsigyjami naujesni, komfortabilesni autobusai yra patrauklesni, todėl pritraukia daugiau keleivių. Esant ribotoms finansinėms galimybėms bendrovė pati nepajėgi sparčiau atnaujinti transporto priemonių ir ženkliai pagerinti keleivių vežimo kokybę. Investicijos į autobusų parko atnaujinimą padeda įmonei labiau konkuruoti visuomeninio transporto rinkoje, nes tai užtikrina tinkamą paslaugos kokybę ir komfortą paslaugos gavėjui.

Žiūrint į perspektyvą reikalinga investicija į remonto bazės atnaujinimą. Juk išlikusi remonto įranga buvo pritaikyta senų autobusų ir krovininių automobilių remontui. Dabar autobusų parkas įvairus. Šaltkalviams ir vairuotojams tenka mokytis, tobulėti bei perprasti naujas šio darbo subtilybes. Ypač pasigendama patyrusių, kvalifikuotų specialistų autobusų remontui, kuriuose yra daug kompiuterinės technikos, todėl kartais tenka kreiptis į specializuotus servisus dėl diagnostikos ar remonto darbų.

Privalome palaipsniui didinti ir atlyginimus, kad išlaikyti įmonėje kvalifikuotus darbuotojus. Vairuotojai turi būti pakankamai aukštos kvalifikacijos. Įmonėje eksploatuojama 8 markių autobusai, kurie yra skirtingų modelių. Taigi, bendrovės darbuotojai juos visus privalo gebėti ne tik vairuoti, bet ir prižiūrėti. Be to, geras vairuotojas turi turėti gausybę teigiamų charakterio bruožų, padedančių dirbti šį sudėtingą, kantrybės bei ištvermės reikalaujantį darbą. Turintys tokios patirties darbuotojai galėtų sėkmingai dirbti bet kurioje kitoje keleivinio, krovininio transporto ar transporto remonto įmonėje. Šiuo metu tokių darbuotojų labai trūksta ne tik mūsų rajone, bet ir daugelyje respublikos įmonių, kuriose atlyginimai gerokai didesni nei pas mus.

Kita sąnaudų mažinimo kryptis – nuolatinė nuostolingiausių maršrutų analizė ir pertvarka. Tačiau tokių maršrutų mažinimas turi ir neigiamas pasekmes: netiesioginės sąnaudos pasiskirsto kitiems maršrutams, didindamos jų nuostolius, o keleiviai praranda net minimalaus susisiekimo galimybę. Todėl nors dalis maršrutų yra komerciškai nenaudingi, tačiau jie yra būtini visuomenės daliai, kuriai tai yra vienintelė susisiekimo priemonė ir jų nutraukti negalime.

Taip pat negalime sumažinti nuo mūsų nepriklausančių sąnaudų (elektros, kuro, atsarginių dalių, paslaugų kainos).

Vis didėjantys reikalavimai autobusų techninei būklei, nuolat mažėjantis mokinių, važiuojančių į mokyklas autobusais skaičius, gyventojų skaičiaus rajone mažėjimas, atsarginių dalių ir medžiagų kainų kilimas, vis didėjanti minimali mėnesinė alga – visa tai apsprendžia įmonės veiklos rezultata. Su turimu transporto priemonių parku bendrovė vykdė savo įsipareigojimus rajono ir respublikos gyventojams, mokykloms.

Esant tokiai padėčiai ieškome racionaliausių sprendimų, kaip sumažinti bendrovės sąnaudas ir padidinti pajamas įmonės veikloje. Bendrovės ataskaitinių metų veiklos rezultatas –grynasis pelnas 11886 Eur.

8. Bendrovės veiklos kryptys

Svarbiausias UAB Molėtų autobusų parko ir mano, kaip vadovo uždavinys išlieka užtikrinti Molėtų rajono ir į Molėtų rajoną atvykstančių žmonių galimybę naudotis kokybiškomis visuomeninio transporto paslaugomis. Todėl ir toliau aktyviai bendradarbiausime su Molėtų rajono mokyklomis ir gyventojais, siekdami gerinti kelių transporto reguliaraus susisiekimo maršrutų tinklą ir maksimaliai pritaikyti jį žmonių poreikiams. Visuomenės nuomonė apie viešąjį transportą ne visada teigiama, dažnai potencialūs keleiviai dėl tikrų ar įsivaizduojamų viešojo transporto trūkumų renkasi privatų transportą arba nuosavą automobilį. Aktyvus viešojo transporto keleivių vežimo paslaugų viešinimas ilgainiui galėtų padėti pakeisti susiformavusią nuomonę ir paskatinti daugiau rajono gyventojų naudotis viešuoju transportu.

Didelį dėmesį ir toliau skirsime ieškant būdų didinti pajamas iš užsakomųjų reisų, toliau palaikysime glaudžius ryšius su potencialiais užsakomųjų reisų užsakovais, viešinsime šias paslaugas, ieškosime naujų potencialių užsakovų, siekdami vystyti šią vienintelę pelningą vežimų rūšį. Teiksime aštuonių vietų lengvojo automobilio nuomos su vairuotoju paslaugas.

UAB Molėtų autobusų parkas ir ateinančiais finansiniais metais sieks efektyviai vykdyti keleivių vežimo politiką, siekiant savo paslaugos kokybę garantuoti didesnę keleivių norą važiuoti bendrovės autobusais. Savo veiklą ir toliau vykdysime gerbdami keleivius, klientus, partnerius, valstybę ir jos įstatymus. Atsižvelgiant į eilės metų pajamų kitimo tendencijas, prognozuojama, kad 2019 metais bendrovės pajamos už keleivių vežimą mažės lyginant su 2018 metais.

Tolimesnėje veikloje bendrovė numachiusi šias veiklos kryptis:

- kaštų mažinimas – efektyviai naudojant materialinius, techninius, žmogiškuosius ir finansinius resursus, bus siekiama mažinti Bendrovės patiriamus kaštus ir didinti veiklos efektyvumą. Planuojama palaipsniui mažinti tolimojo susisiekimo maršrutų skaičių ati-

tinkamai koreguojant įmonės struktūrą ir darbuotojų skaičių. Tai Bendrovei padės siekti geresnių finansinių rezultatų. Sutaupytos lėšos galės būti toliau investuojamos į įmonės veiklą;

- paslaugų viešinimas ir kokybės didinimas – atsižvelgiant į keleivių poreikius ir materialinius išteklius, bus siekiama didinti paslaugų kokybę ir taip užtikrinti optimalų paslaugų kokybės lygį Bendrovės keleiviams. Numatoma atnaujinti Bendrovės tinklalapį, kuris būtų patrauklus ir lengvai naudojamas, palaipsniui tęsti autobusų parko atnaujinimą. Paslaugų kokybės didinimas yra svarbus aspektas siekiant kokybiškų viešojo transporto paslaugų Molėtų rajone;
- pajamų didinimas – didinti pajamas, didinant užsakomųjų ir specialiųjų maršrutų apimtį bei, optimaliai išnaudojant turimą infrastruktūrą ir materialinę bazę, pagal galimybes plėsti papildomas veiklas. Tai padės siekti geresnių Bendrovės finansinių rezultatų;
- kurti teigiamą bendrovės įvaizdį visuomenėje;
- atsižvelgdami į turimas lėšas, atnaujinti gamybinę bazę ir autobusų stotį, kad būtų užtikrinta tinkama ir saugi pastatų ir mechanizmų eksploatacija, sudaryti šiek tiek geresnes darbo sąlygas dirbantiems ir teikti kokybiškesnes paslaugas keleiviams;
- teikti mašinų stovėjimo aikštelės ir patalpų nuomos paslaugas;
- užtikrinti ritmingą ir saugią Bendrovės veiklą – keleivių vežimą vietinio, tolimojo susiekimo ir užsakomaisiais maršrutais.

Direktorius

Alvidas Mickevičius

Vyr. finansininkė

Danutė Brandišauskienė

**UAB "MOLĖTŲ AUTOBUSŲ PARKAS"
2018 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS
A U D I T O A T A S K A I T A**

Registracijos Nr. 11802-2

Audito užsakovas: UAB „Molėtų autobusų parkas“

VILNIUS, 2019

TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS	2
2. NEPRIKLAUSOMUMAS.....	3
3. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS.....	3
4. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....	3
5. AUDITO ATLIKIMO METODIKA.....	4
6. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS	5
7. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI	6
8. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS	6
9. VIDAUS KONTROLĖ	7
10. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI	8
11. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI	8
12. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI	8

AUDITO ATASKAITA

UAB „Molėtų autobusų parkas“
akcininkams ir administracijai

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Analitika“ auditoriai, atlikome UAB „Molėtų autobusų parkas“ (toliau tekste Įmonė) 2018-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2018-01-01 iki 2018-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Verslo apskaitos standartais, priimtais taikyti Europos Sąjungoje bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir metinį pranešimą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar metiniame pranešime pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme UAB „Molėtų autobusų parkas“ 2018 m. metinį pranešimą (veiklos ataskaitą) su tikslu pateikti savo nuomonę dėl pateiktos informacijos atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus. Audito ataskaitos struktūra ir sudėtis atitinka 2017-05-11 Lietuvos auditorių rūmų prezidiumo nutarimu Nr.10.9.1 patvirtintus reikalavimus audito ataskaitai.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Auditorių duomenys

Audito Įmonės pavadinimas UAB „Analitika“. Įmonės kodas 301492803. Įregistravimo data 2007 m. gruodžio 18 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2014 m. Audito Įmonės pažymėjimas Nr. 001427 Buveinės adresas Konstitucijos pr. 12-202, LT-09308 Vilnius. Telefonas: +370 (5) 233 5656; +370 698 30624. Elektroninis paštas info@analitika.eu.

Audito Įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Analitika“ banko rekvizitai: a/s LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas.

UAB „Analitika“ direktorius: auditorius Danius Stražinskas.

Audito darbo grupės sudėtis

Pareigos	Vardas, pavardė	Atestatai	Kontaktinė informacija
Atsakingas auditorius	Danius Stražinskas	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000496	Telefonas: +370 (699) 24258 el. paštas: info@analitika.eu
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (5) 2335656, +370 (698) 30624 el. paštas: info@analitika.eu

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS

UAB „Analitika“ auditoriai atliko Įmonės finansinių ataskaitų rinkinio auditą remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti auditą apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti auditą apribojimų (LR Audito įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra : nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Audito pradžia: 2018 m. gruodžio 3 d.

Audito pabaiga: 2019 m. kovo 1 d.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA

Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

Įmonės administracija yra atsakinga:

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

Auditorius yra atsakingas:

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

Vykdančių auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.
 - 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
 - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
 - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
 - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
 - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
 - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
 - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
 - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimtys nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Auditoriaus nuomonė

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Verslo apskaitos standartais (VAS) bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

VIII. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvastyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės metinis pranešimas (veiklos ataskaita) atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

IX. VIDAUS KONTROLĖ

Veiklos pobūdis

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

Įmonės valdymo organizavimas

Administracijos vadovas organizuoja įmonės veiklą ir veikia įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Su materialiai atsakingais asmenimis yra sudarytos visiškos materialinės atsakomybės sutartys. Sudarytas darbuotojų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus, sąrašas.

Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

Apskaitos ir kontrolės sistema

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkines operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkines operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkines operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkines operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

Metinė inventorizacija

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventorizacija yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventorizacija pagal turto grupes. Inventorizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

Išvada

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškraipymų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtina žemo lygio audito riziką:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtina maža;
- Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtina maža.

X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

XI. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Nėra.

XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Nėra.

2019 m. kovo 1 d., Vilnius
UAB „Analitika“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427
UAB „Analitika“ direktorius
auditorius Danius Stražinskas
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

