



UAB “Aruditas”

Kodas: 3001 55726, J. Jasinskio g. 4-18, LT-01112 Vilnius

**VIEŠOJI ĮSTAIGA MOLĖTŲ TURIZMO IR VERSLO
INFORMACIJOS CENTRAS
AUDITORIAUS IŠVADA
FINANSINĖS ATASKAITOS UŽ METUS,
PASIBAIGUSIUS 2017 M. GRUODŽIO 31 D.**

Turinys

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA	2
BALANSAS.....	4
VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA	6
AIŠKINAMASIS RAŠTAS.....	7
VEIKLOS ATASKAITAS	14



UAB “Aruditas”

Kodas: 3001 55726, J. Jasinskio g. 4-18, LT-01112 Vilnius

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS MOLĖTŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRAS DALININKAMS

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Sąlyginė nuomonė

Atlikome VŠĮ Molėtų turizmo ir verslo informacijos centras (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2017 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusį metų veiklos rezultatų ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant svarbių apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, išskyrus pastraipoje „Pagrindas sąlyginei nuomonei pareikšti“ aprašytų dalykų poveikį atitinkamiems duomenims, pridėtos finansinės ataskaitos, visais reikšmingais atžvilgiais teisingai parodo tikrą ir teisingą Įstaigos 2017 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, ir LR finansų ministro įsakymą „Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinės kampanijos dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklių patvirtinimo“.

Pagrindas nuomonei pareikšti

2017 metais už 8,3 tūkst. Eur buvo įsigyta turto, kuris turėjo būti apskaitytas kaip ilgalaikis, tačiau įsigijimo išlaidos buvo pripažintos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Jei šios išlaidos būtų apskaitytos tinkamai, tuomet 2017.12.31 d. ilgalaikio turto, dotacijų sumos būtų 7,5 tūkst. Eur didesnės.

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų sąlyginei nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir

Įmonės veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė atsako už finansinių ataskaitų parengimą pagal LR finansų ministro įsakymą „Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinės kampanijos dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklių patvirtinimo“ ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškreipimų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba turi kitų realių alternatyvų taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškreiptos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškreipimą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškreipimai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškreipimo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškreipimo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškreipimo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė Aistė Perminaitė
2018 m. balandžio 13 d., Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000592

UAB „Tezaurus auditas“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001258

MOLĖTŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRAS

Kodas: 167599056, Molėtų r. sav., Molėtų m., Inturkės g. 4, ataskaitų sudarymo data: 2017.03.21 d.

BALANSAS

2017 M. GRUODŽIO 31 D.

TURTAS		PASTABOS NR.	2017.12.31 Eur	2016.12.31 Eur
A.	ILGALAIKIS TURTAS		8 929	6 187
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1	1	18
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Prestižas			
I.3.	Patentai, licencijos			
I.4.	Programinė įranga		1	18
I.5.	Kitas nematerialusis turtas			
II.	MATERIALUSIS TURTAS	2	8 928	6 169
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai ir statiniai			
II.3.	Mašinos ir įrengimai			
II.4.	Transporto priemonės			
II.5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai		8 928	6 169
II.6.	Nebaigta statyba			
II.7.	Kitas materialusis			
III.	FINANSINIS TURTAS		0	0
III.1.	Investicijos į dukterines ir asocijuotas įmones			
III.2.	Paskolos dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms			
IV.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		0	0
IV.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		75 256	79 442
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		14 204	24 790
I.1.	Atsargos	3	5 469	6 519
I.2.	Išankstiniai apmokėjimai	4	8 735	18 271
I.3.	Nebaigtos vykdyti sutartys			
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS	4	41 133	30 843
II.1.	Pirkėjų įsiskolinimas		130	203
II.2.	Dukterinių ir asocijuotų įmonių skolos			
II.3.	Kitos gautinos sumos		41 003	30 640
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		0	0
III.1.	Trumpalaikės investicijos			
III.2.	Terminuoti indėliai			
III.3.	Kitas trumpalaikis turtas			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	5	19 919	23 809
TURTAS IŠ VISO:			84 185	85 629

MOLĖTŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRAS

Kodas: 167599056, Molėtų r. sav., Molėtų m., Inturkės g. 4, ataskaitų sudarymo data: 2017.03.21 d.

BALANSAS (tęsinys)**2017 M. GRUODŽIO 31 D.**

NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		PASTABOS NR.	2017.12.31 Eur	2016.12.31 Eur
C.	NUOSAVAS KAPITALAS		26 596	24 961
I.	KAPITALAS	6	16 060	16 060
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
III.	KITI REZERVAI		0	0
IV.	VEIKLOS REZULTATAI		10 536	8 901
IV.1.	Ataskaitinių metų veiklos rezultatai		1 635	1 277
IV.2.	Ankstesnių metų veiklos rezultatai		8 901	7 624
D.	FINANSAVIMAS	7	30 324	55 792
I.	Dotacija			2 095
II.	Tiksliniai įnašai		30 066	53 451
II.1.	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto		25 735	48 100
II.2.	Kiti tiksliniai įnašai		4 331	5 351
III.	Nario mokesčiai			
IV.	Kitas finansavimas		258	246
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		27 265	4 876
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		0	0
I.1.	Finansinės skolos			
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	8	27 265	4 876
II.1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis			
II.2.	Finansinės skolos			
II.3.	Skolos tiekėjams		22 670	1 332
II.4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai		3 429	2 405
II.5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		1 166	1 139
II.6.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai			
NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO			84 185	85 629

Direktorė

Daiva Kulienė

Vyr. buhalterė

Aušra Misiūnienė

MOLĖTŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRAS

Kodas: 167599056, Molėtų r. sav., Molėtų m., Inturkės g. 4, ataskaitų sudarymo data: 2017.03.21 d.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2017 M. GRUODŽIO 31 D.**

STRAIPSNIS		PASTABOS NR.	2017.01.01- 2017.12.31	2016.01.01- 2016.12.31
			Eur	Eur
I.	PAJAMOS	9	213 230	91 695
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes		34 344	29 711
2.	Finansavimo pajamos		178 886	61 574
	Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo			
2.1.	pajamos		175 965	57 209
2.2.	Kitos finansavimo pajamos		2 921	4 365
3.	Kitos pajamos			410
II.	SĄNAUDOS		211 595	90 418
1.	Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina		23 544	18 034
2.	Kitos sąnaudos		25	
3.	Veiklos sąnaudos:		188 026	72 384
3.1.	Pardavimo			
3.2.	Darbuotojų išlaikymo		44 141	42 497
3.3.	Nusidėvėjimo (amortizacijos)		2 921	5 724
3.4.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos			
3.5.	Patalpų išlaikymo		338	
3.6.	Ryšių		809	901
3.7.	Transporto išlaikymo		660	284
3.8.	Turto vertės sumažėjimo			
3.9.	Kitos veiklos		139 157	22 978
3.10.	Suteiktos labdaros, paramos			
3.11.	Dėl ankstesnių laikotarpių klaidų taisymo			
III.	VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		1 635	1 277
IV.	PELNO MOKESTIS			
V.	GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS		1 635	1 277

Direktorė

Daiva Kulienė

Vyr. buhalterė

Aušra Misiūnienė

MOLĖTŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRAS

Kodas: 167599056, Molėtų r. sav., Molėtų m., Inturkės g. 4, ataskaitų sudarymo data: 2018.03.21 d.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2017 M. GRUODŽIO 31 D.

1. BENDROJI DALIS

Adresas: - Inturkės g.4, LT-33141, Molėtai
Įmonės rūšis - Viešoji įstaiga
Veiklos pobūdis - konsultacinė verslo ir valdymo veikla ir turistams teikiamos paslaugos
Įmonės kodas - 167599056
PVM nemokėtoja
Atsiskaitomoji sąskaita:

Nr. LT474010045500060847 AB DNB bankas, banko kodas 40100;

Nr. LT684010045500080160 AB DNB bankas, banko kodas 40100;

Nr. LT604010045500040825 AB DNB bankas, banko kodas 40100;

Nr. LT834010045500136247 AB DNB bankas, banko kodas 40100;

Nr. LT 974010045500461527 AB DNB bankas, banko kodas 40100.

Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje buvo 3 darbuotojai, vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 4 darbuotojai.

2017 m. vasario 28 d. buvo pasirašyta Molėtų rajono savivaldybės turizmo ir verslo skatinimo bei kaimo plėtros programos finansavimo sutartis Nr. A14-145, pagal šią sutartį iš „Turizmo ir verslo skatinimo bei plėtros“ programos centrui buvo skirta 73 000,00 eurų (septyniasdešimt trys tūkstančiai eurų).

2. APSKAITOS POLITIKA

VšĮ Molėtų turizmo ir verslo informacijos centras (toliau – centras), tvarkydama finansinę apskaitą ir atskaitomybę vadovaujasi LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR įmonės finansinės atskaitomybės įstatymu, Pelną nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės sudarymo ir pateikimo taisyklėmis, kitais teisinais aktais ir norminiais dokumentais bei tvarkomis.

Apskaitos rezultatai pateikiami atskaitomybės formose ir ataskaitose.

Finansinė atskaitomybė rengiama einamųjų metų gruodžio 31 d. duomenimis. Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Centro finansinė atskaitomybė, prieš pateikiant dalininkų susirinkimui, tikrinama ir tvirtinama nepriklausomo audito.

Centro direktorius tvirtina asmenų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus ir finansinę atskaitomybę sąrašą ir jų parašų pavyzdžius. Apskaitos dokumentai pasirašomi asmeniškai.

Už buhalterinės apskaitos organizavimą, atskaitomybės pateikimą laiku, apskaitos dokumentų išsaugojimą atsako Centro direktorius. Vyriausiojo buhalterio atsakomybės ribos organizuojant apskaitos tvarkymą bei teikiant finansinę atskaitomybę nurodytos jo pareiginiuose nuostatuose.

Už apskaitos dokumentų išrašymą laiku ir teisingai, už juose esančių duomenų teisingumą ir ūkinės operacijos teisėtumą atsako asmenys, surašiusieji ir pasirašiusieji apskaitos dokumentus.

Įvykiai, įvykę pasibaigus finansiniams metams, tačiau dar nepatvirtinus finansinės atskaitomybės, tikslinami, atliekant koreguojančius įrašus (surašoma buhalterinė pažyma).

Turto ir nuosavybės sąskaitose per ataskaitinį laikotarpį išaiškintos klaidos taisomos, datuojant klaidos išaiškinimo dieną, atvirkštiniais įrašais naikinant klaidingus ir atliekant teisingus įrašus, koreguojant klaidingus įrašus;

- pajamų ir sąnaudų sąskaitose aptiktos klaidos iki metinės finansinės atskaitomybės patvirtinimo taisomos darant atvirkštinį klaidingajam įrašą ir surašant teisingą arba darant koreguojantį įrašą patikslinantį sąskaitos likutį iki teisingo;

- turto ir nuosavybės sąskaitose, išaiškintos klaidos po metų rezultatų uždarymo ir atskaitomybės patvirtinimo taisomos aptikimo laikotarpio finansinėje atskaitomybėje, koreguojant klaidingus įrašus.

Ilgalaikis turtas. Centro veikloje ilgiau nei vienerius metus naudojamas ir ekonominę naudą teikiantis turtas į įmonės sąnaudas įskaitomas jį nudėvint ar amortizuojant. Finansinėje atskaitomybėje pateikiamas sugrupuotas į ilgalaikio materialaus turto klasę.

Ilgalaikis nematerialus turtas. Ilgalaikį nematerialųjį turtą sudaro neturintis materialios substancijos turtas, ilgiau kaip vienerius metus teikiantis centrui ekonominę naudą. 2008 metų pabaigai centras šio turto neturi.

Ilgalaikis materialusis turtas (IMT). Tai centro nuosavybės teise priklausantis, kuris daugelį kartų dalyvauja paslaugų teikimo ir aptarnavimo procese, teikdamas centrui ekonominę naudą, ir išsaugodamas savo natūrinę formą nusidėvi naudojamas ne trumpiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo (pasigaminimo) vertė yra ne mažesnė nei 145 EUR.

Centras turimą materialųjį turtą apskaitoje registruoja suskirstytą pagal paskirtį: kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai;

Ilgalaikis materialus turtas finansinėje apskaitoje įvertintas faktine to turto įsigijimo verte, į kurią įskaitomos su jo įsigijimu susijusios išlaidos.

Finansinėje ir mokesstinėje apskaitoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas apskaičiuojamas remiantis metine nusidėvėjimo norma.

Ilgalaikio materialiojo turto naudojimo pradžia laikoma centro direktoriaus patvirtinta Ilgalaikio turto įvedimo į eksploataciją akto data.

Centre taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo skaičiavimo metodas.

Naudojimo ilgalaikio materialaus turto darbingumui palaikyti atliekama jo eksploatacinė priežiūra.

Likviduojant nudėvėtą iki likvidacinės vertės turtą, kai atsargų po likvidavimo nebūna – apskaitoje registruojamas nurašomas turtas.

Likviduojant nudėvėtą iki likvidacinės vertės turtą, kai po likvidavimo susidaro atsargos – apskaitoje registruojamos kaip atsargos grynąja galimo realizavimo verte. Jeigu nurašyto turto likvidacinė vertė didesnė už gautų atsargų grynąją galimo realizavimo vertę, skirtumas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio nuostoliu dėl turto nurašymo, jeigu turto likvidacinė vertė mažesnė, – ataskaitinio laikotarpio pelnu dėl turto nurašymo.

Jeigu nurašomas turtas nevisiškai nudėvėtas, nenudėvėta suma pripažįstama ataskaitinio laikotarpio nuostoliu dėl turto nurašymo. Jeigu išmontavus turtą gaunama jo dalių ar atsargų, jos apskaitoje registruojamos grynąja galimo realizavimo verte atsargų sąskaitoje, atitinkamai mažinant dėl turto nurašymo patirtą nuostolį.

Atsargos - trumpalaikis turtas per vieną ataskaitinį laikotarpį (vienerius finansinius metus) pajamoms uždirbti sunaudojamas turtas. Trumpalaikiam turtui priskiriama: inventorių, kuras, pirktos prekės, skirtos perparduoti.

Trumpalaikis turtas užpajamuojamas to turto faktine savikaina, kurią sudaro sąskaitoje faktūroje nurodyta atsargų pirkimo kaina. Sudarant finansinę atskaitomybę balanse jis rodomas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Į atsargų įsigijimo savikainą įskaitomas ir negražinamas pridėtinės vertės mokestis.

Neatlygintinai gautų atsargų įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje arba kitame perdavimo dokumente nurodyta jų vertė. Jeigu atsargų vertė dokumente nenurodyta, gautų atsargų įsigijimo savikainą nustato centras, atsižvelgdamas į šių atsargų tikrąją vertę.

Atsargos įkainojamos FIFO metodu, tai reiškia pirmiausia sunaudojamos tos atsargos, kurios buvo anksčiau įsigytos, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių atsargų savikainai priskiriamos paskutinių pirkimų kainos.

Centre naudojamas periodiškai apskaitomų atsargų būdas. Visos operacijos susijusios su atsargų judėjimu apskaitoje registruojamos ataskaitiniam laikotarpiui pasibaigus atlikus inventorizaciją.

Perduotų naudojimui, medžiagų apskaitinė vertė turi būti pripažinta to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos, sąnaudomis.

Piniginis turtas. Centro pinigai laikomi bankų nacionalinės valiutos sąskaitose ir kasoje.

Vykstantiems į užsienio komandiruotes asmenims, komandiruotės išlaidos apmokamos, remiantis dokumentais. Įvertinamos pagal išvykimo į komandiruotę dieną galiojusį lito ir šalies į kurią vykstama užsienio valiutos kursą, nesvarbu ar mokamas avansas ar ne.

Trumpalaikių skolų centrui apskaita. Tai ne vėliau kaip per einantį po ataskaitinių finansinių metų ataskaitinį laikotarpį gautinos iš pirkėjų (paslaugos gavėjų) sumos.

Abejotinos skolos. Abejotinomis laikomos skolos centrui, kurių grąžinimų, atsižvelgiant į skolos įsisenėjimą abejojama.

Išankstiniai apmokėjimai ir būsimųjų laikotarpių sąnaudos. Čia nurodomos centro išankstiniai apmokėjimai tiekėjams. Šiame straipsnyje fiksuojamos ir tolygiai besikaupiančios ateinančių laikotarpių sąnaudos, šį ir

ankstesniais laikotarpiais. Centro padarytos išlaidos, kurios bus pripažintos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais. Centro apmokėtos bet dar nepatirtos sąnaudos registruojamos turto sąskaitose, o jas patyrus laikotarpiui tenkančia dalimi didinamos sąnaudos. Taip pat šiame straipsnyje fiksuojamos patirtos patalpų remonto išlaidos kurios nurašomos per laikotarpį numatytą patalpų nuomos sutartyje (10m.)

Nuosavas kapitalas. Centro kapitalas teisės aktų nustatyta tvarka yra lygus dalininkų įnašų vertei. Centro veiklos rezultatas – centro uždirtas pelnas arba patirti nuostoliai. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas ir ankstesniųjų laikotarpių veiklos rezultatas balanse rodomi atskirai. Rengiant finansinę atskaitomybę, praėjusių metų veiklos rezultatas priskiriamas ankstesniųjų metų veiklos rezultatui.

Finansavimo apskaita. Centro finansavimas priklauso nuo jo teisinės formos, veiklos pobūdžio ir dalyvavimo programose. Centro finansavimo būdai: dotacija, tiksliniai įnašai.

Dotacijos apskaita tvarkoma kaupimo principu. Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas ir įsigytas iš tikslinio finansavimo lėšų turtas nudėvimas. Balanse rodoma nepanaudota dotacijos dalis.

Tiksliniai įnašai registruojami apskaitoje po jų faktiško gavimo kaip gauti tiksliniai įnašai. Jie pripažįstami panaudotais tiek, kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis.

Pajamos. Centro pajamos sudaro – paslaugų pardavimo pajamos, tai įprastinės veiklos operacijos ir kitos veiklos pajamos, taip pat prekių pardavimo pajamos. Pajamos už suteiktas paslaugas ir parduotas prekes laikomos uždirtos ir turi būti rodomos finansinėje atskaitomybėje, jeigu centras užbaigė visus esminius prekių gamybos darbus.

Sąnaudos – tai įprastinės veiklos metu, centro turto (pinigų, atsargų, nekilnojamojo turto, įrangos, įrengimų) sumažėjimas ar sunaudojimas bei įsipareigojimų kitoms įmonėms ar asmenims padidėjimas, siekiant uždirti pajamų per ataskaitinį laikotarpį.

Sąnaudos, susijusios su pajamomis, uždirtomis per ataskaitinį laikotarpį, pripažįstamos ir įregistruojamos apskaitoje bei pateikiamos finansinėje atskaitomybėje nepriklausomai nuo pinigų išleidimo laiko. Per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos, kurios nepriskiriamos sąnaudoms, atskaitomybėje nurodomos kaip turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį patirtas sąnaudos sudaro pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos. Per ataskaitinį laikotarpį centro padarytos išlaidos gali būti nedelsiant pripažintos to ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis (paprastai bendrosiomis bei administracinėmis), jeigu jų neįmanoma susieiti su konkrečių pajamų uždirtimu ir nenurodoma, kad per ateinančius ataskaitinius laikotarpius jos duos pajamų.

Sąnaudos, susijusios su atskirų programų įgyvendinimu, pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patirtos. Centras grupuoja su atskirų programų įgyvendinimu susijusias sąnaudas pagal savo pasirinktą sąnaudų grupavimo būdą. Skirto tikslinio finansavimo dalis, susijusi su programos (paramos) tikslų įgyvendinimu per ataskaitinį laikotarpį, registruojama atskiroje sąskaitoje „Kompensuotos sąnaudos“. Veiklos rezultatų ataskaitoje kompensuotos sąnaudos rodomos su minuso ženklu. Prie kitų sąnaudų priskiriami: baudos, delspinigiai ir sąnaudos, nesusijusios su tipine centro veikla. Prie veiklos sąnaudų priskiriamos pardavimo, darbuotojų darbo apmokėjimo, ilgalaikio turto nusidėvėjimo, patalpų išlaikymo, įrangos nuomos, mokesčių, transporto ir ryšių, turto nurašymo ir kitos veiklos sąnaudos. Centro pinigais, prekėmis ar paslaugomis suteikta parama priskiriama centro veiklos sąnaudoms ir rodoma Veiklos rezultatų ataskaitos atskirame straipsnyje.

Priemonių, naudojamų tvarkant apskaitą visuma:

- Sąskaitų planas, parengtas remiantis pavyzdiniu sąskaitų planu ir tvirtinamas Centro vadovo.
- Inventorizacijos tvarka. Inventorizacija atliekama vadovaujantis LR Vyriausybės 1999 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 patvirtintoje Inventorizacijos tvarkoje išdėstytais reikalavimais. Pagrindinis inventorizacijos tikslas yra patikrinti, ar buhalteriniuose dokumentuose įrašyti apskaitos duomenys atitinka faktinius duomenis. Pagal faktinius inventorizacijos duomenis koreguoti sąskaitų likučiai. Ji atlikta prieš metinės finansinės atskaitomybės sudarymą, kitais inventorizacijos tvarkoje numatytais atvejais. Inventorizacija atliekama centro direktoriaus įsakymu. Centro vadovas įsakymu paskyrė inventorizavimo komisiją, pavedė joms laiku ir tinkamai atlikti inventorizaciją: nurodė, pagal kurios dienos būklę reikia ją atlikti. Už inventorizavimo aprašuose įrašytus duomenis atsako komisija, juos pasirašiusi. Centro vadovas kartu su vyriausiuoju buhalteriu atsako už teisingą inventorizacijos rezultatų bei neišieškotų trūkumų ir pertekliaus įtraukimo į apskaitą. Inventorizacijos metu nustatytas turto perteklius užpajamuojamas. Turto trūkumą (netekimus) turi padengti jo susidarymo kaltininkai. Jeigu tokių kaltininkų nėra arba trūkumų išieškoti neįmanoma, jie nurašomi kaip netekimai, mažinantys centro grynąjį pelną.
- Dokumentų sudarymo ir saugojimo tvarka. Įvykusioms ūkinėms operacijoms fiksuoti naudojami specialieji apskaitos dokumentų blankai ir kiti blankai reikalingi informacijai apie centro valdomą turtą, įsipareigojimus, pajamų sąnaudų kitimą registruoti.

3. PASTABOS

3.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Rodikliai	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso:
LIKUTINĖ VERTĖ 2016.12.31	18	0	18
Įsigijimo vertė:			
Likutis 2016.12.31	993		993
Įsigijimai			0
Perleistas ir nurašytas turtas (-)			0
Likutis 2017.12.31	993	0	993
Amortizacija			
Likutis 2016.12.31	975		975
Amortizacija per metus	17		17
Perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)			
Likutis 2017.12.31	992	0	992
LIKUTINĖ VERTĖ 2016.12.31	1	0	1

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Rodikliai	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai	Kitas materialusis	Iš viso:
LIKUTINĖ VERTĖ 2016.12.31	6 169	0	6 169
Įsigijimo vertė:			
Likutis 2016.12.31	36 051		36 051
Įsigijimai	8 231		8 231
Perleistas ir nurašytas turtas (-)	(844)		(844)
Likutis 2017.12.31	43 438	0	43 438
Nusidėvėjimas			
Likutis 2016.12.31	29 882		29 882
Nusidėvėjimas per metus	4 992		4 992
Perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)	(364)		(364)
Likutis 2017.12.31	34 510	0	34 510
LIKUTINĖ VERTĖ 2017.12.31	8 928	0	8 928

Ilgalaikė turto grupė	Metodas	Normatyvas metais
Mašinos ir įrengimai	tiesinis	5
Elektros perdavimo ir ryšių įtaisai	tiesinis	8
Baldai	tiesinis	10
Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės	tiesinis	3-5

3.3. Atsargos

Rodiklis	Prekės, skirtos perparduoti	Kuras	Iš viso:
Atsargų vertė 2016.12.31 d.	6 519	0	6 519
Atsargų vertė 2017.12.31 d.	5 469	0	5 469
Grynoji galimo realizavimo vertė 2017.12.31 d.		0	0

3.4. Gautinos sumos

Straipsnis	2017.12.31	2016.12.31
Išankstiniai apmokėjimai	8 517	18 201
Būsimųjų laikotarpių sąnaudos	218	70
Pirkėjų įsiskolinimas	130	203
Kitos gautinos sumos	41 003	30 640
IŠ VISO:	49 868	49 114

3.5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Straipsnis	2017.12.31	2016.12.31
Pinigai banke	19 889	23 689
Pinigai kasoje	5	5
Pinigai kasos aparate	25	115
IŠ VISO:	19 919	23 809

3.6. Kapitalas

Vienintelis centro dalininkas yra Molėtų rajono savivaldybė. Iš viso 2017 m. gruodžio 31 d. kapitalą sudaro 16 060 Eur.

3.7. Dotacijos ir subsidijos

Pavadinimas	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	Padidėjimas	Sumažėjimas	Finansinių metų pabaigoje
Ilgalaikiam turtui įsigytam pagal LEADER projektą „Turizmo informacinės sistemos plėtra Molėtų rajono kaimiškose teritorijose“	2 095		2 095	0
Dotacija leidiniams, suvenyrams reprezentuojantiems Molėtų kraštą	5 351		1 020	4 331
2 proc. GPM	246	298	286	258
Savivaldybės finansavimas	48 100	153 120	175 485	25 735
IŠ VISO:	55 792	153 418	178 886	30 324

3.8. Mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai

Straipsnis	2017.12.31	2016.12.31
Skolos tiekėjams	22 690	1 332
Gauti išankstiniai apmokėjimai	3 429	2 405
Su darbo užmokesčiu susiję įsipareigojimai	1 146	1 139
IŠ VISO:	27 265	4 876

3.9. Pajamos

Straipsnis	2017.12.31	2016.12.31
Suteiktų paslaugų ir parduotų prekių pajamos	34 344	29 711
Finansavimo panaudojimas iš biudžeto	176 798	57 209
LEADER projektas	2 088	4 365
Kitos pajamos		410
IŠ VISO:	213 230	91 695

Straipsnis	2017.12.31
Parduotos prekės	14 646
Mokymai, kursai	982
Biuro paslaugos	20
Dokumentų rengimas	166
Edukacinė programa „Molėtai kitaip“	3 230
Dovanų kuponų pardavimas	595
Keltų, lėktuvų bilietų pardavimas	8 819
Reklamos paslaugos	2 330
Seminarų, ekskursijų, renginių organizavimo paslaugos	2 529
Baseino "Bangenis" bilietai	1 027
IŠ VISO:	34 344

Molėtų rajono savivaldybės 2017 metų kaimo plėtros, verslo ir turizmo rėmimo programa:

Tinkamos išlaidos	Biudžeto vykdymo finansinė ataskaita (Eur)	
	Iš jos Savivaldybės finansinė parama iš viso:	
	Bendra faktinių tinkamų išlaidų suma su pirkimo PVM	
	1	2
	3	
IŠLAIDOS, IŠ VISO (6.1+6.2):	73 000	73 000
Paslaugų, prekių pirkimas, iš viso :	34 400	34 400
Ryšių paslaugos	800	800
Transporto išlaikymas	550	550
Spaudiniai (Molėtų raj. žemėlapis, spaudinys-knygelė apie Molėtų kraštą, skrajutė „Molėtai kitaip“, Brošiūra "Žvejybos rojus Molėtų rajone", "Kamastos žiedo pažintinių maršrutų" žemėlapis)	5 750	5 750
Kanceliarinės, biuro prekės	353	353
Reprezentaciniai suvenyrai (magnetukai, puodeliai, skarelės su spauda, polietileningi maišeliai)	1 337	1 337
Komandiruotės (vizos, draudimas, apgyvendinimas, transporto paslaugos)	860	860
Komandiruotės (dienpinigiai)	840	840
Apmokėjimas samdomiems ekspertams, konsultantams, lektoriams (seminarai, konsultacijos)	2 180	2 180
Valymo paslaugos (kilimėlių keitimo paslaugos)	382	382
Viešinimo ir reklamos paslaugos (Reklaminė informacija kataloge "Miesto info. Molėtai 2017", "Lietuvos turizmas 2017", duomenų bazėse, reklaminio ploto nuoma ant Vilniaus transporto priemonių, reklaminiai straipsniai dienraštyje "Respublika", reklaminis filmas "Rojaus žuvis", reklama "Savaitraštis Kaunui", vaizdo klipo transliacija viešajame transporte, informacinio stendo nuoma)	4 347	4 347
Parodinio ploto nuomos, parodos organizavimo, stendų reklamos paslaugos	3 021	3 021
Straipsnių rengimas ir rašymas www.zvejybosrojus.lt	630	630
Interaktyvių edukacinių žaidimų ir interaktyvios instaliacijos "Pažink Molėtų kraštą"sukūrimo paslaugos	7 100	7 100
Infoturo, turizmo dienos organizavimo paslaugos	2 436	2 436
Maketavimo, fotografavimo, vertimo, kompiuterių priežiūros paslaugos	389	389
Įrangos nuoma, dizaino darbai	425	425
Personalo išlaidos, iš viso:	41 600	41 600
Darbo užmokestis (su mokesčiais), nurodant jų vaidmenį projekte :	31 800	31 800
Direktorius - projekto administravimas, konsultavimas, mokymai, renginiai	12 670	12 670
Buhalteris - konsultantas, apskaita, informavimas, konsultavimas	8 580	8 580
Vadybininkas-konsultantas, informavimas, konsultavimas, mokymų organizavimas	7 220	7 220
Vadybininkas-konsultantas, informavimas, konsultavimas, mokymų organizavimas	3 330	3 330
Socialinio draudimo įmokos, mokamos darbdavio, ir įmokos į garantinį fondą	9 800	9 800

**Centro lėšų panaudojimas per 2017 m.:
Tinkamos išlaidos**

**Centro lėšų panaudojimo ataskaita (Eur)
Bendra faktinių tinkamų išlaidų suma su
pirkimo PVM**

Viešinimo ir reklamos paslaugos-skelbimai	176
Ryšiai	9
Kuras	110
Biuro ir kanceliarinės prekės	187
Valymo paslaugos (kilimėlių keitimo paslaugos)	54
Pašto išlaidos	14
Kitos prekės (lentyna, projektoriaus laikikliai, raktų gamyba, TV laikikliai, kėdės, dviratis, kiliminė danga, atidarymo juosta)	1 507
Parodos, renginiai, ekskursijų, seminarų, konferencijų organizavimas	2 550
Konsultantų paslaugos -seminarai, mokymai	779
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	2 921
Keltų, lėktuvų bilietų, kelionių pardavimas	8 393
Banko paslaugos	25
Parduotų prekių savikaina	10 959
Komandiruotės (vizos, draudimas, apgyvendinimas, transporto paslaugos, dienpinigiai)	279
Kompiuterių ir internetinės svetainės priežiūros paslaugos	46
Baseino "Bangenis" bilietai	993
Kitos paslaugos (RC, transporto priemonių stovėjimo vienkartiniai bilietai, aplinkos teršimo mokestis)	58
Audito paslaugos	450
Mokestis už pažymėjimus (turizmo, maisto tvarkymo)	100
Dovanų kuponų pardavimai (parduotos masažo, veido procedūrų paslaugos)	566
Turto draudimas, leidinių prenumerata	497
Nurašytas ilgalaikis turtas (sulūžęs stendas)	480
Darbo užmokestis	1 105
Socialinio draudimo įmokos 30.98 %	385
Garantinis mokestis 0,2 %	66
IŠ VISO:	32 709

Lėšų panaudojimas 2017 metais:

Straipsnis	2017.12.31
360 laipsnių video reklamos sukūrimas	17 666
Virtualios realybės turinio programavimo paslaugos	15 488
Mobilios aplikacijos programavimo darbų ir maršrutų žemėlapių parengimo paslaugos	23 850
Video filmo ir virtualaus turo parengimas	4 961
Virtualios realybės turinio parengimo paslaugos	36 905
Interneto svetainės www.infomoletai.lt technologinių papildymų (polapio) įdiegimo paslaugos	3 902
IŠ VISO:	102 772

3.10. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Finansiniais metais direktorei priskaičiuotas 12.625 Eur metinis darbo užmokestis.

Direktorė

Daiva Kulienė

Vyr. buhalterė

Aušra Misiūnienė

PATVIRTINTA:



VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS MOLETŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRO

2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

VŠĮ MOLETŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRO VEIKLOS TIKSLAI, POBŪDIS, VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS IR VEIKLOS REZULTATAI PER FINANSINIUS 2017 METUS, VEIKLOS PLANAS IR PROGNOZĖS FINANSINIAMS 2018 M.

Tikslai:

1. Formuoti Molėtų, kaip svetingo, ekologiško, palankaus žvejybai, patrauklaus poilsiui ir lankymui krašto įvaizdį, kuriant ir įgyvendinant turizmo rinkodaros planus, populiarinant Molėtų rajono įvaizdžio bei „Žvejybos rojus“ ženklus, plėtojant Molėtų TVIC paslaugas.
2. Skatinti verslo kūrimąsi ir plėtrą Molėtų rajone.

Uždaviniai:

1. Planuoti ir įgyvendinti turizmo rinkodaros priemones.
2. Kurti ir viešinti kompleksinius turizmo produktus.
3. Bendradarbiauti su įvairaus tipo ir lygio valstybinėmis ir nevyriausybiniėmis organizacijomis.
4. Plėtoti turizmo informacinę sistemą.
5. Teikti paramą smulkiam ir vidutiniam verslui.

2017 m. grynasis veiklos rezultatas 1635,00 Eur.

1. Verslo programa

Priemonės Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Įvykdymo terminas	Rezultatas	
				Planuotas	Pasiektas
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Verslo informacijos paslaugų teikimas.	Verslo informacijos paslaugos buvo teikiamos smulkaus ir vidutinio verslo subjektams ir pradedantiesiems verslininkams viešojo verslo reguliavimo (įmonės steigimo, mokesčių sistemos, darbo teisės, leidimų ir licencijų, viešųjų pirkimų ir kt.) klausimais, o taip pat įmonės vidaus valdymo (projektų ir finansų valdymas, žmogiškieji ištekliai ir kt.) klausimais bei įmonės aplinkos (rinkos analizė, vietinė ir regioninė konkurencinė aplinka, partnerių paieška, finansinių šaltinių paieškos ir kt.) klausimais. Verslo pradžios klausimais informacija teikiama ir fiziniams asmenims. Informacija teikiama apsilankius centre ir įvairiomis ryšio priemonėmis.	Nuolat	200 val.	200 val.
2.	Konsultacijų paslaugos.	Darbuotojai teikė konsultacijų paslaugas verslą ketinantiems pradėti asmenims ir naujoms įmonėms, verslą plėtojančioms įmonėms verslui aktualiais klausimais.	Nuolat	100 val.	100 val. 22 subjektai ir fiziniai asmenys
3.	Mokymo paslaugos.			140 val.	40 val.
		3.1. Privalomi sveikatos žinių ir higienos įgūdžių mokymo kursai (įvairioms grupėms)	2017-02-07		8 val. 17 dalyv.
			2017-05-19		8 val. 18 dalyv.
			2017-06-14		8 val. 21 dalyv.
			2017-08-24		8 val. 28 dalyv.
			2017-08-28		8 val. 3 dalyv.
4.	Organizacinių paslaugų grupė			470 val.	412 val.
		4.1. Verslo informacijos sklaidos renginiai:			182 val. 83 dalyv.
		4.1.1. Seminaras „Apskaitos ir mokesčių aktualijos individualiai veiklai kaime“			8 val. 12 dalyv.

		4.1.2. Seminarų ciklas “Savi saviems”: - „Skanus maistas ir dėmesys klientui – maitinimo įmonės sėkmė. Kompromisų būti negali“. - „Turizmo produkto dirbtuvės“.	2017-04-03 2017-04-20		8 val. 7 dalyv. 8 val. 8 dalyv.
		4.1.3. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro Utenos departamento Molėtų skyriaus atstovų pranešimai – konsultacijos: - “Legioneliozės prevencija, teikiant apgyvendinimo paslaugas“ - “Triukšmo valdymo problemos kaimo turizmo sodybose“ - “Apgyvendinimo paslaugų teikimo aktualijos” - “Dažniausiai pasitaikantys pažeidimai, teikiant apgyvendinimo paslaugas“	2017-05-09		8 val. 11 dalyv.
		4.1.4. Verslo nominacijų vakaras (parengti „Verslo nominacijų“ konkurso ir vakaro organizavimo nuostatai, sudaryta socialinių partnerių komisija, vakaras organizuotas Lietuvos etnokosmologijos muziejuje)	2017-11-10		150 val. 45 dalyv.
		4.2. Bendradarbiavimas su įvairiomis institucijomis. Buvo tęsiamas bendradarbiavimas su Molėtų rajono savivaldybe, rajono seniūnijomis, Molėtų darbo birža, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Molėtų skyriumi, Utenos apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos Molėtų skyriumi, VĮ Registrų centro Molėtų filialu, Molėtų notariais, mokslo įstaigomis, Molėtų VVG, su nevyriausybinėmis organizacijomis, verslo subjektais ir kitomis institucijomis.	Nuolat	40 val.	40 val.
		4.3. Internetinio puslapio atnaujinimas ir redagavimas. Svetainėje www.infomoletai.lt skelbiamos SVV aktualijos, verslo informacijos renginiai, mokymai, administruojamos Molėtų krašto verslininkų asociacijos ir kaimo bendruomenėms skirtos tinklapio skiltys.	Nuolat	150 val.	150 val.
		4.4. Verslo informacijos sklaida. Aktualios verslo informacijos viešinimas, platinimas el. paštu, rajono spaudoje.	Nuolat	40 val.	40 val.
5.	Dokumentų rengimas	Įmonės steigimo dokumentai, sutartys, deklaracijos ir kt.	Nuolat	200 val. 10 vnt.	200 val. 8 vnt.
6.	Bendradarbiavimas su mokymo įstaigomis	Centre praktiką atliko 1 studentas iš Vilniaus kolegijos, 6 iš VŠĮ Vilniaus Žirmūnų darbo rinkos mokymo centro.	I, IV ketv.	100 val.	200 val.
Iš viso:					1152 val.

2. Turizmo programa

1. Turizmo informacijos sklaidos priemonės				2920 val.	3410 val.
	1.1. Turizmo informacijos paslaugos	Molėtų turizmo ir verslo informacijos centras nuolat teikė informaciją apie rajono turizmo paslaugas, apgyvendinimo, maitinimo įstaigas, lankytinas vietas, pramogas, maršrutus, laisvalaikio praleidimo būdus, poilsį kaimo turizmo sodybose, poilsio, svečių namuose, kempinguose ir pan.	Nuolat	1200 val. 7000 lankytojų	1200 val. 6929 lankytojų
	1.2. Turizmo konsultacijų paslaugos	Teiktos turizmo konsultacijos pradedantiems ir jau veiklą vykdančioms turizmo paslaugų teikėjams apie turizmo verslo pradžią, verslo planavimą ir plėtrą, turistų aptarnavimą, rinkodaros galimybes, dėl turistinių maršrutų po Molėtų rajoną pagal kliento poreikį ir kt.	Nuolat	50 val. 20 lankytojų	20 val. 5 lankytojai
	1.3. Internetinių puslapių priežiūra ir atnaujinimas, Molėtų rajono turizmo išteklių patalpinimas į duomenų bazes.			1500 val.	2190 val.
		1.3.1. Svetainės www.infomoletai.lt administravimas. Buvo reguliariai viešinami turizmo informacijos renginiai, naujienos, mokymai, atnaujinama informacija apie rajono turizmo paslaugų teikėjus, lankytinus objektus ir kt.	Nuolat	70 000 lankytojų	2000 val.
		1.3.2. Nuolat viešinamos naujienos, renginiai Molėtų TVIC profilyje socialiniame tinkle „Facebook“.	Nuolat		1877 sekėjai
		1.3.3. Naujienų viešinimas socialiniame tinkle „Facebook“ paskyroje „ Molinės Molėtuose “ ir „ Molėtai kitaip “.	Nuolat		634 sekėjai 666 sekėjai
		1.3.4. Internetinės svetainės „ Žvejybos rojus “ ir mobilios aplikacijos „ Žvejybos rojus “ informacijos atnaujinimas.	Nuolat		
		1.3.5. Reklaminės medžiagos patalpinimas kataloge „Miesto info. Molėtai 2017/2018“	I ketv.		20 val.
		1.3.6. Reklaminės informacijos patalpinimas UAB „Infomedia“ duomenų bazėje	I ketv.		
		1.3.7. Reklaminės medžiagos patalpinimas kataloge „Lietuvos turizmas 2017/2018“	I ketv.		
	1.4. Reklama, informacijos patalpinimas	1.4.1. Reklamos patalpinimas, demonstravimas TV ekranuose viešajame transporte (Vilnius)	II ketv.		15 val.
		1.4.2. Reklaminių straipsnių apie Molėtų lankytinas vietas patalpinimas (UAB „Respublikos leidiniai“)	II ketv.		15 val.
		1.4.3. Reklaminių straipsnių apie Molėtų lankytinas vietas patalpinimas (UAB „Kauno reikalai“)	II ketv.		
		1.4.4. Reklaminių straipsnių apie Molėtų lankytinas vietas patalpinimas leidinyje „TV Publika“	II ketv.		

		1.4.5. Reklaminės akcijos „Rojaus žuvis“ organizavimas	II – III ketv.		20 val.
		1.4.6. Reklama ant troleibuso (Vilnius)	II ketv.		10 val.
	1.5.Turistinių maršrutų sudarymas, išvykų organizavimas.	Buvo sudaromi turistiniai maršrutai, organizuojamos ekskursijos pagal individualų pageidavimą, sudėliojamos detalios išvykų programos.	Nuolat pagal poreikį		100 val.
		1.5.1. Bendradarbiaujant su Utenos turizmo informacijos centru, buvo suorganizuotos ekskursijos: „Panemunės pilys“ „Plaukimas Augustavo kanalu Baltarusijoje ir karališkas Gardinas“	2017-04-29 2017-04-22		6 dalyviai 1 dalyvis
					146 dalyviai
		1.5.2. Ekskursija po Molėtų kraštą	2017-05-06		17 dalyvių
		1.5.3. Ekskursija po Molėtų kraštą	2017-05-19		17 dalyvių
		1.5.4. Ekskursija po Molėtų kraštą	2017-06-08		14 dalyvių
		1.5.5. Ekskursija po Molėtų kraštą	2017-06-20		44 dalyviai
		1.5.6. Ekskursija po Molėtų kraštą	2017-07-04		19 dalyvių
		1.5.7. Ekskursija po Molėtų kraštą	2017-07-20		15 dalyvių
		1.5.8. Ekskursija po Molėtų kraštą	2017-08-13		35 dalyviai
		1.5.9. Ekskursija po Molėtų kraštą	2017-11-16		19 dalyvių
		Užsakyta ekskursijos programa (ekskursija atšaukta)	2017-05-30		-
		Užsakyta ekskursijos programa (ekskursija atšaukta)	2017-06-01		-
	1.6.Reklaminiai tentai	1 vnt. prie kelio Vilnius-Utena (sankryža ties Bijutiškiu)	I ketv.	10 val.	10 val.
2. Renginiai				80 val.	60 val.
	2.1. Renginy, skirtas turizmo atidarymo sezonui	Išbandytas naujas turizmo produktas – pramoginė žūklė Baltųjų Lakajų ežere. Eksperimentiniame ture dalyvavo Lietuvos kaimo turizmo asociacijos Molėtų skyriaus bei Molėtų krašto verslininkų asociacijos nariai, Molėtų rajono meras S.Žvinys bei vicemeras M.Kildišius.	2017-05-09	40 val.	40 val. 22 dalyv.
	2.2. Renginy, skirtas Pasaulinei turizmo dienai paminėti	Virtualios erdvės, kurioje pristatytas unikalus animuotas edukacinis-istorinis turas „Molėtai kitaip“, atidarymo renginys.	2017-09-21	20 val.	20 val. 25 dalyv.
3. Leidyba				700 val.	700 val.
	3.1. Leidinių leidyba	Leidiny „Molėtai – tūkstančiai žvaigždžių, šimtai ežerų“ (lietuvių, anglų, rusų, vokiečių k.)	IV ketv.	5000 vnt.	2000 vnt.
		„Molėtų rajono turistinis žemėlapis“ (2017 m.) lietuvių-anglų k. (pakartotinis leidimas)	III ketv.	-	2000 vnt.
		„Molėtų rajono turistinis žemėlapis“ (2018 m.) lietuvių-anglų, rusų-vokiečių kalbomis	IV ketv.	4000 vnt.	3000 vnt.
		„Kamastos žiedas“	II ketv.	400 vnt.	500 vnt.
		Leidiny žvejams „Žvejybos rojus“	I ketv.	2000 vnt.	1000 vnt.
		Informacinis leidiny – mini katalogas latvių k.	IV ketv.	2000 vnt.	1000 vnt.
	3.2. Suvenyrų leidyba				

		Lipdukai	I ketv.	-	150 vnt.
		Raktų pakabukai	III ketv.	50 vnt.	15 vnt.
		Istorinio-karinio parko suvenyrai (magnetukai)	III ketv.	50 vnt.	10 vnt.
		Atvirlaiškieiai „Molėtų kraštas“	III ketv.	100 vnt.	60 vnt.
		Magnetukai su Molėtų krašto vaizdais	III ketv.	100 vnt.	72 vnt.
		Polietileningiai maišeliai su spauda	II ketv.	500 vnt.	1000 vnt.
		Skarelės su Molėtų raj. įvaizdžio ženklu	I ketv.	-	100 vnt.
		Puodeliai su Molėtų krašto lankytinų objektų fotografijomis, įvaizdžio ženklu	I ir III ketv.	50 vnt.	110 vnt.
		Vėliavėlės, gairėlės	III ketv.	-	20 vnt.
		Servetėlės akiniams	IV ketv.	-	30 vnt.
4. Kitos priemonės				1425 val.	1363 val.
	4.1.Bendradarbiavimas su turizmo paslaugų teikėjais	Nuolatinis kontaktų su rajono turizmo paslaugų teikėjais palaikymas, susipažįstant su jų paslaugomis.	Nuolat	30 val. (10 įmonių)	15 val. (5 įmonės)
	4.2.Dalyvavimas rajono ir respublikiniuose renginiuose	Molėtų miesto šventės metu TVIC darbuotojai dirbo centro patalpose, priėmė norinčius dalyvauti edukaciniame istoriniame ture „Molėtai kitaip“, teikė turizmo informaciją. Profilyje „Molinės Molėtuose“ socialiniame tinkle facebook buvo viešinami akcijos „ Pučiam į Molėtus “ dalyvių video bei su švente susijusios naujienos.	2017-06-30/07-01/02	20 val.	20 val.
	4.3. Molėtų krašto turizmo išteklių pristatymas dalyvaujant parodose, dalykinėse kelionėse bei priimant kelionių organizatorių atstovus	Molėtų krašto pristatymas tarptautinėje kelionių, laisvalaikio ir sporto parodoje „Adventur 2017“ Vilniuje	2017-01-20/21/22	80 val.	80 val.
		Molėtų kraštas buvo pristatytas Rygoje vykusioje tarptautinėje turizmo parodoje „Balttour 2017“.	2017-02-03/04/05	40 val.	40 val.
		Molėtų kraštas buvo pristatytas Taline vykusioje parodoje „Tourest2017“	2017-02-10/11/12	40 val.	40 val.
		Molėtų krašto turizmo ištekliai buvo pristatyti Prahoje, parodoje „Holiday world 2017“	2017-02-16/17/18/19	60 val.	60 val.
		Infoturas kelionių organizatoriaus „Makalius“ atstovams	2017-03-04	20 val.	20 val.
		Infoturas po Molėtų kraštą kelionių agentūrų darbuotojams ir žurnalistams	2017-05-24/25	40 val.	40 val.

		Valstybinio turizmo departamento organizuoto infoturo dalyvių viešnagė Molėtų krašte (žurnalistai iš Lietuvos dienraščių ir žurnalų: „Lietuvos rytas“, „Verslo žinių“, „Laimos“, „Moters“ ir kt.)	2017-05-19	-	10 val.
	4.4. Keltų, lėktuvų bilietų pardavimas	Pagal klientų poreikį buvo prekiaujama keltų, lėktuvų, autobusų bilietais į užsienio šalis.	Nuolat	50 vnt. 40 val.	84 vnt. 60 val.
		Keltų bilietai: Ryga-Stokholmas		-	13
		Keltų bilietai: Stokholmas-Ryga		-	17
		Keltų bilietai: Talinas-Helsinkis		-	5
		Keltų bilietai: Helsinkis-Talinas		-	6
		Keltų bilietai: Klaipėda-Karlshamnas		-	10
		Keltų bilietai: Karlshamnas-Klaipėda		-	10
		Keltų bilietai: Ventspilis-Nynashamnas		-	10
		Keltų bilietai: Nynashamnas-Ventspilis		-	1
		Lėktuvo bilietai: Vilnius-Oslas		-	2
		Lėktuvo bilietai: Kelnas-Vilnius		-	2
		Lėktuvo bilietai: Kaunas-Kopenhaga-Kaunas		-	2
		Lėktuvo bilietai: Kaunas-Bristolis		-	2
		Lėktuvo bilietai: Cologne (Bonn)-Vilnius		-	2
		Lėktuvo bilietai: Kaunas-Bergen		-	2
	4.5. Molėtų rajono turizmo aktualijų pristatymas Molėtų rajono ir apskrities žiniasklaidoje	Molėtų TVIC bendradarbiavo su rajono žiniasklaida, pateikiant informaciją apie organizuojamus renginius, kitas svarbias turizmo aktualijas, buvo rašomi straipsniai ir pateikiami spaudai.	Nuolat	20 val.	20 val.
	4.6. Interaktyvių pramogų teikimas Molėtų TVIC patalpose	Virtualios erdvės sukūrimas TVIC patalpose: virtualus turas per Molėtų istoriją, pateikiamas per virtualios realybės šalmus (3D), interaktyvūs edukaciniai žaidimai: „Rojaus lydeka“, „Molėtai – Taip/Ne“, „Dviračiu per Molėtus“.		485 val.	423 val. 2105 lankytojai
	4.7. Tarpininkavimo paslaugos	Tarpininkavimas parduodant: Aukštaitijos nacionalinio parko ir Labanoro regioninio parko lankytojų bilietus; Anykščių baseino „Bangenis“ molėtiškio bilietus bei dovanų čekius; Dovanų kuponus procedūroms Agnės estetinės kosmetologijos kabinete Masažo dovanų kuponus (SPA Hotel Belvilis) Pabėgimo kambario „Escape garage“ dovanų kuponus „Be pelekų“ (vandens pramogų) dovanų kuponus	Nuolat	100 val.	100 val.
	4.8. Prekyba (papildomos TVIC paslaugos)	Prekyba tautodailės gaminiais Prekyba fasuotais, Rytų Aukštaitijoje gaminamais maisto produktais Prekyba suvenyrų parduotuvėlės dovanų kuponais	Nuolat	300 val.	400 val.
	4.9. Biuro ir kitos paslaugos	- Spausdinimas, kopijavimas; - Laminavimas, įrišimas; - Skenavimas; - Nuoma; - Kompiuterinės paslaugos.	Nuolat	40 val.	35 val.

5. Projektinė veikla			400 val.	350 val.
	5.1. „Molėtų ir aplinkinių rajonų kultūros ir gamtos paveldo objektų viešinimas išplėtotos realybės priemonėmis“: - Virtualios realybės turo parengimas, - Mobilios aplikacijos (4 vnt.maršrutų) parengimas, - Internetinės svetainės www.infomoletai.lt polapio sukūrimas, - 360 laipsnių video reklama Facebook ir Youtube, - Video filmo (3 vnt.) sukūrimas	I-IV ketv.	200 val.	200 val.
	5.2. Veikla, susijusi su regioninio Širvintų – Giedraičių karinio istorinio parko kūrimu: - parengta paraiška finansavimui gauti iš LR Užsienio reikalų ministerijos (nefinansuota), - parengta paraiška finansavimui gauti iš LR Krašto apsaugos ministerijos (nefinansuota) - 2017-03-15 d. aplankyti Giedraičių ir Bekupės lankytini objektai, teikta pagalba kuriant turistinį maršrutą. - dalyvauta dalykiniame susitikime su Širvintų VVG pirmininku M.Karosu, Širvintų miesto bendruomenės pirmininke A.Skeberiene, kitais Širvintų rajono atstovais, susidomėjusiais Giedraičių-Širvintų karinio-istorinio parko kūrimu. - 2017-05-04 d. suorganizuota bandomoji ekskursija po Giedraičių miestelį. - 2017-09-18 d. susitikimas su Giedraičių seniūnu V.Valansevičiumi ir D.Malinausku dėl karinio-istorinio parko ženklavimo. - Giedraičių kaimo bendruomenei vykdant Molėtų rajono savivaldybės finansuotą projektą, sukurtas Širvintų-Giedraičių karinio-istorinio parko logotipas bei informacinės nuorodos.	I-IV ketv.	200 val.	150 val.
	Iš viso:			5883 val.
	Iš viso:		7035 val.	7035 val.

3. Trumpa pasiektų rezultatų analizė ir palyginimas su 2014 m., 2015 m., 2016 m., 2017 m.

Eil.Nr.	Rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	2014 m.	2015 m.	2016 m.	2017 m.
KIEKYBINIAI RODIKLIAI						
1.	Verslo informacijos paslaugos	Paklausimų skaičius	900	700	640	600
		Val.	300	250	200 val.	200 val.
2.	Turizmo informacijos paslaugos	Paklausimų skaičius	7455	7822	6433	6929
		Val.	1000	1020	1000	1200
3.	Mokymai (verslo programa)	Dalyvių skaičius	82	91	80	87
		Val.	112	60	24	40
4.	Parengta paraiškų įstaigos veiklos plėtojimui	Skaičius	5 administr.	2 administr. 1 parengta	2 parengtos (kartu su Molėtų savivaldybe)	1 administruojama (kartu su Molėtų savivaldybe)
5.	Pritrauktos lėšos įstaigos veiklos plėtojimui	Tūkst. Eur	17637,90 Eur	8978,00 Eur	-	87504,30 Eur
6.	Informaciniai turizmo ir verslo renginiai	Renginių skaičius	10	11	7	6
		Dalyvių skaičius	171	264	78	128
7.	Informaciniai leidiniai	Skaičius	5	5	4	6
8.	Parduota keltų, lėktuvų bilietų	Vienetai	133	93	71	84
	Suorganizuotos atvykstantiosios ekskursijos	Skaičius	-	7	13	8
9.	TVIC tinklapio lankytojai		57 507	60 693	61 005	188 756 (apsilankymų)
POVEIKIO RODIKLIAI						
1.	Įregistruota įmonių, kitų subjektų	Vienetai	7	11	12	8
2.	Sukurtų naujų darbo vietų skaičius	Skaičius	16	14	6	6
3.	Virtuali erdvė „Molėtai kitaip“	Lankytojų skaičius	-	-	-	2105

2018 METŲ VEIKLOS PLANAS

Tikslai:

1. Formuoti Molėtų, kaip svetingo, ekologiško, palankaus žvejybai, patrauklaus poilsui ir lankymui krašto įvaizdį, kuriant ir įgyvendinant turizmo rinkodaros planus, populiarinant Molėtų rajono įvaizdžio bei „Žvejybos rojus“ ženklus, plėtojant Molėtų TVIC paslaugas.
2. Skatinti verslo kūrimąsi ir plėtrą Molėtų rajone.

Uždaviniai:

1. Planuoti ir įgyvendinti turizmo rinkodaros priemones.
2. Plėtoti turizmo informacinę sistemą.
3. Bendradarbiauti su įvairaus tipo ir lygio valstybinėmis ir nevyriausybėmis organizacijomis.
4. Teikti paramą smulkiam ir vidutiniam verslui.

1. Verslo programa

Priemonės Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės aprašymas	Įvykdymo terminas	Planuojamas rezultatas
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Verslo informacijos paslaugų teikimas.	Verslo informacijos paslaugos teikiamos smulkaus ir vidutinio verslo subjektams ir pradedantiesiems verslininkams viešojo verslo reguliavimo (įmonės steigimo, mokesčių sistemos, darbo teisės, leidimų ir licencijų, viešųjų pirkimų ir kt.) klausimais, įmonės vidaus valdymo (projektų ir finansų valdymas, žmogiškieji ištekliai ir kt.) klausimais bei įmonės aplinkos (rinkos analizė, vietinė ir regioninė konkurencinė aplinka, partnerių paieška, finansinių šaltinių paieškos ir kt.) klausimais. Verslo pradžios klausimais informacija teikiama ir fiziniams asmenims. Informacija teikiama apsilankius centre ir įvairiomis ryšio priemonėmis	Nuolat	200 val.
2.	Konsultacijų paslaugos.	Darbuotojai teikia konsultacijų paslaugas verslą ketinantiems pradėti asmenims ir naujoms įmonėms, verslą plėtojančioms įmonėms verslui aktualiais klausimais.	Nuolat	100 val.
3.	Mokymo paslaugos.			40 val.
		3.1. Privalomi higienos įgūdžių mokymo kursai (įvairioms grupėms)	Pagal poreikį (pavasari-rudenį)	40 val.

4.	Organizacinių paslaugų grupė			310 val.
		4.1. Verslo informacijos sklaidos renginiai:		
		4.1.1. Seminaras "LR asmens duomenų įstatymo pakeitimai"	2018 - 03	80 val.
		4.1.2. Seminaras "Kokybiška rinkodara – augantys pardavimai"	2018 - 05	
		4.1.3. Seminaras "Kaip dirbti, kad klientas sugrįžtų vėl ir vėl"	2018-04	
		4.1.4. Konferencija „Viešojo sektoriaus ir verslo partnerystė: kartu dirbdami galime daugiau“	2018-05	
		4.2. Bendradarbiavimas su įvairiomis institucijomis.	Nuolat	40 val.
		Tęsimas bendradarbiavimas su Molėtų rajono savivaldybe, rajono seniūnijomis, Molėtų darbo birža, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Molėtų skyriumi, Utenos apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos Molėtų skyriumi, VĮ Registrų centro Molėtų filialu, Molėtų notariais, mokslo įstaigomis, Molėtų VVG, su nevyriausybinėmis organizacijomis, verslo subjektais ir kitomis institucijomis.		
		4.3. Internetinio puslapio atnaujinimas ir redagavimas.	Nuolat	150 val.
		Svetainėje www.infomoletai.lt skelbiamos SVV aktualijos, verslo informacijos renginiai, mokymai, administruojamos Molėtų krašto verslininkų asociacijos ir kaimo bendruomenės skirtos tinklapio skiltys.		
		4.4. Verslo informacijos sklaida.	Nuolat	40 val.
		Aktualios verslo informacijos viešinimas, platinimas el. paštu, rajono spaudoje.		
5.	Paraiškų rengimas, projektų administravimas	Paraiškų rengimas, konsultavimas kaimo bendruomenės, verslininkams pagal VVG, ŽRVVG programas.	IV ketv.	300 val.
6.	Dokumentų rengimas	Įmonės steigimo dokumentai, sutartys, deklaracijos ir kt.	Nuolat	200 val. 10 vnt.
7.	Bendradarbiavimas su mokymo įstaigomis	Centre praktiką atlieka studentai iš Vilniaus, Utenos mokymo įstaigų.	I-II ketv.	100 val.
Iš viso:				1250 val.

2. Turizmo programa

1. Turizmo informacijos sklaidos priemonės				3058 val.
	1.1.Turizmo informacijos paslaugos	Molėtų turizmo ir verslo informacijos centras nuolat teiks informaciją apie rajono turizmo paslaugas, apgyvendinimo, maitinimo įstaigas, lankytinas vietas, pramogas, maršrutus, laisvalaikio praleidimo būdus, poilsį kaimo turizmo sodybose, poilsio, svečių namuose, kempinguose ir pan.	Nuolat	1918 val. 7000 lankytojų
	1.2.Turizmo konsultacijų paslaugos	Teikiamos turizmo konsultacijos pradedantiems ir jau veiklą vykdančioms turizmo paslaugų teikėjams apie turizmo verslo pradžią, verslo planavimą ir plėtrą, turistų aptarnavimą, rinkodaros galimybes, dėl turistinių maršrutų po Molėtų rajoną pagal kliento poreikį.	Nuolat	30 val. 10 lankytojų
	1.3.Internetinių puslapių, paskyrų soc. tinkluose priežiūra ir atnaujinimas.			1000 val.
		1.3.1. Svetainės www.infomolėtai.lt administravimas, informacijos apie Molėtų krašto turizmo išteklius atnaujinimas, naujienų, renginių viešinimas.	Nuolat	200 000 apsilankymų
		1.3.2. Svetainės www.visitaukštaitija.lt administravimas, informacijos apie Molėtų krašto turizmo išteklius atnaujinimas, naujienų, renginių viešinimas.	Nuolat	50 000 apsilankymų
		1.3.3. Svetainės www.zvejybosrojus.lt administravimas, informacijos apie Molėtų krašto turizmo išteklius atnaujinimas, naujienų, renginių viešinimas.	Nuolat	
		1.3.4. Mobilios aplikacijos „Žvejybos rojus“ informacijos atnaujinimas.	Nuolat	
		1.3.5. Mobilios aplikacijos „Infomolėtai“ informacijos atnaujinimas (papildymas informacija, susijusia su Širvintų-Giedraičių kariniu-istoriniu parku).	Nuolat	
		1.3.6. Reguliarus naujienų, renginių viešinimas Molėtų TVIC profiliuose socialiniame tinkle „Facebook“, Instagram, Twitter.	Nuolat	2300 sekėjų
		1.3.7. Naujienų viešinimas soc.tinklo „Facebook“ paskyroje „Molinės Molėtuose“ ir „Molėtai kitaip“	Nuolat	700 sekėjų; 800 sekėjų
		1.3.8. Turizmo informacijos sukėlimas į kelionių svetainę „TripAdvisor“.	Nuolat	
	1.4.Turistinių maršrutų sudarymas, išvykų organizavimas.	Bus sudaromi turistiniai maršrutai, organizuojamos ekskursijos pagal individualų pageidavimą, rengiamos detalios išvykų programos.	Nuolat pagal poreikį	100 val.

	1.5. Reklaminiai tentai	1 vnt. tentas Inturkės g., prieš įvažiuojant į miestą- virtualios erdvės „Molėtai kitaip“ reklama.	II ketv.	10 val.
2. Renginiai				60 val.
	2.1. Renginys, skirtas turizmo sezono atidarymui	Bus organizuojamas renginys (konferencija) turizmo sezono atidarymui ir Molėtų TVIC 20 metų veiklos jubiliejaus proga.	2018-04	30 val.
	2.2. Renginys, skirtas Pasaulinei turizmo dienai paminėti	Pasaulinė turizmo diena bus minima atsižvelgiant į Valstybinio turizmo departamento skelbiamą temą.	2017-09	30 val.
3. Leidyba				700 val.
	3.1. Leidinių leidyba	3.1.1. Molėtų rajono turistinis žemėlapis (2018 m.) lietuvių-anglų, rusų-vokiečių kalbomis	IV ketv.	4000 vnt.
		3.1.2. Molėtų kraštą reprezentuojantis leidinys (katalogas)	IV ketv.	5000 vnt.
		3.1.3. Molėtų miesto schemos	II ketv.	1000 vnt.
		3.1.4. Reklaminiai tentai, plakatai	I ketv.	10 vnt.
		3.1.5. Informacinis leidinys – mini katalogas lenkų k.	II ketv.	2000 vnt.
		3.1.6. Informacinis leidinys – mini katalogas latvių k.	III – IV ketv.	2000 vnt.
		3.1.7. Reklaminės taftos parodų stendams	I ketv.	2 vnt.
		3.1.8. Bendras Rytų Aukštaitijos informacinis leidinys - katalogas	IV ketv.	1000 vnt.
	3.2. Suvenyrų leidyba	3.2.1. Magnetukai su Molėtų krašto vaizdais	II ketv.	100 vnt.
		3.2.2. Puodeliai su Molėtų krašto vaizdais	II ketv.	50 vnt.
		3.2.3. Raktų pakabukai su Molėtų krašto simbolika	II ketv.	50 vnt.
		3.2.4. Atvirlaiškiei „Molėtų kraštas“	II ketv.	100 vnt.
		3.2.6. Maišeliai su Molėtų simbolika	II ketv.	500 vnt.
		3.2.7. Servetėlės akiniams	III ketv.	50 vnt.
		3.3.0 Tušinukai su Molėtų simbolika	IV ketv.	50 vnt.
		3.2.9 Mediniai stikliukai „Molėtai čia viskas tikra“	III ketv.	20 vnt.

4. Kitos priemonės				2640 val.
	4.1. Bendradarbiavimas su turizmo paslaugų teikėjais	Nuolatinis kontaktų su rajono turizmo paslaugų teikėjais palaikymas, susipažįstant su jų paslaugomis (naujų turizmo objektų lankymas)	Pagal poreikį	30 val. (10 įmonių)
	4.2. Dalyvavimas respublikiniuose renginiuose	Dalyvavimas Kauno Hanza dienose - pristatomi Molėtų r. turizmo ištekliai	2018-05	20 val.
		Dalyvavimas Klaipėdoje organizuojamoje „ Jūros šventėje “ – pristatomi Molėtų r. turizmo ištekliai.	2018-07	20 val.
		Dalyvavimas Vilniuje „Sostinės dienose“ - pristatomi Molėtų r. turizmo ištekliai.	2018-09	20 val.
	4.3. Molėtų krašto turizmo išteklių pristatymas dalyvaujant parodose, misijose, dalykinėse kelionėse bei priimanč kelionių organizatorių atstovus	Molėtų rajono turizmo išteklių pristatymas tarptautinėje turizmo ir aktyvaus laisvalaikio parodoje „ Adventur 2018 “.	2018-01-26/27/28	80 val.
		Molėtų rajono turizmo išteklių pristatymas Rygoje, parodoje „ Balttour 2018 “	2018-02-02/03/04	40 val.
		Molėtų rajono turizmo išteklių pristatymas Taline, parodoje „ Tourest 2018 “	2018-02-9/10/11	40 val.
		Molėtų rajono turizmo išteklių pristatymas Prahoje, parodoje „ Holiday world 2018 “	2018-02-16/17/18/19	60 val.
		Molėtų rajono turizmo išteklių pristatymas Varšuvoje, parodoje „ TT Warszawa “ 2018“	2018-09-22/23/24	40 val.
		Infoturas žiniasklaidai, žurnalistų sąjungos nariams	2017-05	20 val.
		Infoturas kelionių organizatoriams, agentūroms	2017-05	20 val.
	4.4. Kelionių paketų, bilietų pardavimas	Pagal klientų poreikį prekiaujama keltų, lėktuvų, autobusų bilietais į užsienio šalis.	Nuolat pagal poreikį	50 vnt. 40 val.
	4.5. Molėtų rajono turizmo aktualijų pristatymas Molėtų rajono ir apskrities žiniasklaidoje	Molėtų TVIC bendradarbiavimas su rajono žiniasklaida, pateikiant informaciją apie organizuojamus renginius, kitas svarbias turizmo aktualijas.	Nuolat	20 val.

	4.6. Interaktyvių pramogų teikimas Molėtų TVIC patalpose	Virtuali erdvė „Molėtai kitaip“: - Lankytojų priėmimas – edukacinės programos „Molėtai kitaip“ vedimas. - Virtualios realybės istorinio turo papildymas arba perprogramavimas, sudarant galimybę lankytojui pačiam dalyvauti ture. - Virtualios erdvės (salės) tolesnis įrengimas. - Virtualios erdvės viešinimas.	I-IV ketv.	1500 val.
	4.7. Tarpininkavimo paslaugos	Tarpininkavimas parduodant: - Aukštaitijos nacionalinio parko ir Labanoro regioninio parko lankytojų bilietus; - Anykščių baseino „Bangenis“ molėtiškio bilietus bei dovanų čekius; - Dovanų kuponus procedūroms Agnės estetinės kosmetologijos kabinete; - Masažo dovanų kuponus (SPA Hotel Belvilis); - Pabėgimo kambario „Escape garage“ dovanų kuponus; - SPA Hotel Belvilis pirčių komplekso dovanų kuponus. - „Be pelekų“ (vandens pramogų) dovanų kuponus.	Nuolat	100 val.
	4.8. Prekyba, bendradarbiavimas su produktų tiekėjais	- Prekyba tautodailės gaminiais, - Prekyba fasuotais, Rytų Aukštaitijoje gaminamais maisto produktais, - Prekyba suvenyrų parduotuvėlės dovanų kuponais. - Virtualaus edukacinio turo „Molėtai kitaip“ dovanų kuponais.	Nuolat	500 val.
		- Prekyba kompleksiniais turizmo paketais	Nuolat	50 val.
	4.9. Biuro ir kitos paslaugos	- Spausdinimas, kopijavimas; - Fakso paslaugos; - Laminavimas, įrišimas; - Skenavimas; - Vertimai; - Nuoma; - Kompiuterinės paslaugos	Nuolat	40 val.
5. Projektinė veikla				300 val.
		„Molėtų ir aplinkinių rajonų kultūros ir gamtos paveldo objektų viešinimas išplėtotos realybės priemonėmis“:	I-IV ketv.	100 val.
		- Sukurtos reklaminės medžiagos viešinimas Facebook'o ir Yuotube kanaluose.		
		Veikla, susijusi su regioninio Širvintų – Giedraičių karinio istorinio parko kūrimu: - Pagalba kuriant turizmo produktą, - Pagalba rengiant projektus paramai gauti.	I-IV ketv.	200 val.
		Iš viso:		6758 val.
		Iš viso:		8008 val.

PROGNOZUOJAMOS PAJAMOS PER 2018 M.

Straipsnis	Prognozuojamos pajamos 2017 m.	Pajamos 2017 m.	Prognozuojamos pajamos 2018m.
Parduotos prekės	11 000	14 646	15 000
Mokymai, kursai	1 000	982	1 000
Biuro paslaugos	200	20	100
Dokumentų rengimas	400	166	200
Dovanų kuponų pardavimas	500	595	600
Keltų, lėktuvų bilietų pardavimas	6 700	8 819	8 900
Projektų koordinavimo ir administravimo paslaugos	500	0	500
Reklamos paslaugos	3 000	2 330	2 400
Seminarų, ekskursijų, renginių organizavimo paslaugos	5 000	2 529	2 600
Baseino "Bangenis" bilietai	700	1 027	1 100
Kompleksinių turizmo paketų pardavimas	1 000		
Edukacinė programa „Molėtai kitaip“	2 550	3 230	9 000
IŠ VISO:	32 550	34 344	41 400
GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS (Pajamos – Išlaidos)	2 500	1 635	2 500

PROGNOZUOJAMOS IŠLAIDOS 2018 M.

Tinkamos išlaidos	Išlaidos per 2017 m.	Prognozuojamos išlaidos per 2018 m.
Viešinimo ir reklamos paslaugos-skelbimai	176	200
Ryšiai	9	50
Kuras	110	100
Biuro ir kanceliariinės prekės	187	200
Pašto išlaidos	14	20
Valymo paslaugos (kilimėlių keitimo paslaugos)	54	100
Kitos prekės (lentyna, projektoriaus laikikliai, raktų gamyba, TV laikikliai, kėdės, dviratis, kiliminė danga, atidarymo juosta)	1 507	1 000
Parodos, renginiai, ekskursijų, seminarų, konferencijų organizavimas	2 550	3 000
Konsultantų paslaugos -seminarai, mokymai	779	950
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	2 921	3 000
Keltų, lėktuvų bilietų, kelionių pardavimas	8 393	8 500
Banko paslaugos	25	30
Parduotų prekių savikaina	10 959	11 600
Komandiruotės (visos, draudimas, apgyvendinimas, transporto paslaugos, dienpinigiai)	279	300
Kompiuterių ir internetinės svetainės priežiūros paslaugos	46	100
Baseino "Bangenis" bilietai	993	1 000
Kitos paslaugos (RC,transporto priemonės stovėjimo vienkartiniai bilietai, aplinkos teršimo mokestis, prekių pristatymo mokestis)	58	100
Audito paslaugos	450	450
Mokestis už pažymėjimus (turizmo, maisto tvarkymo)	100	100
Dovanų kuponų pardavimai (parduotos masažo, veido procedūrų paslaugos)	566	600
Turto draudimas, leidinių prenumerata	497	500
Nurašytas ilgalaikis turtas	480	
Edukacinės erdvės „Molėtai kitaip“ plėtra	0	4 000
Darbo užmokestis (DU- 1105,00 Eur, Sodra 385,00 Eur, Garantinis -66,00 Eur)	1 556	3 000
IŠ VISO:	32 709	38 900

II . VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKAI IR KIEVIENO JŲ ĮNAŠŲ VERTĖ FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE, DALININKŲ KAPITALO DYDIS FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

VšĮ Molėtų turizmo ir verslo informacijos centro savininkas – Molėtų rajono savivaldybė, įnašo vertė finansinių metų pradžioje –

16 059,72 Eur., pabaigoje –16 059,72 Eur.

III. VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI PER 2017 M. , ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

Finansavimas.

2017 m. vasario 28 d. buvo pasirašyta Molėtų rajono savivaldybės turizmo ir verslo skatinimo bei kaimo plėtros programos finansavimo sutartis Nr. A14-145, pagal šią sutartį iš „Turizmo ir verslo skatinimo bei plėtros“ programos centrui buvo skirta 73 000,00 eurų (septyniasdešimt trys tūkstančiai eurų).

Finansavimo sumų panaudojimo pajamos per 2017 m.:

Finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto panaudojimo pajamos	Finansavimo sumų iš LEADER projekto panaudojimo programos	Finansavimo sumų iš projekto „Molėtų ir aplinkinių rajonų kultūros ir gamtos paveldo objektų viešinimas išplėtotos realybės priemonėmis“ panaudojimo pajamos	Pajamos už suteiktas paslaugas	Pajamos už parduotas prekes	Iš viso:
74 026	2 088	102 772	19 698	14646	213 230

FINANSAVIMO SUMŲ IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO PANAUDOJIMAS 2017 M.

Finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto panaudojimo pajamos

Iš viso:

Finansavimo sumų panaudojimo pajamos (leidiniai - dotacijoje)	4 788
Kompensuotos lėšos	73 000
Kompensuotų lėšų suma perkelta į dotaciją (leidiniai)	(3 762)
IŠ VISO:	<u>74 026</u>

CENTRO PAJAMOS PER 2017 M:

Straipsnis

2017.12.31

Parduotos prekės	14 646
Mokymai, kursai	982
Biuro paslaugos	20
Dokumentų rengimas	166
Edukacinė programa „Molėtai kitaip“	3 230
Dovanų kuponų pardavimas	595
Keltų, lėktuvų bilietų pardavimas	8 819
Reklamos paslaugos	2 330
Seminarų, ekskursijų, renginių organizavimo paslaugos	2 529
Baseino "Bangenis" bilietai	1 027
IŠ VISO:	<u>34 344</u>

IV. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ TURTĄ PER 2017 M.

Per 2017 m. iš centro išsų įsigyta ilgalaikio turto už **8231,00** Eur :

- reklaminis tentas – 588,00 €;
- televizorius JVC su laikikliu (3 vnt.) 3515,00 €;
- sisteminis blokas win10 64bit, kinect sensorius su adapteriu (2 vnt), monitoriai (5 vnt) – 3578,00 €;
- roletai – 550,00 Eur.

V. VŠĮ MOLĖTŲ TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRO SĄNAUDOS PER FINANSINIUS METUS, IŠ JŲ – IŠLAIDOS DARBO UŽMOKESČIUI

MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 2017 METŲ KAIMO PLĖTROS, VERSLO IR TURIZMO RĖMIMO PROGRAMA

Tinkamos išlaidos

	Biudžeto vykdymo finansinė ataskaita (Eur)	
	Bendra faktinių tinkamų išlaidų suma su pirkimo PVM	Iš jos Savivaldybės finansinė parama iš viso:
1	2	3
IŠLAIDOS, IŠ VISO (6.1+6.2):	73 000	73 000
Paslaugų, prekių pirkimas, iš viso :	34 400	34 400
Ryšių paslaugos	800	800
Transporto išlaikymas	550	550
Spaudiniai (Molėtų raj. žemėlapis, spaudinys-knygelė apie Molėtų kraštą, skrajutė „Molėtai kitaip“, Brošiūra "Žvejybos rojus Molėtų rajone", "Kamastos žiedo pažintinių maršrutų" žemėlapis)	5 750	5 750
Kanceliarinės, biuro prekės	353	353
Reprezentaciniai suvenyrai (magnetukai, puodeliai, skarelės su spauda, polietileningi maišeliai)	1 337	1 337
Komandiruotės (vizos, draudimas, apgyvendinimas, transporto paslaugos)	860	860
Komandiruotės (dienpinigiai)	840	840
Apmokėjimas samdomiems ekspertams, konsultantams, lektoriams (seminarai, konsultacijos)	2 180	2 180
Valymo paslaugos (kilimėlių keitimo paslaugos)	382	382
Viešinimo ir reklamos paslaugos (Reklaminė informacija kataloge "Miesto info. Molėtai 2017", "Lietuvos turizmas 2017", duomenų bazėse, reklaminio ploto nuoma ant Vilniaus transporto priemonių, reklaminiai straipsniai dienraštyje "Respublika", reklaminis filmas "Rojaus žuvis", reklama "Savaitraštis Kaunui", vaizdo klipo transliacija viešajame transporte, informacinio stendo nuoma)	4 347	4 347
Parodinio ploto nuomos, parodos organizavimo, stendų reklamos paslaugos	3 021	3 021
Straipsnių rengimas ir rašymas www.zvejybosrojus.lt	630	630
Interaktyvių edukacinių žaidimų ir interaktyvios instaliacijos "Pažink Molėtų kraštą"sukūrimo paslaugos	7 100	7 100
Infoturo, turizmo dienos organizavimo paslaugos	2 436	2 436
Maketavimo, fotografavimo, vertimo, kompiuterių priežiūros paslaugos	389	389
Įrangos nuoma, dizaino darbai	425	425
Personalo išlaidos, iš viso:	41 600	41 600
Darbo užmokestis (su mokesčiais), nurodant jų vaidmenį projekte:	31 800	31 800
Direktorius - projekto administravimas, konsultavimas, mokymai, renginiai	12 670	12 670
Buhalteris - konsultantas, apskaita, informavimas, konsultavimas	8 580	8 580
Vadybininkas-konsultantas, informavimas, konsultavimas, mokymų organizavimas	7 220	7 220
Vadybininkas-konsultantas, informavimas, konsultavimas, mokymų organizavimas	3 330	3 330
Socialinio draudimo įmokos, mokamos darbdavio, ir įmokos į garantinį fondą	9 800	9 800

CENTRO LĖŠŲ PANAUDOJIMAS PER 2017 M.

Tinkamos išlaidos

Centro lėšų panaudojimo ataskaita (Eur) Bendra faktinių tinkamų išlaidų suma su pirkimo PVM

Viešinimo ir reklamos paslaugos-skelbimai	176
Ryšiai	9
Kuras	110
Biuro ir kanceliarinės prekės	187
Valymo paslaugos (kilimėlių keitimo paslaugos)	54
Pašto išlaidos	14
Kitos prekės (lentyna, projektoriaus laikikliai, raktų gamyba, TV laikikliai, kėdės, dviratis, kiliminė danga, atidarymo juosta)	1 507
Parodos, renginiai, ekskursijų, seminarų, konferencijų organizavimas	2 550
Konsultantų paslaugos -seminarai, mokymai	779
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	2 921
Keltų, lėktuvų bilietų, kelionių pardavimas	8 393
Banko paslaugos	25
Parduotų prekių savikaina	10 959
Komandiruotės (vizos, draudimas, apgyvendinimas, transporto paslaugos, dienpinigiai)	279
Kompiuterių ir internetinės svetainės priežiūros paslaugos	46
Baseino "Bangenis" bilietai	993
Kitos paslaugos (RC, transporto priemonių stovėjimo vienkartiniai bilietai, aplinkos teršimo mokestis)	58
Audito paslaugos	450
Mokestis už pažymėjimus (turizmo, maisto tvarkymo)	100
Dovanų kuponų pardavimai (parduotos masažo, veido procedūrų paslaugos)	566
Turto draudimas, leidinių prenumerata	497
Nurašytas ilgalaikis turtas (sulūžęs stendas)	480
Darbo užmokestis	1 105
Socialinio draudimo įmokos 30.98 %	385
Garantinis mokestis 0,2 %	66
IŠ VISO:	32 709

Projektas „Turizmo informacinės sistemos plėtra Molėtų rajono kaimiškose teritorijose“ Nr. LEADER-10-MOLĖTAI-01-013 lėšų panaudojimas per 2017 metus.

Straipsnis	2017.12.31
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	2 088
IŠ VISO:	2 088

PROJEKTAS „Molėtų ir aplinkinių rajonų kultūros ir gamtos paveldo objektų viešinimas išplėtotos realybės priemonėmis“ 2016 m. spalio 17 d. sutartis Nr. S-2016-10-17-01 lėšų panaudojimas per 2017 m.

Straipsnis	2017.12.31
360 laipsnių video reklamos sukūrimas	17 666
Virtualios realybės turinio programavimo paslaugos	15 488
Mobilios aplikacijos programavimo darbų ir maršrutų žemėlapių parengimo paslaugos	23 850
Video filmo ir virtualaus turo parengimas	4 961
Virtualios realybės turinio parengimo paslaugos	36 905
Interneto svetainės www.infomolėtai.lt technologinių papildymų (polapio) įdiegimo paslaugos	3 902
IŠ VISO:	102 772

VI. VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ SKAIČIUS 2017 METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje - 3 darbuotojai , vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 4 darbuotojai.

VIII. DUOMENYS APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VADOVĄ, ĮSTAIGOS IŠLAIDOS VADOVO DARBO UŽMOKESČIUI IR KITOMS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VADOVO IŠMOKOMS

Pareigos	Priskaičiuotas darbo užmokestis	Sodra 30,98%	Garantinis mok.
Direktorė	12 670	3 925	25
IŠ VISO:	12 670	3 925	25

Direktorė

Daiva Kulienė