

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centras
dalininkams

Nuomonė

Mes atlikome Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centras (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tuomet pasibaigusio metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą. Finansinės ataskaitos buvo rengiamos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS) ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytais finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimais.

Mūsų nuomone, pridėtos metinės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo Įstaigos 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusio metų finansinius veiklos rezultatus bei pinigų srautus pagal VSAFAS ir atitinka Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (TAS) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus. Mūsų atsakomybė pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus aprašyta mūsų išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“.

Esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, kurie taikytini atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvos Respublikoje. Taip pat laikomės kitų TBESV kodekse ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme nustatytų etikos reikalavimų.

Manome, kad gauti audito įrodymai suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pareikšti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas, ir, ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito

metu atliktu darbu, ir, atsižvelgiant į finansinių ataskaitų audito metu gautą informaciją ir įgytą supratimą apie Įstaigą bei jos aplinką:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka 2019 metų finansinių ataskaitų duomenis ir joje nenustatyta reikšmingų iškraipymų;
- Įstaigos veiklos ataskaita visais reikšmingais atžvilgiais buvo parengta laikantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 22¹ straipsnyje nustatytų reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal VSAFAS ir Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus bei už tokią vidaus kontrolės sistemą, kuri, vadovybės nuomone, yra būtina finansinių ataskaitų parengimui be reikšmingų iškraipymų, galinčių atsirasti dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atitinkamai atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti jos veiklą, arba yra priversta tą padaryti neturėdama jokios kitos realios alternatyvos.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir parengti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, tačiau jis nėra garantija, kad auditas, atliktas pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, visada atskleis reikšmingą iškraipymą, jei toks yra. Iškraipymai, galintys atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jei galima pagrįstai numatyti, kad kiekvienas atskirai ar visi kartu jie gali turėti įtakos finansinių ataskaitų naudotojų priimamiems ekonominiais sprendimams remiantis šiomis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir vadovavomės profesinio skepticizmo principu. Taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės ar klaidos rizikas, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome audito įrodymus, kurie suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidos neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Išsiaiškinome su auditu susijusių vidaus kontrolę, kad galėtume parengti esant konkrečioms aplinkybėms tinkamas audito procedūras, tačiau ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos principų tinkamumą bei vadovybės naudojamų apskaitinių įvertinimų ir su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl vadovybės taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais audito įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti

dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose, arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, privalome modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, surinktais iki auditoriaus išvados išleidimo dienos. Tačiau būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertiname bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai bei įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis dėl audito apimties ir atlikimo laiko. Jei audito metu nustatome reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, mes apie juos privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis. Šio audito metu mes nenustatėme tokių pastebėjimų.

Arūno Vitkevičiaus individualios audito įmonės vardu
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001305

Auditorius Arūnas Vitkevičius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000324



Minties g. 54-33, Vilnius

2020 m. kovo 31 d.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147415864
D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2020-03-13 Nr. 17
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pateiktimo valiuta ir tikslumas: eurais		
		Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas		1.405.128,73	1.436.114,14
I.1	Pietros darbai	P03	2.692,08	4.250,20
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		2.692,08	4.250,20
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
I.5	Prekižais			
II	Ilgalaikis materialusis turtas			
II.1	Žemė	P04	1.402.436,65	1.431.863,94
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		1.314.633,26	1.332.192,14
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		48.742,18	52.130,70
II.8	Baldai ir buro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		15.317,32	19.464,41
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		23.743,89	28.076,69
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I	Atsargos		102.773,66	117.568,67
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	P08	4.111,77	2.270,21
I.2	Medžiagos, žaliavos ir kiti išteklių inventariai			
I.3	Nebaigta gaminių produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		4.111,77	2.270,21
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinios sumos	P09	1.081,88	1.539,32
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos	P10	63.621,62	62.043,61
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10		
III.5	Suskaitytos gautinos sumos		17.681,02	15.800,28
III.6	Kitos gautinos sumos		38.779,07	32.895,30
IV	Trumpalaikės investicijos		7.161,53	13.348,63
V	Pasigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO	P11	33.958,30	31.715,33
			1.507.902,39	1.553.682,81

(išsąjūs kiame puslapyje)

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kuono g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BUKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.203.413,00	1.253.144,64
I	Iš valstybės biudžeto		119.592,55	122.343,34
II	Iš savivaldybės biudžeto		128.417,17	132.641,57
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		954.698,87	997.250,12
IV	Iš kitų šaltinių		704,41	909,61
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		101.452,82	79.154,33
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		101.452,82	79.154,33
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		6.212,67	12.660,40
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	39.818,70	16.008,91
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		31,05	135,85
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos	P17	54.960,07	49.651,58
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	430,33	697,59
F	GRYNASIS TURTAS	P18	203.036,57	221.383,84
I	Dalininkų kapitalas		390.202,42	390.202,42
II	Rezervai			
II.1	Tikrasis vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuostybių metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		-187.165,85	-168.818,58
IV.1	Einausių metų perviršis ar deficitas		-18.347,27	27.724,19
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-168.818,58	-196.542,77
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.507.902,39	1.553.682,81

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

(parašas)

Jolanta Marcinkienė
(vardas ir pavardė)

Jurgita Vyšniauskienė
(vardas ir pavardė)

Viešojo įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PABALGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147415864
D/L: -

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-03-13 Nr. 2
(data)

Pateiktos valiutos ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Stripsiniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.107.475,82	1.007.623,20
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		837.104,64	763.883,79
I.1	Iš valstybės biudžeto		588.812,68	508.424,94
I.2	Iš savivaldybės biudžeto		137.289,05	147.067,08
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		107.771,44	91.146,89
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.231,47	17.244,88
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		270.371,18	243.739,41
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	270.371,18	243.739,41
III.2	Pervestimų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-1.126.354,39	-980.045,95
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-904.193,85	-753.060,02
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-35.950,77	-36.933,61
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-29.615,21	-31.481,52
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-710,55	-1.341,05
V	TRANSPORTO		-24.215,17	-18.050,05
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-7.577,85	-8.977,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-9.450,53	-2.751,61
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		-483,03	-481,63
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-32.111,13	-40.489,09
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-71.245,53	-67.634,03
XIV	KITOS		-10.800,75	-18.846,34
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		-18.878,57	27.577,25
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		718,65	286,70
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	718,65	286,70
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-187,35	-139,76
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-18.347,27	27.724,19
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		-18.347,27	27.724,19
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(paraišė)


(paraišė)

Jolanta Marcinkienė
(vardas ir pavardė)

Jurgita Vyšniūskienė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Landiją socialinių paslaugų centras, Ieš228458, Kauno g. 8, Landija n., Landija t. sav.
2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Vienas savas centras, jai nepasibačius kitaris)

ID -2147415864
D.L. -

GRYNOJO TURITO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. BILONENIS
2018-03-13 Nr. I
(dalis)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tiesio kontroluojančių subjektai					Iš viso	Mažumas dalis
			Dužintų kapitalas	Tilidinis vertis rezervai	Kiti rezervai	Nuostybių metodo įtaka	Silaupia pasivėliai ar deficitai grėsi nuostybių bėsi metodo įtaka		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likūti užpildyti likutinių paslaugų dėtis		385 202,42				-190 542,77	188 659,65	
2	Perkama dužintų turto ir kitų viešųjų sektoriaus subjektų įtaka		X		X				
3	Perkama arba parduota apdailos turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padojimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X			
5	Kiti nuostybių rezervai		X	X		X			
6	Kiti pasaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dužintų (nuostybių) kapitalo padojimo (sumažėjimo) sumos		5 000,00	X	X			5 000,00	
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pasivėliai ir deficitai		X	X	X		27 724,19	27 724,19	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likūti praėjusio laikotarpio paslaugų dėtis		390 202,42				-168 813,58	221 388,84	
11	Perkama dužintų turto ir kitų viešųjų sektoriaus subjektų įtaka		X		X				
12	Perkama arba parduota apdailos turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padojimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
14	Kiti nuostybių rezervai		X	X		X			
15	Kiti pasaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dužintų (nuostybių) kapitalo padojimo (sumažėjimo) sumos				X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pasivėliai ir deficitai		X	X	X		-18 347,27	-18 347,27	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likūti ataskaitinio laikotarpio paslaugų dėtis		390 202,42				-187 165,85	203 036,57	

X pažymėti ataskaitos laida nepildomi

Direktorė
(išvesi atitinkamą patvirtintą autentišų pasirašymą)
Vez. buhalterė
(vntuscent buhalteris (buhalteris), imin savakaima moral imon atitai)


(vardas)

(pavardė)

Jolanta Maceklienė
(vardas ir pavardė)
Jurgita Vyšniuskienė
(vardas ir pavardė)

Viešųjų įstaigų Laardijų socialinių paslaugų centras, Ištisio 2019 m. Laardijų m., Laardijų r. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID -2147415864
 D-L: -

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 2019-03-13 Nr. 4
 (tūkst.)

Kla. Nr.	Struktūra	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis				Palyginimo laikotarpis			
			4	5	6	7	8	9	10	11
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		4,323,67	0,00	4,323,67	19,584,22	0,00	19,584,22		
I	Išlaidos		1,476,293,42	0,00	1,476,293,42	1,476,293,42	0,00	1,476,293,42		
I.1	Finansavimo sumos kitoms šiluminėms ir mašinoms		890,138,97	0,00	890,138,97	890,138,97	0,00	890,138,97		
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		890,138,97	0,00	890,138,97	890,138,97	0,00	890,138,97		
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		890,138,97	0,00	890,138,97	890,138,97	0,00	890,138,97		
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		133,064,65	0,00	133,064,65	133,064,65	0,00	133,064,65		
I.1.4	Iš kitų šaltinių		81,412,23	0,00	81,412,23	81,412,23	0,00	81,412,23		
I.2	Iš mokesčių		208,600	0,00	208,600	208,600	0,00	208,600		
I.3	Iš socialinių grynųjų									
I.4	Už ataskaitinį laikotarpį iš pervedimų		59,436,34	0,00	59,436,34	59,436,34	0,00	59,436,34		
I.5	Už ataskaitinį laikotarpį iš biudžeto		1,199,20	0,00	1,199,20	1,199,20	0,00	1,199,20		
I.6	Gautas pajamas									
I.7	Kitos pajamos		615,578,91	0,00	615,578,91	615,578,91	0,00	615,578,91		
II	Pervestoti lėšos		-23,678,57	0,00	-23,678,57	-23,678,57	0,00	-23,678,57		
II.1	Valstybės biudžetui									
II.2	Už ataskaitinį laikotarpį iš pervedimų		-1,597,76	0,00	-1,597,76	-1,597,76	0,00	-1,597,76		
II.3	ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		-23,678,57	0,00	-23,678,57	-23,678,57	0,00	-23,678,57		
II.4	Kitos išlaidos		-23,678,57	0,00	-23,678,57	-23,678,57	0,00	-23,678,57		
II.5	Viešojo sektoriaus išlaidos									
II.6	Kitoms subjektams									
III	Kitos lėšos		-1,448,291,18	0,00	-1,448,291,18	-1,448,291,18	0,00	-1,448,291,18		
III.1	Darbo užmokesčio ir atlyginimų išlaidos		-899,953,74	0,00	-899,953,74	-899,953,74	0,00	-899,953,74		
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-28,865,82	0,00	-28,865,82	-28,865,82	0,00	-28,865,82		
III.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-28,865,82	0,00	-28,865,82	-28,865,82	0,00	-28,865,82		
III.4	Transporto		-710,55	0,00	-710,55	-710,55	0,00	-710,55		
III.5	Kvalifikacijos kėlimas		-16,774,54	0,00	-16,774,54	-16,774,54	0,00	-16,774,54		
III.6	Papildomojo mokesčio ir eksploatacinių		-7,577,85	0,00	-7,577,85	-7,577,85	0,00	-7,577,85		
III.7	Atsargų įsigijimo		-9,450,53	0,00	-9,450,53	-9,450,53	0,00	-9,450,53		
III.8	Socialinių išlaidų		-38,249,87	0,00	-38,249,87	-38,249,87	0,00	-38,249,87		
III.9	Nuomos									
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-79,526,01	0,00	-79,526,01	-79,526,01	0,00	-79,526,01		
III.11	Susidomėjimo pajamomis									
III.12	Kitos lėšos		-373,182,20	0,00	-373,182,20	-373,182,20	0,00	-373,182,20		
									Iš viso	
									-379,420,33	
									-379,420,33	

(tūkst. eurais)

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 16224-456, Kauno g. 6, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2019 M. GRUODŽIO 31 D. pabaigos metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

PENKŲ SRAITŲ ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. BŪIMENIS (tesaiva)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pantabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Priešų ataskaitinis laikotarpis	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
1	2	3	4	5	6	7
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					
I	Reinvesticijų turto (objektų finansavimui) ir biologiškai turto įsigijimas		-3.140,17	0,00	-3.140,17	0,00
II	Finanšinio turto (objektų finansavimui) ir biologiškai turto netiesioginis		-3.140,17	0,00	-3.140,17	0,00
III	Finanšinio turto įsigijimas					
IV	Finanšinio turto netiesioginis					
V	Terminuotųjų įmokų (pajamų) sumokėjimas					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti investicines veiklas pinigais susiję					
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-18.940,64	0,00	-18.940,64	0,00
I	Įplaukai iš pinigų pasiskolų					
II	Gauti paskolų pinigus					
III	Finansinio turto (įnašų) įsivertinimo apskaičiavimas					
IV	Gautas finansavimo sumos išlaikymas ir biologiškai turto įsigijimas		3.140,17	0,00	3.140,17	0,00
IV.1	Is valstybės biudžeto					
IV.2	Is savivaldybės biudžeto					
IV.3	Is ES, uždarinio valstybės ir tarptautinių organizacijų		3.140,17	0,00	3.140,17	0,00
IV.4	Is kitų šaltinių					
V	Grąžintos ir perleptos finansavimo sumos išlaikymas ir biologiškai turto įsigijimas		-22.080,81	0,00	-22.080,81	
VI	Gauti deliktinio įnašai					
VII	Kiti finansines veiklas pinigais susiję					
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LUKŲČIUI					
I	P pinigai ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-17.562,14	0,00	-17.562,14	19.504,22
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		51.715,53		51.715,53	32.211,31
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		33.958,39		33.958,39	51.715,53

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojatus administracijos vadovai)
Vyř. buhalterė
(vertinamasis buhalteris (buhalteris))


(Pareigos)

(Pareigos)

Jolanta Marešienė
(vardas ir pavardė)
Jurgita Vyšniauskienė
(vardas ir pavardė)

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAZDIJŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2019 M.
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. Bendroji dalis

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras (toliau - Centras) įsteigta 2005 m. gruodžio 1 d. reorganizavus biudžetinę įstaigą Lazdijų rajono savivaldybės senelių namai. Įstaigos steigėjas yra Lazdijų rajono savivaldybės taryba. Įstaiga įregistruota juridinių asmenų registre 2005 m. lapkričio 30 d. Įstaigos registravimo pažymėjimo Nr.070725. Įstaigos kodas – 165228458.

Centras vykdo šią veiklą:

- analizuoja ir vertina socialinių paslaugų poreikį Lazdijų rajono savivaldybėje, kaupia su tuo susijusią informaciją;
- informuoja ir konsultuoja Lazdijų rajono savivaldybės gyventojus socialinių paslaugų klausimais;
- organizuoja ir teikia stacionarias socialines paslaugas socialinės globos namuose;
- organizuoja ir teikia socialines paslaugas gyventojų namuose;
- organizuoja neįgaliųjų aprūpinimą techninėmis pagalbos priemonėmis;
- organizuoja ir teikia specialaus transporto paslaugas;
- organizuoja buities ir asmens higienos paslaugas;
- teikia dienos socialinės globos paslaugas suaugusiems asmenims su negalia;
- organizuoja dienos užimtumo veiklą;
- teikia apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugą;
- savarankiškai ar/ir kartu su valstybės, savivaldybės ar nevyriausybinėmis institucijomis ir / ar organizacijomis, kitais socialiniais partneriais rengia ir įgyvendina socialines programas bei kitas socialines priemones;
- vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Steigėjo sprendimais ir kitais teisės aktais pavestas funkcijas;

Centro finansiniai metai yra kalendoriniai metai: finansinių metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.

2019 m. sausio 1 d. centre dirbo 95 darbuotojai, 2019 m. gruodžio 31 d. – 93 darbuotojai.

II. Apskaitos politika

Centro buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro direktorės 2012 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-3 patvirtintu Buhalterinės apskaitos vadovu.

Centro apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais. Duomenys pateikti metinėse finansinėse ataskaitose, aiškinamajame rašte atitinka VSAFAS.

Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

Nematerialiojo turto apskaita

Nematerialiuoju turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Amortizacija neskaiciuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	5
3.	Kitas nematerialusis turtas	5
4.	Prestižas	5

* Jeigu patentai, išradimai, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita

Centro įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jeigu jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS 12 standarte nustatytus materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas neskaiciuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Likvidacinė ilgalaikio materialiojo turto vertė - 1 euras.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas; jei nepripažįstama esminiu pagerinimu, tai šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir	100

	denginiai - gelžbetoniniai) pastatai	
1.2.	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	60
2.1.2.	Metaliniai	40
2.1.3.	Mediniai	15
2.3.	Kiti statiniai	15
3.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
3.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
4.3.	Medicinos įranga	7
4.4.	Apsaugos įranga	6
4.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
4.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo	8
4.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
5.2.	Specialūs automobiliai	7
5.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
5.4.	Kitos transporto priemonės	10
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	8
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
6.4.	Kita biuro įranga	8
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	10
7.2.	Muzikos instrumentai	20
7.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	10
7.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	3

Finansinio turto apskaita

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Trumpalaikiam finansiniam turtui yra

priskiriama per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai ir jų ekvivalentai. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

Atsargų apskaita

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus.

Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose nustatyta tvarka.

Finansavimo sumų apskaita

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – Centro iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansinių įsipareigojimų apskaita

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai; ilgalaikės finansinės skolos; kiti ilgalaikiai įsipareigojimai. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai; ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis; trumpalaikės finansinės skolos; pervestinos finansavimo sumos; pervestinos sumos į biudžetus ir kitiems subjektams; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Pajamų apskaita

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudų apskaita

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Centras pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 1 priede.

2. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 2 priede.

3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 3 priede.

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 4 priede.

5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 5 priede.

6. Informacija apie pinigus pateikta 6 priede.

7. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateiktos 7 priede.

8. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 8 priede.

9. Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 9 priede.

10. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus pateikta 10 priede.

11. Informacija apie įsipareigojimų dalį eurai ir užsienio valiutomis pateikta 11 priede.

12. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama 12 priede.

13. Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama 13 priede.

Direktorė



Jolanta Marcinkienė

Vyr. buhalterė



Jurgita Vyšniauskienė

Valdys Jūratė. *Laukų vertėms paslaugos aerose*. 16022426. Klausė, S. Laukų m. Laukų r. art.
2019 m. rugpjūčio 31 d. paslaugos mėsą FINANSUOJUSIĄ ATITVIRSKYVY

Site	Geological group
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

LEGAL MIND MATTER

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

[illegible]

Suderinta:

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 16628448, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos nurodomos tūkstančių litų)

P3 Nemateriabilūs turtas

ID -214741584
D.L. -

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKAITINIS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pėtruo darbai	Programinė įranga ir jos funkcijos	Kitas nemateriabilus turtas		Kitas nemateriabilus turtas	Nebaigti projektai ir finansiniai apmokėjimai		Pretiltas	Iš viso
				Potential ir kitas funkcijos (išskyrus nurodytus 4 straipsnį je)	4		Nebaigti projektai ir finansiniai apmokėjimai	Nebaigti projektai ir finansiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pradžia		10 005,47			2 392,26				12 407,73
2	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga		257,00							257,00
3	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita laikotarpio pabaiga (1-2+3+4+5)		257,00							257,00
4	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pradžia		-246,18							-246,18
5	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga		-246,18							-246,18
6	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga (1-2+3+4+5)		10 196,29							12 490,55
7	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga		-5 845,27							-8 231,55
8	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga		-1 815,12							-1 815,12
9	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga (1-2+3+4+5)		246,18							246,18
10	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga		246,18							246,18
11	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga (1-2+3+4+5)		7 414,21							9 896,47
12	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga									
13	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga									
14	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga									
15	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga									
16	Įsigijimo ar pagaminimo sąskaita ankštinio laikotarpio pabaiga									

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

P9 Bankstiniai apmokėjimai

ID: -2147415864
 D/L: --

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina		
1.1	Bankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1.081,88	1.539,32
1.2	Bankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Bankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas	1.081,88	1.539,32
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1.081,88	1.539,32

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P10 Gautinos sumos

ID: -2147415864
DL: -

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskatinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskatinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		B viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	5	B viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo sąvokama, iš viso (1+1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	63.621,62	313,30	0,00	63.043,61	302,60		
1.1	Gautinos finansavimosi sumos							
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.1	Gautini mokesčiai							
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos							
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, patalpas, prekes, turą, paslaugas							
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	17.681,02	313,30					
1.3.2	Gautinos sumos už turto naudojimą					15.800,28	302,60	
1.3.3	Gautinos sumos už patalpas, prekes							
1.3.4	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	17.681,02	313,30					
1.3.5	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turą					15.800,28	302,60	
1.4	Gautinos sumos už konfidencialų turą, bendro ir kitos netiesiogios							
1.5	Susaukusios gautinų sumos	38.779,07						
1.5.1	B biudžeto							
1.5.2	Kitos	38.779,07				32.895,30		
1.6	Kitos gautinos sumos	7.161,53				32.895,30		
2	Per vienus metus gautinų sumų suverėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					13.348,03		
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	63.621,62	313,30	0,00	62.043,61	302,60		

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos euras, jei nurodyta kitaip)

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

ID: -2147415864
 D/L: -

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įlaidytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įlaidytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įlaidytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įlaidytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)				
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	33 958,39		51 715,53	
3.2	Pinigai kasoje	33 958,11		51 715,00	
3.3	Pinigai kelyje	0,28		0,53	
3.4	Pinigai įlaidytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įlaidytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	33 958,39		51 715,53	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį						
		Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautų turtų	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautos turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	122 343,34	585 449,09		612,80			-588 812,68
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	122 343,34	626,00		612,80			-3 989,59
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	132 641,57	133 064,65	6,00				-584 823,09
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	132 641,57	616,00					-137 289,05
	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	997 250,12	132 448,65	470,24				-5 310,64
3				-470,24				-131 978,41
		997 250,12	81 417,23	0,00				
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							-101 887,67
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	997 140,37						
4	Iš kitų šaltinių	109,75	81 417,23	5 266,04				-25 654,53
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	909,61	208,00	-5 266,04				-76 233,14
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	909,61	208,00		2 818,27			-3 231,47
5	Iš viso finansavimo sumų	1 253 144,64	800 138,97	0,00	3 431,07			-3 231,47
								-831 220,87

* Šioje stulpelyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praejusio ataskaitinio laikotarpio klauskų taisymais, vadinto korektūra.

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, pradžioje ataskaitinio laikotarpio išlaidų taikymas, valiutos kurso įtaka pinigų likučiui, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo paramomis.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147415864
 D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestintos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo	-187,35	-139,76
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos	-187,35	-139,76
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-187,35	-139,76

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešojoje įstaigoje Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

ID: -2147415864
DL: -

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKETINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo sutarties susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	31,05	31,05		135,85	135,85	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	39 818,70			16 008,91		
4.1	Sukauptos finansavimo sumos	54 960,07			49 651,58		
4.2	Sukauptos atostoginių sumos						
4.3	Kitos sukauptos sumos	54 960,07					
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos				49 651,58		
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokėtiniai	430,33					
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai				697,59	5,41	
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	95 240,15	31,05	0,00	697,59	5,41	
					66 493,93	141,26	

Viešoji įstaiga Laidiški mokyklinio mokyklos, 105 220-076, Kauno g. 8, Laidiški m. Laidiški r. sav.

[illegible]

Influence of a pruned vegetation

10 - 2023/10/04

10 - 2023/10/04

ATASKAITINGIOLABOTAMPO INFORMACIJA PAGAL VERTIKALIOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Pasirinkytas ataskaitų straipsnis	Bendrojo skaitmenio prekybos	Gyvenimo a	Vidutinio gyvenimo skaitmenio gyvenimo	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo a	Gyvenimo
-------------	-----------------------------------	---------------------------------	---------------	---	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	--------------

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147415864
D/L: 2020-03-17 11:06:55

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

EBL Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	79.154,33	101.452,82
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	79.154,33	101.452,82

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147415864
Data: 2020-03-17 11:06:55

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

eil. Nr.	Stripsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	270,371,18	243,739,41
1.1	Pajamos iš rinkimų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indelių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Susiektų paslaugų pajamos**	270,371,18	243,481,65
1.4	Kitos		257,76
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	270,371,18	243,739,41

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kuono g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. puslėtnisinių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: 2147415864
D/L: 2020-03-17 11:06:55

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	718,65	286,70
1.1	Pajamos iš daiktų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pajamos		
1.3	Pajamos iš administracinių bandų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos	718,65	286,70
2	Pervestintos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sąnaudų ir įpareigojimų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	718,65	286,70

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tos paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

(*) From nature comes, for the sake of the people

ID: A147413864

* Tutti i soggetti ammessi al voto dovranno prima aver ricevuto il consenso dei genitori

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 166228458, Kunų g. 8, Lazdijų m. Lazdijų r. sav.
2019 M. GRUODŽIO 31 D. pataligėms ir mitybai FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos nurodomos tūkstančių litais)

P3 Nematerialiosios turtas

D -21434158/4
DL -

Eil. Nr.	Straipsniai	Prieš darbai	Programiniai įrangos ir jos licencijos	Kitos nematerialiosios turtas	Kitos nematerialiosios turtas		Nebaigti projektai ir finansiniai apmokėjimai	Pretilai	Iš viso
					Literatūra, modelio ir mašinos kurtai	Kitos nematerialiosios turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
17	Paralankis nuostaijimo sumai per anksčiau laikotarpį								
18	Sidabris pataligėms, gaudymo ir surašymo turtas								
18.1	Pataligės								
18.2	Pataligės								
18.3	Nuostaijimo								
19	Programiniai turtas (%)								
20	Nuostaijimo sumai kitai pataligėms								
21	Nuostaijimo sumai anksčiau laikotarpio (anksčiau laikotarpio)								
22	Nuostaijimo turtas likutis vienai anksčiau laikotarpio pataligėms (6-13-21)		2 002,08						
23	Nuostaijimo turtas likutis vienai anksčiau laikotarpio pataligėms (6-13-21)		4 250,20						
						0,00			2 002,08
						0,00			4 250,20

N pataligėms anksčiau laikotarpio pataligėms
• Kiti anksčiau laikotarpio turtas nuostaijimo sumai kitai pataligėms

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
 2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Viešosios finansinės ataskaitos, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147415864
 DT: ..

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumavimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					119,592,55
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					119,592,55
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					128,417,17
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		-22,080,81			954,698,87
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-22,080,81			954,671,07
4	Iš kitų šaltinių					27,80
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					704,41
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					704,41
5	Iš viso finansavimo sumų		-22,080,81			1,203,413,00

2019 METŲ VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAZDIJŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO VEIKLOS ATASKAITA

Informacija apie įstaigos veiklą 2019 metais:

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras (toliau - Centras) teikia šias socialines paslaugas Lazdijų rajono gyventojams:

- organizuoja ir teikia bendrąsias socialines paslaugas;
- organizuoja ir teikia stacionarias trumpalaikes ir ilgalaikes socialines paslaugas Centro socialinės globos namuose;
- organizuoja ir teikia socialinės priežiūros socialines paslaugas gyventojų namuose (pagalba į namus);
- organizuoja neįgalųjų aprūpinimą techninėmis pagalbos priemonėmis;
- organizuoja ir teikia specialaus transporto paslaugas;
- organizuoja buities ir asmeninės higienos ir priežiūros paslaugas;
- organizuoja ir teikia dienos socialinės globos paslaugas suaugusiems asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims Centre
- organizuoja ir teikia dienos socialinės globos paslaugas suaugusiems asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims asmens namuose;
- organizuoja ir teikia socialines paslaugas pagal projektą „Po pamokų“
- organizuoja ir teikia socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas;
- teikia ir organizuoja apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose paslaugą.
- vykdo projektinę veiklą „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“;
- laikinojo atokvėpio paslauga;
- asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus vertinimų atlikimo ir išvadų rengimo paslauga;
- atvejo vadyba;
- dalyvauja projektinėje veikloje „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“.
- ūkinė veikla.

Bendrosios socialinės paslaugos 2019 metais

Tai socialinės paslaugos, kuriomis teikiama pagalba asmeniui (šeimai), dėl amžiaus, neįgalumo, socialinių problemų negalinčiam spręsti ir neturinčiam iš dalies ar visiškai gebėjimų rūpintis asmeniu. Tai be nuolatinės specialistų priežiūros teikiamos paslaugos – informavimas apie paskirtą paslaugą ir socialinę pagalbą, konsultavimas (kartu su asmeniu analizuojama probleminė situacija ir ieškoma sprendimo būdų), tarpininkavimas (suteikiama pagalba sprendžiant sveikatos, ūkinės, buitines problemas, tvarkant dokumentus, mokant mokesčius, užrašomi pas specialistus),

aprūpinimas būtiniaisiais drabužiais, avalyne ar kitais būtiniais reikmenimis, transporto paslaugų organizavimas, pasiūlytos asmens higienos ir priežiūros paslaugos pagal poreikį, teikiamos skalbimo paslaugos socialinių paslaugų centre, organizuojamas aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis pagal poreikį. Šiomis paslaugomis 2019 m. pasinaudojo 6 asmenys.

2018.12.17 Povilas Suraučius Nr.(33.34.) SP28-201

2019.01.10 Karolis Suraučius Nr.(33.34.) SP28-3

2019.05.22 Petronėlė Strakauskienė Nr.(33.34.)SP28-55

2019.07.04 Agnieszka Metrikevičienė Nr.(33.34.) SP28-75

2019.07.04 Juozas Urmanavičius Nr.(33.34.) SP28-73

2019.10.07 Bronė Valkienė Nr.(33.34.) SP28-127

Trumpalaikės ir ilgalaikės socialinės paslaugos Socialinės globos namų veiklos ataskaita už 2019m.

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Socialinės globos namų (toliau Globos namai) paskirtis yra teikti ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą ir slaugą senyvo amžiaus ir suaugusiems asmenims su negalia, kurie dėl senatvės ir kitų aplinkybių negali savarankiškai gyventi savo namuose ir jiems būtina priežiūra bei slauga stacionarioje Globos įstaigoje.

Globos namų klientams remiantis teisės aktais ir socialinės globos normomis 100 procentų nustatyta tvarka įvertinta ir pervertinta asmens socialinės globos poreikis. Globos namų klientams 100 procentų sudaryta ir nustatytais terminais peržiūrėta-pervertinta individualūs socialinės globos planai, kuriuose išsamiai užfiksuota informacija apie asmenį, pagal kurią parengiama kiekvienam asmeniui individuali pagalba bei veikla. Sudarant Globos namų gyventojų individualius socialinės globos planus atkreipiamas dėmesys į gyventojų poreikių tenkinimą, saviraiškos ugdymą, suplanuojamos pagal pomėgius užimtumo bei laisvalaikio veiklos.

2019 metais gyvenusių gyventojų suvestinė:

Metai	Gyveno		Atvyko		Išvyko/mirė		Vidutiniškai kiekvieną mėnesį gyveno
	Vyrai	Moterys	Vyrai	Moterys	Vyrai	Moterys	
2019	19	26	1	4	0 (mirė) 1 (išvyko)	4 (mirė) 0 (išvyko)	40

2019 m. gruodžio 31 d. Globos namų gyventojų skaičius pagal amžiaus grupes bei lytį:

Rodiklio pavadinimas	Gyventojai pagal amžiaus grupes									Iš viso
	iki 30	30–49	50–59	60–64	65–69	70–74	75–79	80–84	85 ir vyresni	
Gyventojų skaičius										40
Iš jų moterys	0	0	1	0	1	2	3	4	11	22
Iš jų vyrai	0	2	3	1	2	5	3	1	1	18

2019 m. gruodžio 31 d. Globos namų gyventojų skaičius pagal neįgalumą :

	Amžius metais									
Gyventojai pagal amžių ir kitas grupes	iki 30	30–49	50–59	60–64	65–69	70–74	75–79	80–84	85 ir daugiau	Iš viso
Asmenys su sunkia negalia, kuriems nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis	0	1	1	0	0	4	4	5	11	26
Asmenys su sunkia negalia, kuriems nustatytas nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis	0	1	2	0	0	0	2	0	0	5
Asmenys su sunkia negalia	0	2	3	0	0	4	5	5	11	31
Asmenys be sunkios negalios, kuriems nustatytas nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis	0	0	1	1	0	2	1	0	1	6
Senyvo amžiaus asmenys	0	0	0	0	2	1	0	0	0	3

Būsto ir aplinkos pritaikymas

Globos namų patalpos ir gyvenamieji kambariai atitinka higienos normų, priešgaisrinės saugos ir civilinės saugos, darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, patalpų išplanavimas ir įrengimas atitinka socialinės globos namų paskirtį bei tenkina asmenų su negalia poreikius. 100 procentų asmenų sudaryta saugi, artima, gerai sutvarkyta aplinka, higienos patalpos yra įrengtos prie kiekvieno gyvenamojo kambario, asmenys gali lengvai judėti naudodamiesi techninės pagalbos priemonėmis (keltuviu, pandusais, transporto priemonėmis ir kt.)

Globos namuose įrengta 19 gyvenamųjų kambarių: 2 triviečiai, ir 17 dviviečių kambarių. Asmenį apgyvendinant atsižvelgiama į jo sveikatos būklę, gebėjimą savimi pasirūpinti ir bendrauti su aplinkiniais. Gyventojų kambariai ir patalpos aprūpintos pagrindiniais baldais: lova, spinta, stalas su kėdėmis, televizoriais bei reikalingomis techninės pagalbos priemonėmis (pasikėlimo rankenomis, klozeto paaukštinimais, dušo kėdutėmis, vežimėliais ir pan.)

Įrengtas užimtumo kambarys gyventojams kuris, skirtas gyventojų savarankiškumui ir užimtumo ugdymui. Įvairiose veiklose kasdieną pasinaudoja apie 40 procentų Globos namų gyventojų. Savarankiškam maisto gaminimuisi pagal visus reikalavimus įrengta gyventojų virtuvėlė, kurioje per 2019 m. nuolatos savarankiškai maistą gaminosi 2 gyventojai. Bendroje valgykloje Globos namų gyventojai maitinami 4 kartus per dieną, o nuolatos savarankiškai valgykloje maistą valgė 25 iš jų pusryčius kambaryje valgė tik 13 gyventojų, 13 gyventojų maistas buvo teikiamas į kambarį, savarankiškai nesugebėjo pavalgyt 6 gyventojai, kurie buvo pamaitinami socialinio darbuotojo padėjėjo ir slaugytojo padėjėjo.

Per 2019 m. 100 proc. Globos namų darbuotojai kėlė kvalifikaciją profesiniuose kvalifikacijos tobulinimo mokymuose ne mažiau kaip 16 akademinių valandų per metus.

Globos namų gyventojai 100 procentų aprūpinti įvairiomis pagalbinėmis techninės priemonėmis (vežimėliais, vaikštynėmis, ramentais ir kt.), pagal jų poreikį.

Vadovaujantis įstatymais ir socialinės globos normomis Globos namų tinkamam funkcionavimui užtikrinti yra parengta reikiamos norminės tvarkos bei reikalaujami dokumentai.

Socialiniai ryšiai:

Per 2019 m. Globos namuose gyveno gyventojų	45
Kurie yra lankomi ir palaiko socialinius ryšius su artimaisiais	34
Palaiko ryšius su kitais visuomenės nariais	31
Reikalinga pagalba palaikant socialinius ryšius (pagalba skambinant, rašant laiškus artimiesiems)	31

Individualaus socialinės globos plano sudarymas, poreikio vertinimas, savo asmens pasirinkimas

Sudaryti Globos namų gyventojų individualūs socialinės globos planai.	Per 2019 metus 100 procentų Globos namų gyventojams sudaryta, peržiūrėta-atnaujinta, bei parengti individualūs socialinės globos planai.
---	--

Atlikta socialinės globos poreikio vertinimas Globos namų gyventojams.	Per 2019 metus 100 procentų atlikta socialinės globos poreikių vertinimai senyvo amžiaus asmenims, bei suaugusiems asmenims su negalia. Poreikių vertinimai atlikti kartą per metus, pasikeitus Globos namų gyventojų savarankiškumui poreikių vertinimas atliktas dažniau, nei kartą per metus.
Globos namų gyventojas valia pasirinktas „savas asmuo“.	Per 2019 metus visi Globos namų gyventojai savo valia pasirinko „savą asmenį“.

Asmens teisių apsauga

Sudarytos sąlygos Globos namų gyventojams išrinkti gyventojų tarybą, ir nusimatyti tarybos susirinkimų skaičių.	Per 2019 metus Globos namų gyventojai susirinko į 5 gyventojų susirinkimus, kuriuose išsirinko naują gyventojų tarybą. Susirinkimų metu svarstė klausimus apie pažeistas vidaus tvarkos taisykles, teikė siūlymus dėl išvykų ir ekskursijų, nusistatė kompiuterių naudojimo laiką tarp gyventojų ir svarstė kitus gyventojų siūlymus įvairiais aktualiais klausimais.
Privatumo užtikrinimas – gyvenamo kambario durų raktų turėjimas, įėjimas į kambarį pasibeldus.	Visuose Globos namų gyventojų kambarių spintose yra pakabinti kambarių durų raktai, raktais gyventojai naudojasi savarankiškai. 100 procentų Globos namų darbuotojai prieš įeidami į gyventojų kambarį pasibeldžia.
Globos namų gyventojų turimų piniginių lėšų saugojimas.	2019 metais 100 procentų Globos namų gyventojams sudarytas sąlygos savarankiškai tvarkyti savo pinigines lėšas – kiekvienas Globos namų gyventojas turi spintelę kurią gali užsirakinti. Asmeniui pageidavus, jo piniginės lėšos yra saugomos seife, atidaroma sąskaita banke, perkama prašomos prekės, bei vedama įstaigos nustatyta tvarka pinigų apskaita, sudaryta komisija. Per 2019 metus 30 globos namų gyventojas pageidavo pagal įstaigoje numatytą tvarką saugoti savo pinigines lėšas, banko korteles ir/arba apipirkinėti pagal nustatytą tvarką.

Užimtumo ir laisvalaikio organizavimas

Dalyvavimas „Darbščiųjų rankų“ būrelio veikloje (mezgimas, mozaikų lipdymas, žvakučių liejimas, atvirukų gaminimas, kalėdinių papuošimų gaminimas, kt. rankdarbiai iš popieriaus).	3-4 kartai per savaitę	103 kartai/22 gyventojai
Periodinės spaudos ir knygų skaitymas gyventojų	Nuolat pagal	29 kartai

kambariuose.	poreikį	
Kognityvinių įgūdžių (kalbos, atminties) ugdymas.	1-3 kartai per mėnesį	9 kartai/2-3 gyventojai
Mankštos.	2 kartus per savaitę	66 kartai/6-15 gyventojų
Stalo žaidimai.	Nuolat pagal poreikį	30 kartų/po 3-4 gyventojus
Piešimas ir paveikslukų spalvinimas.	Nuolat pagal poreikį	133 kartai/po 3-5 gyventojus
Socialinių įgūdžių ugdymas (mokymas tvarkyti asmenines spintas ir spinteles, mokymas planuoti pirkinius ir apsipirkimas).	Nuolat pagal poreikį	23 kartai
Darbinė veikla (aplinkos tvarkymas, gėlynų ir kapų priežiūra, lapų grėbimas, obuolių skynimas, kambario tvarkymas).	Pagal poreikį	38 kartai/po 2-4 gyventojus
Maisto gaminimo įgūdžių įtvirtinimas: kepti pyragai, sausainiai, keksiukai, blynai, kiaušieninė, daryti sumuštiniai, virtos sriubos, košės, arbata.	Nuolat kiekvieną pirmadienį	21 kartas/po 7-10 gyventojų
Skatinama ir sudaroma galimybė Globos namų gyventojams, siekiant būti kuo savarankesniems asmeniškai naudotis: skalbimo mašina, viryklė, šaldytuvu, televizoriais ir kita.	Sudaryta galimybė naudotis Socialinės globos namų inventoriu, visiems Socialinės globos namų gyventojams 100 procentų.	Pagal asmens savarankiškumą pasinaudojo inventoriu 100 procentų savarankesnių Socialinės globos namų gyventojų.
Dalyvavimas Globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ veikloje.	28 kartai	Po 5-9 asmenis

Išvykos, ekskursijos

Išvykos vieta	Data	Gyventojų skaičius
Išvyka į Lazdijų miesto parką.	2019-04-24	4
Ekskursija į Druskininkų A. Česnulio skulptūrų ir poilsio parką.	2019-06-05	5
Ekskursija į Druskininkų K. Dineikos sveikatingumo parką.	2019-08-28	9
Išvyka į Teatralizuotą mugę „Smetoniškas Lazdijų ruduo 2019“	2019-09-20	4
Lankyta artimųjų kapai Lazdijuose, Veisiejuose.	2019-10-22, 2019-10-24	4

Renginiai

Renginio pavadinimas	Data	Dalyvavusių gyventojų
----------------------	------	-----------------------

		skaičius
Laisvės gynėjų dienos minėjimas, prisimenant 1991 m. sausio įvykius ir pagerbiant žuvusius už laisvę. Žvakučių uždegimas languose.	2019-01-11	25
Šv. Valentino diena. Gyventojai išgirdo Valentino dienos atsiradimo istoriją, įteikė vienas kitam širdėles, pasakojo jaunystės nutikimus, šoko ir dainavo.	2019-02-14	23
Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas - paskaita.	2019-02-15	27
Vasario mėnesį gimusių globos namų gyventojų gimtadienių šventė.	2019-02-28	5
Užgavėnės. Globos namų gyventojai vaišinosi pyragais, blynais, arbata, dainavo, žaidė žaidimus, spėjo mįsles.	2019-03-05	23
Renginys, skirtas paminėti Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dieną ir Tarptautinę moterų solidarumo dieną. Globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ koncertas.	2019-03-08	26
Kovo mėnesį gimusių globos namų gyventojų gimtadienių šventė.	2019-03-28	4
Susitikimas su Lazdijų m. mokyklos - darželio „Kregždutė“ auklėtiniais (vaikų sveikinimas ir koncertas Šv. Velykų proga).	2019-04-19	25
Renginys „Linksmų Šv. Velykų“. Globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ koncertas.	2019-04-23	27
Renginys, skirtas Motinos dienai paminėti. Globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ koncertas.	2019-05-06	27
Sigutės Trimakaitės koncertas.	2019-05-23	18
Gegužės mėnesį gimusių globos namų gyventojų gimtadienių šventė.	2019-05-31	9
Renginys, skirtas Tėvo dienai paminėti. Teizų laisvalaikio sulės moterų vokalinio ansamblio „Svaja“ koncertas. Dalyvavo svečiai iš rajono savivaldybės ir Marijampolės specialiųjų globos namų.	2019-06-03	27
Joninės. Globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ koncertas.	2019-06-21	20
Birželio mėnesį gimusių globos namų gyventojų gimtadienių šventė.	2019-06-27	8
Rugpjūčio mėnesį gimusių globos namų gyventojų gimtadienių šventė.	2019-08-29	6
Rugsėjo mėnesį gimusių globos namų gyventojų gimtadienių šventė.	2019-10-10	6
Spalio mėnesį gimusių globos namų gyventojų gimtadienių šventė.	2019-10-01	12
Paskaita-seminaras, skirtas skleisti informacijai apie psichikos sveikatos ypatumus vyresniame amžiuje.	Kas mėnesį	11 kartų/po 22-28 gyventojus
Biblioterapija, kurią moderavo prof. D. Janavičienė. Vyrų ansamblio „Bijūnas“ koncertas.	2019-10-24	31
Renginys, skirtas paminėti Tarptautinę neįgaliųjų dieną. Lazdijų rajono neįgaliųjų draugijos ansamblio „Atjauta“ koncertas.	2019-12-04	26
Lazdijų Trečiojo amžiaus universiteto moterų vokalinio ansamblio koncertas.	2019-12-12	27
Lazdijų mokyklos – darželio „Vyturėlis“ auklėtinių	2019-12-13	24

koncertas.		
Susitikimas su E. Pliaterytės mokyklos mokiniais.	2019-12-13	23
Lazdijų rajono jaunimo bendravimas su pagyvenusiais žmonėmis.	2019-12-15	22
Kalėdinė edukacija su Švėtežerio mokyklos mokiniais.	2019-12-16	21
Lazdijų mokyklos – darželio „Kregždutė“ auklėtinių koncertas „Kalėdinis sveikinimas vienišam žmogui“.	2019-12-17	21
Susitikimas su rajono tarybos nariais.	2019-12-18	23
A. Kirsnos mokyklos mokinių edukacija.	2019-12-19	25
Gyventojų organizuoti susirinkimai.	Kas ketvirtį	5 s./19-26 gyventojai
Susitikimas su Dovile ir Remigijum Paulioniais.	2019-12-23	33
„Senujų metų palydos“, G. Gražulevičiaus koncertas.	2019-12-27	26
Krosnos bendruomenės ansamblio „Kalniškėlė“ koncertas.	2019-12-31	29

Dvasinių poreikių tenkinimas

Šv. Mišios Globos namuose.	Gyventojų pageidavimu	7 kartai po 22-27 gyventojus
Kunigo pakvietimas sunkiai sergančiam Globos namų gyventojui, ligonių patepimo sakramento suteikimas.	Esant reikalui	3 atvejai
Dalyvavimas būrelio „Religija ir pasaulis“ veikloje.	Kiekvieną penktadienį	62 užsiėmimai po 5-12 gyventojų
Kūčių vakarienė	2019-12-24	33 dalyviai

Sveikatos priežiūros paslaugos

Slaugos tikslas – padėti žmogui eiti sveikatos stiprinimo keliu, mokyti ir padėti prisitaikyti prie aplinkos.

Bendrosios praktikos slaugytojos nuolat 100 procentų dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose, kuriuose tobulina savo žinias apie medicininių paslaugų teikimą Globos namų gyventojams ir jas pritaiko praktikoje. Globos namų gyventojams 100 procentų užtikrinta teisė pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą ir šeimos gydytoją. Visi globos namų gyventojai savo valia pasirenko gydymo įstaigą ir gydytoją. Pagal individualius Socialinės Globos namų gyventojų poreikius 100 procentų organizuojamos sveikatos priežiūros paslaugos gyventojams, aprūpinami medikamentais, slaugos priemonėmis. Bendrosios praktikos slaugytojos pagal gydytojų paskirimus 100 procentų aprūpino gyventojus, kuriems nustatytas poreikis proteziniais, ortopediniais gaminiais ir techninėmis pagalbos priemonėmis.

Gyventojų skaičius pagal susirgimo pobūdį:

Širdies ir kraujagyslių ligos	30
-------------------------------	----

Sinarių ligos	26
Demencija	27
Psichikos liga	5
Kvėpavimo takų ligos	3
Endokrininės ligos	3
Onkologinės ligos	2

Gyventojai pagal judėjimo sutrikimus:

Visiškai gulintys	14
Juda neįgaliojo vežimėlio pagalba	10
Juda kitų techninių priemonių pagalba	5

Gyventojai pagal specialiųjų priemonių naudojimą:

Specialiosios priemonės	Gyventojų skaičius
Sauskelnės arba vienkartinės kelnaitės	27
Paklotai	35
Maitinami gyventojai	6
Sergant diabetu – maitinami pagal atskirą mitybos valgiaraštį	4

PER 2019 METUS SLAUGYTOJO SUTEIKTOS PASLAUGOS			
Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Asmenų gavusių paslaugą skaičius	Paslaugos suteikimas kartais
1.	Medikamentų sudavimas	40x1 per dieną 5x3 per dieną 12x2 per dieną	Kasdien, pagal gydytojų paskyrimą
2.	Kraujospūdžio matavimas	45	Pagal poreikį, bent kartą per savaitę
3.	Kūno temperatūros matavimas	55	Pagal poreikį
4.	Žaizdų perrišimas po operacijos Žaizdų perrišimas	1 4	Kasdien, 1 mėnesį
5.	Pragulų priežiūra	2	Kasdien
6..	Tarpininkavimas su gydytoju įstaigomis (registracija ir lydėjimas pas gydytoją)	40 20	Profilaktiškai patikrinti visi, esant poreikiui lydėta dažniau 1x per mėnesį
7.	Iškviešti šeimos gydytojai apžiūrai	40	Du kartus per mėnesį
8.	Tretinio lygio ligoninėje globos namų gyventojai gydyti	5	Lankyta ligoninėje, bent kartą per savaitę

9.	Gydyta Socialinės globos namų gyventojai Lazdijų ligoninėje	9	12 kartų gydyti ligoninėje, lankyta kas savaitę, pagal poreikį po du kartus, aprūpinta specialiosiomis priemonėmis
10.	Socialinės globos namų gyventojų skiepyti gripo vakcina	37	100 proc. gyventojų paskiepyti vakcina nuo gripo

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas socialinės globos paslaugas per 2019 metus sudarė 152766,22 Eur, iš jų 116877,66 Eur - valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos. Asmenų mokėjimai už socialinės globos paslaugas sudarė 206933,24 Eur.

Neįgaliųjų aprūpinimas Techninės pagalbos priemonėmis: aprūpinta 327 Lazdijų rajono gyventojai.

Judėjimo techninės pagalbos priemonės pagal atskiras rūšis per 2019 metus:

Techninės pagalbos priemonės pavadinimas	Atiduota techninės pagalbos priemonių pagal asmenų prašymus, vnt.	Laukiančių eilėje asmenų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
<i>Suaugusiųjų techninės pagalbos priemonės</i>			
1. Neįgaliųjų vežimėliai:			
<i>universalaus tipo</i>	56	0	
52. Vaikščiojimo lazdelės	14	0	
3. Alkūniniai ramentai	60	0	
4. Pažastiniai ramentai	22	0	
Abiem rankoms valdomos vaikščiojimo priemonės:			
5. Vaikščiojimo rėmai	23	0	
6. Vaikštynės su ratukais	38	0	
7. Vaikštynės su staliuku	21	0	
Vaikščiojimo priemonių priedai:			
8. Vasariniai antgaliai	0	0	
9. Žieminiai antgaliai	0	0	
Tualetų reikmenys:			
10. Naktipuodžio kėdutės (su ar be ratukų)	56	0	
11. Paaukštintos tualetų sėdynės	20	0	

12. Vonios (dušo) kėdės	4	0	
13. Vonios suoliukai	5	0	
14. Vonios lentos	1	0	
15. Stalai (lovos staliukai)	4		
Priemonės praguloms išvengti:			
16. Reguliuojamos lovos	34	0	
17. Čiužiniai praguloms išvengti	8		0
18. Pasėstai praguloms išvengti	1	0	
19. Priemonės, padedančios atlikti ir (arba) pakeičiančios rankos ir (arba) plaštakos ir (arba) piršto funkcijas (rankinės plokščiosios replės):	1	0	

Specialiojo transporto paslauga palyginus per 2018 /2019 metus pasinaudojo:

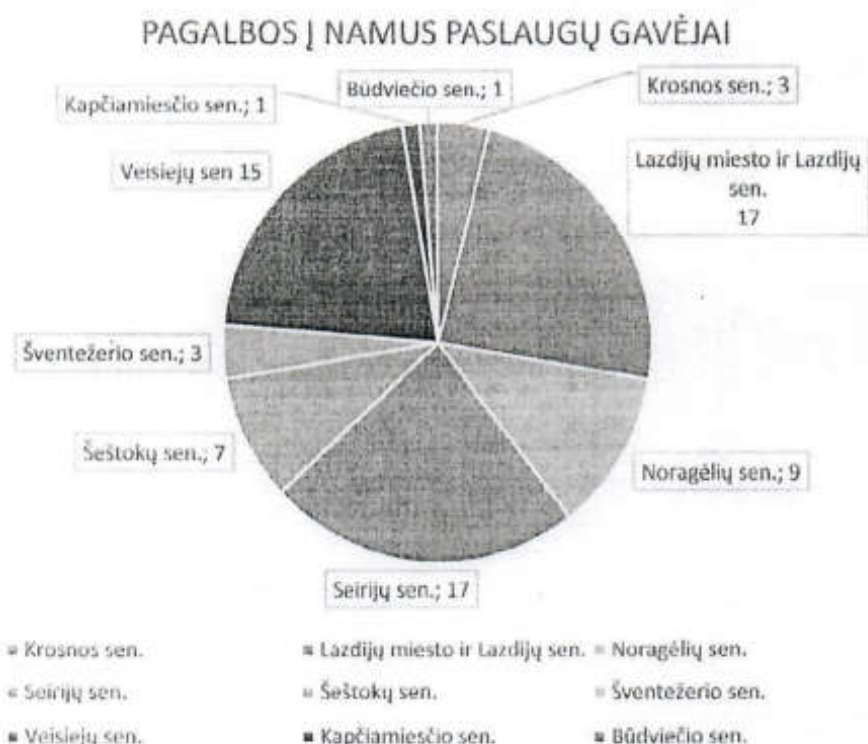
Asmenys pasinaudoję transporto paslauga	2018 m.	2019 m.
Asmenys su negalia	82	57
Socialinės pašalpos gavėjai	26	34
Vaikai	21	19
Iš viso	129	110

Specialiojo transporto paslauga. Per 2019 metus transporto paslauga pasinaudojo 110 asmenys.

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už transporto paslaugą per 2019 metus sudarė 20544,82 Eur.

SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGOS (PAGALBOS Į NAMUS)

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras teikia pagalbos į namus paslaugas.



Per 2019 metus paslaugos buvo suteiktos 73 gyventojams. Lankomosios priežiūros darbuotojų ir paslaugų gavėjų skaičius seniūnijose pateikiama skritulinėje diagramoje ir lentelėse. diagramoje

Seniūnija	Darbuotojai	Paslaugos gavėjai
Būdviečio sen.	-	1
Krosnos sen.	2	3
Lazdijų m. ir Lazdijų sen.	4	17
Noragėlių sen.	2	9
Seirijų sen.	3	17
Šeštokų sen.	1	7
Šventėžio sen.	1	3
Veisiejų sen.	3	15
Kapčiamiesčio sen.	-	1
IŠ VISO	16	73

Už šias paslaugas per 2019 metus mokėjo 54 paslaugų gavėjai.

Pagalbos į namus paslaugos buvo teikiamos suaugusiems asmenims su negalia ir jų šeimos bei senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms.

Lentelėje pateikiama informacija apie paslaugų gavėjų pasiskirstymą pagal amžiaus grupes ir lytį.

		30-59 m.	60-64 m.	65-84 m.	85 ir vyresni
Paslaugų gavėjai	moterys	-	4	29	25
	vyrų	2	2	10	1
VISO		2	6	39	26

Teikiant paslaugą labai svarbus paslaugos prieinamumas ir kokybė. Lankomosios priežiūros darbuotojai padeda asmenims tvarkytis buityje, padeda apsirūpinti, arba aprūpina maisto produktais, padeda paslaugų gavėjui gauti sveikatos priežiūros paslaugas, padeda rūpinantis kasdiene asmens higiena, padeda atliekant ar organizuojant ūkinius darbus. Kadangi dauguma pagalbos į namus paslaugų gavėjų (39) gyvena kaime lankomosios priežiūros darbuotojai organizuoja smulkius ūkinius darbus (malkų paruošimas kūrenimo sezonui, žolės nupjovimas, daržovių pasodinimas ir priežiūra). Paslaugų gavėjams sudaroma galimybė kuo ilgiau savarankiškai gyventi savo namuose. Pasikeitus asmens sveikatos būklei ar poreikiams yra keičiama paslaugų rūšis, arba paslaugų valandų skaičius. Visiems paslaugų gavėjams socialinių paslaugų poreikis vertinamas vieną kartą per metus. Per 2019 m. pagalbos į namus paslaugų valandų skaičius buvo padidintas 2 asmenims, 3 asmenys atsisakė paslaugų, nes jais pasirūpina artimieji, 4 paslaugų gavėjai mirė.

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas pagalbos į namus paslaugas per 2019 metus sudarė 49554,38 Eur. Asmenų mokėjimai sudarė 9363,97 Eur.

BUITIES IR ASMENINĖS HIGIENOS PASLAUGA

Skalbimo paslauga pasinaudojo 493 žmonės: už talonus – 322, už asmens lėšas – 171.

Maudymosi paslauga pasinaudojo 726 žmonės: už talonus – 363, už asmens lėšas - 363

DIENOS SOCIALINĖ GLOBA SUAUGUSIEMS ASMENIMS SU NEGALIA IR SENYVO AMŽIAUS ASMENIMS

2019 metais Dienos socialinės globos paslaugos buvo teikiamos 19 asmenų su negalia.

Iš jų:

Negalia	Klientų skaičius
Asmuo su sunkia negalia	12
Asmuo su vidutine negalia	6

Asmuo su lengva negalia	1
-------------------------	---

Dienos socialinės globos metu klientams teikiamas dienos užimtumas. Veiklos metu palaikomi turimi socialiniai įgūdžiai: rašymo, matematinių veiksmų, skaitymo, skatinamas jų savarankiškumas, palaikomi asmens higienos įgūdžiai ir kt. Daromi įvairūs darbeliai pritaikant juos metų laikams, įvairioms šventėms. Metų eigoje prisimenamos įvairios tradicinės šventės: Šv. Velykos, Šv. Kalėdos, Motinos diena ir kt., šioms šventėms ruošiamasi darant įvairius darbelius, sveikinimus šeimos nariams, kitiems asmenims.

Iš jų:

Veikla	Teikimo trukmė	Dalyvaujančių klientų skaičius
Rašymas	Nuolat pagal poreikį	10
Skaičiavimas	Nuolat pagal poreikį	10
Skaitymas	Nuolat pagal poreikį	9
Stalo žaidimai	Nuolat pagal poreikį	13
Muzikos klausymas	Nuolat pagal poreikį	17
Filmų peržiūra	Nuolat pagal poreikį	17
Patalpų tvarkymas	Nuolat pagal poreikį	12
Aplinkos tvarkymas	Nuolat pagal poreikį	12
Asmens higienos įgūdžių ugdymas	Nuolat pagal poreikį	12
Piešimas	Nuolat pagal poreikį	14
Atvirukų darymas	Nuolat pagal poreikį	10
Lipdymo darbai	Nuolat pagal poreikį	10
Kiti darbai (vazos, gėlės, karoliukų vėrimas)	Nuolat pagal poreikį	14

Lankomos įvairios parodos, renginiai, organizuojamos išvykos, minimos įvairios šventinės dienos.

Iš jų:

Renginys	Data	Dalyvių skaičius
Vasario 16 diena	2019-02-15	9
Užgavėnių šventė	2019-03-05	11
Edukacinė išvyka pagal projektą „Dzūkijos piliakalnių kelias“ - Trakai	2019-04-01	5

Išvyka į Druskininkus (žydinčių narcizų laukas)	2019-04-12	12
Edukacinė išvyka pagal projektą „Dzūkijos piliakalnių kelias“ – Prienų r., Jieznas	2019-04-30	5
Motinos diena	2019-05-03	19
Žolinės	2019-08-14	14
Grožio diena	2019-09-09	11
Išvyka prie Dusios ežero	2019-08-02	12
Išvyka į Metelių regioninį parką	2019-08-20	12
Išvyka į „Mini zoosodą“	2019-09-05	13
Helovyno šventė	2019-11-31	10

Didesnis Dienos socialinės globos klientų kiekis leidžia vis aktyviau minėti įvairias šventes. Šiais metais buvo surengta Vasario 16-osios minėjimas, Motinos diena, ir šiuose renginiuose dalyvavo Dienos socialinės globos klientai, klientų artimieji, svečiai iš kitų VšĮ Socialinių paslaugų centro padalinių bei administracijos darbuotojai.

Su Dienos socialinės globos klientais buvo paminėta Grožio diena, Užgavėnės, Žolinės, Helovyno diena.

Suorganizuota išvyka prie Dusios ežero ir Prelomčiškės piliakalnio organizuota įtraukiant ir sunkią negalią turinčius klientus, į Metelių regioninį parką. Per metus aplankyti Veisiejų ir Metelių apžvalgos bokštai. Pasinaudojant projektu „Dzūkijos piliakalnių kelias“ dalyvavome edukaciniuose užsiėmimuose, Trakuose ir Jiezne, vykdome įvairias išvykas į muziejus ir kt., įtraukiant ir sunkią negalią turinčius klientus. Dėl sunkią negalią turinčių klientų apribotų judėjimo galimybių, retkarčiais organizuojamos išvykos į Lazdijų miesto parką, į žaidimų aikšteles.

Pastoviai ant ekspozicinės Dienos socialinės globos patalpos sienos eksponuojami Dienos socialinės globos klientų darbeliai iš įvairių medžiagų: iš kruopų, iš siūlų, iš popieriaus iš audinių ir kt.

Kiekvienas klientas sveikinamas gimtadienio proga, pačių klientų gamintais atvirukais, vaišinamasi arbata, sausainiais. Šv. Velykų proga, Motinos dienai, Šv. Kalėdoms, Dienos socialinės globos klientai gamino sveikinimus artimiesiems, svečiams.

Dienos socialinės globos klientai padedami darbuotojų padarė dekoracijas A. Ramanausko-Vanago aikštei papuošti Šv. Kalėdų proga, o taip pat buvo padarytos Kalėdinės dekoracijos - dovanėlės Lazdijų rajono savivaldybės tarybos nariams.

Pagal galimybes bei oro sąlygas klientai vedami pasivaikščioti į gamtą, vykdoma

veikla kieme, žaidžiami lauko žaidimai. Esant blogoms oro sąlygoms vykdomas užimtumas patalpose, žaidžiami stalo žaidimai, žaidimai pritaikyti žaisti patalpose, klausoma muzikos, žiūrima filmų.

Bendraujama su klientų artimaisiais, sprendžiamos kylančios problemos, reikalui esant padedama gauti socialinės paslaugos, paslaugos susijusios su transporto paslauga vykstant į tretinio lygio medicinos įstaigas, taip pat transporto paslauga teikiama klientams atvykstant į ir išvykstant iš viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centras.

Paslauga	Teikimo trukmė	Gavėjų skaičius
Transporto paslaugos organizavimas į tretinio lygio gydymo įstaigas	Pagal poreikį	1
Transporto paslaugos organizavimas iš/į namus.	Pagal poreikį	17
Medicininės paslaugos (palydėjimas į procedūras, aprūpinimas medikamentais)	Pagal poreikį	4
Apsipirkimas	Pagal poreikį	6

Dienos socialinės globos klientams teikiama maitinimo paslauga.

Paslauga	Teikimo trukmė	Gavėjų skaičius
Maitinimas	Nuolat	Pagal poreikį

Vedamas kiekvieno Dienos socialinės globos kliento Individualus socialinės globos planas, kur renkama ir saugoma informacija apie asmenį, reikalinga darbui, asmens su negalia socialinės globos poreikio vertinimui. Pildoma dokumentacija susijusi su Dienos socialinės globos klientų darbu: lankomumo grafikas, maitinimo grafikas, metiniai planai, ataskaitos.

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas socialinės globos paslaugas per 2019 metus sudarė 46717,38 Eur, iš jų 42569,27 Eur - valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos. Asmenų mokėjimai už dienos socialinės globos paslaugas sudarė 7661,16 Eur.

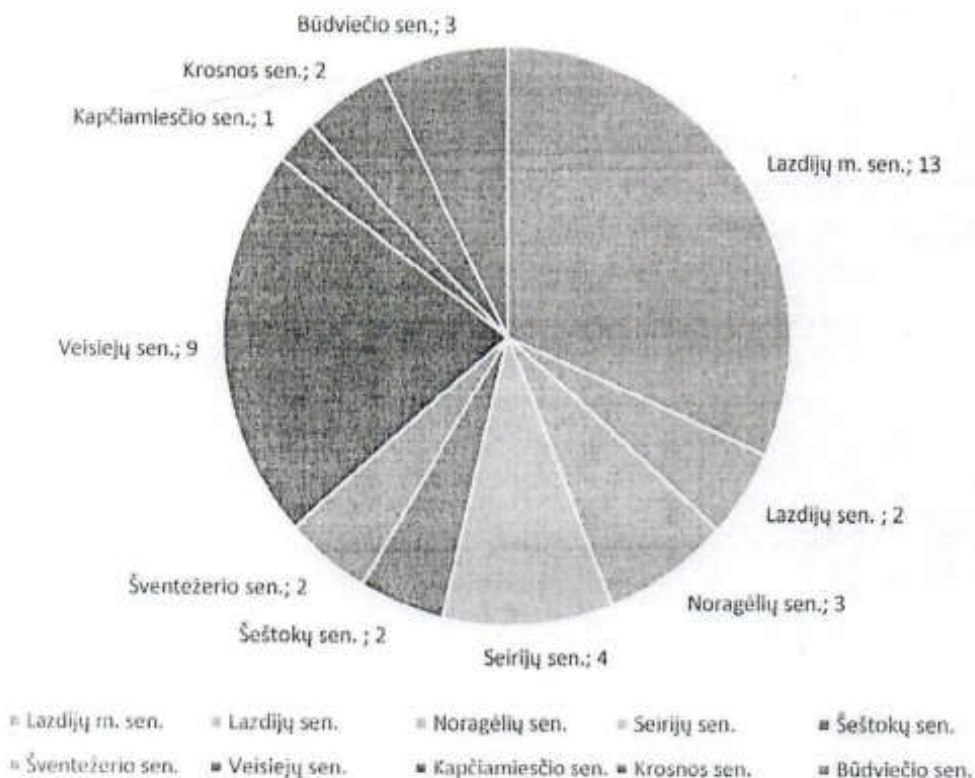
DIENOS SOCIALINĖ GLOBA PASLAUGA SUAUGUSIEMS ASMENIMS SU NEGALIA IR SENYVO AMŽIAUS ASMENIMS ASMENS NAMUOSE

2019 m. 41 asmeniui buvo teikiamos dienos socialinė globos asmens namuose paslaugos.

Socialinių darbuotojų padėjėjų ir paslaugų gavėjų skaičius seniūnijose pateikiama

skritulinėje diagramoje ir lentelėse.

GLOBA ASMENS NAMUOSE PASLAUGŲ GAVĖJAI



Seniūnija	Darbuotojai	Paslaugos gavėjai
Būdviečio	2	3
Krosnos	2	2
Lazdijų m.	7	14
Noragėlių	2	3
Seirijų	4	4
Šeštokų	2	2
Šventėžio	2	2
Veisiejų	8	8
Lazdijai	1	2
Kapčiamiestis	1	1
IŠ VISO	31	41

Lentelėje pateikiami duomenys apie dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų gavėjų pasiskirstymą pagal amžiaus grupes ir lytį.

		Iki 7 m.	18- 29 m.	30-59 m.	60-64 m.	65-84 m.	85 ir vyresni
Suaugę asmenys su negalia	moterys	1	1	2	-	9	20
	vyrų	-		3	-	4	1
VISO		1	1	5	-	13	21

Už dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas moka visi paslaugų gavėjai.

Per 2020 metus 1 paslaugų gavėjui buvo paskirtos ilgalaikės socialinės globos institucijoje paslaugos, 1 paslaugų gavėjui buvo laikinai nutrauktas paslaugų teikimas, 2 paslaugų gavėjai mirė. 40 paslaugų gavėjų yra nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis, 1 paslaugų gavėjui nustatytas nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis dėl protinio atsilikimo ar psichikos sutrikimų.

Socialinio darbuotojo padėjėjai teikia informavimo, konsultavimo, bendravimo, tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugas, padeda sprendžiant asmenines problemas (padeda tvarkyti reikalingus dokumentus, organizuoja transportą, sumoka mokesčius, organizuoja laisvalaikį), organizuoja maitinimą (perka maisto produktus, parneša pagamintą maistą, padeda ruošti ir ruošia maistą, pašildo maistą, padeda pavalgyti ar pamaitina), teikia pagalbos buityje ir namų ruošoje paslaugas (tvarko gyvenamąsias patalpas, virtuvę, vonią, tualetą, perka asmens naudojimo ir pramonines prekes, keičia patalynę), teikia asmens higienos paslaugas (organizuoja skalbimo paslaugą ar skalbia paslaugų gavėjo turima skalbimo mašina ir sutvarko skalbinius, padeda maudantis vonioje ar po dušu, pakeičia ar padeda pasikeičiant vienkartines asmens higienos priemones), sveikatos priežiūros organizavimas (nuperka ir pristato gydytojo išrašytus medikamentus, organizuoja gydytojo iškvietimą, užregistruoja pas gydytoją telefonu), organizuoja ūkio darbus (padeda įsigyti krosninio kuro, organizuoja kuro paruošimo žiemai darbus, organizuoja krosnies išvalymo darbus, iškūrena krosnį, atneša vandens (pagal poreikį), nukasa sniegą (pagal poreikį)), kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymo paslaugos (apsipirkimo ir mokesčių mokėjimo planavimas, namų ruošos darbų planavimas), kitos paslaugos reikalingos asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį (pagalba judant ar keičiant kūno padėtį, pagalba slaugos specialistams atliekant slaugos procedūras).

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas per 2019 metus sudarė 193601,79 Eur (valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos). Asmenų mokėjimai sudarė 39187,53 Eur.

VAIKŲ DIENOS CENTRO VEIKLA PAGAL PROJEKTĄ „PO PAMOKŲ“

2019 m. buvo vykdoma Vaikų dienos centro veikla įgyvendinant projektą „Po pamokų“. Su vaikais dirbo vienas socialinis pedagogas. Dienos centrą lankė 13 vaikų augančių devyniose socialinę riziką patiriančiose ir socialiai remtinose šeimose. Vaikai atliko namų darbų užduotis mokslo metų laikotarpiu. Vaikai reguliariai sportavo. Užsiėmimai vyko miesto parke, sporto centro lauko aikštyne. Dažnai žaidė stalo ir kitus žaidimus Vaikų dienos centre. Konsultuojant šeimas ir tarpininkaujant su ugdymo įstaigomis dviejų šeimų vaikams buvo

padedama spręsti mokyklos nelankymo, ir agresyvaus elgesio problemos. Su vaikai dirbo psichologė, per 2019 m. vaikams ir jų tėvams buvo suteikto 22 konsultacijos. Bendradarbiaujant su sveikatos priežiūros įstaigomis dviejų šeimų vaikai pristatyti gydytojų konsultacijoms.

2019 m. suorganizuota 3 aplinkos tvarkymo dienos, vaikai noriai tvarkėsi. Kiekvieną dieną vaikai buvo mokomi gaminti lengvus užkandžius. Vaikų gamintomis dekoracijomis papuošta įstaiga Šv. Velykų ir Šv. Kalėdų progomis. Vykdoma veikla būreliuose, vaikai pagamino 8 paveikslus iš įvairių medžiagų. Vaikai dalyvavo Dzūkijos Vaikų dienos centrų sąskrydyje „DZŪKIJOS VAIKŲ VASARA“. Konsultuojamos šeimos ir tarpininkaujama su ugdymo įstaigomis dėl vaikų nemokamo maitinimo mokykloje ir pavežėjimo mokykliniais autobusais. Dviejų šeimų vaikams buvo padedama spręsti psichikos sveikatos problemos tarpininkaujant su gydymo įstaiga. Bendradarbiaujant su sveikatos priežiūros įstaigomis dėl vaikų medicininės apžiūros prieš mokslo metų pradžią. Suorganizuoti trys susitikimai su visuomenės sveikatos specialistais žalingų įpročių prevencijos, fizinio aktyvumo svarbos ir sveikos mitybos temomis. Suorganizuotą išvyką į Lazdijų krašto muziejų.

Vaikai buvo maitinami pietumis viešojo maitinimo įstaigoje ir gaminosi lengvus užkandžius iš „MAISTO BANKAS“ akcijoje paaugotų produktų, bendradarbiaujant su prekybos tinklu IKI.

Vaikų dienos centro veikla bus vykdoma ir 2020 m., nes Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras teikė parašką ir gavo finansavimą įgyvendinti vaikų dienos centro projektą „PO PAMOKŲ“.

Socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslauga

Socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos teikiamos asmenims (šeimoms), siekiant stiprinti jų bendravimo gebėjimus (ieškant pagalbos, prisitaikant prie naujų situacijų, dalyvaujant visuomenės gyvenime, užmezgant ir palaikant ryšius su artimaisiais ir pan.). Socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis organizuoja sistemingą socialinį darbą su šeimomis, padeda šeimoms socialiai integruotis visuomenėje.

Socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas teikia 13 socialinių darbuotojų dirbančių su šeimomis. Per 2019 m. ši paslauga buvo teikiama 116 socialinę riziką patiriančioms šeimoms auginančioms nepilnamečius vaikus. Šiose šeimose auga 260 vaikai iki 18 m.

Diagramoje pateikti duomenys apie paslaugų gavėjų šeimų skaičių Lazdijų r. sav., seniūnijose:



Diagramoje pateikti duomenys apie paslaugų gavėjų šeimose nepilnamečių vaikų skaičių Lazdijų r. sav., seniūnijose:



Ši paslauga susideda iš daugelio paslaugų tokių kaip informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, bendravimas, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas, darbo įgūdžių ugdymas ir kitos paslaugos. Paslaugos teikiamos asmenims ir šeimoms dienos metu bendradarbiaujant su seniūnijomis, ugdymo ir gydymo įstaigomis, policija bei kitomis institucijomis pagal poreikį ir/ar problemos mastą. Socialiniai darbuotojai teikia paslaugas visai šeimai (paslaugų teikimas dokumentuojamas darbo su šeima aprašyme DVS sistemoje). Šeimos socialinių paslaugų poreikis vertinamas vieną kartą per metus arba pagal poreikį, tačiau pasikeitus situacijai šeimoje, socialiniai darbuotojai atlieka socialinių paslaugų poreikį ir teikia Lazdijų rajono savivaldybės Socialinės paramos ir sveikatos skyriui pasiūlymą dėl socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugų nutraukimo šeimai.

Per 2019 m. pagal atliktą socialinio darbuotojo socialinių paslaugų poreikio vertinimą, 25 šeimoms Lazdijų rajono savivaldybės Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjo sprendimu nutrauktos socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos, kadangi:

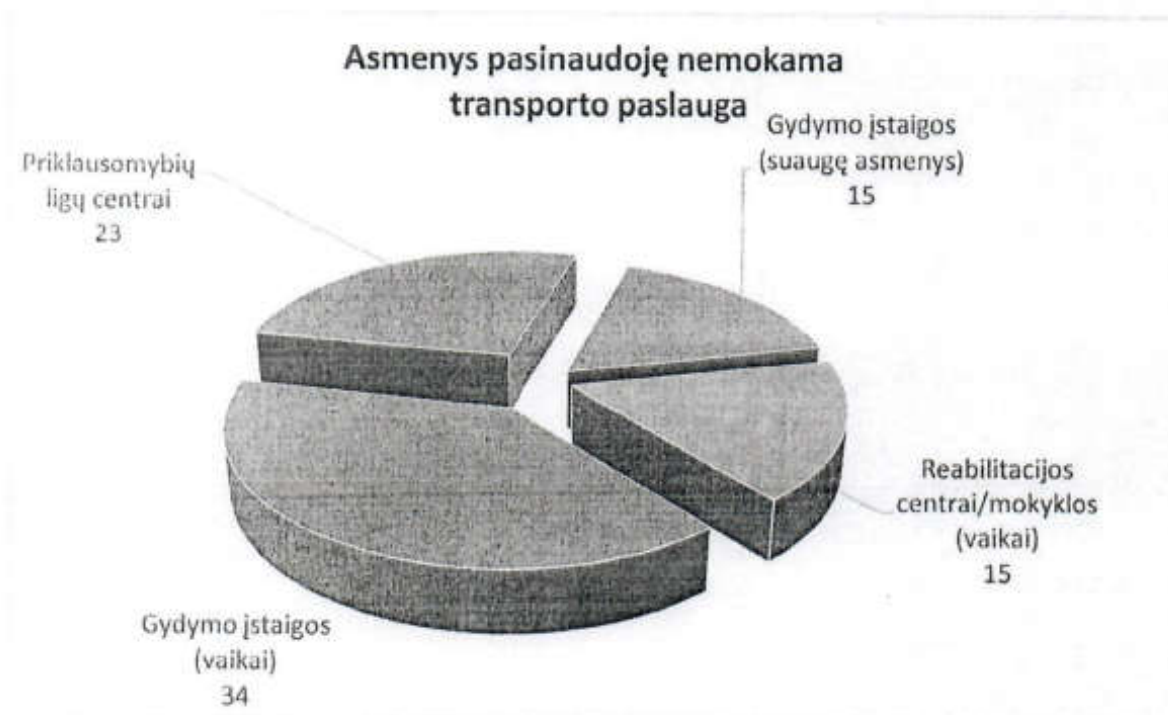
- 5 šeimos persikėlė gyventi į kitą rajoną;
- 3 šeimoms, nes jų nepilnamečiams vaikams nustatyta nuolatinė globa;
- 3 šeimoms, nes jų vaikai sulaukė pilnametystės;
- 14 šeimų, socialinio darbuotojo pagalba grąžintas šeimų savarankiškumas, šeimos pasiruošę socialiai integruotis visuomenėje.

17 šeimų Lazdijų rajono savivaldybės Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjo sprendimu paskirtos socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos.

Dėl nemokamos transporto paslaugos socialiniai darbuotojai ir atvejo vadybininkai tarpininkavo 48 kartus:

- 23 asmenys vyko į priklausomybių ligų centrus, gydytis nuo priklausomybės alkoholiui (17 moterų, 5 vyrai, 1 nepilnametis).
- 34 nepilnamečiai kartu su vienu iš tėvų vyko į gydymo įstaigas (iš jų 8 nepilnamečiai vyko į NDNT, iš jų 2 nepilnamečiai į vaikų psichiatrinę ligoninę, iš jų 15 nepilnamečių vyko į reabilitacijos centrus/mokyklas).
- 15 suaugusių asmenų vyko į gydymo įstaigas į antrinio ir tretinio lygio ligonines (iš jų 2 suaugę asmenys į psichiatrinę ligoninę, iš jų 2 suaugę asmenys vyko į NDNT).

Diagramoje pateikti duomenys kiek asmenų pasinaudojo nemokama transporto paslauga:



Už suteiktas Socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas iš Lazdijų rajono savivaldybės administracijos gauta 236902,25 Eur. Iš jų 222310,69 Eur valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, šios lėšos skirtos socialinių darbuotojų dirbančių su šeimomis darbo užmokesčiui ir mokymams.

Suaugusių asmenų su negalia ir senyvo amžiaus asmenų apgyvendinimas 2019 m. Savarankiško gyvenimo namuose

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Savarankiško gyvenimo namuose gyvena 8 asmenys, 6 senyvo amžiaus su negalia ir 2 pagyvenę asmenys. Socialinė darbuotoja gyventojams padeda sudaryti sutartis su socialinių paslaugų centru (pagal poreikį), sudaryti vartotojo sutartis su energijos tiekėjais, teikia tarpininkavimo, bendradarbiavimo su kitomis institucijomis (Lazdijų miesto savivaldybe, Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, „UAB Lazdijų vanduo“, „UAB Lazdijų šiluma, Lazdijų kultūros centru, Lazdijų rajono neįgaliųjų draugija), sprendžiant asmenines problemas, paslaugas, padeda apsipirkti, mokėti mokesčius, atlikti namų ruošos darbus. Pagal poreikį socialinė darbuotoja palydi gyventojus pas gydytojus, organizuoja pavežėjimus į kitas gydymo įstaigas. Socialinė darbuotoja organizuoja aplinkos tvarkymo ir gražinimo darbus su gyventojais. Vasaros metu išvykos į gamtą, maisto atsargų ruošimas žiemai, bendri pasisėdėjimai pavėsinėje, kuri yra šalia savarankiško gyvenimo namų. Organizuojamos bendros šventės, pagal poreikį organizuojamos laidojimo paslaugos.

Savarankiško gyvenimo namų gyventojų kitimas per 2019 metus

Mėnuo	Moterų sk.	Vyrų sk.	Iš viso
Sausis	6	3	9
Vasaris	6	3	9
Kovas	6	3	9
Balandis	6	3	9
Gegužė	6	3	9
Birželis	5	3	8
Liepa	5	3	8
Rugpjūtis	5	3	8
Rugsėjis	5	3	8
Spalis	5	2	7
Lapkritis	5	3	8
Gruodis	5	3	8

Renginių atsisakyta, dėl pablogėjusios gyventojų sveikatos, apsilankėme keliuose miesto šventėse, Šv. Onos atlaiduose.

Iš Lazdijų rajono savivaldybės administracijos gauta 7579,70 Eur. Gyventojų mokėjimai sudarė 5723,15 Eur.

**Projektas „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“
Nr. 08.4.1-ESFA-V-418-04-0013
(projektas įgyvendinamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis)**

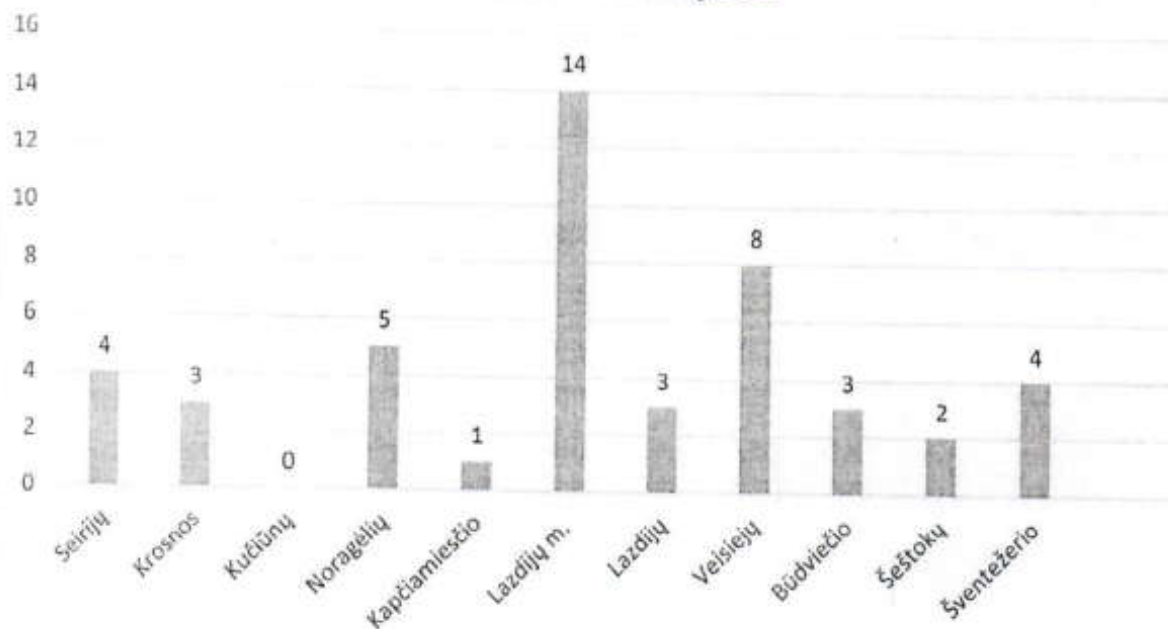
Integralios pagalbos namuose paslaugas į namus teikia 3 komandos, kurias sudaro 1 slaugytojas, 6 slaugytojų padėjėjai, 1 socialinis darbuotojas, 1 masažistas/ergoterapeutas, socialinio darbuotojo padėjėjų užimta 23,30 pareigybės. Per 2019 m. ši paslauga Lazdijų rajono savivaldybėje buvo teikiama 47 asmenims, iš jų 10 asmenų mirė, 1 asmuo paslaugos atsisakė, 3 asmenims pakeista paslaugos rūšis į ilgalaikę socialinę globą įstaigoje.

Projekto įgyvendinimo eigoje publikuoti du straipsniai spaudoje apie projektą „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“, siekiant informuoti bendruomenę apie galimybę pasinaudoti teikiamomis integralios pagalbos paslaugomis. Projekte suburtos 3 mobilios darbuotojų komandos, jos aprūpintos naujais automobiliais (kuriais pasiekiamas paslaugos gavėjas), slaugos įranga ir priemonėmis, pritaikytomis darbui su neįgaliaisiais ir senyvo amžiaus asmenimis, neįgaliais vaikais.

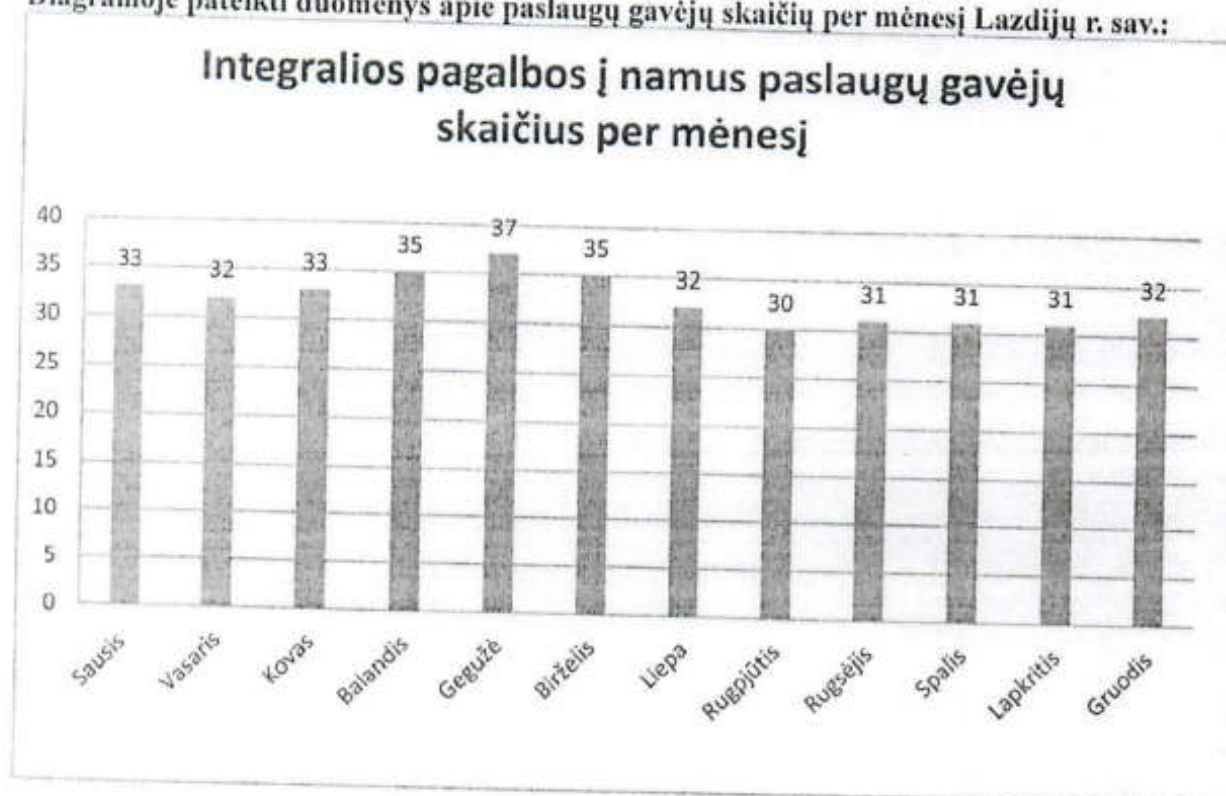
Šią paslaugą gauna neįgalūs asmenys, neįgalūs senyvo amžiaus asmenys, neįgalūs vaikai kuriems nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis.

Diagramoje pateikti duomenys apie paslaugų gavėjų skaičių Lazdijų r. sav., seniūnijose:

**Integralios pagalbos į namus paslaugų gavėjų
skaičius seniūnijose**

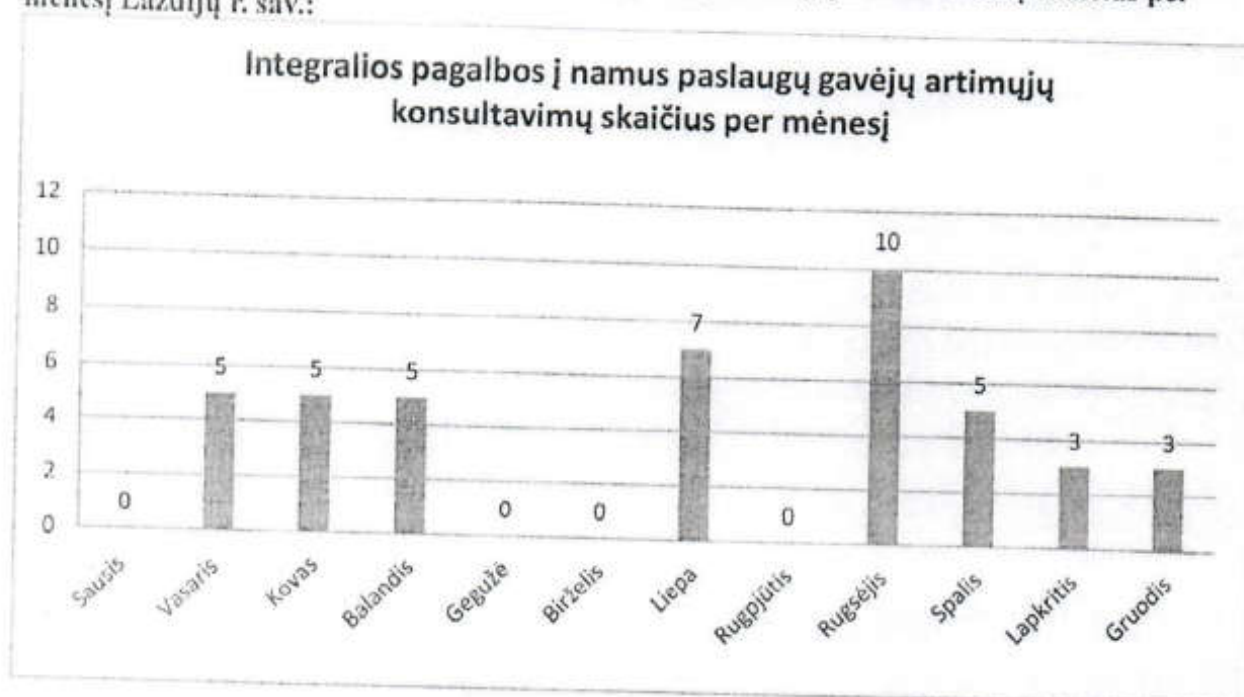


Diagramoje pateikti duomenys apie paslaugų gavėjų skaičių per mėnesį Lazdijų r. sav.:



Slaugytoja suteikė 44 individualias konsultacijas paslaugų gavėjų artimiesiems slaugos klausimais (vienos konsultacijos trukmė 0,30 min.).

Diagramoje pateikti duomenys apie paslaugų gavėjų artimųjų konsultavimų skaičius per mėnesį Lazdijų r. sav.:



Laikino atokvėpio paslauga

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras pasirašė bendradarbiavimo sutartį tarp Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija "Viltis", kurioje įsipareigojo, kad Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras teiks laikino atokvėpio paslaugas pagal poreikį paslaugos gavėjams. Paslaugos teikimui skirtos 252 valandos vienam asmeniui su proto ar (ir) psichikos negalia per visą paslaugos teikimo laikotarpį. Paslauga paslaugos gavėjams buvo skirta pagal kreipimąsi su prašymu paslaugos gavėjų artimųjų ir teikiama iki 24 valandų per parą / 7 parų per savaitę, pagal kiekvieno paslaugos gavėjo artimojo pageidavimą ir reikalingumą. Šias paslaugas pagal paslaugų gavėjų poreikį teikia 2 socialinio darbuotojo padėjėjai, kurie dirbo pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą.

Viso suteikta laikino atokvėpio paslaugų (**PASLAUGOS NEMOKAMOS**):

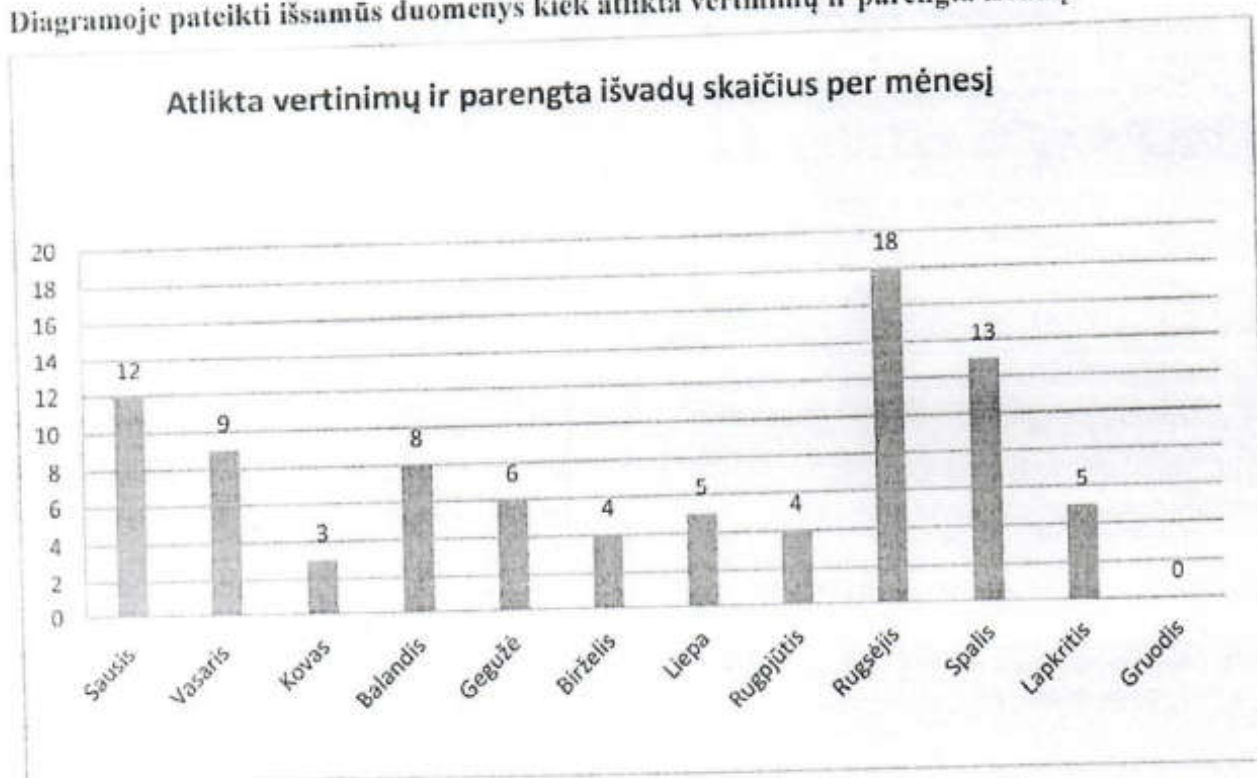
- 15 paslaugų gavėjų, kurie pasinaudojo laikino atokvėpio paslauga.
- Kiekvienas paslaugos gavėjas pasinaudojo po 252 skirtingas valandas per visą laikino atokvėpio paslaugos laikotarpį.

Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus vertinimų atlikimo ir išvadų rengimo

Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus nustatymo tvarkos aprašas nustato asmens, kurį teismo prašoma pripažinti neveiksniu tam tikroje srityje ar ribotai veiksnium tam tikroje srityje, gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus savarankiškai ir naudojantis pagalba konkrečioje srityje nustatymo principus, reikalavimus socialiniams darbuotojams, vertinimo tvarką, kriterijus, kuriais vadovaujantis socialinis darbuotojas rengia ir teikia išvadas apie asmenų, kuriuos prašoma pripažinti neveiksniais arba ribotai veiksniais tam tikroje srityje, gebėjimą pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečiose srityse.

2019 m. atlikti 87 vertinimai ir parengtos 87 išvados, kurios pateiktos Lazdijų rajono savivaldybės Socialinės paramos ir sveikatos skyriui.

Diagramoje pateikti išsamūs duomenys kiek atlikta vertinimų ir parengta išvadų:



Atvejo vadyba

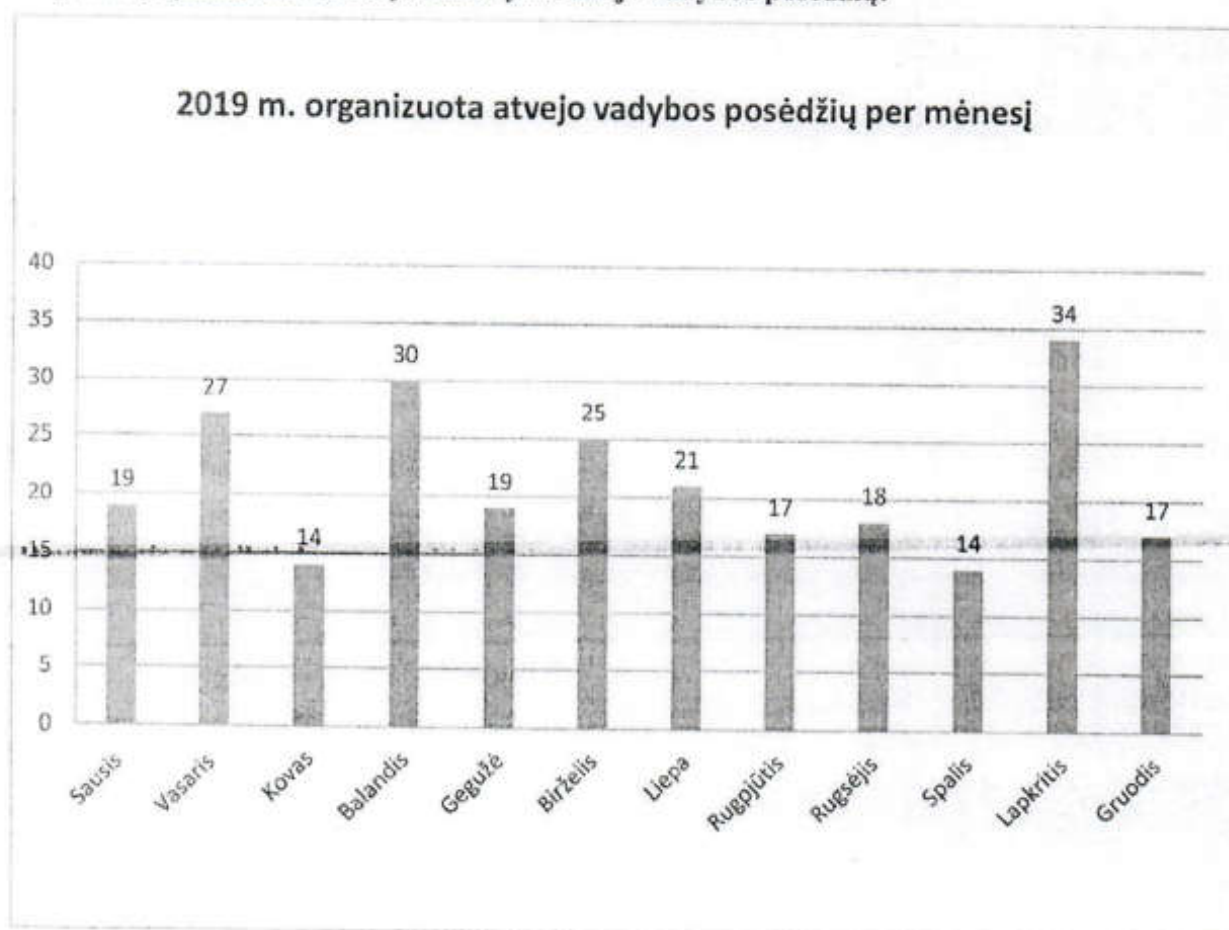
Atvejo vadyba inicijuojama ir taikoma Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos arba jos įgaliotam teritoriniam skyriui, vadovaujantis Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, nustačius būtinybę vertinti pagalbos vaikui

ir (ar) šeimai poreikį ar vaiko apsaugos poreikį.

Per 2019 m. VšĮ Lazdijų socialinių paslaugų centro direktoriaus įsakymu 52 šeimoms paskirtas atvejo vadybos procesas. Suorganizuoti 255 atvejo vadybos posėdžiai, kuriuose dalyvavo įvairių sričių specialistai, kurie stengėsi suteikti šeimai pagalbą susidūrus su įvairiomis socialinėmis problemomis.

Per 2019 metus buvo taikoma 130 atvejo vadybų, per metus užsidarė 77, liko 55 vadybinamos šeimos.

Diagramoje pateikti duomenys kiek vyko atvejo vadybos posėdžių:



Organizuojant ir koordinuojant atvejo vadybos procesus ir pagalbą šeimai, nuolat bendradarbiaujama su įvairiais specialistais, kurie teikia reikiamas paslaugas ir pagalbą šeimos nariams:

- Lazdijų socialinių paslaugų centro socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis;
- Lazdijų socialinių paslaugų centro administracija;

- Lazdijų rajono savivaldybės administracijos specialistai, skyrių vedėjai, seniūnijų specialistai, socialiniai darbuotojai, seniūnai, seniūnaitijų seniūnaičiai;
- UAB „Lazdijų sveikatos centro“ gydytojai, socialinis darbuotojas;
- UAB „Gilona“ gydytojai;
- VšĮ Lazdijų švietimo centro psichologai;
- Lazdijų rajono ugdymo įstaigų administracijos darbuotojai, pedagogai, socialiniai pedagogai, bendrabučių auklėtojos;
- Lazdijų rajono socialinės globos centro „Židinys“ direktorius, globos koordinatorė, socialiniai pedagogai ir socialiniai darbuotojai, globėjai;
- Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie SADM, Alytaus apskrities VTAS Lazdijų rajono savivaldybėje vyr. specialistės – gynėjos, patarėja;
- Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie SADM, Alytaus apskrities mobiliosios komandos vyr. specialistai, psichologė, socialinė darbuotoja;
- Alytaus PRC socialiniai pedagogai, pedagogai, administracija, bendrabučio auklėtojos;
- Alytaus AVPK Lazdijų PK pareigūnai;
- Alytaus Volungės progimnazijos pedagogai, socialinė pedagogė, psichologė;
- Alytaus vaikų globos namų, globos centro socialinės globos koordinatorė, įstaigos administracija;
- Užimtumo tarnyba prie LR SADM Lazdijų skyrius.

Ūkinė veikla

Per 2019 metus įvykdyti neskelbiamos apklausos būdu mažos vertės pirkimai vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais kai sutartys buvo sudarytos raštu:

I. Mažos vertės pirkimų pagal kuriuos su tiekėjais buvo sudarytos raštiškos sutartys bendra visų sudarytų sutarčių vertė ir pirkimų skaičius.

Pirkimo objekto rūšis:	Bendra sudarytų sutarčių vertė (Eur)	Bendras pirkimų skaičius
Prekės	83620,37	9
Paslaugos	32727,95	26
Darbai	7610,54	2

Iš viso	123958,86	37
---------	-----------	----

1. Prekės

1.1 Raštu atlikti neskelbiamos apklausos būdu mažos vertės prekių pirkimai:

Eil. Nr.	BVPŽ kodas	Pirkimo pavadinimas	Bendra prekių suma su PVM (Eur)
1.	33600000-6	Centro farmacijos produktų (kompensuojamų vaistų) pirkimas	9348,65
2.	33600000-6	Centro farmacijos produktų (nekomensuojamų vaistų) pirkimas	1614,42
3.	33700000-7	Centro slaugos priemonių (asmens higienos gaminių) ir medicinos prekių pirkimas	11231,17
4.	24455000-8	Centro dezinfekcijos priemonių pirkimas	3729,03
5.	41100000-3 41000000-9	Centro šalto vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimas	10816,00
6.	09300000-2 09321000-5	Centro karšto vandens tiekimo ir šildymo paslaugos pirkimas	11900,00
7.	09132100-4 09134200-9	Centro degalų (nefasuotų naftos produktų) pirkimas	11265,10
Iš viso			59904,37

1.2. Raštu atlikti skelbiamos apklausos būdu mažos vertės prekių pirkimai:

Eil. Nr.	BVPŽ kodas	Pirkimo pavadinimas	Bendra prekių suma su PVM (Eur)
1.	34111000-8	Centro lengvojo tarnybinio automobilio pagal projektą „Integrali pagalba į namus“ pirkimas	11858,00
2.	34111000-8	Centro lengvojo tarnybinio automobilio pagal projektą „Integrali pagalba į namus“ pirkimas	11858,00
Iš viso			23716,00

1.3. Per CPO atlikti skelbiamos apklausos būdu mažos vertės prekių pirkimai:

Eil. Nr.	BVPŽ kodas	Pirkimo pavadinimas	Bendra prekių suma su PVM (Eur)
1.	09310000-5	Centro elektros energijos pirkimas	16828,32
Iš viso			16828,32

2. Paslaugos

2.1. Raštu atlikti neskelbiamos apklausos būdu mažos vertės paslaugų pirkimai:

Eil. Nr.	BVPŽ kodas	Pirkimo pavadinimas	Bendra prekių suma su PVM (Eur)
1.	55500000-5	Centro Vaikų dienos centro projekto „Po pamokų“ maitinimo paslaugos pirkimas	4914,00
2.	55500000-5	Centro Dienos socialinės globos centro maitinimo paslaugos pirkimas	12020,40

3.	64210000-1	Centro darbuotojų mobiliojo ryšio operatoriaus paslaugų pirkimas	8000,00
Iš viso			24934,40

2.2. Žodžiu atlikti neskelbiamos apklausos būdu mažos vertės paslaugų pirkimai:

Eil. Nr.	BVPŽ kodas	Pirkimo pavadinimas	Bendra paslaugų suma su PVM (Eur)
1.	66510000-8	Transporto priemonės KASKO draudimas	120,00
2.	66510000-8	Transporto priemonės KASKO draudimas	120,00
3.	66000000-0	Transporto priemonės privalomas draudimas	45,00
4.	66000000-0	Transporto priemonės privalomas draudimas	45,00
5.	66515200-5	Įmonių turto draudimo paslaugos pirkimas	197,47
6.	50800000-3	Kasos aparatų aptarnavimo paslauga	660,00
7.	50720000-8	Šildymo sistemos hidraulinių bandymų paslauga	511,99
8.	80522000-9	Centro darbuotojų mokymo paslauga	2000,00
9.	72211000-7	Buhalterinės programos aptarnavimo paslauga	1713,36
10.	66516500-5	Profesinės CA privalomojo draudimo paslauga	20,00
11.	66516100-1	Transporto priemonės TPVCAP draudimas	39,00
12.	66514110-0	Transporto priemonės KASKO draudimas	294,77
13.	66515200-5	Įmonių turto draudimo paslaugos pirkimas	235,50
14.	66514110-0	Transporto priemonės KASKO draudimas	288,06
15.	66515200-5	Įmonių turto draudimo paslaugos pirkimas	80,00
16.	66516100-1	Transporto priemonės TPVCAP draudimas	39,00
17.	66512100-3	Nelaimingų atsitikimų darbe paslaugų pirkimas	431,52
18.	66516100-1	Transporto priemonės TPVCAP draudimas	39,00
19.	66514110-0	Transporto priemonės KASKO draudimas	230,10
20.	66516100-1	Transporto priemonės TPVCAP draudimas	40,00
21.	66516100-1	Transporto priemonės TPVCAP draudimas	40,00
22.	66514110-0	Transporto priemonės KASKO draudimas	301,89
23.	66514110-0	Transporto priemonės KASKO draudimas	301,89
Iš viso			7793,55

2.3. Supaprastinto atviro konkurso būdu atlikti paslaugų pirkimai:

Eil. Nr.	BVPŽ kodas	Pirkimo pavadinimas	Bendra prekių suma su PVM (Eur)
1.	55500000-5	Centro socialinės globos namų gyventojų maitinimo paslaugos pirkimas	65700,00
Iš viso			65700,00

3. Darbai

3.1. Žodžiu atlikti neskelbiamos apklausos būdu mažos vertės darbų pirkimai:

Eil. Nr.	BVPŽ kodas	Pirkimo pavadinimas	Bendra paslaugų suma su PVM (Eur)
1.	45000000-7	Centro dušo patalpų statybos ir remonto darbų pirkimas.	5110,54
2.	45261900-3	Centro galerijos pastato stogo remonto darbų	2500,00

	pirkimas	
	Iš viso	7610,54

II. Sutartys, kurių nereikalaujama paskelbti pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį (sutartys buvo sudarytos žodžiu)

Bendra sudarytų sutarčių, atlikus mažos vertės pirkimus, vertė (Eur su PVM)
36989,37
Bendras pirkimų skaičius
228

III. Pareigos ir atsakomybė susijusi su Viešaisiais pirkimais

3. Pareigos:

- 3.1. Viešųjų pirkimų (toliau – Pirkimų) ataskaitų teikimas VPT;
- 3.2. Pirkimų planavimas, viešųjų pirkimų plano sudarymas, derinimas, paskelbimas ir pildymas;
- 3.3. Pirkimų kaip pirkimų organizatoriaus tiesioginis vykdymas ir darbas su CVP IS;
- 3.4. Pirkimo sutarčių administravimas, skelbimas ir viešinimas CVP IS, kontrolė ir atnaujinimas;
- 3.5. Pirkimų konkurso medžiagos (konkurso sąlygų) ir visų dokumentų susijusių su pirkimu rengimas;
- 3.6. Mažos vertės pirkimų tiekėjo apklausos pažymų bei sąskaitų apskaita ir įkėlimas į DVS sistemą.

IV. Pareigos ir atsakomybė susijusi su automobilių bei pastatų eksploatacija, įstaigai reikalingo inventoriaus priežiūra bei atnaujinimu, darbuotojų aprūpinimu kanceliarijos prekėmis

4. Pareigos:

- 4.1. Centro transporto priemonių eksploatacija bei priežiūra ir remontas, TA, keičiamų detalių bei eksploatacinių medžiagų apskaita;
- 4.2. Centro eksploatuojamų automobilių kelionės lapų išdavimas, degalų kontrolė bei apskaita;
- 4.3. Centro statinių priežiūra bei patalpų einamieji remonto ir atnaujinimo darbai;
- 4.4. Seno, sugedusio ir niekam nereikalingo centro inventoriaus utilizavimas, priežiūra bei atnaujinimas;
- 4.5. Centro darbuotojų aprūpinimas darbui reikalingomis kanceliarijinėmis priemonėmis;
- 4.6. Centro ilgalaikio turto inventorizavimas bei apskaita.

V. Pareigos susijusios su priešgaisrine sauga ir civiline sauga

5. Pareigos:

- 5.1. Dalyvauti civilinės ir priešgaisrinės saugos mokymuose.
- 5.2. Rengti savo įstaigos ekstremalių situacijų valdymo bei ekstremalių situacijų prevencijos priemonių planus, juos pildyti ir atnaujinti;
- 5.3. Savo įstaigoje organizuoti civilinės saugos mokymus ir stalo pratybas.

VI. Pareigos susijusios su ūkine veikla

6. Pareigos:

- 6.1. Teritorijos savalaikis tvarkymas nuolat: pavasarį – medžių genėjimas, vaismedžių balinimas, vienmečių gėlių sodinimas, vasarą – žolės šienavimas, rudenį – lapų grėbimas, žiemą - sniego valymas;
- 6.2. Garažo bei ūkinių ar sandėliavimo patalpų sutvarkymas.

Per 2019 metus atlikti šiek tiek stambesni darbai:

1. Buvo suremontuotos centro administracinių patalpų dušo patalpos (įrengtas grindinis šildymas, atnaujintas patalpų vidus, pakeistas apšvietimas, naujai įrengti ventiliacijos bei vandens tiekimo ir šildymo sistemos mazgai).
2. Suremontuotas įstaigos galerijos (eksploatuojama kaip sandėliavimo patalpos) sutapdintas stogas, stogo įlajos pakeistos naujomis, paklota bei užklijuota nauja stogo danga, sutvarkyti pastato parapetai.
3. Projekto „Integrali pagalba į namus“ paslaugai teikti įsigyti 2 (du) nauji tarnybiniai lengvieji automobiliai.
4. Neįgaliųjų keltuvui buvo atlikta TA.

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro dalininkai ir jų įnašų vertė

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro steigėja yra Lazdijų rajono savivaldybė. Dalininko įnašas 2019 m. sausio 1 d. buvo 390202,42 Eur. Per 2019 m. jis nepakito, gruodžio 31 d. jis sudarė 390202,42 Eur.

Gautos lėšos

Viešojo įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras per 2019 metus iš Lazdijų rajono savivaldybės už suteiktas paslaugas gavo 707808,06 Eur. Iš jų:

- valstybės biudžeto tikslinės dotacijos – 575359,41 Eur;
- savivaldybės biudžeto lėšos už suteiktas paslaugas – 132448,65 Eur.

Paslaugų gavėjų mokejimai sudarė 268905,95 Eur.

Centro sąnaudos per finansinius metus

Per 2019 metus įstaiga patyrė 1126541,74 Eur veiklos sąnaudų, iš jų:

Eil. Nr.	Sąnaudų straipsnis	Suma, Eur
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo	35950,77
2.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	904193,85
3.	Remonto	9450,53
4.	Transporto išlaikymo	24215,17
5.	Komunalinių paslaugų ir ryšių	29615,21
6.	Sunaudotų atsargų	32111,13
7.	Kvalifikacijos kėlimo	7577,85
8.	Komandiruočių	710,55
9.	Kitų paslaugų	71245,53
10.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	483,05
10.	Kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	10988,10

Informacija apie įsigytą ilgalaikį turtą

Centras per finansinius metus įsigijo ilgalaikio turto už 26856,17 Eur.

Darbuotojų skaičiaus kitimas per metus

2019 m. sausio 1 d. įstaigoje dirbo 95 darbuotojai, gruodžio 31 d. – 93 darbuotojai.

Duomenys apie įstaigos vadovą

Centro direktorė Jolanta Marcinkienė. Išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir soc. draudimui per 2018 metus sudarė 16237,31 Eur.

Direktorė



Jolanta Marcinkienė