

VIEŠOJI ĮSTAIGA LAZDIJŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

NEPRIKLUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AUDITO ATASKAITA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS ATASKAITA

FINANSINIS LAIKOTARPIS

2018 M. SAUSIO 1 D. – 2018 M. GRUODŽIO 31 D.


gaudera
AUDITO UAB

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro

Dalininkui

Nuomonė

Mes atlikome viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2018 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita, tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta

laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.

- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonų dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertiname bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė direktorė Edita Malūkienė

2019 m. kovo 25 d.

Gaižiūnų g. 3, Kaunas, Lietuva

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000374

UAB „Gaudera“

Audito įmonės pažymėjimo Nr.001223

AUDITO ATASKAITA

DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAZDIJŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO

2018 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO

2019-03-25 Nr. 18/03/25/4

Adresatas:

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras
Gėlyno g. 8, LT-67129 Lazdijai

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai

I. IŽANGINĖ DALIS

Audito atlikimo teisinis pagrindas

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro (toliau – Įstaiga) 2018 metų finansinių ataskaitų auditą atlikome vadovaudamiesi 2019 m. vasario 12 d. sutartimi Nr. 2019-02-12/53-25 tarp UAB „Gaudera“ ir Lazdijų rajono savivaldybės administracijos.

Audito tikslas

Audito darbų atlikimo tikslas – pareikšti nuomonę apie Įstaigos 2018 metų finansines ataskaitas.

Audituotos finansinės ataskaitos

Mes atlikome Įstaigos finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2018 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita, tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Audito darbo grupė

Auditą atliko: auditorė Edita Malūkienė ir auditorės padėjėja Gintarė Palšienė.

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atlikusi auditorė, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai yra nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos bei Įstaigos dalininko naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Gaudera“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Audito darbai atlikti pagal Tarptautinius audito standartus bei vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Darbai atlikti taikant dokumentinį ir faktinį metodus bei rašytinės informacijos tikrinimo, analizės, vertinimo, pokalbių su darbuotojais procedūras, taip pat kitus metodus, reikalingus audito įrodymų surinkimui.

Dalykų, apribojančių auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Audito procedūrų pobūdis, atlikimo laikas ir apimtis nustatyti remiantis atliktais rizikos įvertinimo ir planavimo procesais. Audito metu atliktos visos planuotos procedūros, auditas užbaigtas iki audito sutartyje nustatyto termino.

Audito darbų metu atlikti šie veiksmai:

- 1) Aptarta, kuo vadovaujantis Įstaiga tvarko apskaitą ir sudaro finansines ataskaitas;
- 2) Įvertinta, ar Įstaiga, tvarkydama apskaitą už laikotarpį nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2018 m. gruodžio 31 d., vadovavosi viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais;
- 3) Patikrinta, ar finansinio laikotarpio nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2018 m. gruodžio 31 d. Įstaigos pajamos ir sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, grynasis turtas bei įsipareigojimai visais reikšmingais atžvilgiais apskaityti pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus;
- 4) Aptarta ir įvertinta buhalterinės apskaitos ir vidaus kontrolės sistemos;
- 5) Aptarti audito darbų atlikimo metu kilę klausimai;
- 6) Atliktos kitos audito procedūros;
- 7) Patikrinta, ar 2018 metų veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis bei, ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimų.

Auditas neapėmė:

- viešųjų pirkimų įvykdymo ir jų tinkamumo patikrinimo;
- įsigyto turto bei su turtu susijusių darbų fizinių/techninių savybių patikrinimo, taip pat įsigytų paslaugų kokybės bei turinio atitikimo faktui patikrinimo;
- kitų dalykų, kurie pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus nėra finansinių ataskaitų audito objektas.

Audito procedūrų pobūdis, atlikimo laikas ir apimtis nustatyti remiantis atliktais rizikos įvertinimo ir planavimo procesais. Audito metu atliktos visos planuotos procedūros, auditas užbaigtas iki audito sutartyje nustatyto termino.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Pateikta besąlyginė nuomonė, kad 2018 metų finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai atspindi Įstaigos 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Audito eigoje nebuvo dalykų, kurie atskirai arba kartu apribotų auditoriaus darbo apimtį, nebuvo jokių nesutarimų su Įstaigos vadovybe dėl faktų ar dalykų, kurie atskirai ar kartu įvertinus būtų reikšmingi Įstaigos finansinių ataskaitų rinkiniui ir/ar įtakotų auditoriaus nuomonę.

Mes nenustatėme reikšmingų neapibrėžtumų, kurie atskirai arba kartu galėtų kelti didelių abejonų dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įstaigos 2018 metų finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais apskaitos tvarkymą ir finansinių ataskaitų sudarymą, bei Įstaigos vadovo patvirtinta apskaitos politika.

Pasiūlymų dėl Įstaigos taikomos apskaitos politikos atitikimo finansinių ataskaitų sudarymo tvarkai neturime.

VIII. VIDAUS KONTROLĖ

Audito metu nenustatyta reikšmingų vidaus kontrolės apimties ir procedūrų pokyčių finansinių metų eigoje, galinčių turėti reikšmingos įtakos Įstaigos vidaus kontrolės sistemai.

Mūsų nuomone, Įstaigos vidaus kontrolės sistema apima taisykles ir procedūras, reikalingas veiksmingo vadovavimo užtikrinimui, įskaitant valdymo politiką, turto apsaugą, klaidų ir apgaulės galimybės išankstinį nustatymą ir prevenciją, apskaitos registrų teisingumą ir išbaigtumą bei patikimos finansinės informacijos parengimą.

Surinkta pakankamai įrodymų, patvirtinančių, kad Įstaigos kontrolės procedūros efektyviai nustato ir šalina reikšmingus iškraipymus.

Esminių pasiūlymų vidaus kokybės kontrolės sistemos tobulinimui nepateikėme.

IX. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Įstaigai netaikomi specifiniai reikalavimai, nustatyti atskiruose teisės aktuose.

X. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų nepastebėjome.

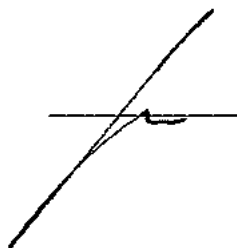
Audito metu nebuvo gauta jokios informacijos apie patvirtintus sukčiavimo atvejus, bei nebuvo nustatyta galimo sukčiavimo požymių.

XI. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų finansinių ataskaitų audito sutartyje numatytų dalykų nebuvo.

Ataskaitą parengė:

Auditorė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000374
UAB „Gaudera“
Gaižiūnų g. 3, Kaunas, Lietuva
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001223



Edita Malūkienė

2019 m. kovo 25 d.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037
D/L: -

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2018-12-31 Nr. 1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.436.114,14	1.451.811,00
I	Nematerialusis turtas	P03	4.250,20	0,00
I.1	Pilėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		4.250,20	0,00
I.3	Kitos nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestitžas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.431.863,94	1.451.811,00
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.332.192,14	1.349.751,02
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		52.130,70	50.205,76
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		19.464,41	22.358,09
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		28.076,69	29.496,13
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		117.568,67	78.137,68
I	Atsargos	P08	2.270,21	2.170,41
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		2.270,21	2.170,41
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1.539,32	1.377,52
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	62.043,61	42.378,44
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	15.800,28	14.889,51
III.5	Suakauptos gautinos sumos		32.895,30	19.421,52
III.6	Kitos gautinos sumos		13.348,03	8.067,41
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	51.715,53	32.211,31
	IŠ VISO TURTO:		1.553.682,81	1.529.948,68

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.253.144,64	1.276.768,69
I	Iš valstybės biudžeto		122.343,34	124.819,53
II	Iš savivaldybės biudžeto		132.641,57	128.182,32
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		997.250,12	1.022.472,03
IV	Iš kitų šaltinių		909,61	1.294,81
E	ISIPAREIGOJIMAI		79.154,33	64.520,34
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		79.154,33	64.520,34
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		12.660,40	7.015,95
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	16.008,91	19.220,62
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		135,85	8,32
II.11	Su kauptos mokėtinos sumos	P17	49.651,58	36.903,91
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	697,59	1.371,54
F	GRYNAŠIS TURTAS	P18	221.383,84	188.659,65
I	Dalininkų kapitalas		390.202,42	383.202,42
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Su kauptas perviršis ar deficitas		-168.818,58	-196.542,77
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		27.724,19	14.286,80
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-196.542,77	-210.829,57
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.553.682,81	1.529.948,68

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotos administracijos vadovas)

Vyr. buhalteris
(vyr. buhalteris (buhalteris))

Jolanta Mersėnienė
(parašas) (vardas ir pavardė)

Jurgita Vyšniauskaitė
(parašas) (vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037
D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2018-12-31 Nr. 2
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.007.623,20	805.858,14
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		763.883,79	584.592,58
I.1	Iš valstybės biudžeto		508.424,94	357.978,63
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		147.067,08	128.833,16
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		91.146,89	81.880,46
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		17.244,88	15.900,33
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		243.739,41	221.265,56
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	243.739,41	221.265,56
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-980.045,95	-791.449,85
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-753.060,02	-572.569,17
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-36.933,61	-43.736,95
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-31.481,52	-27.068,27
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-1.341,05	-310,48
V	TRANSPORTO		-18.050,05	-14.683,58
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-8.977,00	-8.285,75
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-2.751,61	-1.945,21
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ		-481,63	-10.551,79
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-40.489,09	-29.047,87
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-67.634,03	-65.500,14
XIV	KITOS		-18.846,34	-17.750,64
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		27.577,25	14.408,29
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		286,70	-42,40
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	286,70	
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			-42,40
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P13	-139,76	-79,09
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKĖSTIS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		27.724,19	14.286,80
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		27.724,19	14.286,80
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

2018-12-31
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalteris
(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))

[Parašas]
(parašas)

Jolanta Nauckienė
(vardas ir pavardė)
Jurgita Vyšniauskienė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 16523458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147427037
D/L:

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2018-12-31 Nr. 3
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tiesioginio valdymo subjektai					Pareikšimo valiuta ir tikslumas:	
			Daliniojo kapitalas	Tikrovos vertės rezervai	Kiti rezervai	Nuovyrų metodo įtaka	Sukauptas perėjimo ar deficitas prieš nuovyrų metodo įtaką	IS viso	Mažumas dalis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Lietuvos užsienio lietuvių pastatų dienų		385,202,42				-210,329,57		
2	Perimto ilgalaikio turto iš šio viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			174,372,85	
3	Perimto arto paduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Klasės rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Daliniojo (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grąžos perviršis ar deficitas		X	X	X		14,286,80	14,286,80	
9	Kiti pokyčiai						-196,542,77	188,659,65	
10	Lietuvos užsienio lietuvių pastatų dienų		385,202,42						
11	Perimto ilgalaikio turto iš šio viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perimto arto paduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Klasės rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Daliniojo (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		5,000,00	X	X			5,000,00	
17	Ataskaitinio laikotarpio grąžos perviršis ar deficitas		X	X	X		27,724,19	27,724,19	
18	Kiti pokyčiai								
19	Ukteris ataskaitinio laikotarpio pastatų dienų		390,202,42				-168,918,58	221,283,84	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Direktorius
(tiesis aktyvus įpareigojimo patvirtinti asmenis pareigų pavadinimas)
Jonas Stankevičius
(vienašimtis laukiamas patvirtinti, išorini ataskaitos eurai eurai aktyvus)

Jonas Stankevičius
(vienašimtis laukiamas patvirtinti, išorini ataskaitos eurai eurai aktyvus)

Jonas Stankevičius
(vienašimtis laukiamas patvirtinti, išorini ataskaitos eurai eurai aktyvus)

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228-658, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2018 M. GRUODŽIO 31 D. PRIBAIŠIŲŲ MENŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037
 D/L: -

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2018-12-31 Nr. 11
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis				Pateiktino valdymo ir tikslinamasis ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	
1	2	3	4	5	6		7	8	9	
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		19,504.22	0.00	19,504.22		11,642.70	0.00	11,642.70	
I	Įplaukos		1,345,496.07	0.00	1,345,496.07		1,155,392.82	0.00	1,155,392.82	
I.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims:		725,948.62	0.00	725,948.62		573,546.54	0.00	573,546.54	
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		505,111.41	0.00	505,111.41		351,480.11	0.00	351,480.11	
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		146,536.33	0.00	146,536.33		118,396.87	0.00	118,396.87	
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		67,468.74	0.00	67,468.74		58,744.02	0.00	58,744.02	
I.1.4	Iš kitų šaltinių		6,842.14	0.00	6,842.14		4,922.54	0.00	4,922.54	
I.2	Iš mokesčių									
I.3	Iš socialinių įmokų									
I.4	Už suteiktas paslaugas iš prilyg		39,091.76	0.00	39,091.76		33,362.23	0.00	33,362.23	
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto									
I.6	Gautos palikamos									
I.7	Kitos įplaukos		580,455.69	0.00	580,455.69		548,484.05	0.00	548,484.05	
II	Pervestos lėšos						-699.75	0.00	-699.75	
II.1	Iš valstybės biudžeto									
II.2	Iš savivaldybės biudžeto									
II.3	ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijoms									
II.4	Iš kitų šaltinių									
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams									
II.6	Kitiems subjektams									
III	Įmokos	P02	-1,325,991.85	0.00	-1,325,991.85		-1,143,050.37	0.00	-1,143,050.37	
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-740,159.51	0.00	-740,159.51		-570,887.59	0.00	-570,887.59	
III.2	Komunalinių paslaugų (ryšių)		-31,880.26	0.00	-31,880.26		-29,431.48	0.00	-29,431.48	
III.3	Komandiruočių		-1,341.05	0.00	-1,341.05		-110.48	0.00	-110.48	
III.4	Transporto		-17,994.57	0.00	-17,994.57		-14,409.17	0.00	-14,409.17	
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-8,977.00	0.00	-8,977.00		-8,285.75	0.00	-8,285.75	
III.6	Populiacijos nuomėto ir elaplanavimo		-1,898.71	0.00	-1,898.71		-1,945.21	0.00	-1,945.21	
III.7	Ausoga įsigijimo		-49,835.16	0.00	-49,835.16		-32,448.20	0.00	-32,448.20	
III.8	Socialinių įmokų									
III.9	Nuomos									
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-94,485.26	0.00	-94,485.26		-75,209.60	0.00	-75,209.60	
III.11	Sumokėtos palikamos									
III.12	Kitos įmokos		-379,420.13	0.00	-379,420.13		-410,022.89	0.00	-410,022.89	
(jei nurodyta, tai puslapis)										

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PACAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašėjus ataskaitinio laikotarpio	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
I	2	3	4	5	6	7
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					
I	Ilgalaikio turto (įskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-15.354,34	0,00	-15.354,34	-48.411,35
II	Ilgalaikio turto (įskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-15.354,34	0,00	-15.354,34	-48.411,35
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas					
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas					
V	Terminuotųjų indėlių (padėjimas) sumažėjimas					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai					
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					
I	Įlaikomos iš sąnaudų paskolų		15.354,34	0,00	15.354,34	48.411,35
II	Gautų paskolų grąžinimas					
III	Finansinės tuomos (lizingo) įsipareigojimų grąžinimas					
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		15.354,34	0,00	15.354,34	48.411,35
IV.1	Iš valstybės biudžeto					
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		5.000,00	0,00	5.000,00	46.936,35
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					
IV.4	Iš kitų šaltinių		10.354,34	0,00	10.354,34	1.475,00
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					
VI	Gauti dalijimui naštai					
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai					
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ					
I	EKVIVALENTŲ LIKUTII					
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		19.504,22	0,00	19.504,22	11.642,70
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pradžioje		32.211,31		32.211,31	20.568,61
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		51.715,53		51.715,53	32.211,31

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Vor. buhalterė
(finansinės buhalteris (buchalteris))

Jolanta Haseičiūtė
(vardas ir pavardė)
Jurga Vyšniauskaitė
(vardas ir pavardė)

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAZDIJŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2018 M.
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. Bendroji dalis

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras (toliau - Centras) įsteigta 2005 m. gruodžio 1 d. reorganizavus biudžetinę įstaigą Lazdijų rajono savivaldybės senelių namai. Įstaigos steigėjas yra Lazdijų rajono savivaldybės taryba. Įstaiga įregistruota juridinių asmenų registre 2005 m. lapkričio 30 d. Įstaigos registravimo pažymėjimo Nr.070725. Įstaigos kodas – 165228458.

Centras vykdo šią veiklą:

- analizuoja ir vertina socialinių paslaugų poreikį Lazdijų rajono savivaldybėje, kaupia su tuo susijusią informaciją;
- informuoja ir konsultuoja Lazdijų rajono savivaldybės gyventojus socialinių paslaugų klausimais;
- organizuoja ir teikia stacionarias socialines paslaugas socialinės globos namuose;
- organizuoja ir teikia socialines paslaugas gyventojų namuose;
- organizuoja neįgaliųjų aprūpinimą techninėmis pagalbos priemonėmis;
- organizuoja ir teikia specialaus transporto paslaugas;
- organizuoja buities ir asmens higienos paslaugas;
- teikia dienos socialinės globos paslaugas suaugusiems asmenims su negalia;
- organizuoja dienos užimtumo veiklą;
- teikia apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugą;
- savarankiškai ar/ir kartu su valstybės, savivaldybės ar nevyriausybėmis institucijomis ir / ar organizacijomis, kitais socialiniais partneriais rengia ir įgyvendina socialines programas bei kitas socialines priemones;
- vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Steigėjo sprendimais ir kitais teisės aktais pavestas funkcijas;

Centro finansiniai metai yra kalendoriniai metai: finansinių metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.

2018 m. sausio 1 d. centre dirbo 100 darbuotojų, 2018 m. gruodžio 31 d. – 95 darbuotojai.

II. Apskaitos politika

Centro buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro direktorės 2012 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-3 patvirtintu Buhalterinės apskaitos vadovu.

Centro apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais. Duomenys pateikti metinėse finansinėse ataskaitose, aiškinamajame rašte atitinka VSAFAS.

Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

Nematerialiojo turto apskaita

Nematerialiuoju turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Amortizacija neskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiajam turtui taikomi nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai, patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita

Centro įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jeigu jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS 12 standarte nustatytus materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas neskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Likvidacinė ilgalaikio materialiojo turto vertė - 1 euras.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas; jei nepripažįstama esminiu pagerinimu, tai šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Finansinio turto apskaita

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Trumpalaikiam finansiniam turtui yra priskiriama per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai ir jų ekvivalentai. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

Atsargų apskaita

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Atsargos gali būti nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus.

Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose nustatyta tvarka.

Finansavimo sumų apskaita

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – Centro iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansinių įsipareigojimų apskaita

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai; ilgalaikės finansinės skolos; kiti ilgalaikiai įsipareigojimai. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai; ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis; trumpalaikės finansinės skolos; pervestinos finansavimo sumos; pervestinos sumos į biudžetus ir kitiems subjektams; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Pajamų apskaita

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudų apskaita

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos,

neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Centras pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 1 - ame priede.

2. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 2 - ame priede.

3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 3 - iame priede.

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 4 - ame priede.

5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 5 - ame priede.

6. Informacija apie pinigus pateikta 6 - ame priede.

7. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateiktos 7 - ame priede.

8. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 8 - ame priede.

9. Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 9 – ame priede.

10. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus pateikta 10 - ame priede.

Direktorė



Jolanta Marcinkienė

Vyr.buhalterė



Jurgita Vyšniauskienė

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165218458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P4 Ilgalaikis materialusis turas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės
			Gyvenamieji	Kiti		
1	2	3	4	5	6	7
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			1.505.911,24		
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)					
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina					
2.2	Neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina					
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)					
3.1	Parduoto					
3.2	Perduoto					
3.3	Nurašyto					
4	Pergrupavimai (+/-)					
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savikamos kitų pokyčiai					
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikama ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)			1.505.911,24		
7	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-156.160,22		
8	Neatlyginamai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma*	X				
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		-17.558,88		
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X				
10.1	Parduoto	X				
10.2	Perduoto	X				
10.3	Nurašyto	X				
11	Pergrupavimai (+/-)	X				
12	Suakauptos nusidėvėjimo sumos kitų pokyčiai	X				
13	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	X		-173.719,10		
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X				
15	Neatlyginamai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma*	X				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X				
17	Panaukimo nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X				
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X				
18.1	Parduoto	X				
18.2	Perduoto	X				
18.3	Nurašyto	X				
19	Pergrupavimai (+/-)	X				
20	Nuvertėjimo sumos kitų pokyčiai	X				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17-18+/-19+20)	X				
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X	
23	Neatlyginamai gauto turto iš kito subjekto suakauptos tikrosios vertės pokytis		X	X	X	
24	Tikrosios vertės posikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X	
25.1	Parduoto		X	X	X	
25.2	Perduoto		X	X	X	
25.3	Nurašyto		X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X	
27	Tikrosios vertės kitų pokyčiai		X	X	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)		X	X	X	
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)			1.332.192,14		
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)			1.349.751,02		

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto suakaupto turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165128458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kitos įsigijamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas
						Kitos vertybės
1	2	3	4	5	6	7
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		81.441,56		52.765,63	
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		9.999,00		2.489,34	
2.1	Pirkto turto išsigijimo savikaina		9.999,00		2.489,34	
2.2	Neatlyginamai gauto turto išsigijimo savikaina					
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-6.170,65	
3.1	Parduoto					
3.2	Perduoto					
3.3	Nurašyto					
4	Pergrupavimai (+/-)				-6.170,65	
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kitų pokyčiai					
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		91.440,56		49.084,32	
7	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje		-31.235,80		-30.407,54	X
8	Neatlyginamai gauto turto suakauptas nusidėvėjimo suma*					X
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį		-8.074,06		-4.766,41	X
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				5.554,06	X
10.1	Parduoto					X
10.2	Perduoto					X
10.3	Nurašyto					X
11	Pergrupavimai (+/-)				5.554,06	X
12	Suakauptas nusidėvėjimo sumos kitų pokyčiai					X
13	Suakauptas nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)		-39.309,86		-29.619,91	X
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje					X
15	Neatlyginamai gauto turto suakauptas nuvertėjimo suma*					X
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį					X
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį					X
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)					X
18.1	Parduoto					X
18.2	Perduoto					X
18.3	Nurašyto					X
19	Pergrupavimai (+/-)					X
20	Nuvertėjimo sumos kitų pokyčiai					X
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)					X
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	X		X	
23	Neatlyginamai gauto turto iš kito subjekto suakauptos tikrosios vertės pokytis	X	X		X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)	X	X		X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)	X	X		X	
25.1	Parduoto	X	X		X	
25.2	Perduoto	X	X		X	
25.3	Nurašyto	X	X		X	
26	Pergrupavimai (+/-)	X	X		X	
27	Tikrosios vertės kitų pokyčiai	X	X		X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)	X	X		X	
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)		52.130,70		19.464,41	
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)		50.205,76		22.358,09	

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037
G/L: -

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Stripsiniai	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba	Isankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	13	14	15	16
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos ataskaitinio laikotarpio pradžioje	103.290,78			1.743.409,21
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)	3.920,00			16.408,34
2.1	Pakito turto įsigijimo savikaina	3.920,00			16.408,34
2.2	Neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina				
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-6.170,65
3.1	Parduoto				
3.2	Perduoto				
3.3	Nurašyto				-6.170,65
4	Pergrupavimai (+/-)				
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kitų pokyčiai				
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)	107.210,78			1.753.046,90
7	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-73.794,65	X	X	-291.598,21
8	Neatlyginamai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma*		X	X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-5.339,44	X	X	-35.738,81
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)		X	X	5.554,06
10.1	Parduoto		X	X	
10.2	Perduoto		X	X	
10.3	Nurašyto		X	X	5.554,06
11	Pergrupavimai (+/-)		X	X	
12	Suakauptos nusidėvėjimo sumos kitų pokyčiai		X	X	
13	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+/-11+12)	-79.134,09	X	X	-321.782,96
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje				
15	Neatlyginamai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma*				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį				
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį				
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)				
18.1	Parduoto				
18.2	Perduoto				
18.3	Nurašyto				
19	Pergrupavimai (+/-)				
20	Nuvertėjimo sumos kitų pokyčiai				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)				
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	X	X	
23	Neatlyginamai gauto turto iš kito subjekto suakauptos tikrosios vertės pokytis	X	X	X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)	X	X	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)	X	X	X	
25.1	Parduoto	X	X	X	
25.2	Perduoto	X	X	X	
25.3	Nurašyto	X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)	X	X	X	
27	Tikrosios vertės kitų pokyčiai	X	X	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)	X	X	X	
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)	28.076,69			1.431.863,94
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)	29.496,13			1.451.811,00

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P3 Nematerialusis turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas	Kitas nematerialusis turtas	
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytas 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas
1	2	3	4	5	6	7
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.650,47			2.392,26
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį		5.445,00			
2.1	Pirkto turto išsigijimo savikaina		5.445,00			
2.2	Neatlygintinai gauto turto išsigijimo savikaina					
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį					
3.1	Parduoto					
3.2	Perduoto					
3.3	Nurašyto					
4	Pergрупavimai (+/-)					
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai					
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		10.095,47			2.392,26
7	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-4.650,47		X	-2.392,26
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta amortizacijos suma*	X			X	
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	-1.194,80		X	
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X	
10.1	Parduoto	X			X	
10.2	Perduoto	X			X	
10.3	Nurašyto	X			X	
11	Pergрупavimai (+/-)	X			X	
12	Suakauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X			X	
13	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-5.845,27		X	-2.392,26
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje					
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma*					
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį					
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį					
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma					
18.1	Parduoto					
18.2	Perduoto					
18.3	Nurašyto					
19	Pergрупavimai (+/-)					
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai					
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)					
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		4.250,20			0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00			0,00

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto suakaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165225458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037
D/L: --

P3 Nemateriabilusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Nebaigti projektai ir išankstiniai opmokėjimai	Nebaigti projektai ir išankstiniai opmokėjimai	Prestžas	Iš viso
		Nebaigti projektai	Išankstiniai opmokėjimai		
1	2	8	9	10	11
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje				7.042,73
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį				5.445,00
2.1	Pirkto turto išsigijimo savikaina				5.445,00
2.2	Neatlygintinai gauto turto išsigijimo savikaina				
3	Perduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį				
3.1	Perduoto				
3.2	Perduoto				
3.3	Nurašyto				
4	Pergrupavimai (+/-)				
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai				
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)				12.487,73
7	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	X		-7.042,73
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta amortizacijos suma*	X	X		
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	X		-1.194,80
10	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	X		
10.1	Perduoto	X	X		
10.2	Perduoto	X	X		
10.3	Nurašyto	X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X	X		
12	Suakauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X	X		
13	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	X		-8.237,53
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje				
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma*				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį				
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį				
18	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma				
18.1	Perduoto				
18.2	Perduoto				
18.3	Nurašyto				
19	Pergrupavimai (+/-)				
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)				
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)				4.250,20
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)				0,00

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys	
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys
1	2	3	4	5	6
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2.170,41		
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		55.843,24		
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		49.748,66		
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		6.094,58		
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-55.743,44		
3.1	Parduota				
3.2	Perleista (paskirstyta)				
3.3	Sunaudota veikloje		-55.743,44		
3.4	Kiti nurašymai				
4	Pergrupavimai (+/-)				
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai				
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		2.270,21		
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje				
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)				
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį				
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma				
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)				
11.1	Parduota				
11.2	Perleista (paskirstyta)				
11.2	Sunaudota veikloje				
11.3	Kiti nurašymai				
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)				
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai				
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)				
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		2.270,21		
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		2.170,41		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos išskiramąjo rašto tekste.

Viejoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037

D/L: --

P8 Atsargos

Eit. Nr.	Straipsniai*	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
		Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje				2.170,41
2	Išigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)				55.843,24
2.1	Išigyto turto įsigijimo savikaina				49.748,66
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina				6.094,58
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)				-55.743,44
3.1	Parduota				
3.2	Perleista (paskirstyta)				
3.3	Sunaudota veikloje				-55.743,44
3.4	Kiti nurašymai				
4	Pergrupavimai (+/-)				
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai				
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)				2.270,21
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje				
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)				
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį				
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma				
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)				
11.1	Parduota				
11.2	Perleista (paskirstyta)				
11.2	Sunaudota veikloje				
11.3	Kiti nurašymai				
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)				
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai				
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)				
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)				2.270,21
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)				2.170,41

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINTUS APMOKĖJIMUS

eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1.539,32	1.377,52
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1.539,32	1.377,52
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1.539,32	1.377,52

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147477037
D/L: -

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
I	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo sąveikina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	62 043,61	302,60	0,00	42 378,44	338,26	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	15 800,28	302,60		14 889,51	338,26	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	15 800,28	302,60		14 889,51	338,26	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Suakauptos gautinos sumos	32 895,30			19 421,52		
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos	32 895,30			19 421,52		
1.6	Kitos gautinos sumos	13 348,03			8 067,41		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	62 043,61	302,60	0,00	42 378,44	338,26	

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)			626,77	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose			626,77	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)			214,51	
2.1	Pinigai bankų sąskaitose			214,51	
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	51.715,53		31.370,03	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	51.715,00		31.369,25	
3.2	Pinigai kasoje	0,53		0,78	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	51.715,53		32.211,31	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

7-as priedas

Viėšoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygininai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygininai gautos turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	124.819,53	505.111,41		837,34			-508.424,94	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	124.819,53	753,00		837,34			-4.066,53	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		504.358,41					-504.358,41	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	128.182,32	151.526,33	0,00				-147.067,08	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	127.967,81	5.000,00	8.474,66				-8.800,90	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	214,51	146.526,33	-8.474,66				-138.266,18	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	1.022.472,03	67.468,74	0,00				-92.690,65	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.022.333,83		9.521,48				-34.714,94	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	138,20	67.468,74	-9.521,48				-57.975,71	
4	Iš kitų šaltinių	1.294,81	6.842,14					-7.227,34	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.294,81	5.403,78					-5.788,98	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		1.438,36					-1.438,36	
5	Iš viso finansavimo sumų	1.276.768,69	730.948,62	0,00	837,34			-755.410,01	

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, I 65228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037
D/L: --

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai		
1	2	10	11	12	13	14	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					122.343,34	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					122.343,34	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					132.641,57	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					132.641,57	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					997.250,12	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					997.140,37	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					109,75	
4	Iš kitų šaltinių					909,61	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					909,61	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
5	Iš viso finansavimo sumų					1.253.144,64	

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-139,76	-79,09
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-139,76	-79,09
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-139,76	-79,09

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037
D/L: ..

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	135,85	135,85		8,32	8,32	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	16.008,91	5,41		19.220,62	9,81	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	49.651,58			36.903,91		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	49.651,58			36.903,91		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	697,59			1.371,54		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti bankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos	697,59			1.371,54		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	66.493,93	141,26	0,00	57.504,39	18,13	

10-ąs pildoma

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 16528458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINTO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai				
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešojo tvarko ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga
1	2	3	4	5	6	7
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos					9
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo					
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos					
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių					
1.4	Komandiruočių					
1.5	Transporto					
1.6	Kvalifikacijos kėlimo					
1.7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo					
1.8	Nuvertėjimo ir nurašų sumų					
1.9	Suraudų ir parduotų atsargų savikaina					
1.10	Socialinių išmokų					
1.11	Nuomos					
1.12	Finansavimo					
1.13	Kitų paslaugų					
1.14	Kitos					
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisyimo įtaka					
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai					
3.1	Išmokos					
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo					
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių					
3.1.3	Komandiruočių					
3.1.4	Transporto					
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo					
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo					
3.1.7	Atsargų įsigijimo					
3.1.8	Socialinių išmokų					
3.1.9	Nuomos					
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo					
3.1.11	Sumokėtos palūkanos					
3.1.12	Kitos išmokos					

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 16528458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Všios sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147427037
D/L: _ _

P2 Informacija pagal segmentus

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai			Iš viso
		Polis, kultura ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos			-980.045,95	-980.045,95
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo			-753.060,02	-753.060,02
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos			-36.933,61	-36.933,61
1.3	Komandinių paslaugų ir ryšių			-31.481,52	-31.481,52
1.4	Komandiruočių			-1.341,05	-1.341,05
1.5	Transporto			-18.050,05	-18.050,05
1.6	Kvalifikacijos kėlimo			-8.977,00	-8.977,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo			-2.751,61	-2.751,61
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų			-481,63	-481,63
1.9	Sunaudoj. ir pardutų atsegų sąvokana			-40.489,09	-40.489,09
1.10	Socialinių išmokų				
1.11	Nuomos				
1.12	Finansavimo				
1.13	Kitų paslaugų			-67.634,03	-67.634,03
1.14	Kitos			-18.846,34	-18.846,34
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka				
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai				
3.1	Išmokos			-1.329.491,85	-1.329.491,85
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo			-740.159,51	-740.159,51
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių			-31.880,26	-31.880,26
3.1.3	Komandiruočių			-1.341,05	-1.341,05
3.1.4	Transporto			-17.994,57	-17.994,57
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo			-8.977,00	-8.977,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo			-1.898,71	-1.898,71
3.1.7	Atsegų įsigijimo			-53.335,16	-53.335,16
3.1.8	Socialinių išmokų				
3.1.9	Nuomos				
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo			-94.455,26	-94.455,26
3.1.11	Sumokėtos palūkanos				
3.1.12	Kitos išmokos			-379.420,33	-379.420,33

2018 METŲ VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAZDIJŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO VEIKLOS ATASKAITA

Informacija apie įstaigos veiklą 2018 metais:

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras (toliau - Centras) teikia šias socialines paslaugas Lazdijų rajono gyventojams:

- organizuoja ir teikia stacionarias socialines paslaugas Centro socialinės globos namuose;
- organizuoja ir teikia socialines paslaugas gyventojų namuose (pagalba į namus);
- organizuoja neįgaliųjų aprūpinimą techninėmis pagalbos priemonėmis;
- organizuoja ir teikia specialaus transporto paslaugas;
- organizuoja buities ir asmens higienos paslaugas;
- teikia dienos socialinės globos paslaugas suaugusiems asmenims su negalia;
- teikia dienos socialinę globą asmens namuose;
- organizuoja dienos užimtumo veiklą;
- socialinių įgūdžių ugdymą rizikos šeimose;
- teikia suaugusių asmenų su negalia ir senyvo amžiaus asmenų apgyvendinimo

savarankiško gyvenimo namuose paslaugą.

-vykdo projektinę veiklą „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“, dalyvauja projektinėje veikloje „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“.

2018 m. Techninės pagalbos priemonėmis aprūpinta 237 Lazdijų rajono gyventojai.

Judėjimo techninės pagalbos priemonės pagal atskiras rūšis per 2018 metus:

Techninės pagalbos priemonės pavadinimas	Atiduota techninės pagalbos priemonių pagal asmenų prašymus, vnt.	Laukiančių eilėje asmenų skaičius metų pabaigoje	
<i>Suaugusiųjų techninės pagalbos priemonės</i>			
1. Neįgaliųjų vežimėliai:			
<i>universalus tipo</i>	46		
2. Vaikščiojimo lazdelės	17		
3. Alkūniniai ramentai	28		
4. Pažastiniai ramentai	18		

abiem rankoms valdomos vaikščiojimo priemonės:			
5. Vaikščiojimo rėmai	13		
6. Vaikštytės su ratukais	20		
7. Vaikštytės su staliuku	9		
8. Vaikščiojimo priemonių priedai:			
8.1. vasariniai antgaliai;			
8.2. žieminiai antgaliai.			
9. Tualetų reikmenys:			
9.1. naktipuodžio kėdutės (su ar be ratukų);	35		
9.2. paaukštintos tualetų sėdynės.	10		
10. Vonios (dušo) kėdės.	4		
11. Vonios suoliukai.	2		
12. Vonios lentos.	0		
13. Stalai (lovos staliukai).	4		
14. Priemonės praguloms išvengti:			
14. 1. reguliuojamos lovos;	27		
14. 2. čiužiniai praguloms išvengti;	16		
14. 3. pasėstai praguloms išvengti.	2		
15. Priemonės, padedančios atlikti ir (arba) pakeičiančios rankos ir (arba) plaštakos ir (arba) piršto funkcijas (rankinės plokščiosios replės):			

Specialiojo transporto paslauga palyginus per 2017 /2018 metus pasinaudojo:

Asmenys pasinaudoję transporto paslauga	2017 m.	2018 m.
Asmenys su negalia	59	82
Socialinės pašalpos gavėjai	30	26
Vaikai	21	21
Iš viso	110	129

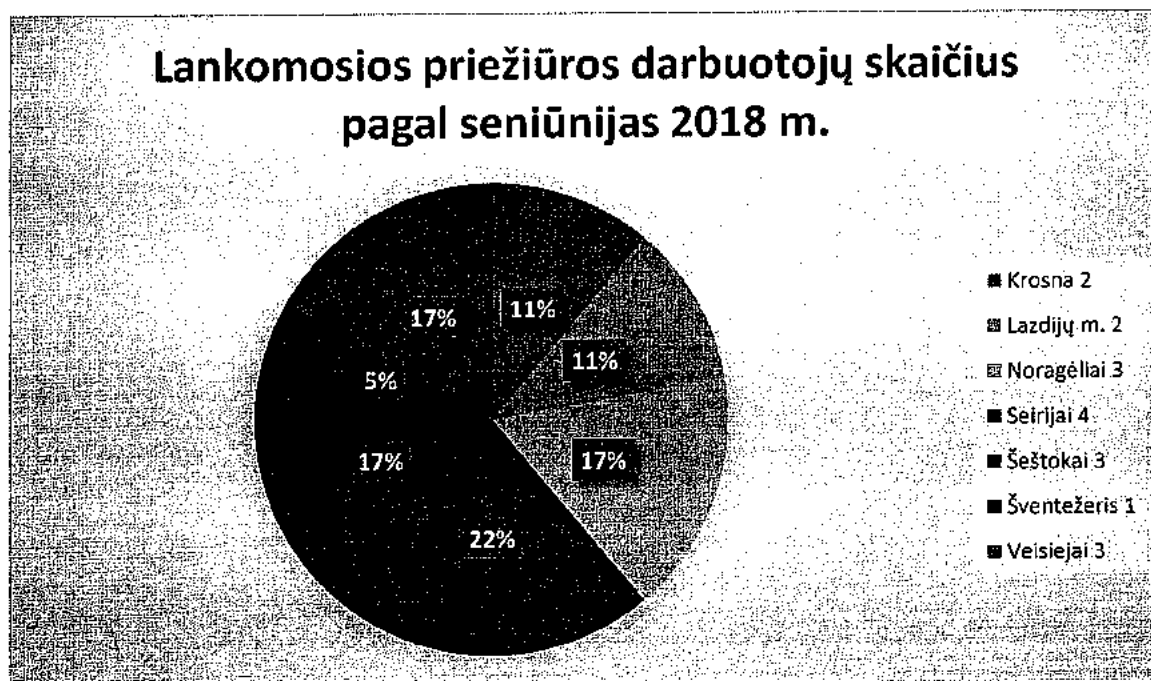
Specialiojo transporto paslauga. Per 2018 metus transporto paslauga pasinaudojo 129

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už transporto paslaugą per 2018 metus sudarė 20897,64 Eur, asmenų mokėjimai 54,52 Eur.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras teikia pagalbos į namus paslaugas.

Per 2018 metus paslaugos buvo teiktos 76 gyventojams.

Lankomosios priežiūros darbuotojų ir paslaugų gavėjų skaičius seniūnijose pateikiama skritulinėje diagramoje ir lentelėse.



Seniūnija	Darbuotojai	Paslaugos gavėjai
Būdviečio	-	1
Krosnos	2	2
Lazdijų m.	2	16
Noragėlių	3	8
Seirijų	4	18
Šeštokų	3	10
Šventežerio	1	3
Veisiejų	3	18
IŠ VISO	18	76

Už šias paslaugas per 2018 metus mokėjo 53 paslaugų gavėjai.

Pagalbos į namus paslaugos buvo teikiamos suaugusiems asmenims su negalia ir jų šeimos bei senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms.

Lentelėje pateikiama informacija apie paslaugų gavėjų pasiskirstymą pagal amžiaus grupes:

		30-59 m.	60-64 m.	65-84 m.	85 ir vyresni
Paslaugų gavėjai	moterys	2	3	30	22
	vyrų	1	3	11	4

Teikiant paslaugą labai svarbus paslaugos prieinamumas ir kokybė. Lankomosios priežiūros

darbuotojai padeda asmenims tvarkytis buityje, padeda apsirūpinti, arba aprūpina maisto produktais, padeda paslaugų gavėjui gauti sveikatos priežiūros paslaugas, padeda rūpinantis kasdiene asmens higiena, padeda atliekant ar organizuojant ūkinius darbus. Kadangi dauguma pagalbos į namus paslaugų gavėjų gyvena kaime lankomosios priežiūros darbuotojai organizuoja smulkius ūkinius darbus (malkų paruošimas kūrenimo sezonui, žolės nupjovimas, daržovių pasodinimas ir priežiūra). Paslaugų gavėjams sudaroma galimybė kuo ilgiau savarankiškai gyventi savo namuose. Pasikeitus asmens sveikatos būklei ar poreikiams yra keičiama paslaugų rūšis, arba paslaugų valandų skaičius. Socialinių paslaugų poreikis vertinamas vieną kartą per metus. Per 2018 m. pagalbos į namus paslaugų valandų skaičius buvo padidintas 1 asmeniui, 2 asmenims buvo pakeista paslaugų rūšis iš pagalbos į namus į dienos socialinę globą asmens namuose ar socialinę globą institucijoje, 6 asmenys atsisakė paslaugų, nes jais pasirūpina artimieji, 3 paslaugų gavėjai mirė.

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas pagalbos į namus paslaugas per 2018 metus sudarė 44015,92 Eur. Asmenų mokėjimai sudarė 6679,16 Eur.

2018 m. buvo vykdoma Vaikų dienos centro veikla įgyvendinant projektą „Po pamokų“. Su vaikais dirbo vienas socialinis darbuotojas ir vienas socialinio darbuotojo padėjėjas. Dienos centrą lankė 13 vaikų augančių penkiose socialinę riziką patiriančiose ir socialiai remtinose šeimose. Vaikai atliko namų darbų užduotis mokslo metų laikotarpiu. Vaikai reguliariai sportavo. Užsiėmimai vyko miesto parke, sporto centro lauko aikštyne, sporto centre. Dažnai žaidė stalo ir kitus žaidimus Vaikų dienos centre. Konsultuojant šeimas ir tarpininkaujant su ugdymo įstaigomis dviejų šeimų vaikams buvo padedama spręsti mokyklos nelankymo, ir agresyvaus elgesio problemos. Bendradarbiaujant su sveikatos priežiūros įstaigomis dviejų šeimų vaikai pristatyti gydytojų konsultacijoms. Suorganizuota 3 aplinkos tvarkymo dienos, vaikai noriai tvarkėsi. Kiekvieną dieną vaikai buvo mokomi gaminti lengvus užkandžius. Suorganizuota pažintinė edukacinė išvyka į duonos kepimo įmonę. Vaikų gamintomis dekoracijomis papuošta įstaiga atkurtos Lietuvos 100-mečiui, Šv. Velykų ir Šv. Kalėdų progomis. Vykdoma veikla būreliuose, vaikai pagamino 8 paveikslus iš įvairių medžiagų. Konsultuojamos šeimos ir tarpininkaujama su ugdymo įstaigomis dėl vaikų nemokamo maitinimo mokykloje ir pavėžėjimo mokykliniais autobusais. Dviejų šeimų vaikams buvo padedama spręsti psichikos sveikatos problema tarpininkaujant su gydymo įstaiga. Bendradarbiaujant su sveikatos priežiūros įstaigomis dėl vaikų medicininės apžiūros prieš mokslo metų pradžią. Suorganizuotas susitikimas su policijos pareigūnais nusikaltimų prevencijos tema. Suorganizuotas susitikimas su visuomenės sveikatos specialistais žalingų įpročių prevencijos tema. Suorganizuoti 3 užsiėmimai su visuomenės sveikatos specialistais fizinio aktyvumo gryname ore tema. Suorganizuotą išvyką į Lazdijų krašto muziejų. Vaikai buvo maitinami pietumis viešojo maitinimo įstaigoje ir gaminosi lengvus užkandžius iš

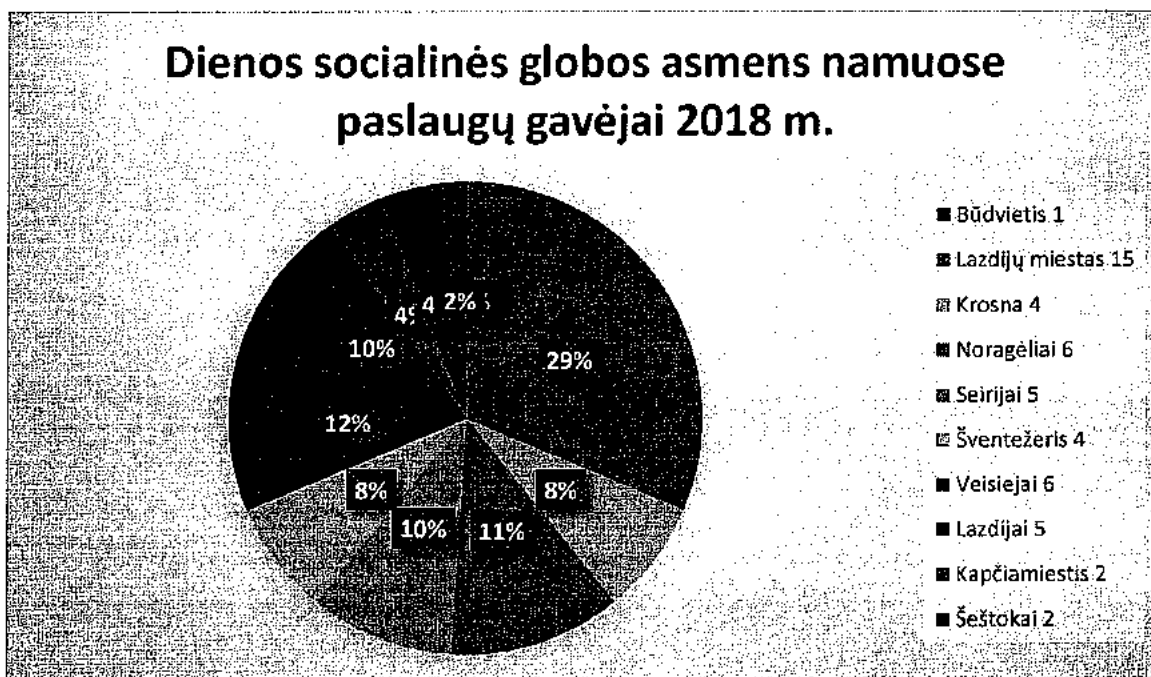
nupirktų maisto produktų.

2018 m. 51 asmenims buvo teikiamos dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos.

Socialinių darbuotojų padėjėjų ir paslaugų gavėjų skaičius seniūnijose pateikiama skritulinėje diagramoje ir lentelėse.

Seniūnija	Darbuotojai	Paslaugos gavėjai
Būdviečio	1	1
Krosnos	2	4
Lazdijų m.	5	15
Noragėlių	4	6
Seirijų	7	5
Šeštokų	2	2
Šventežerio	4	4
Veisiejų	6	6
Lazdijai	4	5
Kapčiamiestis	1	2
Kučiūnai	-	1

Iš viso	36	51
---------	----	----



Lentelėje pateikiami duomenys apie dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų gavėjų pasiskirstymą pagal amžiaus grupes.

		18- 29 m.	30-59 m.	60-64 m.	65-84 m.	85 ir vyresni
Suaugę asmenys su negalia	moterys	1	2		11	25
	vyrų		3		6	3
Iš viso		1	5		17	28

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas per 2018 metus sudarė 158864,11 Eur (valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos). Asmenų mokėjimai sudarė 37038,18 Eur.

Suaugusių asmenų su negalia ir senyvo amžiaus asmenų apgyvendinimas 2018 m. Savarankiško gyvenimo namuose

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Savarankiško gyvenimo namuose gyvena 9 asmenys, iš kurių 1 yra suaugęs asmuo su negalia, 3 senyvo amžiaus su negalia ir 5 pagyvenę asmenys. Socialinė darbuotoja gyventojams teikia tarpininkavimo, bendradarbiavimo su kitomis institucijomis (Lazdijų miesto savivaldybe, Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, „UAB Lazdijų vanduo“, „UAB Lazdijų šiluma, Lazdijų kultūros centru, Lazdijų rajono neįgaliųjų draugija), sprendžiant asmenines problemas, paslaugas, padeda apsipirkti, mokėti mokesčius, atlikti namų ruošos darbus. Pagal poreikį socialinė darbuotoja palydi gyventojus pas gydytojus, organizuoja pavežėjimus į kitas gydymo įstaigas. Socialinė darbuotoja organizuoja aplinkos tvarkymo ir gražinimo darbus su gyventojais. Vasaros metu išvykos į gamtą, maisto atsargų ruošimas žiemai, bendri pasisėdėjimai pavėsinėje, kuri yra šalia savarankiško gyvenimo namų. Organizuojamos bendros šventės.

Savarankiško gyvenimo namų gyventojų kitimas per 2018 metus

Mėnuo	Moterų sk.	Vyrų sk.	Iš viso
Sausis	6	4	10
Vasaris	6	4	10
Kovas	6	3	9
Balandis	5	3	9
Gegužė	6	3	9
Birželis	6	3	9
Liepa	6	3	9
Rugpjūtis	6	3	9
Rugsėjis	6	3	9
Spalis	6	3	9
Lapkritis	6	3	9
Gruodis	6	3	9

Savarankiško gyvenimo namų gyventojų veikla per 2018 metus

Data	Renginys
Sausio 10	Gyventojų gimtadienis. Bendras pasibuvimas
Vasario 2	Gyventojų gimtadienis. Išvyka į kavinę
Vasario 16	Dalyvavimas Šv. mišiose, išvyka į žirgų lenktynes
Balandžio 1-10	Aplinkos tvarkymo talkos.
Gegužės 10	Iškyla gamtoje su šašlykais
Rugsėjo 22	Bulvinių bandų šventė
Gruodžio 24	Bendra Kūčių vakarienė

Bendrosios socialinės paslaugos 2018 metais

2018.01.24 Roma Talitavičė Nr. (33.34.)SP28-8

2018.07.03 Juozas Ramanskas Nr. (33.34.) SP28-104

2018.07.03 Julė Jovaišytė Nr. (33.34.) SP28-107

2018.08.24 Teresėlė Raškinienė Nr. (33.34.) SP28 - 130

2018.08.30 Stasys Gurevičius Nr.(33.34.) SP28-134

2018.07.28 Julija Nevulienė Nr.(33.34.) SP28-131

2018.10.25 Laimutė Ona Budrienė Nr.(33.34.) SP28-180

Su kiekvienu paslaugų gavėju buvo bendrauta individualiai padėta spręsti iškilusias socialines problemas. Paslaugų gavėjams buvo padedama susitvarkyti dokumentus dėl socialinio būsto ir dėl sveikatos priežiūros paslaugų.

Socialinės globos namų veiklos ataskaita už 2018m.

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Socialinės globos namai teikia ilgalaikės ir trumpalaikės socialinės globos, bei slaugos paslaugas senyvo amžiaus ir suaugusiems asmenims su negalia, paslaugos teikiamos asmenims, kurie dėl senatvės ir kitų aplinkybių negali savarankiškai gyventi savo namuose, būtina priežiūra bei slauga stacionarioje Socialinės globos įstaigoje.

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Socialinės globos namų klientams

remiantis teisės aktais ir socialinės globos normomis 100 procentų nustatyta tvarka įvertinta ir perversinta asmens socialinės globos poreikis. Socialinės globos namų gyventojams 100 procentų sudaryta ir nustatytais terminais peržiūrėta-perversinta individualūs socialinės globos planai, kuriuose išsamiai užfiksuota informacija apie asmenį, pagal kurią parengiama kiekvienam asmeniui individuali pagalba bei veikla. Sudarant Socialinės globos namų gyventojų individualius socialinės globos planus atkreipiamas dėmesys į gyventojų poreikių tenkinimą, saviraiškos ugdymą, suplanuojamos pagal pomėgius užimtumo bei laisvalaikio veiklos.

2018 metais gyvenusių gyventojų suvestinė:

	Gyveno		Atvyko		Išvyko/mirė		Vidutiniškai kiekvieną mėnesį gyveno
Metai	Vyrai	Moterys	Vyrai	Moterys	Vyrai	Moterys	
2018	18	22	5	6	4 (mirė)	3 (mirė) 1 (išvyko)	43

2018 m. gruodžio 31 d. viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro socialinės globos namų gyventojų skaičius pagal amžiaus grupes bei lytį:

Rodiklio pavadinimas	Gyventojai pagal amžiaus grupes									Iš viso
	iki 30	30–49	50–59	60–64	65–69	70–74	75–79	80–84	85 ir vyresni	
Gyventojų skaičius	0	2	5	1	4	6	4	7	11	40
Iš jų moterys	0	0	1	0	1	2	2	6	10	22
Iš jų vyrai	0	2	4	1	3	4	2	1	1	18

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Socialinės globos namų gyventojai priskiriami sunkiai negaliai, be sunkios negalios ir senyvo amžiaus asmenys 2018 m. gruodžio 31 d. pagal amžiaus grupes:

	Amžius metais										
Gyventojai pagal amžių ir kitas grupes	iki 30	30–49	50–59	60–64	65–69	70–74	75–79	80–84	85 ir daugiau	Iš viso	

Asmenys su sunkia negalia, kuriems nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis	0	1	1	0	0	3	2	6	9	22
Asmenys su sunkia negalia, kuriems nustatytas nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis	0	1	2	0	1	0	1	0	0	5
Asmenys su sunkia negalia	0	2	4	0	0	3	5	6	10	30
Asmenys be sunkios negalios, kuriems nustatytas nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis	0	0	0	1	1	1	0	0	1	4
Senyvo amžiaus asmenys	0	0	2	1	1	2	1	0	1	8

Būsto ir aplinkos pritaikymas

Socialinės globos namų bendro naudojimo patalpos ir gyvenamieji kambariai atitinka sanitarines-higienines normas, darbų ir priešgaisrines saugos reikalavimus. Gyventojams pritaikytos patalpos, atitinkančios jų specialiuosius poreikius. Socialinės globos namuose yra 4 triviečiai, ir 14 dviviečių kambarių, prie kiekvieno kambario įrengtos tualetų ir dušo patalpos. Įrengtas užimtumo kambarys gyventojams kuris, skirtas gyventojų savarankiškumui ir užimtumo ugdymui. Įvairiose veiklose kasdieną pasinaudoja apie 30 procentų Socialinės globos namų gyventojų. Savarankiškam maisto gaminimuisi pagal visus reikalavimus įrengta gyventojų virtuvėlė, kurioje per 2018 m. nuolatos savarankiškai maistą gaminosi 2 Socialinės globos namų gyventojai. Bendroje valgykloje Socialinės globos namų gyventojai maitinami 4 kartus per dieną, o nuolatos savarankiškai valgykloje maistą valgė 25 gyventojai, 11 gyventojų maistas buvo teikiamas į kambarį. Savarankiškai nesugebėjo pavalgyti 4 gyventojai., kurie buvo pamaitinimai socialinio darbuotojo padėjėjų.

Socialinės globos namų gyventojai 100 procentų aprūpinti įvairiomis pagalbinėmis techninėmis priemonėmis (vežimėliais, vaikštytėmis, ramentais ir kt.), pagal jų poreikį.

Vadovaujantis įstatymais ir socialinės globos normomis Socialinės globos namų tinkamam funkcionavimui užtikrinti yra parengta reikiamos norminės tvarkos bei reikalaujami dokumentai.

Socialiniai ryšiai:

Per 2018 m. Socialinės globos namuose gyveno gyventojų	43
Kurie yra lankomi ir palaiko socialinius ryšius su artimaisiais	30
Palaiko ryšius su kitais visuomenės nariais	36
Reikalinga pagalba palaikant socialinius ryšius (pagalba skambinant, rašant laiškus artimiesiems)	17

Individualaus socialinės globos plano sudarymas, poreikio vertinimas, savo asmens pasirinkimas

Sudaryti Socialinės globos namų gyventojų individualūs socialinės globos planai.	Per 2018 metus sudaryti, peržiūrėti, bei parengti individualūs socialinės globos planai visiems gyventojams 100 procentų.
Atliktas socialinės globos poreikio vertinimas Socialinės globos namų gyventojams.	Kartą per metus atlikta 100 procentų, esant pokyčiui ir dažniau.
Socialinės globos namų gyventojų valia pasirinktas „savas asmuo“.	Per 2018 metus gyventojų pageidavimu ir jų valia pasirinktas „savas asmuo“, 100 procentų gyventojų yra pasirinkę „savą asmenį“.

Asmens teisių apsauga

Sudarytos sąlygos Socialinės globos namų gyventojams išrinkti gyventojų tarybą, ir nusimatyti tarybos susirinkimų skaičių.	2018 m. sausio mėnesį Socialinės globos namų gyventojai pirmame posėdyje išsirinko naują gyventojų tarybą, narių sudėtį, bei apsibrėžė numatomų susirinkimų datas – kartą per ketvirtį, prireikus ir dažniau.
Privatumo užtikrinimas – gyvenamojo kambario durų rakto turėjimas, įėjimas į kambarį pasibeldus.	2018 m. 100 procentų gyventojų savo kambariuose turėjo raktą, kuriuo gali išeidami iš kambario užsirakinti kambario duris. Raktas pakabintas gyventojų kambariuose esančiose jų spintose. Personalas prieš įeinant į gyventojų kambarį privalo pasibeldsti.
Socialinės globos namų gyventojų turimų piniginių lėšų saugojimas.	2018 metais 100 procentų Socialinės globos namų gyventojams sudarytos sąlygos savarankiškai tvarkyti savo pinigines lėšas – kiekvienas Socialinės globos namų gyventojas turi spintelę kurią gali užsirakinti. Asmeniui pageidavus, jo pinigines lėšas yra saugomos seife, atidaroma sąskaita banke, perkamos prašomos prekės, bei įstaigos nustatyta tvarka vedama pinigų apskaita, sudaryta komisija. Per 2018 metus 25 globos namų

	gyventojai pageidavo pagal įstaigoje numatytą tvarką saugoti savo pinigines lėšas ir 14 banko kortelių. 36 asmenys pageidavo būti apipirkti pagal nustatytą tvarką.
Socialinės globos namų gyventojų skundų, prašymų ir pageidavimų nagrinėjimas.	Per 2018 metus Socialinės globos namų gyventojų skundų ar prašymų pagal įstaigos nustatytą tvarką nebuvo. Gyventojams 100 procentų yra sudarytos sąlygos pateikti skundus, prašymus ar pageidavimus, siekiant tobulinti ar pakeisti teikiamas paslaugas, pagalbą.

Užimtumas

Dalyvavimas „Darbščiųjų rankų“ būrelio veikloje (mezgimas, mozaikų darymas, žvakučių liejimas, žaisliukų siuvimas, atvirukų gaminimas, kalėdinių papuošimų gaminimas, kt. rankdarbiai iš popieriaus).	2-4 kartai per savaitę	74 kartai/17 gyventojų
Periodinės spaudos ir knygų skaitymas gyventojų kambariuose.	Nuolat pagal poreikį	34 kartai
Sporto užsiėmimai (krepšinis, smiginis).	IV ketvirtyje	7 kartai/po 9-17 gyventojų
Mankštos	2 kartus per savaitę	8-16 gyventojų
Stalo žaidimai	Nuolat pagal poreikį	29 kartai/po 3 gyventojus
Piešimas ir paveiksliukų spalvinimas.	Nuolat pagal poreikį	76 kartai/po 5-6 gyventojus
Socialinių įgūdžių ugdymas (mokymas tvarkyti asmenines spintas ir spinteles, mokymas planuoti pirkinius ir apsipirkimas).	Nuolat pagal poreikį	20
Darbinė veikla (aplinkos tvarkymas, gėlynų ir kapų priežiūra, lapų grėbimas, obuolių skynimas, kambario tvarkymas).	Pagal poreikį	29 kartai/po 2-4 gyventojus
Maisto gaminimo įgūdžių įtvirtinimas: kepti pyragai, sausainiai, keksiukai, kiaušininė, ruoštos salotos, daryti sumuštiniai, virtos sriubos, košės, arbata.	Nuolat kiekvieną pirmadienį	31 kartas/po 7-11 gyventojų

Skatinama ir sudaroma galimybė Socialinės globos namų gyventojams, siekiant būti kuo savarankiškiems asmeniškai naudotis: skalbimo mašina, virykle, šaldytuvu, televizoriais ir kita.	Sudaryta galimybė naudotis Socialinės globos namų inventoriumi, visiems Socialinės globos namų gyventojams 100 procentų.	Pagal asmens savarankiškumą pasinaudojo inventoriumi 100 procentų savarankiškų Socialinės globos namų gyventojų.
Dalyvavimas globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ veikloje.	32 kartai	Po 4-6 asmenis

Išvykos, ekskursijos

Išvykos vieta	Data	Gyventojų skaičius
Išvyka į Kaziuko mugę Kalvarijoje.	2018-03-02	3
Išvyka į Lazdijų miesto parką.	2018-04-10	2
Išvyka į Lazdijų miestą (pėsčiomis).	2018-05-14	2
Išvyka į Lazdijų miestą (pėsčiomis).	2018-08-02	2
Išvyka į Poezijos pavasario renginį „Žodis Lietuvai“ Lazdijų viešojoje bibliotekoje.	2018-05-17	2
Ekskursija į Grūto parką.	2018-06-20	8
Išvyka į Kalvarijos VŠĮ „Zooparkas“ parką.	2018-09-06	5
Išvyka į Lazdijų miesto parką.	2018-09-12	5
Išvyka į Rudenėlio šventę Lazdijų mieste	2018-09-21	4
Lankyta ir tvarkyta artimųjų kapai Veisiejuose ir Lazdijuose.	(kiekvieną mėnesį) pavasario, vasaros ir rudens metu.	4
Lankyta artimųjų kapai Rudaminoje.	2018-03-29, 2018-10-09	2

Renginiai

Renginio pavadinimas	Data	Dalyvavusių gyventojų skaičius
„Atmintis gyva, nes liudija“ (Laisvės gynėjų dienos paminėjimas, prisimenant 1991 m. sausio įvykius ir pagerbiant žuvusius už laisvę. Įvykių chronologijos skaitymas. Žvakučių uždegimas languose).	2018-01-13	10
Sausio mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2018-01-30	7
Užgavėnės – globos namų gyventojai šoko, dainavo, degino Morę, vėliau šventę pratęsėme viduje, kur gyventojai toliau klausėsi muzikos, dainų, deklamuojamų eilių, buvo vaišinami karšta arbata ir įvairiais skanėstais.	2018-02-13	25
Šv. Valentino diena. Globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ koncertas. Gyventojams įteiktos simbolinės dovanėlės - pakabukai su širdelėmis.	2018-02-14	14

Lietuvos 100-čio minėjimas. Susitikimas su Lazdijų M. Gustaičio gimnazijos mokiniais.	2018-02-15	26
Vasario mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2018-02-27	9
Renginys, skirtas paminėti Tarptautinę moterų solidarumo dieną. Globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ koncertas.	2018-03-08	24
Kovo mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2018-03-29	8
Renginys „Linksmų Šv. Velykų“. Globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ koncertas.	2018-04-03	33
Kalvarijos globos namų ir užimtumo centro spektaklis „Ką sakai?“	2018-04-17	32
Renginys, skirtas Motinos dienai paminėti. Globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ koncertas.	2018-05-04	31
Susitikimas su Vilkaviškio vyskupijos vyskupu.	2018-05-11	32
Gegužės mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2018-05-29	14
Renginys, skirtas Tėvo dienai paminėti.	2018-06-01	27
Joninės. Lazdijų kultūros namų folklorinio ansamblio „Riečimėlis“ koncertas.	2018-06-22	25
Birželio mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2018-06-28	7
Liepos mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2018-07-31	6
Rugpjūčio mėnesį gimusių gyventojų gimtadienio šventė.	2018-08-30	3
Susitikimas su sporto projektų vykdytoju Anatolijum Mikutovskiu.	2018-09-27	17
Rugsėjo mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2018-09-28	5
Renginys, skirtas paminėti Tarptautinę pagyvenusių žmonių dieną. Seirijų kultūros namų kapelos koncertas.	2018-10-01	30
Paskaita-seminaras, skirtas skleisti informacijai apie psichikos sveikatos ypatumus vyresniame amžiuje.	2018-11-21	17
Renginys, skirtas paminėti Tarptautinę neįgaliųjų dieną. Globos namų ansamblio „Lazdynėlis“ koncertas.	2018-11-30	26
Susitikimas su Aštrios Kirsnos pagrindinės mokyklos mokiniais.	2018-12-17	34
Lazdijų mokyklos – darželio „Vyturėlis“ auklėtinių koncertas.	2018-12-02	32
Lazdijų mokyklos – darželio „Kregždutė“ auklėtinių koncertas	2018-12-21	28
Gyventojų organizuoti susirinkimai.	2018-11-14	2s./19-26 žm.
Susitikimas su Dovile ir Remigijum Paulioniais.	2018-12-27	28
Senųjų metų palydėtuves, Seirijų kultūros namų kapelos muzikantų koncertas.	2018-12-28	29

Dvasinių poreikių tenkinimas

Šv. Mišios Socialinės globos namuose.	Gyventojų pageidavimu	9 kartai po 25-27 gyventojus
Kunigo pakvietimas sunkiai sergančiam socialinės globos namų gyventojui, ligonių patepimo sakramento suteikimas.	Esant reikalui	3 atvejai
Dalyvavimas būrelio „Religija ir pasaulis“ veikloje	Kiekvieną penktadienį	43 užsiėmimai po 10-11

		gyventojų
Kūčių vakarienė	2018-12-24	32 dalyviai

Sveikatos priežiūros paslaugos

Socialinės globos namų gyventojams 100 procentų užtikrinta teisė pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą ar gydytoją. Visi Socialinės lobos namų gyventojai savo valia pasirinko gydymo įstaigą ir gydytoją. Pagal individualius Socialinės globos namų gyventojų poreikius 100 procentų organizuojamos sveikatos priežiūros paslaugos gyventojams, aprūpinami slaugos priemonėmis. Bendrosios praktikos slaugytojos pagal gydytojų paskirtus medikamentus 100 procentų Socialinės globos namų gyventojams užtikrina medikamentų vartojimą, aprūpina paskirtai medikamentais ir slaugos priemonėmis.

Gyventojų skaičius pagal susirgimo pobūdį:

Širdies ir kraujagyslių ligos	27
Šnarių ligos	20
Demencija	25
Psichikos liga	5
Kvėpavimo takų ligos	3
Endokrininės ligos	4
Onkologinės ligos	3

Gyventojai pagal judėjimo sutrikimus:

Visiškai gulintys	14
Juda neįgaliojo vežimėlio pagalba	10
Juda kitų techninių priemonių pagalba	5

Gyventojai pagal specialiųjų priemonių naudojimą:

Specialiosios priemonės	Gyventojų skaičius
Sauskelnės arba vienkartinės kelnaitės	27
Paklotai	35
Maitinami gyventojai	5
Sergant diabetu – maitinami papildomai	4

PER 2018 METUS SLAUGYTOJO SUTEIKTOS PASLAUGOS

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Asmenų gavusių paslaugą skaičius	Paslaugos suteikimas kartais
1.	Medikamentų sudavimas	40	Kasdien, pagal gydytojų paskyrimą

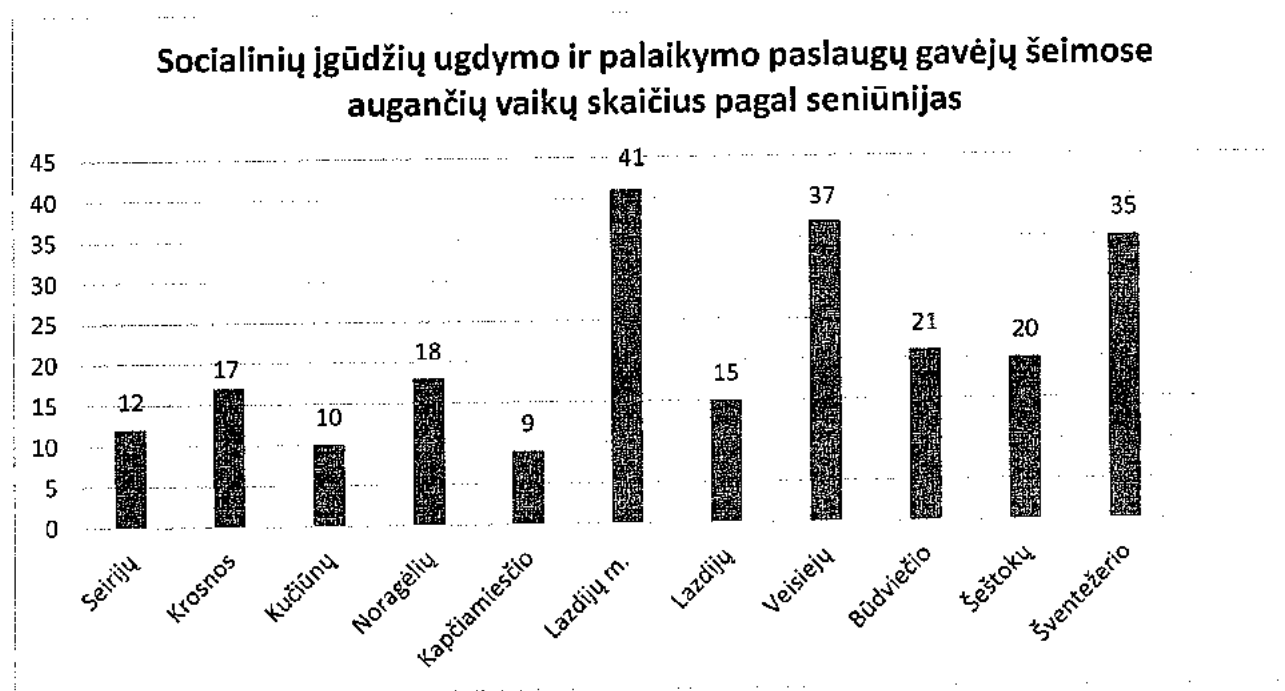
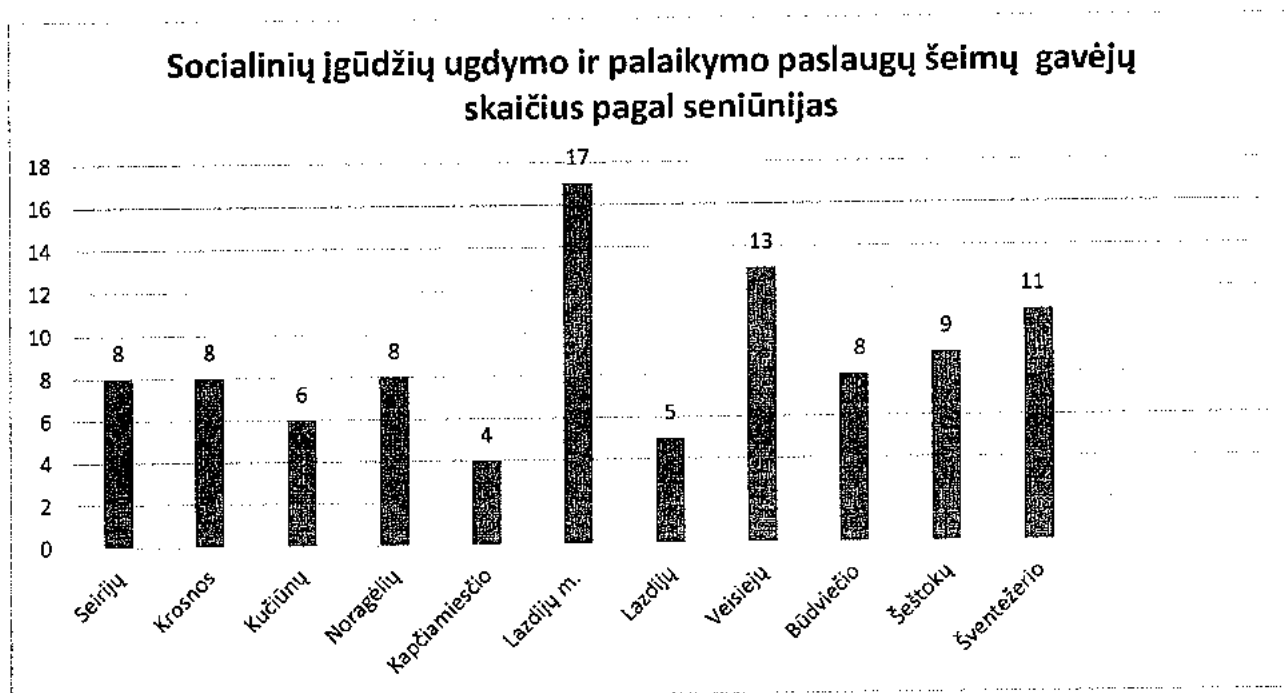
2.	Kraujospūdžio matavimas	40	Pagal poreikį, bent kartą per savaitę
3.	Kūno temperatūros matavimas	40	Pagal poreikį
4.	Žaizdų perrišimas po operacijos	0	Kasdien, 1 mėnesį
5.	Pragulų priežiūra	5	Kasdien
6..	Tarpininkavimas su gydymo įstaigomis (registracija ir lydėjimas pas gydytoją)	40	Profilaktiškai patikrinti visi, esant poreikiui lydėti dažniau
7.	Iškviešti šeimos gydytojai apžiūrai	40	Du kartus per mėnesį
8.	Tretinio lygio ligoninėje globos namų gyventojai gydyti	6	Lankyta ligoninėje, bent kartą per savaitę
9.	Gydyta Socialinės globos namų gyventojai Lazdijų ligoninėje	6	12 kartų gydyti ligoninėje, lankyta kas savaitę, pagal poreikį po du kartus, aprūpinta specialiosiomis priemonėmis
10.	Socialinės globos namų gyventojų skiepyti gripo vakcina	38	100 proc. gyventojų paskiepyti vakcina nuo gripo

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas socialinės globos paslaugas per 2018 metus sudarė 150197,71 Eur, iš jų 110617,80 Eur. - valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos. Asmenų mokėjimai už socialinės globos paslaugas sudarė 188166,50 Eur.

Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslauga

Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas teikia 13 kvalifikuotų socialinių darbuotojų. Per 2018 m. ši paslauga buvo teikiama 97 šeimoms (80 šeimos gyvena kaime, 17

mieste) auginančioms nepilnamečiams vaikams. Šiose šeimose auga 235 vaikai iki 18 m.



Ši paslauga susideda iš daugelio paslaugų tokių kaip informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, bendravimas, kasdienių gyvenimo įgūdžių ugdymas, darbinių įgūdžių ugdymas ir kitos paslaugos, siekiant atstatyti ir palaikyti asmens savarankiškumą atliekant įvairias visuomeniniame ir asmeniniame gyvenime reikalingas funkcijas. Paslauga teikiama asmenims ir šeimoms dienos metu bendradarbiaujant su seniūnijomis, ugdymo ir gydymo įstaigomis, policija bei kitomis institucijomis pagal poreikį ir/ar problemos mastą. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su riziką patiriančiomis šeimomis paslaugų gavėjams organizuoja susitikimus

kurių metu kalbama priklausomybių, vaikų priežiūros ir auklėjimo ir integracijos į darbo rinką klausimais. Socialiniai darbuotojai teikia individualias konsultacijas visai šeimai ir atskirai kiekvienam šeimos nariui (visos konsultacijos dokumentuojamos darbo su šeima aprašyme DVS sistemoje). Šeimos socialinių paslaugų poreikis vertinamas vieną kartą per metus arba pagal poreikį, tačiau pasikeitus situacijai šeimoje, socialiniai darbuotojai atlieka socialinių paslaugų poreikį ir teikia pasiūlymą dėl paslaugų nutraukimo šeimai.

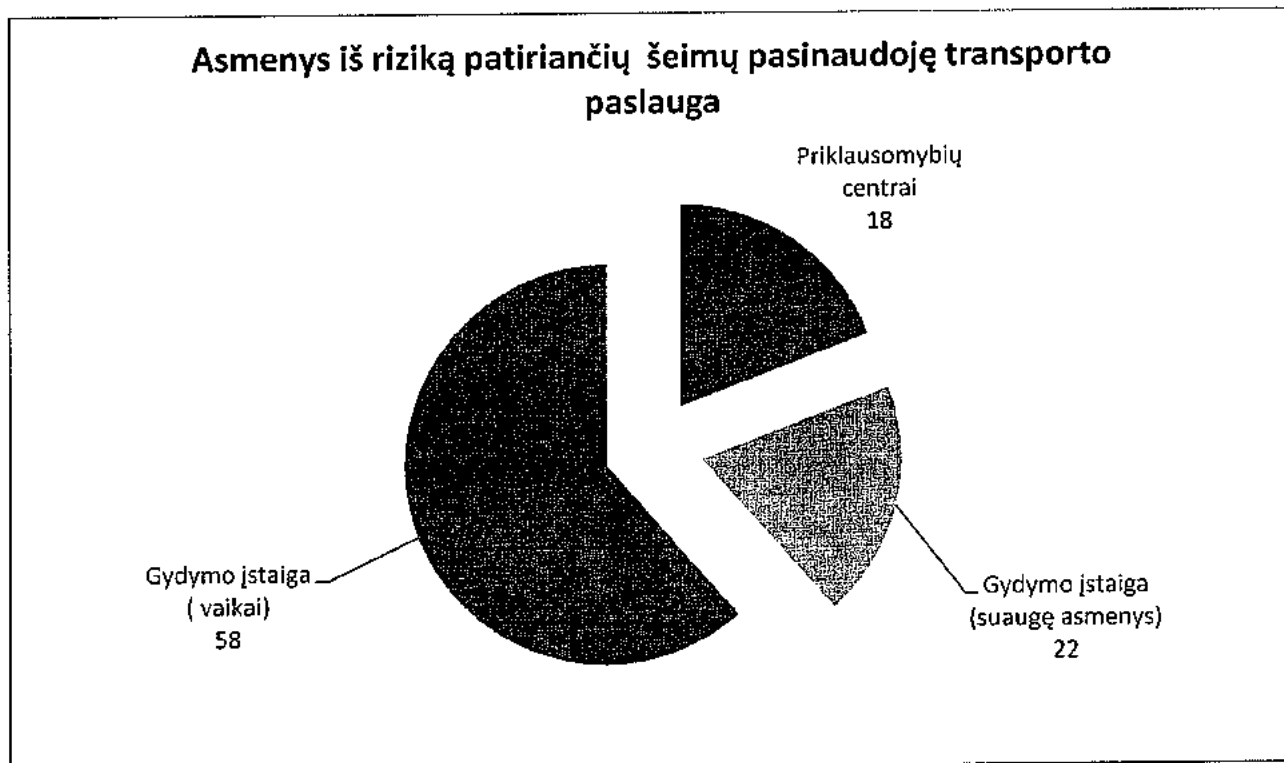
Per 2018 m. pagal atliktą socialinio darbuotojo socialinių paslaugų poreikio vertinimą 18 šeimoms nutrauktos socialinių įgūdžių ir palaikymo paslaugos, 11 šeimoms paskirtos socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos. Socialiniai darbuotojai pagal poreikį palydi paslaugų gavėjus į visas įstaigas, kuriose reikia susitvarkyti dokumentus ar gauti paslaugas.

Socialiniai darbuotojai kontroliuoja paslaugų gavėjų gaunamas pinigines išmokas iš savivaldybės biudžeto. Socialiniai darbuotojai kontroliuoja Lazdijų rajono savivaldybės pavienių asmenų pinigines išmokas. Ši veikla padeda išvengti didesnių įsiskolinimų už elektros energijos ir komunalines paslaugas, moko racionaliai paskirstyti gaunamas lėšas, ugdo išlaidų planavimo įgūdžius.

Lentelėje pateikti duomenys pagal seniūnijas kokiam skaičiui pavienių asmenų socialiniai darbuotojai kontroliuoja savivaldybės biudžeto pinigines išmokas.

Seniūnija	2019 metai											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Būdviečio	0	1	2	3	3	3	6	3	3	3	3	2
Kapčiamiesčio	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Krosnos	5	7	6	8	5	4	4	4	4	5	4	4
Kučiųnų	0	4	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Lazdijų	0	4	4	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Lazdijų m.	2	3	2	3	3	3	4	5	5	5	4	4
Noragėlių	1	7	3	1	0	0	0	1	2	1	2	2
Seirijų	0	2	3	0	0	3	0	1	2	1	1	2
Šeštokų	2	3	3	4	2	2	3	2	2	2	2	1
Šventezerio	4	3	3	4	3	1	7	6	8	7	6	8
Veisiejų	7	9	8	8	7	6	4	6	5	4	6	5

Dėl nemokamos transporto paslaugos tarpininkauta 45 kartus: 18 asmenų vyko į priklausomybių ligų centrą, į gydymo įstaigas vyko 58 vaikai ir 22 suaugusių patiriančių riziką asmenų.



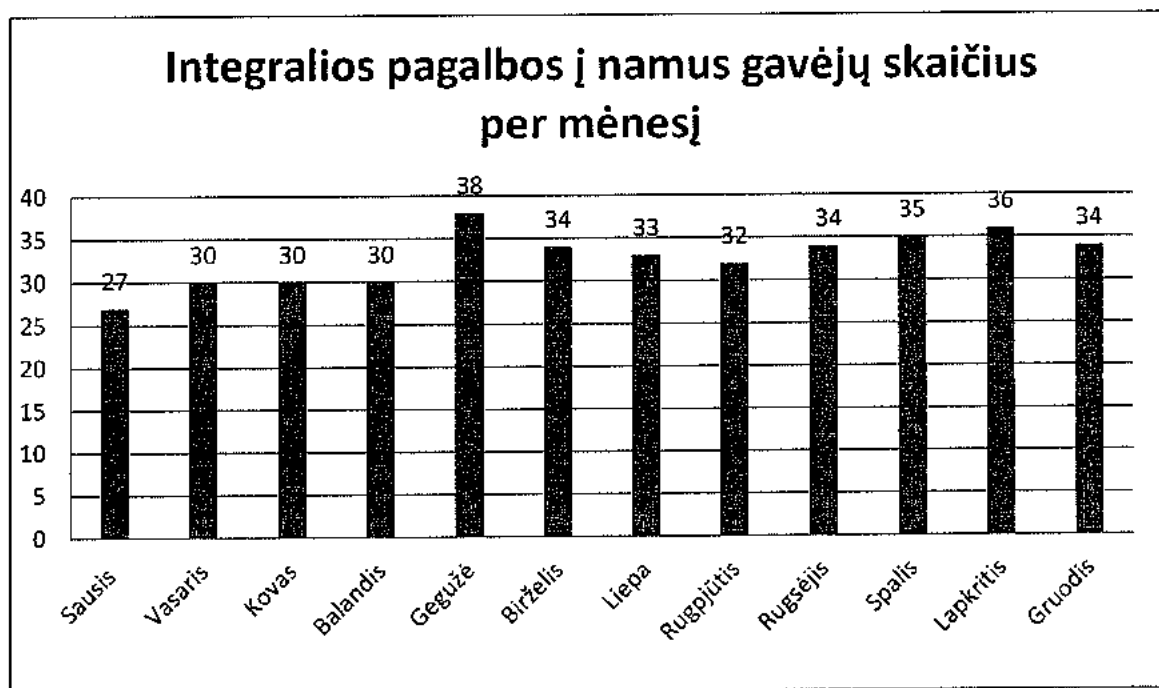
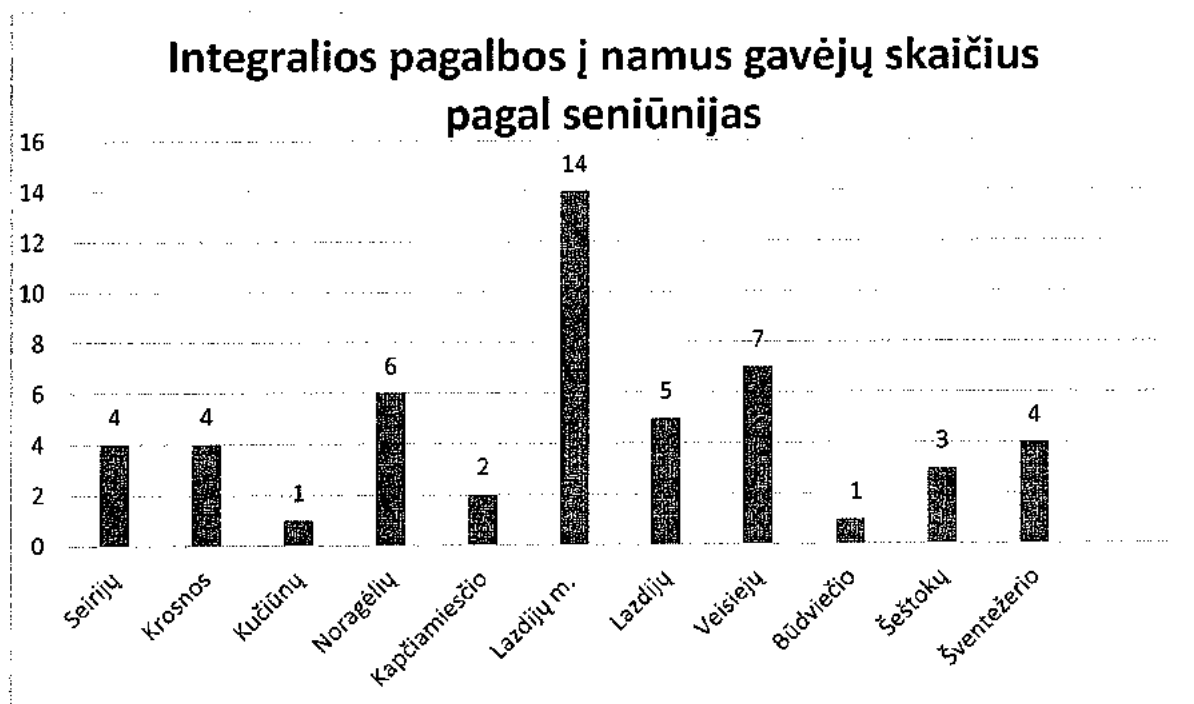
Už suteiktas socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas iš Lazdijų rajono savivaldybės administracijos gauta 203677,43 Eur. Iš jų 182900,00 Eur. valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, šios lėšos skirtos socialinių darbuotojų dirbančių su šeimomis darbo užmokesčiui ir mokymams.

**Projektas „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“
Nr. 08.4.1-ESFA-V-418-04-0013
(projektas įgyvendinamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis)**

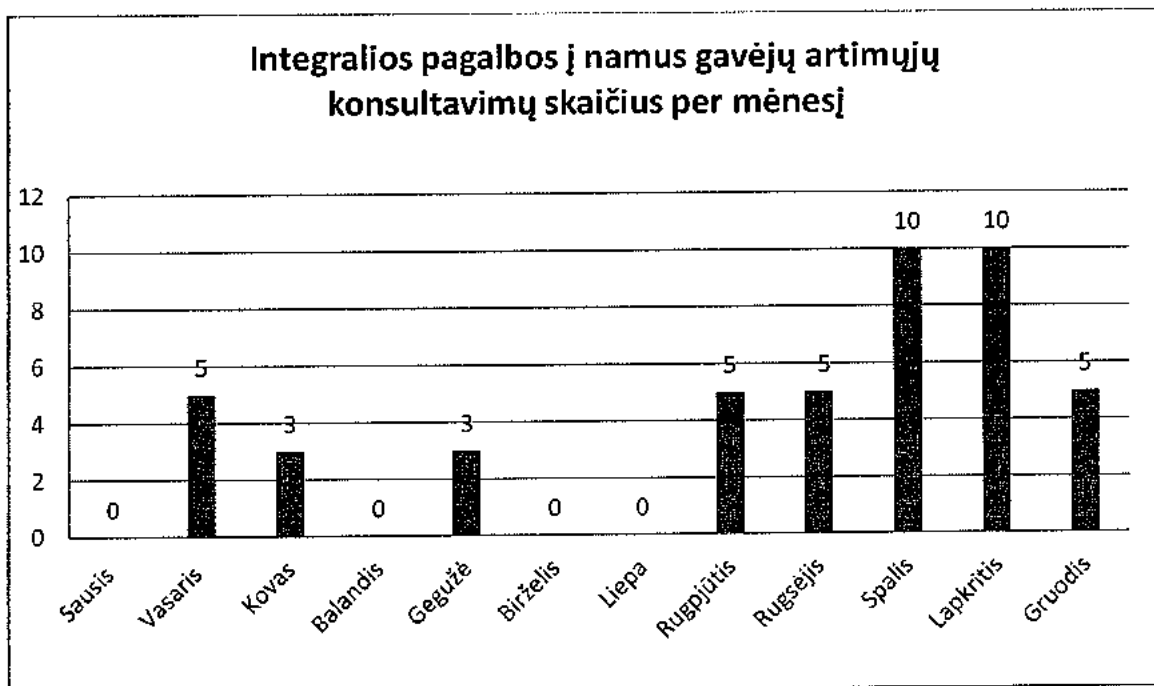
Integralios pagalbos namuose paslaugas į namus teikia 3 komandos, kurias sudaro 1 slaugytojas, 6 slaugytojų padėjėjai, 1 socialinis darbuotojas, 1 masažistas/ergoterapeutas, 23 socialinio darbuotojo padėjėjas (dirba nepilnais etatais). Per 2018 m. ši paslauga Lazdijų rajono savivaldybėje buvo suteikta 51 asmenims, iš jų 8 asmenys mirę, 6 asmenys paslaugos atsisakė, 1 asmeniui pakeista paslaugos rūšis.

Projekto įgyvendinimo eigoje publikuotas vienas straipsnis spaudoje apie projektą „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“, siekiant informuoti bendruomenę apie galimybę pasinaudoti teikiamomis integralios pagalbos paslaugomis. Projekte suburtos 3 mobilios darbuotojų komandos, jos aprūpintos naujais automobiliais, slaugos įranga ir priemonėmis, pritaikytomis darbui su neįgaliaisiais ir senyvo amžiaus asmenimis, neįgaliais vaikais.

Šią paslaugą gauna senyvo amžiaus žmonės, kuriems nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis.



Slaugytoja suteikė 46 individualias konsultacijas paslaugų gavėjų artimiesiems slaugos klausimais (vienos konsultacijos trukmė 0,30 min.).



Projekte „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“ paslaugų gavėjams sausio mėnesį pagalbą teikė 6 savanoriai, kurie dirbo be atlygio.

Mėnesis	Savanorių skaičius	Savanorių suteiktų paslaugų skaičius	Paslaugos gavėjų skaičius
Sausis	6	6	6

2018 metais Dienos socialinės globos paslaugos buvo teikiamos 18 asmenų su negalia.

Iš jų:

Negalia	Klientų skaičius
Asmuo su sunkia negalia	12
Asmuo su vidutine negalia	5
Asmuo su lengva negalia	1

Pagal, 2017 metų gruodžio 15 d. Lazdijų rajono savivaldybės sprendimą Nr. 5TS-1110 „Sprendimas „Dėl mokėjimo už dienos socialinę globą viešojoje įstaigoje Lazdijų socialinių paslaugų centre lengvatų“, kuriuo nusprendžiama, kad vieną kartą per metus už dienos socialinę globą viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Dienos socialinės globos centre, kurios trukmė – 3 val. per dieną, suaugę neįgalieji ir senyvo amžiaus asmenys nemoka, šia paslauga pasinaudojo 42 suaugę neįgalūs bei senyvo amžiaus asmenys iš įvairių rajono seniūnijų.

Dienos socialinės globos metu klientams teikiamas dienos užimtumas. Veiklos metu

palaikomi turimi socialiniai įgūdžiai: rašymo, matematinių veiksmų, skaitymo, skatinamas jų savarankiškumas, palaikomi asmens higienos įgūdžiai ir kt. Daromi įvairūs darbeliai pritaikant juos metų laikams, įvairioms šventėms. Metų eigoje prisimenamos įvairios tradicinės šventės: Šv. Velykos, Šv. Kalėdos, motinos diena ir kt., šioms šventėms ruošiamasi darant įvairius darbelius, sveikinimus šeimos nariams, kitiems asmenims.

Iš jų:

Veikla	Teikimo trukmė	Dalyvaujančių klientų skaičius
Rašymas	Nuolat pagal poreikį	9
Skaičiavimas	Nuolat pagal poreikį	9
Skaitymas	Nuolat pagal poreikį	8
Stalo žaidimai	Nuolat pagal poreikį	11
Muzikos klausymas	Nuolat pagal poreikį	16
Filmų peržiūra	Nuolat pagal poreikį	16
Patalpų tvarkymas	Nuolat pagal poreikį	11
Aplinkos tvarkymas	Nuolat pagal poreikį	11
Asmens higienos įgūdžių ugdymas	Nuolat pagal poreikį	11
Piešimas	Nuolat pagal poreikį	13
Atvirukų darymas	Nuolat pagal poreikį	9
Lipdymo darbai	Nuolat pagal poreikį	9
Kiti darbai (vazos, gėlės, karoliukų vėrimas)	Nuolat pagal poreikį	13

Lankomos įvairios parodos, renginiai, organizuojamos išvykos, minimos įvairios šventinės dienos.

Iš jų:

Renginys	Data	Dalyvių skaičius
Užgavėnių šventė	2018-02-13	11
Vasario 16 diena	2018-02-15	9
Motinos diena	2018-05-03	19
Žolinės	2018-08-14	14
Grožio diena	2018-09-10	11
Išvyka prie Baltojo ežero	2018-08-02	12

Išvyka į Lazdijų krašto muziejų	2018-11-28	7
Helovyno šventė	2018-11-31	10
Eglutės įžiebimo šventė	2018-12-21	25

Didesnis Dienos socialinės globos klientų kiekis leidžia vis aktyviau minėti įvairias šventes. Šiais metais buvo surengta Motinos diena, Eglutės įžiebimo šventė ir šiuose renginiuose dalyvavo Dienos socialinės globos klientai, klientų artimieji, svečiai iš kitų VšĮ Socialinių paslaugų centro padalinių bei administracijos darbuotojai.

Su Dienos socialinės globos klientais buvo paminėta Grožio diena, Vasario 16-osios, Užgavėnės, Žolinės, Helovyno diena.

Suorganizuota išvyka į Lazdijų krašto muziejų, kur vyko Monikos Poviliūnienės knygų skirtukų parodos atidarymas bei Knygų skirtukų darymo edukacinis renginys. Išvyka prie Baltajo ežero organizuota įtraukiant ir sunkią negalią turinčius klientus. Dėl sunkią negalią turinčių klientų apribotų judėjimo galimybių, retkarčiais organizuojamos išvykos į Lazdijų miesto parką, į žaidimų aikšteles.

Pastoviai ant ekspozicinės Dienos socialinės globos patalpos sienos eksponuojami Dienos socialinės globos klientų darbai iš įvairių medžiagų: iš kruopų, iš siūlų, iš popieriaus iš audinių ir kt.

Kiekvienas klientas sveikinamas gimtadienio proga, pačių klientų gamintais atvirukais, vaišinamasi arbata, sausainiais, tortu. Šv. Velykų proga, Motinos dienai, Šv. Kalėdoms Dienos socialinės globos klientai gamino sveikinimus artimiesiems, svečiams.

Asmenims pasinaudojusiems 3 nemokamų valandų paslauga buvo vykdomas užimtumas darant įvairius darbelius, suteiktos masažisto paslaugos, bendravimas prie kavos, arbatos puodelio.

Gruodžio 21 dieną vykusio susirinkimo metu buvo išrinkta Dienos socialinės globos taryba, kurią sudaro Ingrida Augustavičienė, Lina Kliučininkienė, Laimutė Urbanskienė.

Pagal galimybes bei oro sąlygas klientai vedami pasivaikščioti į gamtą, vykdoma veikla kieme, žaidžiami lauko žaidimai. Esant blogoms oro sąlygoms vykdomas užimtumas patalpose, žaidžiami stalo žaidimai, žaidimai pritaikyti žaisti patalpose, klausoma muzikos, žiūrima filmų.

Bendraujama su klientų artimaisiais, sprendžiamos kylančios problemos, reikalui esant padedama gauti socialinės paslaugos, paslaugos susijusios su transporto paslauga vykstant į tretinio lygio medicinos įstaigas, taip pat transporto paslauga teikiama klientams atvykstant į ir išvykstant iš viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centras.

Paslauga	Teikimo trukmė	Gavėjų skaičius
Transporto paslaugos organizavimas į tretinio lygio gydymo įstaigas	Pagal poreikį	1
Transporto paslaugos organizavimas iš/į namus.	Pagal poreikį	14
Medicininės paslaugos (palydėjimas į procedūras, aprūpinimas medikamentais)	Pagal poreikį	4
Apsipirkimas	Pagal poreikį	5

Dienos socialinės globos klientams teikiama maitinimo paslauga.

Paslauga	Teikimo trukmė	Gavėjų skaičius
Maitinimas	Nuolat	Pagal poreikį

Vedamas kiekvieno Dienos socialinės globos kliento Individualus socialinės globos planas, kur renkama ir saugoma informacija apie asmenį, reikalinga darbui, asmens su negalia socialinės globos poreikio vertinimai. Pildoma dokumentacija susijusi su Dienos socialinės globos klientų darbu: lankomumo grafikas, maitinimo grafikas, metiniai planai, ataskaitos.

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas socialinės globos paslaugas per 2018 metus sudarė 40784,47 Eur, iš jų 33043,80 Eur - valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos. Asmenų mokėjimai už dienos socialinės globos paslaugas sudarė 7790,45 Eur.

Atvejo vadyba

Nuo 2018 m. liepos 1 d. iki gruodžio 31 d. buvo gauta 44 prašymai atvejo vadybos procesui organizuoti. Po pirmųjų 44 suorganizuotų atvejo vadybos posėdžių buvo organizuotos dar 48 atvejo vadybos pagalbos šeimai planų peržiūros. Iš viso įvyko 92 atvejo vadybos posėdžiai.

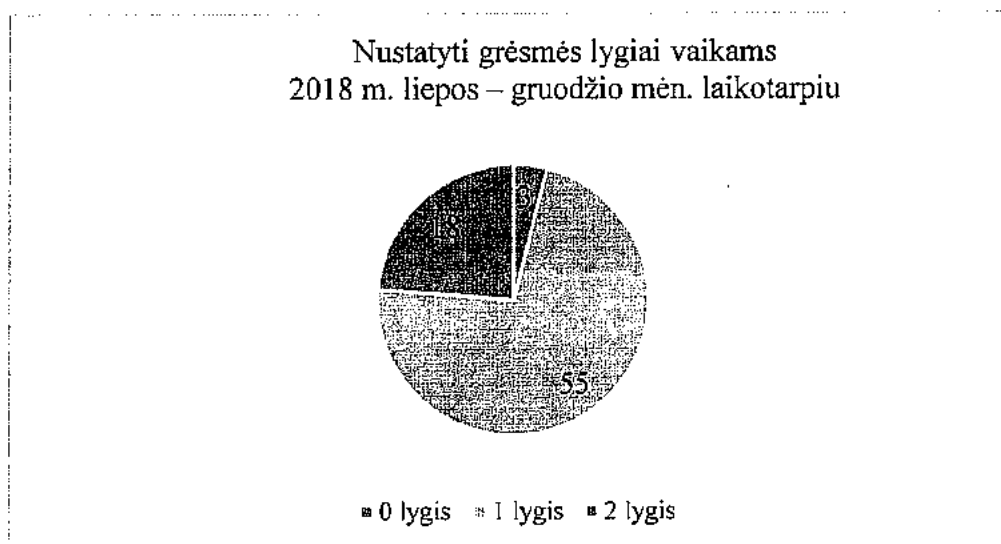
Per 2018 m. liepos 1 d. iki gruodžio 31 d. laikotarpį buvo užbaigti 4 atvejo vadybos procesai.

Kartu su gautais prašymais atvejo vadybai organizuoti buvo gauti 76 nustatyti grėsmės lygiai vaikams. (žr. 1 lentelę).

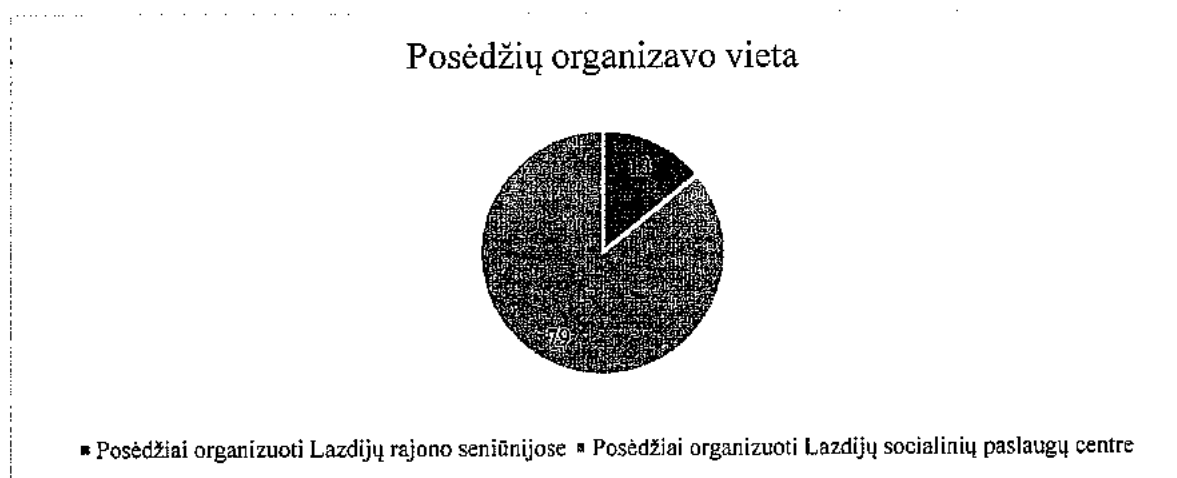
1. Lentelė. Nustatyti grėsmės lygiai vaikams 2018 m. liepos – gruodžio mėn. laikotarpiu.

Grėsmės lygis	Vaikų skaičius
---------------	----------------

0 lygis	3
1 lygis	55
2 lygis	18



Atvejo vadybos posėdžiai buvo organizuojami ne tik Lazdijų socialinių paslaugų centre, bet ir kitose Lazdijų rajono seniūnijose. Iš 92 vykusių atvejo vadybos posėdžių, 79 vyko Lazdijų socialinių paslaugų centre, likę 13 buvo suorganizuoti seniūnijose.



Nuo 2018 m. liepos 1 d. iki gruodžio 31 d. buvo vertinami buvusių socialinės rizikos šeimų apskaitoje augančių vaikų ir vaikų, kuriems nustatyti grėsmės lygiai, socialinės rizikos veiksniai, kurie išskiriami į 4 lygius. Iš viso įvertinti 238 vaikai (žr. 2 lentelę).

2 lentelė. Vaikų skaičius pagal socialinės rizikos veiksnių reiškimosi lygius.

Socialinės rizikos veiksnių reiškimosi lygis	Vaikų skaičius
0	26
1	137
2	65
3	10

Organizuojant ir koordinuojant atvejo vadybos procesus ir pagalbą šeimai, nuolat bendradarbiaujama su įvairiais specialistais, kurie teikia reikiamas paslaugas ir pagalbą šeimos nariams:

- Lazdijų socialinių paslaugų centro socialiniai darbuotojai dirbantys su šeimomis;
- Lazdijų socialinių paslaugų centro administracija;
- Lazdijų rajono savivaldybės administracijos specialistai, skyrių vedėjai, seniūnijų specialistai, socialiniai darbuotojai, seniūnai, seniūnaitijų seniūnaičiai;
- UAB „Lazdijų sveikatos centro“ gydytojai, socialinis darbuotojas;
- UAB „Gilona“ gydytojai;
- VšĮ Lazdijų švietimo centro psichologai;
- Lazdijų rajono ugdymo įstaigų administracijos darbuotojai, pedagogai, socialiniai pedagogai, bendrabučių auklėtojos;
- Lazdijų rajono socialinės globos centro „Židinyš“ direktorius, globos koordinatorė, socialiniai pedagogai ir socialiniai darbuotojai, globėjai;
- Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie SADM, Alytaus apskrities VTAS Lazdijų rajono savivaldybėje vyr. specialistės– gynėjos, patarėja;
- Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie SADM, Alytaus apskrities mobiliosios komandos vyr. specialistai, psichologė, socialinė darbuotoja;
- Alytaus PRC socialiniai pedagogai, pedagogai, administracija, bendrabučio auklėtojos;
- Alytaus AVPK Lazdijų PK pareigūnai;
- Alytaus Volungės progimnazijos pedagogai, socialinė pedagogė, psichologė;
- Alytaus vaikų globos namų, globos centro socialinės globos koordinatorė, įstaigos administracija;
- Užimtumo tarnyba prie LR SADM Lazdijų skyrius.

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro dalininkai ir jų įnašų vertė

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro steigėja yra Lazdijų rajono savivaldybė. Dalininko įnašas 2018 m. sausio 1 d. buvo 385202,42 Eur. 2018 m. gruodžio 20 d. Lazdijų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr.5TS-1537 dalininkų įnašas padidintas 5000 Eur. 2018 m. gruodžio 31 d. jis sudarė 390202,44 Eur.

Gautos lėšos

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras per 2018 metus iš Lazdijų rajono savivaldybės už suteiktas paslaugas gavo 630452,04 Eur. Iš jų:

- valstybės biudžeto tikslinės dotacijos – 485425,71 Eur;
- savivaldybės biudžeto lėšos už suteiktas paslaugas – 145026,33 Eur.

Paslaugų gavėjų mokėjimai sudarė 239777,01 Eur.

Centro sąnaudos per finansinius metus

Per 2018 metus įstaiga patyrė 980185,71 Eur veiklos sąnaudų, iš jų:

Eil. Nr.	Sąnaudų straipsnis	Suma, Eur
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo	36933,61
2.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	753060,02
3.	Remonto	2751,61
4.	Transporto išlaikymo	18050,05
5.	Komunalinių paslaugų ir ryšių	31481,52
6.	Sunaudotų atsargų	40489,09
7.	Kvalifikacijos kėlimo	8977,00
8.	Komandiruočių	1341,05
9.	Kitų paslaugų	67634,03
10.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	481,63
10.	Kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	18986,10

Informacija apie įsigytą ilgalaikį turtą

Centras per finansinius metus įsigijo ilgalaikio turto už 21853,34 Eur.

Darbuotojų skaičiaus kitimas per metus

2018 m. sausio 1 d. įstaigoje dirbo 100 darbuotojų, gruodžio 31 d. – 95 darbuotojai.

Duomenys apie įstaigos vadovą

Centro direktorė Jolanta Marcinkienė. Išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir soc. draudimui per 2018 metus sudarė 15567,06 Eur.

Direktorė



Jolanta Marcinkienė