

VIEŠOJI ĮSTAIGA LAZDIJŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

NEPRIKLUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AUDITO ATASKAITA

FINANSINĖS ATASKAITOS

VEIKLOS ATASKAITA

FINANSINIS LAIKOTARPIS

2017 M. SAUSIO 1 D. – 2017 M. GRUODŽIO 31 D.

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro

Dalininkui

Nuomonė

Mes atlikome viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2017 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita, tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2017 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta

laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.

- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė direktorė Edita Malūkienė

2018 m. kovo 16 d.

Gaižiūnų g. 3, Kaunas, Lietuva

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000374

UAB „Gaudera“

Audito įmonės pažymėjimo Nr.001223

AUDITO ATASKAITA

DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAZDIJŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO

2017 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO

2018-03-16 Nr. 18/03/16/4

Adresatas:

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras
Gėlyno g. 8, LT-67129 Lazdijai

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 1, LT-67106 Lazdijai

I. IŽANGINĖ DALIS

Audito atlikimo teisinis pagrindas

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro 2017 metų finansinių ataskaitų auditas atliktas vadovaujantis 2018 m. sausio 10 d. sutartimi Nr. 2018-01-10/53-7 tarp UAB „Gaudera“ ir Lazdijų rajono savivaldybės administracijos.

Audito tikslas

Audito darbų atlikimo tikslas – pareikšti nuomonę apie Įstaigos 2017 metų finansines ataskaitas.

Audituotos finansinės ataskaitos

Audituotos finansinės ataskaitos, parengtos pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus: 2017 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita, tą dieną pasibaigusią metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas.

Audito darbo grupė

Auditą atliko: auditorė Edita Malūkienė ir auditorės padėjėja Akvilė Montautaitė.

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Auditą atlikusi auditorė ir audito įmonė yra nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos bei Įstaigos dalininko naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Gaudera“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

Audito darbai atlikti pagal Tarptautinius audito standartus bei vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Darbai atlikti taikant dokumentinį ir faktinį metodus bei rašytinės informacijos tikrinimo, analizės, vertinimo, pokalbių su darbuotojais procedūras, taip pat kitus metodus, reikalingus audito įrodymų surinkimui.

Dalykų, apribojančių auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Audito procedūrų pobūdis, atlikimo laikas ir apimtis nustatyti remiantis atliktais rizikos įvertinimo ir planavimo procesais. Audito metu atliktos visos planuotos procedūros, auditas užbaigtas iki audito sutartyje nustatyto termino.

Audito darbų metu atlikti šie veiksmai:

- 1) Aptarta, kuo vadovaujantis Įstaiga tvarko apskaitą ir sudaro finansines ataskaitas;
- 2) Įvertinta, ar Įstaiga, tvarkydama apskaitą už laikotarpį nuo 2017 m. sausio 1 d. iki 2017 m. gruodžio 31 d., vadovavosi viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais;
- 3) Patikrinta, ar finansinio laikotarpio nuo 2017 m. sausio 1 d. iki 2017 m. gruodžio 31 d. Įstaigos pajamos ir sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, grynasis turtas bei įsipareigojimai visais reikšmingais atžvilgiais apskaityti pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus;
- 4) Aptarta ir įvertinta buhalterinės apskaitos ir vidaus kontrolės sistemos;
- 5) Aptarti audito darbų atlikimo metu kilę klausimai;
- 6) Atliktos kitos audito procedūros;
- 7) Patikrinta, ar 2017 metų veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis bei, ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimų.

Auditas neapėmė:

- viešųjų pirkimų įvykdymo ir jų tinkamumo patikrinimo;
- įsigyto turto bei su turto susijusių darbų fizinių/techninių savybių patikrinimo, taip pat įsigytų paslaugų kokybės bei turinio atitikimo faktui patikrinimo;
- kitų dalykų, kurie pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus nėra finansinių ataskaitų audito objektas.

VI. AUDITORIAUS NUOMONĖS PAREIŠKIMAS

Pateikta besąlyginė nuomonė, kad 2017 metų finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai atspindi Įstaigos 2017 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusią metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Audito eigoje jokių nesutarimų su Įstaigos vadovybe dėl faktų ar dalykų, kurie atskirai ar kartu įvertinus būtų reikšmingi Įstaigos finansinėms ataskaitoms ir/ar įtakotų auditoriaus nuomonę, nebuvo.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įstaigos 2017 metų finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais apskaitos tvarkymą ir finansinių ataskaitų sudarymą, bei Įstaigos vadovo patvirtinta apskaitos politika.

Pasiūlymų dėl Įstaigos taikomos apskaitos politikos atitikimo finansinių ataskaitų sudarymo tvarkai neturime.

VIII. VIDAUS KONTROLĖ

Audito metu nenustatyta reikšmingų vidaus kontrolės apimties ir procedūrų pokyčių finansinių metų eigoje, galinčių turėti reikšmingos įtakos Įstaigos vidaus kontrolės sistemai.

Mūsų nuomone, Įstaigos vidaus kontrolės sistema apima taisykles ir procedūras, reikalingas veiksmingo vadovavimo užtikrinimui, įskaitant valdymo politiką, turto apsaugą, klaidų ir apgaulės galimybės išankstinį nustatymą ir prevenciją, apskaitos registrų teisingumą ir išbaigtumą bei patikimos finansinės informacijos parengimą.

Surinkta pakankamai įrodymų, patvirtinančių, kad Įstaigos kontrolės procedūros efektyviai nustato ir šalina reikšmingus iškraipymus.

Esminių pasiūlymų vidaus kokybės kontrolės sistemos tobulinimui nepateikėme.

IX. KITI ĮSTAIGOS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

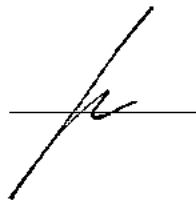
Kitų įstaigos valdymui svarbių dalykų nepastebėjome.

X. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų finansinių ataskaitų audito sutartyje numatytų dalykų nebuvo.

Ataskaitą parengė:

Auditorė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000374
UAB „Gaudera“
Gaižiūnų g. 3, Kaunas, Lietuva
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001223



Edita Malūkienė

2018 m. kovo 16 d.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147437435
D/L: -

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017-12-31 Nr. 1
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuta ir vienetumas: eurais	
			Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas		1.451.811,00	1.447.459,23
I.1	Pėtos darbai		0,00	332,27
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	192,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0,00	140,27
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas			
II.1	Žemė	P04	1.451.811,00	1.447.126,96
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		1.349.751,02	1.367.309,90
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		50.205,76	12.207,61
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		22.358,09	22.939,95
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		29.496,13	44.669,50
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I	Atsargos	P08	78.137,68	66.036,08
I.1	Straėginės ir netieėiamosios atsargos		2.170,41	1.745,34
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinius inventories			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		2.170,41	1.745,34
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1.377,52	1.635,42
III	Per viėnus metus gautinos sumos	P10	42.378,44	42.086,71
III.1	Gautinos trumpalaikės finansines sumos			
III.2	Gautini mokesėiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	14.889,51	13.271,00
III.5	Suėauptos gautinos sumos		19.421,52	16.052,97
III.6	Kitos gautinos sumos		8.067,41	12.762,74
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	32.211,31	20.568,61
	IŠ VISO TURTO:		1.529.948,68	1.513.495,31

(rašinyje kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

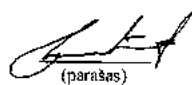
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

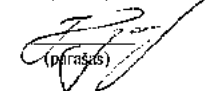
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	1.276.768,69	1.275.325,12
II	Iš savivaldybės biudžeto		124.819,53	129.611,13
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		128.182,32	138.618,61
IV	Iš kitų šaltinių		1.022.472,03	1.005.930,61
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		1.294,81	1.164,77
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		64.520,34	63.797,34
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai		64.520,34	63.797,34
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos		7.015,95	10.492,40
II.8	Grąžintini mokėčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinios sumos	P17	19.220,62	16.413,34
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		8,32	181,81
II.11	Suakauptos mokėtinios sumos	P17	36.903,91	35.037,86
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	1.371,54	1.671,93
F	GRYNASIS TURTAS		188.659,65	174.372,85
I	Dalininkų kapitalas	P18	385.202,42	385.202,42
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		-196.542,77	-210.829,57
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		14.286,80	-12.079,67
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-210.829,57	-198.749,90
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRŪNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.529.948,68	1.513.495,31

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Jolanta Marcinkienė
(vardas ir pavardė)

Jurgita Vyšniauskienė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kaimo g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID - 2147437435
D/L --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

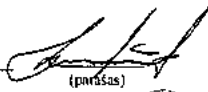
2017-12-31 Nr. 23
(data)


Pareikimo valoma ir atskaitomas: *eurais*

Eil. Nr.	Stripsnis	Postmės Nr.	Atskaitinis laikotarpis	Praėjęs atskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		805.858,14	677.191,26
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		584.592,38	483.286,49
I.1	Iš valstybės biudžeto		357.978,63	311.977,44
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		128.833,16	113.749,50
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		81.880,46	26.871,18
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		15.900,33	30.688,37
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		221.265,56	193.904,77
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	221.265,56	193.904,77
III.2	Pervestinių / biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-791.449,85	-689.030,80
I	DARBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-572.569,17	-480.550,03
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-43.736,95	-41.208,92
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-27.968,27	-31.712,39
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-310,48	
V	TRANSPORTO		-14.683,58	-14.422,47
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-8.285,75	-3.068,75
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-1.945,21	-1.390,90
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		-10.551,29	-11.892,27
IX	SUNAUDŲ IR PARDOVŲ ATSAUGŲ SAVIKAINA		-29.047,87	-24.460,30
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMŲ			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-65.500,14	-67.611,28
XIV	KITOS		-17.750,64	-12.763,49
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		14.408,22	-11.839,54
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		-42,40	-55,40
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINGOS I BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS		-42,40	-55,40
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-79,09	-134,73
F	APSKAITOS POLITIKOS KETTIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKĖSTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYDĖS METODO ĮTAKĄ		14.286,80	-12.079,67
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		14.286,80	-12.079,67
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktoriė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Jolanta Marcinkienė
(vardas ir pavardė)

Jurgita Vyšniauskienė
(vardas ir pavardė)

Viesoji įstaiga Lazdijų socialiniai paslaugų centras, I65228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Viešas sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017-12-31 Nr. 3
(data)

ID: -2197437435
D/L: -

EM Nr.	Straipsniai	Pachabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pateikimo valia ir tikslumas: eurais		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		11.642,70	0,00	11.642,70	1.216,91	0,00	1.216,91
I.1	Įplaukos		1.155.392,82	0,00	1.155.392,82	934.533,20	0,00	934.533,20
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims		573.546,54	0,00	573.546,54	441.794,55	0,00	441.794,55
I.1.2	Iš valstybės biudžeto		351.480,11	0,00	351.480,11	312.553,79	0,00	312.553,79
I.1.3	Iš savivaldybės biudžeto		118.396,87	0,00	118.396,87	115.400,00	0,00	115.400,00
I.1.4	Iš kitų šalių		98.744,02	0,00	98.744,02	4.925,51	0,00	4.925,51
I.2	Iš mokesčių		4.925,54	0,00	4.925,54	13.840,67	0,00	13.840,67
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Iš suaukštes paslaugas iš pirkėjų		33.362,23	0,00	33.362,23	33.119,85	0,00	33.119,85
I.5	Iš suaukštes paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Pervestos lėšos		548.484,05	0,00	548.484,05	459.418,80	0,00	459.418,80
II.1	Kitos įplaukos		-699,75	0,00	-699,75	-324,90	0,00	-324,90
II.2	Iš valstybės biudžeto		-699,75	0,00	-699,75	-324,90	0,00	-324,90
II.3	Iš savivaldybės biudžeto							
II.4	Iš užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.5	Iš kitų šalių fondų							
II.6	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.7	Kitoms subjektams							
III	Birokus	P02	-1.143.050,37	0,00	-1.143.050,37	-932.791,39	0,00	-932.791,39
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-570.887,59	0,00	-570.887,59	-465.934,33	0,00	-465.934,33
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-29.451,48	0,00	-29.451,48	-34.067,92	0,00	-34.067,92
III.3	Komunaliniai		-310,48	0,00	-310,48			
III.4	Transporto		-14.409,17	0,00	-14.409,17	-14.527,04	0,00	-14.527,04
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-8.285,75	0,00	-8.285,75	-3.068,75	0,00	-3.068,75
III.6	Papildomo remonto ir eksploatavimo		-1.945,21	0,00	-1.945,21	-1.390,90	0,00	-1.390,90
III.7	Atarų įsigijimo		-32.548,20	0,00	-32.548,20	-27.925,81	0,00	-27.925,81
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Neuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		75.209,60	0,00	75.209,60	-72.370,76	0,00	-72.370,76
III.11	Sunkvežimio palūkanos							
III.12	Kitros išmokos		-410.022,89	0,00	-410.022,89	-313.505,68	0,00	-313.505,68

(Iš viso) kaip pateiktą

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, I65229-658, Knauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
 2017 M. GRUODŽIO 31 D. pradžiančių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. BUORIMENIS (tėmsys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Paslaubos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prėjęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	3	4	5	6	7	8	9
I.1	Igaliaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-48 411,35	0,00	-48 411,35	-4 682,50	0,00	-4 682,50
II	Igaliaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto paskaidimas		-48 411,35	0,00	-48 411,35	-4 682,50	0,00	-4 682,50
IV	Igaliaikio finansinio turto įsigijimas							
V	Terminuotųjų indėlių (pajūrijimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicines veiklas pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		48 411,35	0,00	48 411,35	4 682,50	0,00	4 682,50
I	Išlankos iš gautų paslaubų							
II	Gautų paslaubų gauginimas							
III	Finansines nuomos (lizingo) įsipareigojimų atšaukimas							
IV	Gautos finansavimo suties (lankymas ir biologiniam turui įsigyti)							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		48 411,35	0,00	48 411,35	4 682,50	0,00	4 682,50
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžinimas ir perdavimas finansavimo sumos įgaliaikiam ir biologiniam turui įsigyti		46 936,75	0,00	46 936,75	1 200,00	0,00	1 200,00
VI	Gauti deliktinio įnašai		1 475,00	0,00	1 475,00	3 482,50	0,00	3 482,50
VII	Kiti finansines veiklas pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LUKČIUI							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)							
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai anksčiau laiko turto pradžioje		31 642,70	0,00	31 642,70	1 218,91	0,00	1 218,91
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai anksčiau laiko turto pabaigoje		20 508,61		20 508,61	19 351,70		19 351,70
			32 211,31		32 211,31	20 568,61		20 568,61

Direktore

(viešąja sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė

(vyr. finansistė buhalteris (buhalteris))

Jolanta Marčiukienė
(vardas ir pavardė)

Jurgita Vyšniauskienė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 1652-28459, Ksuno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID - 2147437435
D/L -

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017-12-31 Nr. 4
(data)

Eil. Nr.	Straipsniui	Pastrašos Nr.	Tentis kontroliuojančiam subjektui					Pateiktos valiutos ir rinkšamosios	
			Daiktinių kapitalis	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviešis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mžamos dalis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likusiai užrašėjusio laikotarpio paskutinė diena		285.202,42					0	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			198.749,90	
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitiems subjektams įtaka		X		X				
4	Kita rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
5	Kiti budavimų rezervai		X		X				
6	Kiti panaudoti rezervai		X		X				
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
8	Auskarinto laikotarpio grynasis perviešis ar deficitas		X		X				
9	Kiti pokyčiai		X		X				
10	Likusiai praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		385.202,42					-12.079,67	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitiems subjektams įtaka		X		X				
13	Kita rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
14	Kiti budavimų rezervai		X		X				
15	Kiti panaudoti rezervai		X		X				
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
17	Auskarinto laikotarpio grynasis perviešis ar deficitas		X		X				
18	Kiti pokyčiai		X		X				
19	Likusiai auskarinto laikotarpio paskutinę dieną		385.202,42					14.286,80	
X pažymėti auskarintos liukos nepildomi.			385.202,42					-196.542,77	188.659,65

Jolanta Marčiukienė
(vardas ir pavardė)
Jurgita Vyšniauskienė
(vardas ir pavardė)

(parašas)
(parašas)

Direktore
(teises aktais pateiktose pasirašyti asmens parašų nurodymas)
Vyr. buhalterė
(visuotiniai buhalteriniai duomenys, teisiškai patvirtinti ir patvirtinti aktais)

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAZDIJŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2017 M.
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. Bendroji dalis

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras (toliau - Centras) įsteigta 2005 m. gruodžio 1 d. reorganizavus biudžetinę įstaigą Lazdijų rajono savivaldybės senelių namai. Įstaigos steigėjas yra Lazdijų rajono savivaldybės taryba. Įstaiga įregistruota juridinių asmenų registre 2005 m. lapkričio 30 d. Įstaigos registravimo pažymėjimo Nr.070725. Įstaigos kodas – 165228458.

Centras vykdo šią veiklą:

- analizuoja ir vertina socialinių paslaugų poreikį Lazdijų rajono savivaldybėje, kaupia su tuo susijusią informaciją;
- informuoja ir konsultuoja Lazdijų rajono savivaldybės gyventojus socialinių paslaugų klausimais;
- organizuoja ir teikia stacionarias socialines paslaugas socialinės globos namuose;
- organizuoja ir teikia socialines paslaugas gyventojų namuose;
- organizuoja neįgaliųjų aprūpinimą techninėmis pagalbos priemonėmis;
- organizuoja ir teikia specialaus transporto paslaugas;
- organizuoja buities ir asmens higienos paslaugas;
- teikia dienos socialinės globos paslaugas suaugusiems asmenims su negalia;
- organizuoja dienos užimtumo veiklą;
- teikia apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugą;
- savarankiškai ar/ir kartu su valstybės, savivaldybės ar nevyriausybinėmis institucijomis ir / ar organizacijomis, kitais socialiniais partneriais rengia ir įgyvendina socialines programas bei kitas socialines priemones;
- vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Steigėjo sprendimais ir kitais teisės aktais pavestas funkcijas;

Centro finansiniai metai yra kalendoriniai metai: finansinių metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.

2017 m. sausio 1 d. centre dirbo 90 darbuotojų, 2017 m. gruodžio 31 d. – 100 darbuotojų.

II. Apskaitos politika

Centro buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro direktorės 2012 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-3 patvirtintu Buhalterinės apskaitos vadovu.

Centro apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais. Duomenys pateikti metinėse finansinėse ataskaitose, aiškinamajame rašte atitinka VSAFAS.

Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

Nematerialiojo turto apskaita

Nematerialiuoju turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Amortizacija neskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiajam turtui taikomi nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai, patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita

Centro įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jeigu jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS 12 standarte nustatytus materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas neskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Likvidacinė ilgalaikio materialiojo turto vertė - 1 euras.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas; jei nepripažįstama esminiu pagerinimu, tai šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Finansinio turto apskaita

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Trumpalaikiam finansiniam turtui yra priskiriama per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai ir jų ekvivalentai. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigų sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

Atsargų apskaita

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus.

Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose nustatyta tvarka.

Finansavimo sumų apskaita

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – Centro iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansinių įsipareigojimų apskaita

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai; ilgalaikės finansinės skolos; kiti ilgalaikiai įsipareigojimai. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai; ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis; trumpalaikės finansinės skolos; pervestinos finansavimo sumos; pervestinos sumos į biudžetus ir kitiems subjektams; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;
- iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;
- kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Pajamų apskaita

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudų apskaita

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos,

neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Centras pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškėmis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 1 - ame priede.

2. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 2 - ame priede.

3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas 3 - iame priede.

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 4 - ame priede.

5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 5 - ame priede.

6. Informacija apie pinigus pateikta 6 - ame priede.

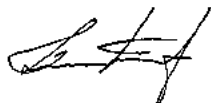
7. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateiktos 7 - ame priede.

8. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 8 - ame priede.

9. Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta 9 – ame priede.

9. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus pateikta 10 - ame priede.

Direktorė



Jolanta Marcinkienė

Vyr.buhalterė



Jurgita Vyšniauskienė

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
 2017 M. GRUODŽIO 31 B. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P4 Išgalintis materialusis turtas

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsnių	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai
			Gyvenamieji	Kiti			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje						
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)			1.505.911,24			
2.1	Pirkto turto išgijimo savikaina						
2.2	Neatlyginimai gauto turto išgijimo savikaina						
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						
3.1	Parduoto						
3.2	Perduoto						
3.3	Nurašyto						
4	Pergrupavimai (+/-)						
5	Išgijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai						
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)			1.505.911,24			
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X					
8	Neatlyginimai gauto turto sukaupto nusidėvėjimo suma*	X		-138.601,34			
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X					
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X		-17.558,88			
10.1	Parduoto	X					
10.2	Perduoto	X					
10.3	Nurašyto	X					
11	Pergrupavimai (+/-)	X					
12	Sukauptas nusidėvėjimo sumos kiti pokyčiai	X					
13	Sukauptas nusidėvėjimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	X					
14	Nuverėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-156.160,22			
15	Neatlyginimai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*	X					
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X					
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X					
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X					
18.1	Parduoto	X					
18.2	Perduoto	X					
18.3	Nurašyto	X					
19	Pergrupavimai (+/-)	X					
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai	X					
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)	X					
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X
23	Neatlyginimai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis		X	X	X		X
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X		X
25.1	Parduoto		X	X	X		X
25.2	Perduoto		X	X	X		X
25.3	Nurašyto		X	X	X		X
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai		X	X	X		X
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)		X	X	X		X
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)			X	X		X
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)			1.349.751,02			
				1.262.209,90			

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto sukaupto turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki pardavimo.

2017 M. GRUDDŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Transporto priemonės	Kitos įtampos linijos vertybės	Balnai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba
					Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
1	2	9	10	11	12	13	14
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	36 486,36		54 577,08		101 252,82	
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)	44 955,00		955,00		2 501,35	
2.1	Pirkto turto išsigijimo savikaina	44 955,00		955,00		2 501,35	
2.2	Neatlyginimai gauto turto išsigijimo savikaina						
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)			-2 766,45		-463,39	
3.1	Parduoto						
3.2	Perduoto						
3.3	Nurašyto			-2 766,45		-463,39	
4	Pergrupavimai (+/-)						
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina kiti pokyčiai						
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)	81 441,36		52 763,63		103 290,78	
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-34 278,95		-31 637,13	X	-36 582,32	X
8	Neatlyginimai gauto turto sukauptas nusidėvėjimo suma*				X		X
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-6 956,85		-7 148,18	X	-11 740,77	X
10	Sukauptas parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)			2 490,16	X	417,05	X
10.1	Parduoto				X		X
10.2	Perduoto				X		X
10.3	Nurašyto			2 490,16	X	417,05	X
11	Pergrupavimai (+/-)			5 887,61	X	-5 887,61	X
12	Sukauptos nusidėvėjimo sumos kiti pokyčiai				X		X
13	Sukauptas nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+12)	-31 235,80		-30 407,54	X	-33 794,65	X
14	Nuverėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje				X		
15	Neatlyginimai gauto turto sukauptas nuvertėjimo suma*				X		
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį				X		
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį				X		
18	Sukauptas parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)				X		
18.1	Parduoto				X		
18.2	Perduoto				X		
18.3	Nurašyto				X		
19	Pergrupavimai (+/-)				X		
20	Nuverėjimo sumos kiti pokyčiai				X		
21	Nuverėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+20)				X		
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		X		X	X
23	Neatlyginimai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis	X		X		X	X
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)	X		X		X	X
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)	X		X		X	X
25.1	Parduoto	X		X		X	X
25.2	Perduoto	X		X		X	X
25.3	Nurašyto	X		X		X	X
26	Pergrupavimai (+/-)	X		X		X	X
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai	X		X		X	X
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+/-24+/-25+/-26+27)	X		X		X	X
29	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)	50 205,76		22 358,09		29 496,13	
30	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)	12 207,61		22 939,95		44 669,30	

P4 Ilgalaitis materialusis turas

Eil. Nr.	Straipsniai	Matavimai apskaitinimui	15 viso
1	2	15	16
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.698.227,70
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		48.411,33
2.1	Pirkto turto išgijimo savikaina		48.411,33
2.2	Neatlyginamai gauto turto išgijimo savikaina		
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)		-3.229,84
3.1	Parduoto		
3.2	Perduoto		
3.3	Nurašyto		-3.229,84
4	Pergrupavimai (+/-)		
5	Išgijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai		
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		1.743.409,21
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-251.100,74
8	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma*	X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-43.404,68
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (lt (+10.2+10.3))	X	2.907,21
10.1	Parduoto	X	
10.2	Perduoto	X	
10.3	Nurašyto	X	2.907,21
11	Pergrupavimai (+/-)	X	0,00
12	Sukauptos nusidėvėjimo sumos kiti pokyčiai	X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10 +/-11+12)	X	-291.598,21
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje		
15	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*		
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį		
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį		
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)		
18.1	Parduoto		
18.2	Perduoto		
18.3	Nurašyto		
19	Pergrupavimai (+/-)		
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai		
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ((14+13+16-17-18 +/-19+20))		
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	
23	Neatlyginamai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokyčiai	X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)	X	
25.1	Parduoto	X	
25.2	Perduoto	X	
25.3	Nurašyto	X	
26	Pergrupavimai (+/-)	X	
27	Tikrosios vertės kiti pokyčiai	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23 +/-24 +/-25 +/-26+27)	X	
29	Ilgalaitis materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21+28)		1.451.811,00
30	Ilgalaitis materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14+22)		1.447.126,96

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P3 Nematerialusis turtas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas	Kitas nematerialusis turtas	
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslų ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas
1	2	3	4	5	6	7
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4 650,47			2 392,26
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį					
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina					
2.2	Neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina					
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį					
3.1	Parduoto					
3.2	Perduoto					
3.3	Nurašyto					
4	Pergrupavimai (+/-)					
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai					
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		4 650,47			2 392,26
7	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-4 458,47		X	-2 251,99
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta amortizacijos suma*	X			X	
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	-192,00		X	-140,27
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X			X	
10.1	Parduoto	X			X	
10.2	Perduoto	X			X	
10.3	Nurašyto	X			X	
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X	
12	Suakauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X			X	
13	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-4 650,47		X	-2 392,26
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje					
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma*					
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį					
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį					
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma					
18.1	Parduoto					
18.2	Perduoto					
18.3	Nurašyto					
19	Pergrupavimai (+/-)					
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai					
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)					
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00			0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		192,00			140,27

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Kito subjekto suakaupto turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

P3 Nematerialūs turtais

Eil. Nr.	Straipsniai	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestižas	Iš viso
		Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	8	9	10	11
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje				7 042,73
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį				
2.1	Pirkto turto išsigijimo savikaina				
2.2	Neatlygintinai gauto turto išsigijimo savikaina				
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį				
3.1	Parduoto				
3.2	Perduoto				
3.3	Nurašyto				
4	Pergrupavimai (+/-)				
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikainos kiti pokyčiai				
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)				7 042,73
7	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	X		-6 710,46
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta amortizacijos suma*	X	X		
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X	X		-332,27
10	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	X		
10.1	Parduoto	X	X		
10.2	Perduoto	X	X		
10.3	Nurašyto	X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X	X		
12	Suakauptos amortizacijos sumos kiti pokyčiai	X	X		
13	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	X		-7 042,73
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje				
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma*				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį				
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį				
18	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma				
18.1	Parduoto				
18.2	Perduoto				
18.3	Nurašyto				
19	Pergrupavimai (+/-)				
20	Nuvertėjimo sumos kiti pokyčiai				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)				
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)				0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)				332,27

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228-458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.
2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir overtinamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir išlaidos inventarius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys	
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys
1	2	3	4	5	6
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje				
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		1.745,34		
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		53.641,64		
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		44.520,58		
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		9.121,06		
3.1	Perduota		-53.216,57		
3.2	Perleista (paskirstyta)				
3.3	Sunaudota veikloje				
3.4	Kiti nurašymai		-53.216,57		
4	Pergrupavimai (+/-)				
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai				
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)				
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		2.170,41		
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)				
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį				
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma				
11	Per ataskaitinį laikotarpį perduoti, perleisti (paskirstyti), sunaudoti ir nurašyti atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2-11.3+11.4)				
11.1	Perduota				
11.2	Perleista (paskirstyta)				
11.2	Sunaudota veikloje				
11.3	Kiti nurašymai				
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)				
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai				
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)				
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)				
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		2.170,41		
			1.745,34		

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID -2147477435
D/L -

P8 Atsargos

Eil. Nr.	Straipsniai*	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
		Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje				1 745,34
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)				53 641,64
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina				44 520,58
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina				9 121,06
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)				-53 216,57
3.1	Parduota				
3.2	Perleista (paskirstyta)				
3.3	Sunaudota veikloje				
3.4	Kiti nurašymai				-53 216,57
4	Pergrupavimai (+/-)				
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai				
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)				2 170,41
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje				
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)				
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį				
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma				
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)				
11.1	Parduota				
11.2	Perleista (paskirstyta)				
11.3	Sunaudota veikloje				
11.4	Kiti nurašymai				
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)				
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai				
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)				
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)				2 170,41
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)				1 745,34

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, T65228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147437435

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina		
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1.377,52	1.635,42
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas	1.377,52	1.635,42
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1.2)	1.377,52	1.635,42

5-03 priedas

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147437435
D/L: -

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	42.378,44	338,26	0,00	42.086,71	443,32	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautimi mokesčiai ir socialinės įmokos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gautimi mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	14.889,31	338,26		13.271,00	443,32	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turą	14.889,31	338,26		13.271,00	443,32	
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	19.421,52			16.052,97		
1.5.1	Iš buvūzato						
1.5.2	Kitos	19.421,52			16.052,97		
1.6	Kitos gautinos sumos	8.067,41			12.762,74		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	42.378,44	338,26	0,00	42.086,71	443,32	

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 163228-458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID -2147437435

D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	626,77			
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	626,77			
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)	214,51		8 042,88	
2.1	Pinigai bankų sąskaitose	214,51		8 042,88	
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	31 370,03		12 525,73	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	31 369,25		12 525,34	
3.2	Pinigai kasoje	0,78		0,39	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	32 211,31		20 568,61	
5	Iš jų išstelių fondų iššos				

7-as priedas

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	129.611,13	351.480,11		1.167,28			-357.438,99	
1.1	Nepiniguojami turto įsigyti	129.611,13	460,76		1.167,28			-6.419,64	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		351.019,35					-351.019,35	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	138.618,61	118.396,87	0,00				-128.833,16	
2.1	Nepiniguojami turto įsigyti	130.575,73	1.330,00	2.785,21				-6.743,13	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	8.042,88	117.046,87	-2.785,21				-122.090,03	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaminama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	1.005.930,61	98.744,02	0,00				-82.202,60	
3.1	Nepiniguojami turto įsigyti	1.005.930,61	51.004,48	3.178,60				-37.779,86	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		47.739,54	-3.178,60				-44.422,74	
4	Iš kitų šaltinių	1.164,77	4.925,54		7.933,78			-12.749,28	
4.1	Nepiniguojami turto įsigyti	1.164,77	4.29,50		7.933,78			-8.253,24	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		4.496,04					-4.496,04	
5	Iš viso finansavimo sumų	1.275.325,12	573.546,54	0,00	9.131,06			-581.224,03	

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio likutis; susijęs su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147437435

D/L: -

P12 Finansavimo sumos

Lit. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai		
1	2	10	11	12	13	14	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					124.819,53	
1.1	Nepinigiamam turtui įsigyti						
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					124.819,53	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00	
2.1	Nepinigiamam turtui įsigyti					128.182,32	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					127.907,81	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					1.022.472,03	
3.1	Nepinigiamam turtui įsigyti					1.022.333,83	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					138,20	
4	Iš kitų šaltinių					1.294,81	
4.1	Nepinigiamam turtui įsigyti					1.294,81	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00	
5	Iš viso finansavimo sumų					1.276.768,09	

Viešojo įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147437435
D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Kit. Nr.	Straiipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-79,09	-134,73
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-79,09	-134,73
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-79,09	-134,73

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

3-01 priedas

Viešojoje įstaigoje Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228-059, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147437435
D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitimo laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		3 Iš viso	4 Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	5 Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuojamiems ne viešojo sektoriaus subjektams	6 Iš viso	7 Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	8 Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuojamiems ne viešojo sektoriaus subjektams		
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos								
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	8,32	8,32		181,81	48,14			
3	Trešėjams mokėtinės sumos	19.220,62	9,81		16.413,34				
4	Suakauptos mokėtinės sumos	36.903,91			35.037,86				
4.1	Suakauptos finansavimo sąnaudos								
4.2	Suakauptos atostoginių sąnaudos	36.903,91			35.037,86				
4.3	Kitos suakauptos sąnaudos								
4.4	Kitos suakauptos mokėtinės sumos								
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1.371,54			1.071,93	4,13			
5.1	Mokėtinė veiklos mokesčiai								
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai								
5.3	Kitos mokėtinės sumos	1.371,54			1.071,93	4,13			
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	57.504,39	18,13	0,00	55.304,94	52,27			

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos avais, jei nenurodyta kitaip)

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitių straipsniai	Segmentai						
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūklis	Sveikatos apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Pagrindinės veiklos sąnaudos							
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							
1.3	Nusidėjimo ir amortizacijos							
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių							
1.5	Komandiruočių							
1.6	Transporto							
1.7	Kvalifikacijos kėlimo							
1.8	Paprastojo remonto ir eksploatacino							
1.9	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų							
1.10	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina							
1.11	Socialinių išmokų							
1.12	Nuomos							
1.13	Finansavimo							
1.14	Kitų paslaugų							
1.14	Kitos							
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka							
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai							
3.1	Išmokos							
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							
3.1.3	Komandiruočių							
3.1.4	Transporto							
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo							
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatacino							
3.1.7	Atsargų įsigijimo							
3.1.8	Socialinių išmokų							
3.1.9	Nuomos							
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
3.1.11	Suindokėtas patikimas							
3.1.12	Kitos išmokos							

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras, 165228458, Kauno g. 8, Lazdijų m., Lazdijų r. sav.

2017 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147437435
D/L: ..

P2 Informacija pagal segmentus

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai			Iš viso
		Podsis, kultura ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos			-791 449,85	-791 449,85
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo			-572 569,17	-572 569,17
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos			-43 736,95	-43 736,95
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių			-27 068,27	-27 068,27
1.4	Komandiruočių			-310,48	-310,48
1.5	Transporto			-14 683,58	-14 683,58
1.6	Kvalifikacijos kėlimo			-8 285,75	-8 285,75
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo			-1 945,21	-1 945,21
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų			-10 551,79	-10 551,79
1.9	Suvaidytų ir pardarytų išrašų savikaina			-29 047,87	-29 047,87
1.10	Socialinių išmokų				
1.11	Nuomos				
1.12	Finansavimo				
1.13	Kitų paslaugų			-65 500,14	-65 500,14
1.14	Kitos			-17 750,64	-17 750,64
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka				
3	Pagrindinės veiklos pinigų srauniai				
3.1	Išmokos			-1 143 050,37	-1 143 050,37
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo			-570 887,59	-570 887,59
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių			-29 431,48	-29 431,48
3.1.3	Komandiruočių			-310,48	-310,48
3.1.4	Transporto			-14 409,17	-14 409,17
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo			-8 285,75	-8 285,75
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo			-1 945,21	-1 945,21
3.1.7	Atsargų įsigijimo			-32 348,20	-32 348,20
3.1.8	Socialinių išmokų				
3.1.9	Nuomos				
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo			-75 209,60	-75 209,60
3.1.11	Sumokėtos palūkanos				
3.1.12	Kitos įmokos			-410 022,89	-410 022,89

2017 METŲ VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAZDIJŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO VEIKLOS ATASKAITA

Informacija apie įstaigos veiklą 2017 metais:

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras (toliau - Centras) teikia šias socialines paslaugas Lazdijų rajono gyventojams:

- organizuoja ir teikia stacionarias socialines paslaugas Centro socialinės globos namuose;
 - organizuoja ir teikia socialines paslaugas gyventojų namuose (pagalba į namus);
 - organizuoja neįgaliųjų aprūpinimą techninėmis pagalbos priemonėmis;
 - organizuoja ir teikia specialaus transporto paslaugas;
 - organizuoja buities ir asmens higienos paslaugas;
 - teikia dienos socialinės globos paslaugas suaugusiems asmenims su negalia;
 - teikia dienos socialinę globą asmens namuose;
 - organizuoja dienos užimtumo veiklą;
 - socialinių įgūdžių ugdymą rizikos šeimose;
 - teikia suaugusių asmenų su negalia ir senyvo amžiaus asmenų apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugą.
- vykdo projektinę veiklą „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“

Per 2017 metus asmens higienos priežiūros ir buities paslaugomis Lazdijų rajono gyventojai pasinaudojo:

Asmenys	Asmens higienos paslauga	Buities paslauga
Vaikai	10	-
Suaugę	410	281
Iš viso	420	281

Techninės pagalbos priemonėmis aprūpinti 237 Lazdijų rajono gyventojai.

Judėjimo techninės pagalbos priemonėms pagal atskiras rūšis per 2017 metus:

Techninės pagalbos priemonės pavadinimas	Atiduota techninės pagalbos priemonių pagal asmenų prašymus, vnt.	Laukiančių eilėje asmenų skaičius metų pabaigoje	
Suaugusiųjų techninės pagalbos priemonės			
1. Neįgalųjų vežimėliai:			
<i>universalaus tipo</i>	47		
52. Vaikščiojimo lazdelės	9		
3. Alkūniniai ramentai	50		
4. Pažastiniai ramentai	18		
Abiem rankoms valdomos vaikščiojimo priemonės:			
5. Vaikščiojimo rėmai	15		
6. Vaikštynės su ratukais	23		
7. Vaikštynės su staliuku	3		
Vaikščiojimo priemonių priedai:			
8. Vasariniai antgaliai			
9. Žieminiai antgaliai			
Tualetų reikmenys:			
10. Naktipuodžio kėdutės (su ar be ratukų)	42		
11. Paaukštintos tualetų sėdynės	11		
12. Vonios (dušo) kėdės			
13. Vonios suoliukai	2		
14. Vonios lentos	1		
15. Stalai (lovos staliukai)	5	3	
Priemonės praguloms išvengti:			
16. Reguliuojamos lovos	33		
17. Čiužiniai praguloms išvengti	22		
18. Pasėstai praguloms išvengti	5		
19. Priemonės, padedančios atlikti ir (arba) pakeičiančios rankos ir (arba) plaštakos ir (arba) piršto funkcijas (rankinės plokščiosios replės):			

Specialiojo transporto paslauga palyginus per 2016 /2017 metus pasinaudojo:

Asmenys pasinaudoję transporto paslauga	2016 m.	2017 m.
Asmenys su negalia	70	59
Socialinės pašalpos gavėjai	45	30
Vaikai	25	21
Iš viso	140	110

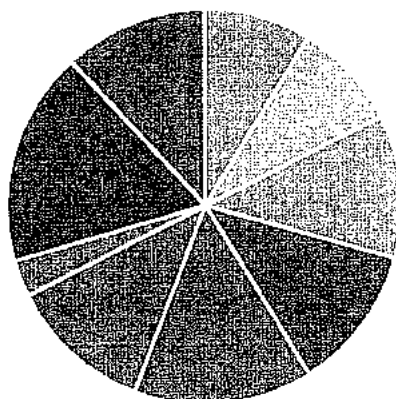
Specialiojo transporto paslauga. Per 2017 metus transporto paslauga pasinaudojo 110 asmenys 225 kartus.

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už transporto paslaugą per 2017 metus sudarė 19901,52 Eur.

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras teikia pagalbos į namus paslaugas, per 2017 metus paslaugos buvo teiktos 90 gyventojų.

Lankomosios priežiūros darbuotojų ir paslaugų gavėjų skaičius seniūnijose pateikiama skritulinėje diagramoje ir lentelėse.

**Lankomosios priežiūros darbuotojų skaičius pagal seniūnijas
2017 m.**



■ Būdviėtis 2 ■ Krosna 2 ■ Lazdijų m. 3 ■ Noragėliai 3
 ■ Seirijai 7 ■ Šeštokai 3 ■ Šventežeris 4 ■ Veisiejai 4

Seniūnija	Darbuotojai	Paslaugos gavėjai
Būdviėčio	2	2
Krosnos	2	2
Lazdijų m.	3	20
Noragėlių	3	9
Seirijų	7	15

Šeštokų	3	11
Šventežerio	4	10
Veisiejų	4	21
IŠ VISO	28	90

Pagalbos į namus paslaugos buvo teikiamos suaugusiems asmenims su negalia ir jų šeimos bei senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms.

Lentelėje pateikiama informacija apie paslaugų gavėjų pasiskirstymą pagal amžiaus grupes.

		30-59 m.	60-64 m.	65-84 m.	85 ir vyresni
Paslaugų gavėjai	moterys	-	3	36	34
	vyrų	-	4	6	7

Teikiant paslaugą labai svarbus paslaugos prieinamumas ir kokybė. Lankomosios priežiūros darbuotojai padeda asmenims tvarkytis buityje, padeda apsirūpinti, arba aprūpina maisto produktais, padeda paslaugų gavėjui gauti sveikatos priežiūros paslaugas, padeda rūpinantis kasdiene asmens higiena, padeda atliekant ar organizuojant ūkinius darbus. Kadangi dauguma pagalbos į namus paslaugų gavėjų gyvena kaime lankomosios priežiūros darbuotojai organizuoja smulkius ūkinius darbus (malkų paruošimas kūrenimo sezonui, žolės nupjovimas, daržovių pasodinimas ir priežiūra). Paslaugų gavėjams sudaroma galimybė kuo ilgiau savarankiškai gyventi savo namuose. Pasikeitus asmens sveikatos būklei ar poreikiams yra keičiama paslaugų rūšis, arba paslaugų valandų skaičius. Socialinių paslaugų poreikis vertinamas vieną kartą per metus. Per 2017 m. pagalbos į namus paslaugų valandų skaičius buvo padidintas 3 asmenims, 15 asmenims buvo pakeista paslaugų rūšis iš pagalbos į namus į dienos socialinę globą asmens namuose ar socialinę globą institucijoje, 10 asmenų atsisakė paslaugų, nes jais pasirūpina artimieji, 6 paslaugų gavėjai mirė. Per 2017 m. viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro socialinių paslaugų koordinatorius pas klientus lankėsi du kartus ir tikrino socialinių paslaugų kokybės teikimą.

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas pagalbos į namus paslaugas per 2017 metus sudarė 38284,35 Eur. Asmenų mokėjimai sudarė 8166,72 Eur.

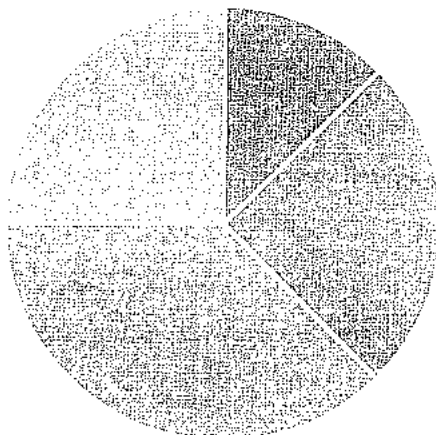
2017 m. buvo vykdoma Vaikų dienos centro veikla įgyvendinant projektą „Po pamokų“. Su vaikais dirbo vienas socialinis darbuotojas. Dienos centrą lankė 15 vaikų augančių šešiose socialinės rizikos ir socialiai remtinose šeimose. Vaikai buvo maitinami pietumis viešojo maitinimo įstaigoje ir gaminosi lengvus užkandžius iš nupirktų maisto produktų. Per metus buvo surengtos 5 iškylos prie ežero ir 2 ekskursijos, 9 aplinkos tvarkymo dienos, 6 šventiniai renginiai. Vyko psichologo konsultacijos, užsiėmimai su Visuomenės sveikatos biuro ir Sporto centro

specialistais. Visose iškylose ir ekskursijose dalyvavo ir vaikų tėvai.

2017 m. 37 asmenims buvo teikiamos dienos socialinė globos asmens namuose paslaugos.

Diagramoje pateikiamas paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal seniūnijas.

**Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų gavėjai
2017 m.**



■ Šventežerio 6 ■ Lazdijų m. 9 ■ Seirijų 6 ■ Veisiejų 5 ■ Lazdijų 5 ■ Krosnos 3 ■ Šeštokų 2 ■ Noragėlių 1

Lentelėje pateikiami duomenys apie dienos socialinės globos asmens namuose paslaugų gavėjų pasiskirstymą pagal amžiaus grupes.

		18- 29 m.	30-59 m.	60-64 m.	65-84 m.	85 ir vyresni
Suaugę asmenys su negalia	moterys	1	3			
	vyrų	1	1			
Senyvo amžiaus asmenys	moterys				9	11
	vyrų				6	5

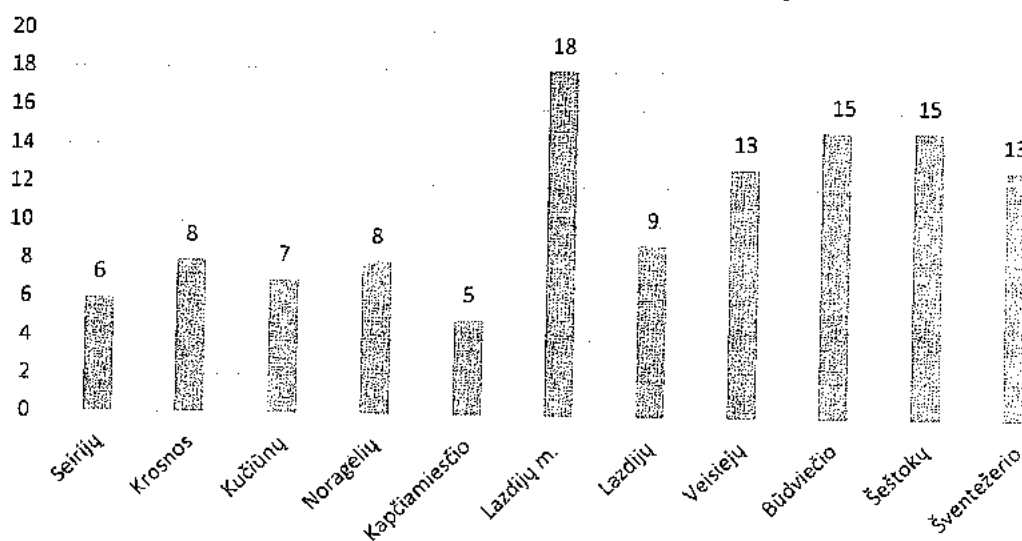
2017 metais 3 asmenims buvo teikiamos bendrosios socialinės paslaugos. Su kiekvienu paslaugų gavėju buvo bendrauta individualiai padėta spęsti iškilusias socialines problemas. Paslaugų gavėjams buvo padedama susitvarkyti dokumentus dėl socialinio būsto ir dėl sveikatos priežiūros paslaugų.

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas dienos socialinės globos asmens namuose paslaugas per 2017 metus sudarė 56139 Eur (valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos). Asmenų mokėjimai sudarė 22291 Eur.

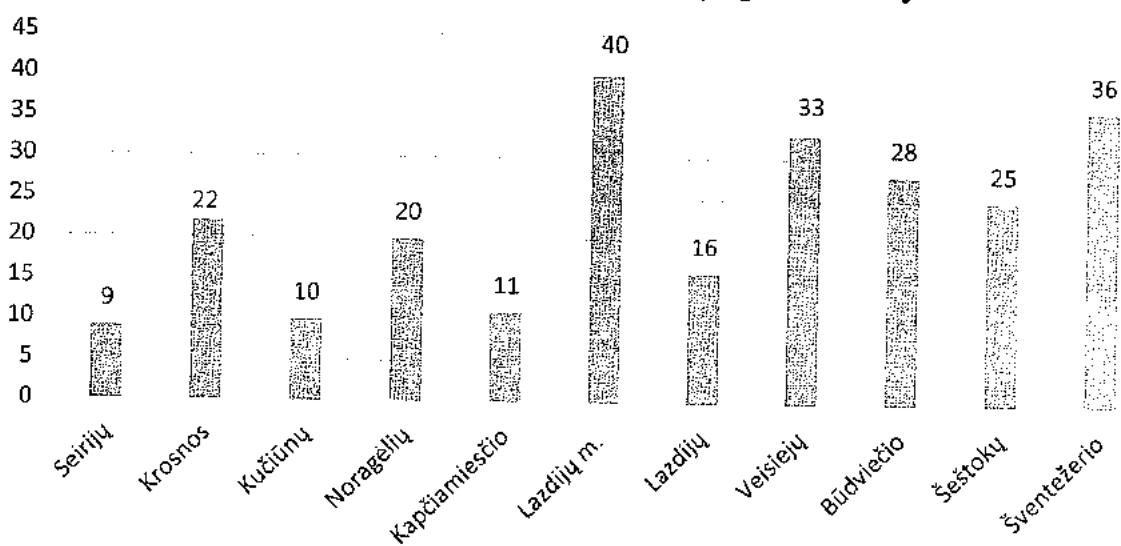
Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslauga

Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas teikia 14 kvalifikuotų socialinių darbuotojų. Per 2017 m. ši paslauga buvo teikiama 117 šeimoms (99 šeimos gyvena kaime, 18 mieste) auginančioms nepilnamečius vaikus. Šiose šeimose auga 250 vaikai iki 18 m.

Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugų gavėjų skaičius pagal seniūnijas



Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugų gavėjų šeimose augančių vaikų skaičius pagal seniūnijas



Ši paslauga susideda iš daugelio paslaugų tokių kaip informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, bendravimas, kasdienių gyvenimo įgūdžių ugdymas, darbinių įgūdžių ugdymas ir kitos paslaugos, siekiant atstatyti ir palaikyti asmens savarankiškumą atliekant įvairias visuomeniniame ir asmeniniame gyvenime reikalingas funkcijas. Paslauga teikiama asmenims ir šeimoms dienos metu bendradarbiaujant su Vaiko teisių apsaugos skyriumi (toliau – VTAS), seniūnijomis, ugdymo ir gydymo įstaigomis, policija bei kitomis institucijomis pagal poreikį ir/ar problemos mastą. Socialiniai darbuotojai, dirbantys su socialinės rizikos šeimomis paslaugų gavėjams organizuoja susitikimus kurių metu kalbama priklausomybių, vaikų priežiūros ir auklėjimo ir integracijos į darbo rinką klausimais. Socialiniai darbuotojai teikia individualias konsultacijas visai šeimai ir atskirai kiekvienam šeimos nariui (visos konsultacijos dokumentuojamos darbo su šeima aprašyme).

Socialiniai darbuotojai kontroliuoja paslaugų gavėjų gaunamas pinigines išmokas iš savivaldybės biudžeto. Socialiniai darbuotojai kontroliuoja Lazdijų rajono savivaldybės pavienių asmenų pinigines išmokas. Ši veikla padeda išvengti didesnių įsiskolinimų už elektros energijos ir komunalines paslaugas, moko racionaliai paskirstyti gaunamas lėšas, ugdo išlaidų planavimo įgūdžius.

Lentelėje pateikti duomenys pagal seniūnijas kokiam skaičiui pavienių asmenų socialiniai darbuotojai kontroliuoja savivaldybės biudžeto pinigines išmokas.

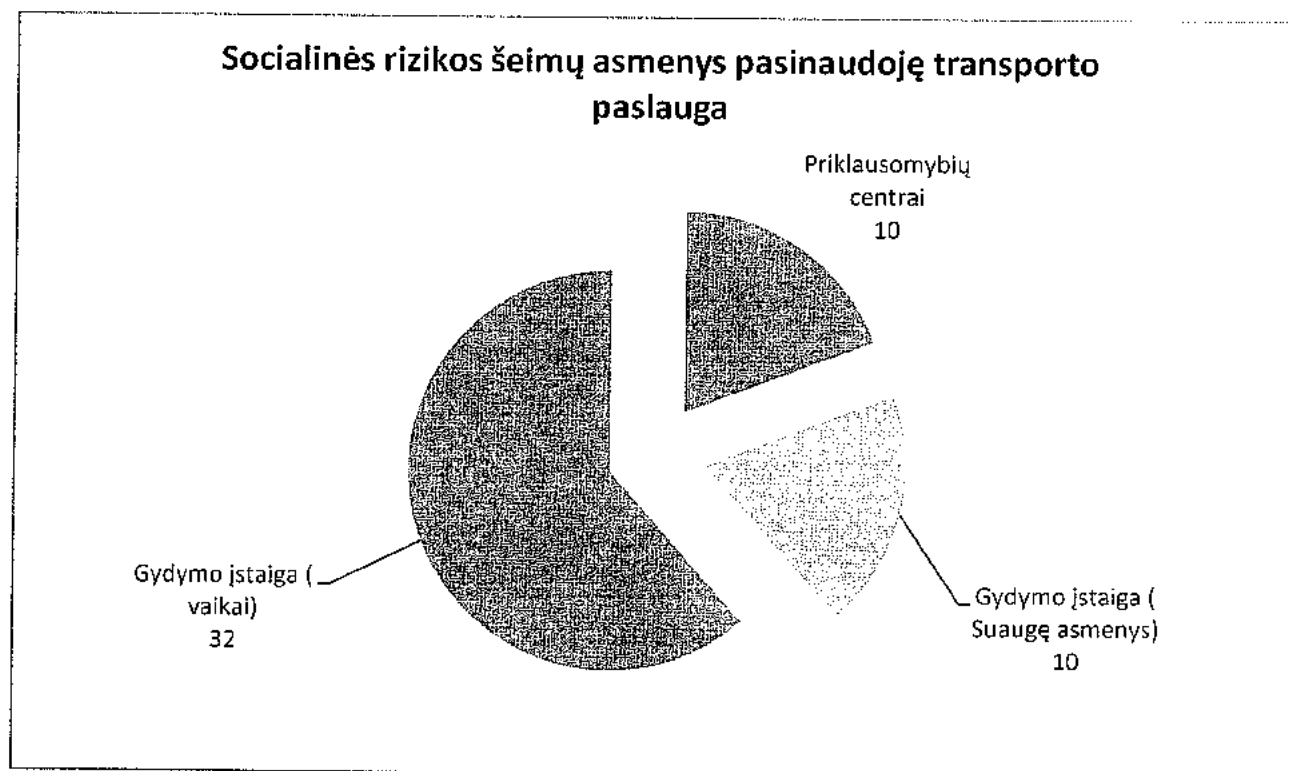
Seniūnija	2017 metai											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Būdviečio	9	9	7	7	7	5	6	6	6	6	3	5
Kapčiamiesčio	1	2	2	2	0	1	1	1	2	2	2	1
Krosnos	5	5	6	8	6	8	8	6	6	6	5	6
Kučiūnų	12	14	14	13	13	11	10	11	10	12	7	13
Lazdijų	11	11	15	13	10	11	8	9	9	7	7	5
Lazdijų m.	5	5	5	7	7	5	5	5	4	7	3	1
Noragėlių	13	13	17	14	17	16	15	15	15	14	10	9
Seirijų	13	17	16	17	21	15	12	13	12	12	5	3
Šeštokų	7	2	6	2	7	6	7	8	8	4	5	3
Šventežerio	4	3	3	4	4	6	6	9	6	3	3	3
Veisiejų	16	18	19	21	19	16	17	17	14	16	9	7

Šeimos socialinių paslaugų poreikis vertinamas vieną kartą per metus arba pagal poreikį. Pasikeitus situacijai šeimoje, socialiniai darbuotojai rašo rekomendaciją VTAS dėl šeimos išbraukimo iš socialinės rizikos šeimų apskaitos.

Per 2017 m. iš socialinės rizikos šeimų apskaitos išbraukta 13 šeimų, 3 šeimoms pagal

atliktą socialinio darbuotojo socialinių paslaugų poreikio vertinimą nutrauktos socialinių įgūdžių ir palaikymo paslaugos, 10 šeimų įrašyta į socialinės rizikos šeimų apskaitą, 7 šeimoms paskirtos socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos. Socialiniai darbuotojai pagal poreikį palydi paslaugų gavėjus į visas įstaigas, kuriose reikia susitvarkyti dokumentus ar gauti paslaugas.

Dėl nemokamos transporto paslaugos tarpininkauta 52 kartus: 10 asmenų vyko į priklausomybių ligų centrą, į gydymo įstaigas vyko 32 vaikai ir 10 suaugusių asmenų iš socialinės rizikos šeimų.



Už suteiktas socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas iš Lazdijų rajono savivaldybės administracijos gauta 170644,49 Eur. Iš jų 155500,00 Eur valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos, šios lėšos skirtos socialinių darbuotojų, dirbančių su socialinės rizikos šeimomis darbo užmokesčiui ir 3792,00 lėšos skirtos socialiniams darbuotojams dirbantiems su socialinės rizikos šeimomis mokymams.

Projektas „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“

Nr. 08.4.1-ESFA-V-418-04-0013

(projektas įgyvendinamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis)

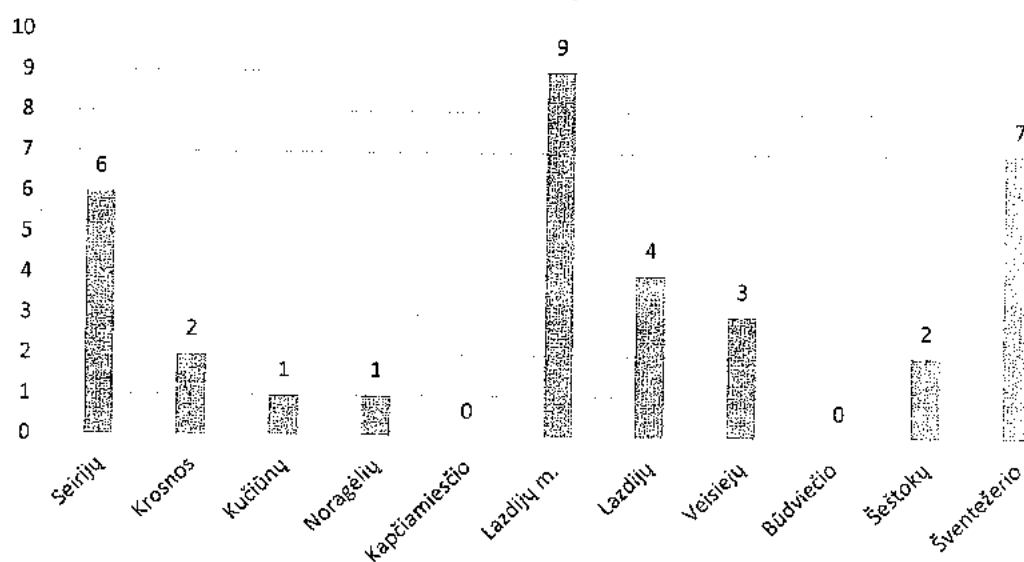
Integralios pagalbos namuose paslaugas į namus teikia 3 komandos, kurias sudaro 1 slaugytojas, 6 slaugytojų padėjėjai, 1 socialinis darbuotojas, 1 masažistas/ergoterapeutas, 21 socialinio darbuotojo padėjėjas (dirba nepilnais etatais). Per 2017 m. ši paslauga Lazdijų rajono savivaldybėje buvo suteikta 35 asmenims, iš jų 6 asmenys mirę, 1 asmuo paslaugos atsisakė.

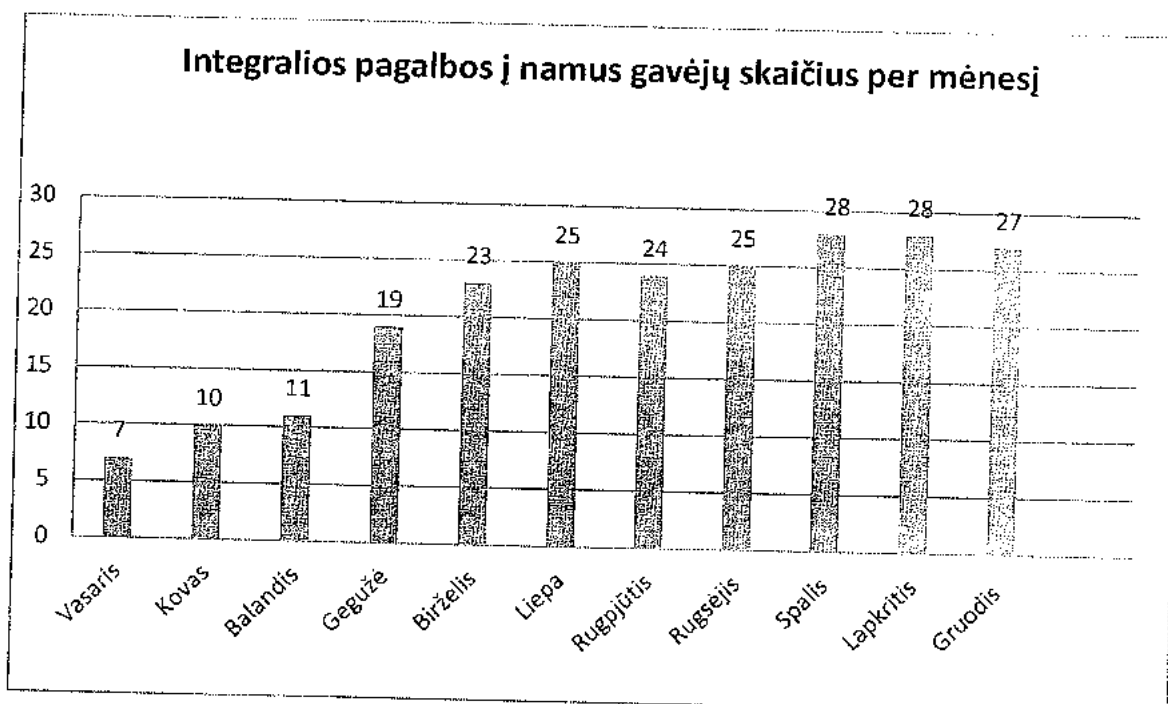
Projekto „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“ bendruomenės nariams ir

savanimams suorganizuotas vienas neformalios pagalbos skatinimo renginys, kuriame dalyvavo 46 asmenys. Projekto įgyvendinimo pradžioje publikuotas vienas straipsnis spaudoje apie projektą „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“, išleista 1000 vnt. lankstinukų, 20 informacinių plakatų siekiant informuoti bendruomenę apie galimybę pasinaudoti teikiamomis integralios pagalbos paslaugomis. Projekte suburtos 3 mobilios darbuotojų komandos, jos aprūpintos naujais automobiliais, slaugos įranga ir priemonėmis, pritaikytomis darbui su neįgaliaisiais ir senyvo amžiaus asmenimis, neįgaliais vaikais.

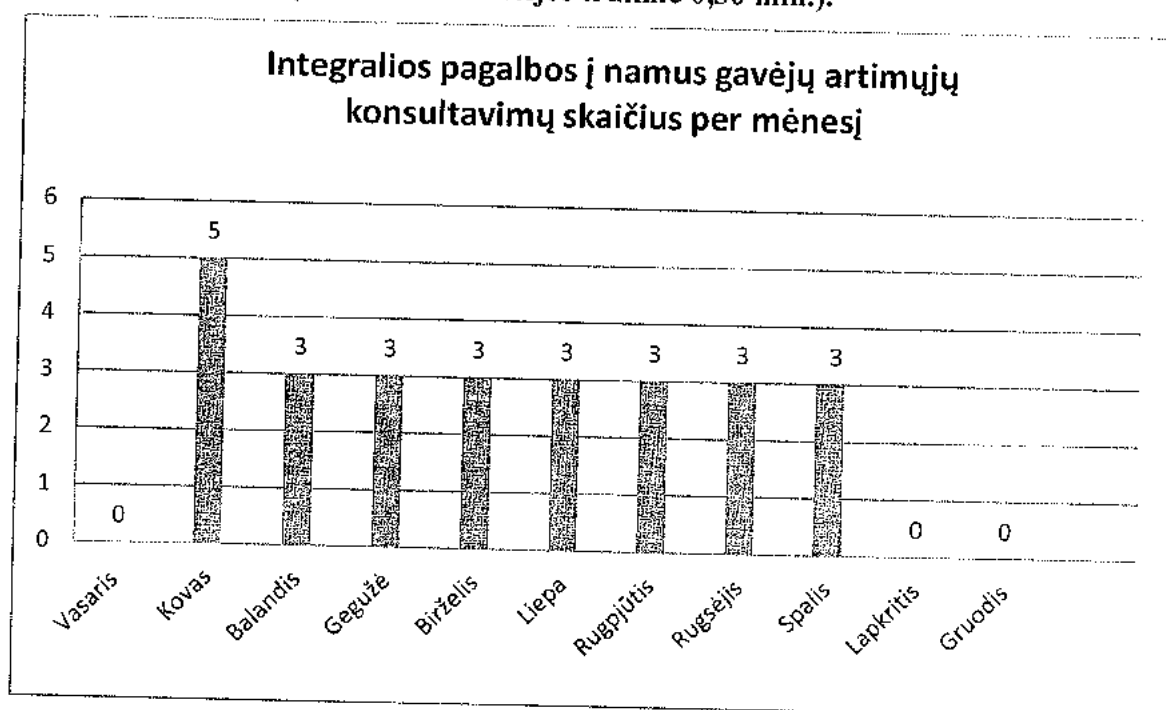
Šią paslaugą gauna senyvo amžiaus žmonės, kuriems nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis.

Integralios pagalbos į namus gavėjų skaičius pagal seniūnijas





Slaugytoja suteikė 26 individualias konsultacijas paslaugų gavėjų artimiesiems slaugos klausimais (vienos konsultacijos trukmė 0,30 min.).



Projekte „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“ paslaugų gavėjams nuo lapkričio mėnesio pagalbą teikia 6 savanoriai, kurie dirba be atlygio.

Mėnesis	Savanorių skaičius	Savanorių suteiktų paslaugų skaičius	Paslaugos gavėjų skaičius
Lapkritis	6	12	12

Projekte „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“ vyko darbuotojų ir savanorių mokymai, pagal mokymo programas.

Metai/mėn esis/diena	Mokymuose dalyvaujantys darbuotojai	Mokymuose dalyvaujantys savanoriai	Mokymų trukmė (ak. val.)	Mokymų pavadinimas
2017-10-10	18	6	8	Bendradarbiavimas integralios pagalbos komandoje
2017-10-11	18	6	4	Kaip įveikti kliento pasipriešinimą
2017-10- 16/17	16	-	16	Bendrieji slaugos principai ir pagalbinės priemonės slaugai palengvinti
2017-10-30	7	-	4	Pragulų profilaktika ir pacientų pozicionavimas
2017-10-31	17	-	8	Ergonomika slaugoje: lengvo bei saugaus perkėlimo, vartymo metodai bei priemonės

2017 metais Dienos socialinės globos paslaugos buvo teikiamos 17 asmenų su negalia. Pagal, 2017 metų gruodžio 15 d. Lazdijų rajono savivaldybės sprendimą Nr. 5TS-1110 „Sprendimas mokėjimo už dienos socialinę globą viešojoje įstaigoje Lazdijų socialinių paslaugų centre lengvatų“, kuriuo nusprendžiama, kad vieną kartą per metus už dienos socialinę globą viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Dienos socialinės globos centre, kurios trukmė – 3 val. per dieną, suaugę neįgalieji ir senyvo amžiaus asmenys nemoka, šia paslauga pasinaudojo 43 suaugę neįgalūs bei senyvo amžiaus asmenys iš Seirijų, Šventežerio, Krosnos, Šeštokų bei Lazdijų seniūnijų

Iš jų:

Negalia	Klientų skaičius
Asmuo su sunkia negalia	11

Asmuo su vidutine negalia	5
Asmuo su lengva negalia	2

Dienos socialinės globos metu klientams teikiamas dienos užimtumas. Veiklos metu palaikomi turimi socialiniai įgūdžiai: rašymo, matematinių veiksmų, skaitymo, skatinamas jų savarankiškumas, palaikomi asmens higienos įgūdžiai ir kt. Daromi įvairūs darbeliai pritaikant juos metų laikams, įvairioms šventėms. Metų eigoje prisimenamos įvairios tradicinės šventės: Šv. Velykos, Šv. Kalėdos, motinos diena ir kt., šioms šventėms ruošiamasi darant įvairius darbelius, sveikinimus šeimos nariams, kitiems asmenims.

Iš jų:

Veikla	Teikimo trukmė	Dalyvaujančių klientų skaičius
Rašymas	Nuolat pagal poreikį	12
Skaičiavimas	Nuolat pagal poreikį	11
Skaitymas	Nuolat pagal poreikį	9
Stalo žaidimai	Nuolat pagal poreikį	10
Muzikos klausymas	Nuolat pagal poreikį	16
Filmų peržiūra	Nuolat pagal poreikį	13
Patalpų tvarkymas	Nuolat pagal poreikį	11
Aplinkos tvarkymas	Nuolat pagal poreikį	11
Asmens higienos įgūdžių ugdymas	Nuolat pagal poreikį	9
Piešimas	Nuolat pagal poreikį	10
Atvirukų darymas	Nuolat pagal poreikį	11
Lipdymo darbai	Nuolat pagal poreikį	11
Kiti darbai (vazos, gėlės, karoliukų vėrimas)	Nuolat pagal poreikį	9

Lankomos įvairios parodos, spektakliai, renginiai.

Iš jų:

Renginys	Data	Dalyvių skaičius
Užgavėnių šventė	2017-02-21	11

Motinos diena	2017-04-31	23
Vaikų gynimo diena	2017-06-01	19
Išvyka į Česnulio skulptūrų ir poilsio parką.	2017-08-02	12
Išvyka į Grūto muziejų	2017-08-22	12
Išvyka į P. Dzūko sodybą	2017-09-20	11
Išvyka į akmenų muziejų	2017-09-20	11
Helovyno šventė	2017-11-31	10
Lazdijų rajono savivaldybės viešosios bibliotekos darbuotojų spektaklis „Kakės Makės dantukai“	2017-12-05	16
Eglutės įžiebimo šventė	2017-12-18	11

Didesnis Dienos socialinės globos klientų kiekis leidžia vis aktyviau minėti įvairias šventes. Šiais metais buvo surengta Motinos diena, Vaikų gynimo diena kartu su projekto „Po pamokų“ lankytojais, Grožio diena, Helovyno šventė, Advento pradžios paminėjimas, Eglutės įžiebimo šventė ir šiuose renginiuose dalyvavo Dienos socialinės globos klientų artimieji bei administracijos darbuotojai.

Buvo surengtos 5 Dienos socialinės globos klientų darbų parodėlės Krosnos kultūros namuose: Vasario 16 proga, Kovo 11 proga; Moters diena, Motinos diena, Mindaugo karūnavimo diena. Po parodos, skirtos Vasario 16 dienai paminėti, Dienos socialinės globos klientai buvo pakviesti į Krosnos kultūros namus, jiems buvo įteiktos padėkos, pavaišinti arbata, kava, tortu, bendrauta šokant, dainuojant, klausantis atliekamos muzikos.

Kiekvienas klientas sveikinamas gimtadienio proga, pačių klientų gamintais atvirukais, vaišinamasi arbata, sausainiais, tortu. Motinos diena Dienos socialinės globos klientai patys augino Pavasario II dovanotus gėlių daigus bei juos dovanojo savo mamoms bei administracijos darbuotojoms.

Asmenims pasinaudojusiems 3 nemokamų valandų paslauga buvo vykdomas užimtumas darant darbelius Kalėdų tematika, suteiktos masažisto paslaugos, bendravimas prie kavos, arbatos puodelio.

Pagal galimybes bei oro sąlygas klientai vedami pasivaikščioti į gamtą, vykdoma veikla kieme, žaidžiami lauko žaidimai. Esant blogoms oro sąlygoms vykdomas užimtumas patalpose, žaidžiami stalo žaidimai, žaidimai pritaikyti žaisti patalpose, klausoma muzikos, žiūrima filmų.

Bendraujama su klientų artimaisiais, sprendžiamos kylančios problemos, reikalui esant padedama gauti socialinės paslaugos, paslaugos susijusios su transporto paslauga vykstant į tretinio lygio medicinos įstaigas, taip pat transporto paslauga teikiama klientams atvykstant į ir išvykstant iš viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centras.

Paslauga	Teikimo trukmė	Gavėjų skaičius
Transporto paslaugos organizavimas į tretinio lygio gydymo įstaigas	Pagal poreikį	1
Transporto paslaugos organizavimas iš/į namus.	Pagal poreikį	13
Medicininės paslaugos (palydėjimas į procedūras, aprūpinimas medikamentais)	Pagal poreikį	3
Apsipirkimas	Pagal poreikį	5

Dienos socialinės globos klientams teikiama maitinimo paslauga.

Paslauga	Teikimo trukmė	Gavėjų skaičius
Maitinimas	Nuolat	Pagal poreikį

Vedamas kiekvieno Dienos socialinės globos kliento Individualus socialinės globos planas, kur renkama ir saugoma informacija apie asmenį, reikalinga darbui, asmens su negalia socialinės globos poreikio vertinimai. Pildoma dokumentacija susijusi su Dienos socialinės globos klientų darbu: lankomumo grafikas, maitinimo grafikas, metiniai planai, ataskaitos.

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas socialinės globos paslaugas per 2017 metus sudarė 28805,57 Eur, iš jų 25464,61 Eur - valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos. Asmenų mokejimai už dienos socialinės globos paslaugas sudarė 6949,00 Eur.

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Socialinės globos namai teikia ilgalaikės ir trumpalaikės socialinės globos, bei slaugos paslaugas senyvo amžiaus ir suaugusiems asmenims su negalia, paslaugos teikiamos asmenims, kurie dėl senatvės ir kitų aplinkybių negali savarankiškai gyventi savo namuose, būtina priežiūra bei slauga stacionarioje socialinės globos įstaigoje.

Socialinės globos namų remiantis teisės aktais ir socialinės globos normomis 100 procentų nustatyta tvarka įvertinta ir pervertinta asmens socialinės globos poreikis. Socialinės globos namų gyventojams 100 procentų sudaryta ir nustatytais terminais peržiūrėta-pervertinta individualūs socialinės globos planai, kuriuose išsamiai užfiksuota informacija apie asmenį, pagal kurią

parengiama kiekvienam asmeniui individuali pagalba bei veikla. Sudarant Socialinės globos namų gyventojų individualius socialinės globos planus atkreipiamas dėmesys į gyventojų poreikių tenkinimą, saviraiškos ugdymą, suplanuojamos pagal pomėgius užimtumo bei laisvalaikio veiklos.

2017 metais gyvenusių gyventojų suvestinė:

Metai	Gyveno		Atvyko		Išvyko/mirė		Vidutiniškai kiekviena mėnesį gyveno
	Vyrai	Moterys	Vyrai	Moterys	Vyrai	Moterys	
2017	17	20	6	7	5 (mirė)	7 (mirė)	38

2017 m. gruodžio 31 d. viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Socialinės globos namų gyventojų skaičius pagal amžiaus grupes bei lytį:

Rodiklio pavadinimas	Amžius metais									Iš viso
	iki 30	30–49	50–59	60–64	65–69	70–74	75–79	80–84	85 ir daugiau	
Gyventojų skaičius	0	2	3	2	4	7	3	2	14	37
Iš jų moterys	0	0	1	0	0	2	2	2	13	20
Iš jų vyrai	0	2	2	2	4	5	1	0	0	17

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Socialinės globos namų gyventojai priskiriami sunkiai negaliai, be sunkios negalios ir senyvo amžiaus asmenys 2017 m. gruodžio 31 d. pagal amžiaus grupes:

Gyventojai pagal amžių ir kitas grupes	Amžius metais									Iš viso
	iki 30	30–49	50–59	60–64	65–69	70–74	75–79	80–84	85 ir daugiau	
Asmenys su sunkia negalia, kuriems nustatytas specialusis nuolatinis slaugos poreikis	0	1	1	1	2	4	4	3	10	26

Asmenys su sunkia negalia, kuriems nustatytas nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis	0	1	2	1	0	0	1	0	0	4
Asmenys su sunkia negalia	0	2	3	1	2	5	2	2	11	28
Asmenys be sunkios negalios, kuriems nustatytas nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis	0	0	0	1	1	3	0	0	1	6
Senyvo amžiaus asmenys	0	0	0	1	1	1	0	0	1	4

Būsto ir aplinkos pritaikymas

Socialinės globos namų bendro naudojimo patalpos ir gyvenamieji kambariai atitinka sanitarines-higienines normas, darbų ir gaisrines saugos reikalavimus. Gyventojams pritaikytos patalpos, atitinkančios jų specialiuosius poreikius. Socialinės globos namuose yra 3 triviečiai ir 14 dviviečių kambarių, prie kiekvieno kambario įrengtos tualetų ir dušo patalpos. Įrengtas užimtumo kambarys gyventojams, skirtas gyventojų savarankiškumui ir užimtumo ugdymui, kuriuo įvairiose veiklose kasdiena pasinaudoja apie 30 procentų socialinės globos namų gyventojų. Savarankiškam maisto gaminiui pagal visus reikalavimus įrengta gyventojų virtuvėlė, kurioje per 2017 m. nuolatos savarankiškai maistą gaminosi 2 Socialinės globos namų gyventojai. Bendroje valgykloje Socialinės globos namų gyventojai maitinami 4 kartus per dieną, o nuolatos savarankiškai valgykloje maistą valgė 28 iš jų pusryčius kambariye valgė tik 1 Socialinės globos namų gyventojas, 10 gyventojų maistas buvo teikiamas į kambarį, o savarankiškai valgyti nesugebėjo ir maitinama buvo 2 gyventojas.

Socialinės globos namų gyventojai 100 procentų aprūpinti įvairiomis pagalbinėmis techninėmis priemonėmis (vežimėliais, vaikštyneis, ramentais ir kt.), kuriems technika reikalinga.

Vadovaujantis įstatymais ir socialinės globos normomis Socialinės globos namų tinkamam funkcionavimui užtikrinti yra parengta reikiamos norminės tvarkos, reikalaujami dokumentai.

Socialiniai ryšiai:

Per 2017 m. globos namuose gyveno gyventojų	50
Kurie yra lankomi ir palaiko socialinius ryšius su artimaisiais	30

Palaiko ryšius su kitais visuomenės nariais	11
Reikalinga pagalba palaikant socialinius ryšius (pagalba skambinant, rašant laiškus artimiesiems)	22

Individualaus socialinės globos plano sudarymas, poreikio vertinimas, savo asmens pasirinkimas

Sudaryti Socialinės globos namų gyventojų individualūs socialinės globos planai.	Per 2017 metus sudaryta, peržiūreta, bei parengta individualūs socialinės globos planai visiems gyventojams 100 procentų.
Atlikta socialinės globos poreikio vertinimas Socialinės globos namų gyventojams.	Per 2017 metus atlikta 100 procentų, nors kartą per metus, esant pokyčiui ir dažniau.
Socialinės globos namų gyventojų valia pasirinktas „savas asmuo“.	Per 2017 metus gyventojų pageidavimu ir jų valia pasirinktas „savas asmuo“, 100 procentų gyventojų yra pasirinkę „savo asmenį“.

Asmens teisių apsauga:

Sudarytos sąlygos Socialinės globos namų gyventojams išrinkti gyventojų tarybą, ir nusimatyti tarybos susirinkimų skaičių.	2017 m. sausio mėnesį Socialinės globos namų gyventojai pasitvirtino gyventojų tarybą, narių sudėtį, bei apibrėžė numatomų susirinkimų datas – kartą per ketvirtį, prireikus ir dažniau.
Privatumo užtikrinimas – gyvenamo kambario durų raktų turėjimas, įėjimas į kambarį pasibeldus.	Socialinės globos namų gyventojui pageidavus, perduodamas gyvenamo kambario durų raktas, kuriuo gali užsirakinti kambario duris, 2017 m. buvo vienas pageidavimas. Kituose gyventojų kambariuose esančiose spintose kambarių raktai pakabinti, tų kambarių gyventojai visi 100 procentų gali pasinaudoti raktu išeidami. Personalas prieš įeinant į gyventojų kambarį 100 procentų pasibeldžia.
Socialinės globos namų gyventojų turimų piniginių lėšų saugojimas.	Sudaryta sąlygos 100 procentų asmenims savarankiškai tvarkyti savo pinigines lėšas – kiekvienas Socialinės globos namų gyventojas turi spintelę kurią gali užsirakinti. Gyventojui pageidavus, jo pinigines lėšas yra saugomos seife, atidaroma sąskaita banke, perkama prašomos prekės, bei vedama įstaigos nustatyta tvarka pinigų apskaita. sudaryta komisija. Per 2017 metus 18 Socialinės globos namų gyventojas pageidavo pagal įstaigoje numatytą tvarką saugoti savo pinigines lėšas ir 10 banko korteles. 33 gyventojai pageidavo apipirkinėti pagal nustatytą tvarką.

Socialinės globos namų gyventojų skundų, prašymų ir pageidavimų nagrinėjimas.	Per 2017 metus Socialinės globos namų gyventojų skundų ar prašymų pagal įstaigos nustatytą tvarką nebuvo. Gyventojams 100 procentų yra sudarytos sąlygos pateikti skundus, prašymus ar pageidavimus, siekiant tobulinti ar pakeisti teikiamas paslaugas, pagalbą.
---	---

Užimtumas:

Dalyvavimas „Darbščiųjų rankų“ būrelio veikloje (mezgimas, siuvinėjimas, mozaikų darymas, žvakučių liejimas, atvirukų gaminimas, kalėdinių papuošimų gaminimas, kt. rankdarbiai iš popieriaus.	2-3 kartai per savaitę	140 užsiėmimų / 29 asmenys
Periodinės spaudos ir knygų skaitymas gyventojų kambariuose.	Nuolat pagal poreikį	43 kartai
Muzikos klausymas. /Arbatos gėrimas.	Nuolat pagal poreikį	31 kartas po 9 asmenis
Stalo žaidimai.	Nuolat pagal poreikį	36 kartai po 4 asmenis
Piešimas ir paveiksliukų spalvinimas.	Nuolat pagal poreikį	114 kartų po 4 asmenis
Socialinių įgūdžių ugdymas (mokymas tvarkyti asmenines spintas ir spinteles, mokymas planuoti pirkinius ir apsipirkimas).	Nuolat pagal poreikį	24 asmenys
Darbinė veikla (aplinkos tvarkymas, gėlynų ir kapų priežiūra, lapų grėbimas, obuolių skynimas, kambario tvarkymas, šaligatvių valymas).	Pagal poreikį	19 kartų po 3 asmenis
Kepti pyragai, sausainiai, blynai, kiaušiniene, obuoliai, virtos košės, sriubos, arbata.	Nuolat kiekvieną pirmadienį	43 kartai
Skatinama ir sudaroma galimybė Socialinės globos namų gyventojams, siekiant būti kuo savarankiškiems, asmeniškai naudotis: skalbimo mašina, virykle, šaldytuvu, televizoriais ir kita.	Sudaryta galimybė naudotis Socialinės globos namų inventoriumi, visiems Socialinės globos namų gyventojams 100 procentų.	Pagal asmens savarankiškumą pasinaudojo inventoriumi 100 procentų, savarankiškų socialinės globos namų gyventojų.
Dalyvavimas ansamblio „Lazdynėlis“ veikloje.	2 kartai per savaitę	Po 5-7 asmenis

Išvykos, ekskursijos:

Išvykos vieta	Data	Gyventojų skaičius
Išvyka į Lazdijų krašto muziejuje eksponuojamą Giedros Grėbliūnienės tapybos darbų parodą.	2017-03-20	4
Išvyka į Lazdijų viešąją biblioteką.	2017-06-22	3
Išvyka į Lazdijų miesto parką.	2017-06-28	3
Ekskursija Merkinėje, Panaros kaime ir Liškiavoje.	2017-07-12	7
Išvyka prie Baltojo ežero.	2017-07-20	6
Išvyka į miesto parką.	2017-08-09	4
Išvyka į Grūto parką.	2017-08-10	9
Išvyka į miestą.	2017-08-11	2
Išvyka į miesto parką.	2017-08-14	5
Išvyka į Kapčiamiesčio soc. globos namus koncertuoti.	2017-08-30	5
Išvyka į miesto parką.	2017-08-31	5
Išvyka į Kalniškės mišką grybauti.	2017-09-05	3
Išvyka į miesto parką (pėsčiomis).	2017-09-13	2
Išvyka į miesto parką.	2017-09-14	3
Aplankyta Rudenėlio šventė Lazdijų mieste.	2017-09-15	3
Išvyka į Lazdijų Šv. Onos bažnyčioje vykstančius Šv. Kryžiaus išaukštinimo atlaidus.	2017-09-17	2
Lankyta artimųjų kapai Krosnoje.	2017-10-20	2
Išvyka į Kalvarijos globos ir užimtumo centrą koncertuoti.	2017-10-27	5

Renginiai:

Renginio pavadinimas	Data	Dalyvavusių gyventojų skaičius
Sausio mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2017-01-31	7
Paskaita apie vandens reikšmę, jo naudojimą. Pranešėja Ramutė Kunigiškienė.	2017-02-08	21
Valentino dienos šventė.	2017-02-14	19
Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas.	2017-02-15	22
Užgavėnių šventė. Socialinės globos namų gyventojai kieme šoko, dainavo, degino Morę, klausėsi muzikos, dainų, vaišinosi karšta arbata ir įvairiais skanėstais.	2017-02-28	26
Vasario mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2017-03-02	6
Tarptautinės moterų solidarumo dienos šventė.	2017-03-08	25
Pokalbis – disputas Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti.	2017-03-11	7
Jumoro grupės „Dzyvų dzyvai“ koncertas.	2017-03-23	27
Kovo mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2017-03-30	8
Paskaita apie sveiką gyvenimo būdą, alkoholio daromą žalą	2017-04-06	17

sveikatai. Pranešėja Ramutė Kunigiškienė.		
Šventinis renginys „Sveiki, sulaukę Šv. Velykų“.	2017-04-18	26
Susitikimas su režisierium A. Barysu.	2017-04-21	23
Paskaita „Žarnyno sveikata: maisto skaidulos virškinimui gerinti, svoriui reguliuoti“. Pranešėjas Rimantas Januška.	2017-04-26	22
Balandžio mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2017-04-27	8
Renginys Motinos diena paminėti.	2017-05-05	28
Viktorina „Mįslių tėvas klane guli“.	2017-05-27	8
Gegužės mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2017-05-30	11
Renginys tėvo diena paminėti.	2017-06-02	32
Joninių šventė.	2017-06-23	25
Birželio mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2017-06-29	13
Rugpjūčio mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2017-08-23	7
Rugsėjo mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2017-09-28	15
Spalio mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2017-10-12	7
Mirusiųjų pagerbimo diena. Vėlinės.	2017-11-02	22
Paskaita apie rūkymo žalą. Pranešėja Aušra Dainauskienė.	2017-11-29	24
Renginys Tarptautinei neįgalųjų dienai paminėti.	2017-12-04	28
Susitikimas su Lazdijų mokyklos – darželio „Vyturėlis“ vaikais.	2017-12-19	16
Susitikimas su Lazdijų rajono savivaldybės meru ir darbuotojais.	2017-12-20	32
Susitikimas su Lazdijų M. Gustaičio gimnazijos V ir X klasių mokiniais.	2017-12-21	33
Senųjų metų palydėtuovės. VšĮ Lazdijų kultūros centro Krosnos kultūros namų ansamblio „Vakaruška“ koncertas.	2017-12-28	30
Gruodžio mėnesį gimusių gyventojų gimtadienių šventė.	2017-12-29	3

Dvasinių poreikių tenkinimas:

Šv. Mišios globos namuose.	Gyventojų pageidavimu	7 kartai po 25 gyventojus
Kunigo pakvietimas sunkiai sergančiam Socialinės globos namų gyventojui, ligonių patepimo sakramento suteikimas.	Esant reikalui	4 kartai
Dalyvavimas būrelio „Religija ir pasaulis“ veikloje.	Kiekvieną penktadienį	Po 13 gyventojų
Kūčių vakarienė	2017-12-24	27 gyventojai

Sveikatos priežiūros paslaugos:

Socialinės globos namų gyventojams 100 procentų užtikrinta teisė pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą ar gydytoją, visi Socialinės globos namų gyventojai savo valia pasirinko gydymo įstaigą ir gydytoją. Pagal individualius socialinės globos namų gyventojų poreikius 100 procentų organizuojamos sveikatos priežiūros paslaugos gyventojams, aprūpinami slaugos priemonėmis. Bendrosios praktikos slaugytojos pagal gydytojų paskirtus medikamentus 100 procentų Socialinės globos namų gyventojams užtikrina medikamentų vartojimą, aprūpina paskirtais medikamentais ir slaugos priemonėmis.

Gyventojų skaičius pagal susirgimo pobūdį:

Širdies ir kraujagyslių ligos	25
Šanarių ligos	16
Demencija	20
Psichikos liga	4
Kvėpavimo takų ligos	2
Endokrininės ligos	3
Onkologinės ligos	2

Gyventojai pagal judėjimo sutrikimus:

Visiškai gulintys	12
Juda neįgaliojo vežimėlio pagalba	11
Juda kitų techninių priemonių pagalba	4

Gyventojai pagal specialiųjų priemonių naudojimą:

Specialiosios priemonės	Gyventojų skaičius
Sauskelnės arba vienkartinės kelnaitės	27
Paklotai	27
Maitinami gyventojai – specialus maistas	5
Sergant diabetu – maitinami papildomai	3

Per 2017 metus slaugytojo suteiktos paslaugos

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Asmenų gavusių paslaugą skaičius	Paslaugos suteikimas kartais
1.	Medikamentų sudavimas	39	Kasdien, pagal gydytojų paskyrimą
2.	Kraujospūdžio matavimas	39	Pagal poreikį, bent kartą per savaitę
3.	Kūno temperatūros matavimas	39	Pagal poreikį
4.	Žaizdų perrišimas po operacijos	2	Kasdien, 1 mėnesį
	Pragulų priežiūra	5	Kasdien
5.	Tarpininkavimas su gydymo įstaigomis (registracija ir lydėjimas pas gydytoją)	39	Profilaktiškai patikrinti visi, esant poreikiui lydėta dažniau
6.	Iškviesti gydytojai apžiūrai	39	Du kartus per mėnesį
7.	Tretinio lygio ligoninėje globos namų gyventojai gydyti	5	Lankyta ligoninėje, bent kartą per savaitę
8.	Gydyta Socialinės globos namų gyventojai Lazdijų ligoninėje	18	12 kartų gydyti ligoninėje, lankyta kas savaitę, pagal poreikį

			po du kartus, aprūpinta specialiosiomis priemonėmis
9.	Socialinės globos namų gyventojai skiepyti gripo vakcina	39	100 gyventojų paskiepyti vakcina nuo gripo

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas socialinės globos paslaugas per 2017 metus sudarė 128499,94 Eur, iš jų 99943,53 Eur. - valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos. Asmenų mokėjimai už socialinės globos paslaugas sudarė 179364,99 Eur.

Savarankiško gyvenimo namai

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro Savarankiško gyvenimo namuose gyvena 10 asmenų, iš kurių 2 yra suaugę asmenys su negalia, 3 senyvo amžiaus su negalia ir 5 pagyvenę asmenys. Socialinė darbuotoja gyventojams teikė tarpininkavimo, bendradarbiavimo su kitomis institucijomis (Lazdijų miesto savivaldybe, Lazdijų Motiejaus Gustaičio gimnazija, „UAB Lazdijų vanduo“, „UAB Lazdijų šiluma“, Lazdijų kultūros centru, Lazdijų rajono neįgaliųjų draugija), sprendė asmenines problemas, paslaugas, padėjo apsipirkti, mokėti mokesčius, atlikti namų ruošos darbus. Pagal poreikį socialinė darbuotoja palydėjo gyventojus pas gydytojus, organizavo transporto paslaugą į kitas gydymo įstaigas. Socialinė darbuotoja organizavo aplinkos tvarkymo ir gražinimo darbus su gyventojais. Organizuota bendros šventės.

Savarankiško gyvenimo namų gyventojų kitimas per 2017 metus

Mėnuo	Moterų sk.	Vyrų sk.	Iš viso
Sausis	6	3	9
Vasaris	6	3	9
Kovas	6	3	9
Balandis	5	4	9
Gegužė	6	4	10
Birželis	6	4	10
Liepa	6	4	10
Rugpjūtis	6	4	10
Rugsėjis	6	4	10
Spalis	6	4	10
Lapkritis	6	4	10
Gruodis	6	4	10

Data	Renginys
-------------	-----------------

Sausio 10	Gyventojų gimtadienis. Bendras pasibuvimas
Vasario 2	Gyventojų jubiliejus. Išvyka į kavinę
Vasario 16	Dalyvavimas Šv. mišiose, išvyka į žirgų lenktynes
Balandžio 1-10	Aplinkos tvarkymo talkos
Gegužės 10	Iškyla gamtoje su šašlykais
Rugsėjo 22	Bulvinių bandų šventė
Gruodžio 23	Bendra Kūčių vakarienė

Lazdijų rajono savivaldybės administracijos mokėjimai už suteiktas apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose paslaugas per 2017 metus sudarė 9475,50 Eur, asmenų mokėjimai – 3960,00 Eur.

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro dalininkai ir jų įnašų vertė

Viešosios įstaigos Lazdijų socialinių paslaugų centro steigėja yra Lazdijų rajono savivaldybė. Dalininko įnašas 2017 m. sausio 1 d. buvo 385202,42 Eur. Per 2017 metus dalininkų įnašo suma nepakito.

Gautos lėšos

Viešoji įstaiga Lazdijų socialinių paslaugų centras per 2017 metus iš Lazdijų rajono savivaldybės už suteiktas paslaugas gavo 454094,12 Eur. Iš jų:

- valstybės biudžeto tikslinės dotacijos – 337047,25 Eur;
- savivaldybės biudžeto lėšos už suteiktas paslaugas – 117046,87 Eur.

Paslaugų gavėjų mokėjimai sudarė 214378,01 Eur.

Centro sąnaudos per finansinius metus

Per 2017 metus įstaiga patyrė 791449,85 Eur veiklos sąnaudų, iš jų:

Eil. Nr.	Sąnaudų straipsnis	Suma, Eur
1.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo	43736,95
2.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	572569,17
3.	Remonto	1945,21
4.	Transporto išlaikymo	14683,58
5.	Komunalinių paslaugų ir ryšių	27068,27
6.	Sunaudotų atsargų	29047,87
7.	Kvalifikacijos kėlimo	8285,75
8.	Komandiruočių	310,48
9.	Kitų paslaugų	65500,14
10.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	10551,79

10.	Kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	17750,64
-----	--	----------

Informacija apie įsigytą ilgalaikį turą

Centras per finansinius metus įsigijo ilgalaikio turto už 48411,35 Eur. Iš jų 46936,35 Eur Europos Sąjungos lėšų projekto „Integrali pagalba į namus Lazdijų rajono savivaldybėje“ ilgalaikio turto įsigijimui (transporto priemonės, keltuvai).

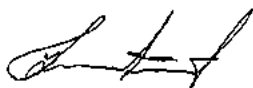
Darbuotojų skaičiaus kitimas per metus

2017 m. sausio 1 d. įstaigoje dirbo 90 darbuotojų, gruodžio 31 d. - 100 darbuotojų.

Duomenys apie įstaigos vadovą

Centro direktorė Jolanta Marcinkienė. Išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir soc. draudimui per 2017 metus sudarė 13436,80 Eur.

Direktorė



Jolanta Marcinkienė