|  |
| --- |
| PATVIRTINTA |
| Kėdainių rajono savivaldybės tarybos2020 m. liepos d. sprendimu Nr. TS- |

**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA**

**KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLIERIAUS**

**PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS**

**PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

 1. Pareigybės lygmuo – įstaigos vadovo pavaduotojas (II lygmuo).

 2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus Kėdainių rajono savivaldybės tarybai.

**II SKYRIUS**

**FUNKCIJOS**

 3. Atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniais asmenimis.

 4. Vadovauja įstaigai, atlieka Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo priskirtas personalo valdymo funkcijas.

 5. Valdo įstaigos funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.

 6. Valdo įstaigos išteklius.

 7. Atlieka Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnyje ir kituose teisės aktuose savivaldybės kontrolieriui nustatytas funkcijas.

8. Nagrinėja iš gyventojų gaunamus prašymus, pranešimus, skundus ir pareiškimus dėl savivaldybės lėšų ir turto, patikėjimo teise valdomo valstybės turto naudojimo, valdymo ir disponavimo juo ir teikia išvadas dėl tokio tyrimo rezultatų.

 9. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

**III SKYRIUS**

**SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

 10. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

 10.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro ir magistro kvalifikaciniai laipsniai arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

 10.2. vadovaujamo darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai;

 10.3. darbo patirtis – finansų, ekonomikos, teisės, audito arba kontrolės srityse;

 10.4. darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai.

**IV SKYRIUS**

**KOMPETENCIJOS**

 11. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

 11.1. vertės visuomenei kūrimas – 5;

 11.2. organizuotumas – 5;

 11.3. patikimumas ir atsakingumas – 5;

 11.4. analizė ir pagrindimas – 5;

 11.5. komunikacija – 5.

 12. Vadybinės ir lyderystės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:0

 12.1. strateginis požiūris – 5;

 12.2. veiklos valdymas – 5;

 12.3. lyderystė – 4.

 13. Specifinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

 13.1. kontrolės ir priežiūros proceso valdymas – 5.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Susipažinau |  |
|  |  |
| (Parašas) |  |
|  |  |
| (Vardas ir pavardė) |  |
|  |  |
| (Data) |  |
|  |  |

 |